



MUNICIPIO DE
SANTA CATARINA, GTO.



Dependencia: **Secretaría del Ayuntamiento**
Asunto: **Convocatoria a Décima Cuarta**
Sesión Ordinaria del Ayuntamiento

Santa Catarina, Gto., a 25 de abril de 2022.

«NOMBRE»

«CARGO»

PRESENTE

Con fundamento en los artículos 63 y 77 fracción XII de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, en relación a los numerales 73 y 74 del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de Santa Catarina, Guanajuato y por instrucciones de la Lic. Sonia García Toscano, Presidente Municipal, me permito convocar a Usted a la **Décima Cuarta Sesión Ordinaria del Ayuntamiento del Municipio de Santa Catarina, Guanajuato**; la cual se llevará a cabo en el Salón de Cabildos ubicado al interior del Palacio Municipal s/n, Centro, de esta ciudad, el día **miércoles veintisiete de abril de dos mil veintidós en punto de las nueve horas con treinta minutos** conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista y en su caso declaración de quórum legal.
2. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
3. Lectura y en su caso aprobación del acta de la Décima Tercera Sesión Ordinaria celebrada el pasado veintiuno de abril de la presente anualidad.
4. Informe de la correspondencia.
5. Análisis, discusión y en su caso aprobación de los Lineamientos para el otorgamiento de Becas Educativas Municipales y de corresponsabilidad en Santa Catarina, Guanajuato, por parte del Ing. Usiel Ramírez Moya, Coordinador de Educación.
6. Participación del C.P. Marco Antonio Hernández Galván, Tesorero Municipal para someter a consideración del pleno la autorización del presupuesto para adquisición de equipo de cómputo y muebles de oficina para diferentes áreas de la Administración Pública Municipal 2021-2024, esto, con recurso remanente de gasto corriente del Ejercicio Fiscal 2018.
7. Asuntos Generales.
8. Clausura de la sesión.



MUNICIPIO DE
SANTA CATARINA, GTO.

Así mismo y por tratarse de una Sesión Ordinaria, le solicito de la manera más atenta hacer llegar a esta dependencia hasta con dos horas de anticipación a la celebración de dicha sesión, los Asuntos Generales que sean su deseo inscribir en la orden del día, ya sea mediante escrito o vía electrónica al correo: secretaria.santacatarina@gmail.com

Por lo antes expuesto y sin otro asunto de momento, me despido enviándole un cordial y afectuoso saludo reiterando a usted las seguridades de mi consideración, la más alta y distinguida.

ATENTAMENTE

El trabajo nos distingue


LIC. SERGIO HERNÁNDEZ VILLA
Secretario del Ayuntamiento



Con copia para:

- Archivo.