



*Fundado el  
14 de Enero de 1877*

*Registrado en la  
Administración  
de Correos el 1° de  
Marzo de 1924*

Año:	CIX
Tomo:	CLX
Número:	232

**SEGUNDA PARTE**

**22 de Noviembre de 2022  
Guanajuato, Gto.**



**PERIÓDICO OFICIAL**

DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE

*Guanajuato*

Consulta este ejemplar  
en su versión digital



[periodico.guanajuato.gob.mx](http://periodico.guanajuato.gob.mx)

## SUMARIO :

*Para consultar directamente una publicación determinada en el ejemplar electrónico, pulsar o hacer clic en el texto del título en el Sumario. Para regresar al Sumario, pulsar o hacer clic en **Periódico Oficial, fecha o página** en el encabezado.*

### **PRESIDENCIA MUNICIPAL - CELAYA, GTO.**

ACUERDO del H. Ayuntamiento de Celaya, Guanajuato, mediante el cual aprueba la donación de un bien inmueble del dominio privado propiedad municipal, a favor de Gobierno Federal con destino a la Secretaría de la Defensa Nacional, con superficie de 100,000.01 m2. **4**

### **PRESIDENCIA MUNICIPAL - COMONFORT, GTO.**

TERCERA Modificación del Presupuesto de Ingresos y Egresos del municipio de Comonfort, Guanajuato, para el Ejercicio Fiscal del año 2022..... **6**

### **PRESIDENCIA MUNICIPAL - IRAPUATO, GTO.**

CONVOCATORIA para la Subasta Pública número JAPAMI 01/2022, para la enajenación de 13 motocicletas, 1 cuatrimoto, 12 camionetas, 2 camiones pipa y 1 camión tolva, dando un total de 29 vehículos en desuso, del Municipio de Irapuato, Guanajuato..... **9**

### **PRESIDENCIA MUNICIPAL - LEÓN, GTO.**

OCTAVA modificación al Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2022 en el mes de octubre del Municipio de León, Guanajuato..... **10**

MODIFICACIÓN al Permiso de Venta, para la primera sección, del desarrollo en condominio de uso habitacional denominado Lomas Punta del Este VI, del Municipio de León, Guanajuato. **28**

33 ACUERDOS de las cuotas aprobadas para la ejecución de obras de pavimentación y su costo, respecto a diversos tramos de calles de la ciudad de León, Guanajuato..... **33**

### **PRESIDENCIA MUNICIPAL - MANUEL DOBLADO, GTO.**

REGLAS Generales para la Operación de los Programas Municipales de la Dirección de Desarrollo Social y Humano del Municipio de Manuel Doblado, Guanajuato..... **66**

REGLAS de Operación del Programa Trabajando Unidos 2022 del Municipio de Manuel Doblado, Guanajuato..... **77**

### **PRESIDENCIA MUNICIPAL - SALAMANCA, GTO.**

DÉCIMA segunda modificación al Presupuesto de Egresos para el Municipio de Salamanca, Guanajuato para el Ejercicio Fiscal 2022..... **91**

**PRESIDENCIA MUNICIPAL - SAN FELIPE, GTO.**

QUINTA Modificación al Pronóstico de Ingresos y Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022, del Municipio de San Felipe, Guanajuato.....	110
--	-----

**PRESIDENCIA MUNICIPAL - SAN LUIS DE LA PAZ, GTO.**

TERCERA Modificación del Presupuesto de Egresos de la Administración Municipal de San Luis de la Paz, Guanajuato, para el Ejercicio Fiscal del año 2022.....	112
--	-----

**PRESIDENCIA MUNICIPAL - SAN MIGUEL DE ALLENDE, GTO.**

REGLAMENTO Interior de la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Municipio de San Miguel de Allende, Guanajuato.....	114
---	-----

**PRESIDENCIA MUNICIPAL - SANTA CATARINA, GTO.**

SEGUNDA Modificación al Pronóstico de Ingresos y Presupuesto General de Egresos para el ejercicio fiscal 2022 del Municipio de Santa Catarina, Guanajuato.....	146
--	-----

**TRIBUNAL UNITARIO AGRARIO - DÉCIMO PRIMER DISTRITO  
GUANAJUATO, GTO.**

EDICTO A FRANCISCO, ARNULFO Y GRACIELA, de apellidos BARAJAS SEGURA.....	187
EDICTO A FRANCISCO, ARNULFO Y GRACIELA, de apellidos BARAJAS SEGURA.....	188

## PRESIDENCIA MUNICIPAL - CELAYA, GTO.

EL CIUDADANO INGENIERO FRANCISCO JAVIER MENDOZA MÁRQUEZ, PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE CELAYA, GUANAJUATO, A LOS HABITANTES DEL MISMO HACE SABER:

QUE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO, EN EJERCICIO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIEREN LOS ARTÍCULOS 115, FRACCIÓN II INCISO B) DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; ARTÍCULO 117 FRACCIÓN XII DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO; ARTÍCULOS 76 FRACCIÓN IV, INCISOS F) Y G) 199, 203, 206 Y 220 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO; QUE EN LA NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA, PRIVADA Y A DISTANCIA DE FECHA 21 VEINTIUNO DE OCTUBRE DE 2022 DOS MIL VEINTIDÓS, EMITIÓ EL SIGUIENTE:

### ACUERDO:

**PRIMERO.-** Se otorga en Donación un bien inmueble del dominio privado propiedad Municipal, a favor de Gobierno Federal con destino a la Secretaría de la Defensa Nacional, con superficie de 100,000.01 M<sup>2</sup>,

**SEGUNDO.-** El objeto: es para construir a partir del año en curso, una Unidad de la Guardia Nacional, tipo C2 (Dos Cias. G.N., con Coordinación de Unidad de Batallón y Helipuerto), mismo que beneficiara a toda la población y fortalecer las instituciones nacionales pertinentes, incluso mediante cooperación internacional, para crear a todos los niveles, particularmente en los países de desarrollo, la capacidad de prevenir la violencia y combatir el terrorismo y la delincuencia.

Fortalecer las estrategias de intervención sectorizadas y el trabajo conjunto del Gobierno Municipal con otras autoridades.

**TERCERO.** - En el supuesto de que el bien donado se utilice a un fin distinto al autorizado, o que no se inicie la obra en un plazo de un año y no se concluya en un plazo de dos años, el bien donado revertirá a favor del Municipio, en el estado en que se encuentre, de acuerdo con lo establecido en el artículo 207 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

**CUARTO.** - Se instruye a la Tesorera Municipal, realice los movimientos necesarios en el Padrón de Bienes Inmuebles Propiedad Municipal.

**QUINTO.** - Se instruye a la Secretaría del Ayuntamiento, realice las publicaciones a que haya lugar en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato.

**SEXTO.** - Se instruye al Director Jurídico, realice los trámites Legales que en derecho procedan para la formalización de la presente donación.

**SÉPTIMO.** - Se instruye al Instituto Municipal de Investigación, Planeación y Estadística de Celaya, Gto. (IMIPE), realice los movimientos necesarios dentro del Plan de Ordenamiento Territorial vigente.

**OCTAVO.** - Se instruye a la Secretaría del Ayuntamiento dé cumplimiento al presente Dictamen conforme a lo establecido por el artículo 128 fracción IV de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

DADO EN LA CIUDAD DE CELAYA, ESTADO DE GUANAJUATO, A LOS 21 VEINTIÚN DE OCTUBRE DE 2022 DOS MIL VEINTIDÓS.



INGENIERO FRANCISCO JAVIER MENDOZA MARQUEZ.  
PRESIDENTE MUNICIPAL.



MAESTRO JORGE LUIS GÁMEZ CAMROS  
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO.

## PRESIDENCIA MUNICIPAL - COMONFORT, GTO.

“El Ciudadano Claudio Santoyo Cabello, Presidente Municipal de Comonfort, Gto., a los habitantes del mismo hago saber:

Que el H. Ayuntamiento que presido, con fundamento en los artículos 117 fracción VII de la Constitución Política del Estado de Guanajuato; 76 fracción IV inciso b) de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, y los 35 y 36 de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato, en la Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria, celebrada el día 27 de septiembre de 2022, aprobó el siguiente:

### Acuerdo:

**Tercera Modificación al Presupuesto de Ingresos y Egresos del Municipio de Comonfort para el ejercicio fiscal 2022.**

 <b>MUNICIPIO DE COMONFORT, GTO</b> <b>ADMINISTRACION 2021 – 2024</b> <b>PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022</b> <b>RESUMEN GENERAL 2022</b> <b>INGRESO ESTIMADO</b>		
CUENTA	CONCEPTO	CANTIDAD
<b>ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL</b>		<b>312,199,664.70</b>
	IMPUESTOS	23,814,576.13
	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00
	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00
	DERECHOS	12,948,056.05
	PRODUCTOS	1,229,699.48
	APROVECHAMIENTOS	1,390,473.41
	INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS	0.00
	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	257,554,390.23
	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00
	INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	15,262,469.39
<b>SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA</b>		<b>1,310,020.00</b>

PRODUCTOS	90,020.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACION SERVICIOS Y OTROS	1,220,000.00
INGRESOS	
EJERCICIOS ANTERIORES	0.00
<b>JUNTA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE COMONFORT</b>	<b>28,827,235.56</b>
Productos	355,000.00
Ingresos por venta de bienes, prestación de servicios y otros ingresos	28,472,235.56
Convenios	
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>342,336,920.26</b>
<b>PRESUPUESTO DE EGRESOS</b>	
<b>CONCEPTO</b>	<b>CANTIDAD</b>
<b>ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL</b>	<b>294,675,174.67</b>
<b>RECURSOS EJERCICIO 2022</b>	
RECURSO MUNICIPAL	39,072,250.01
PARTICIPACIONES FEDERALES	102,787,815.45
INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL FEDERAL	1,639,942.35
INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL ESTATAL	281,978.60
INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL	52,203,064.94
FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	61,648,523.00
CONVENIOS ESTATALES	25,568,265.33
CONVENIOS CON BENEFICIARIOS	1,819,299.33
<b>RECURSOS EJERCICIOS ANTERIORES</b>	
REMANENTES	9,654,035.65
<b>SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA</b>	<b>18,215,505.04</b>
RECURSO MUNICIPAL	90,020.00
RECURSOS PROPIOS	1,220,000.00
PART FEDERALES (SUBS MPIO)	16,905,485.04
RECURSO ESTATAL	0.00
REMANENTE DE EJERCICIOS ANTERIORES	0.00
<b>JUNTA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE COMONFORT</b>	<b>29,446,240.55</b>
RECURSO PROPIO	28,827,235.56
PART FED (TRANSFERENCIAS)	619,004.99

Convenios	0.00
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>342,336,920.26</b>

Dado en la residencia del Ayuntamiento de Comanfort, Gto. A los 27 días del mes de septiembre de 2022.



**C. Claudio Santoyo Cabello**  
**Presidente Municipal**

  
**Licda. Diana Rebeca Mota Olalde**  
**Secretario del H. Ayuntamiento**

# PRESIDENCIA MUNICIPAL - IRAPUATO, GTO.

LA JUNTA DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO., EN ADELANTO JAPAMI, A TRAVÉS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS, CONVOCA A LA SUBASTA PÚBLICA NÚMERO JAPAMI 01/2022, PARA LA "ENAJENACIÓN DE 13 MOTOCICLETAS, 1 CUATRIMOTO, 12 CAMIONETAS, 2 CAMIONES PIPA Y 1 CAMIÓN TOLVA, DANDO UN TOTAL DE 29 VEHÍCULOS EN DESUSO"

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 212 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y artículos 4 fracción XXV, 6 fracción IV, 84, 85, 86, 87, 88 y 92 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato, se **convoca** a los interesados a participar en la Subasta Pública Número JAPAMI 01/2022, para la enajenación de 29 unidades en desuso, propiedad de JAPAMI, de conformidad con el siguiente calendario de eventos:

Costo de las Bases	Fecha para adquirir las bases	Observación de bienes a subastar	Junta de aclaraciones	Registro de Participantes y Recepción de Ofertas
\$3,706.03 (IVA incluido)	22, 23, 24, 25 y 28 de noviembre de 2022 9:00 a 15:00 horas	22, 23, 24, 25 y 28 de noviembre de 2022 9:00 a 13:00 horas	30 de noviembre de 2022 11:00 horas	07 de diciembre de 2022 10:30 a 10:49 horas

Apertura de sobres	Fallo	Firma de Contrato	Fecha de pago	Fecha de retiro de los bienes
07 de diciembre de 2022 10:50 horas	07 de diciembre de 2022 12:00 horas	A más tardar a las 12:00 horas del 09 de diciembre de 2022	A más tardar el día 09 de diciembre de 2022 a las 13:00 horas	13, 14 y 15 de diciembre de 2022 09:00 a 15:00 horas

Los eventos antes mencionados en el calendario se llevarán a cabo en la Sala de Capacitación de JAPAMI, situada en Prolongación Juan José Torres Landa No. 1720, Colonia Independencia, C.P. 36559 Irapuato, Gto, salvo la entrega de bases, la solicitud de aclaraciones, el registro de participantes y recepción de ofertas, los cuales se realizarán en las oficinas de la Dirección de Adquisiciones y Control Patrimonial ubicadas en el mismo domicilio (oficinas centrales JAPAMI).

1.- La presente Subasta Pública consta de 13 motocicletas, 1 cuatrimoto, 12 camionetas, 2 camiones pipa y 1 camión tolva, distribuidos en 3 partidas, dando un total de 29 vehículos, los cuales se encuentran en desuso, dividida en 3 partidas: partida 1 (13 vehículos), partida 2 (12 vehículos) y partida 3 (4 vehículos).

2.- Es indispensable adquirir las bases para poder observar los bienes a subastar.

3.- Las bases tendrán un costo de \$3,706.03 (tres mil setecientos seis pesos 03/100 M.N.) I.V.A. incluido, de conformidad con el artículo 40, apartado "Venta de bases del Organismo" de las Disposiciones Administrativas de Recaudación para el Municipio de Irapuato, Gto., para el Ejercicio Fiscal 2022.

4.- La forma de pago de bases será en días hábiles, en horario de 09:00 a 15:00 horas y podrá realizarse de la siguiente manera:

- **Transferencia electrónica** a la cuenta 0348319580101, clabe 030222900029461578 del Banco del Bajío.
- **Deposito en ventanilla de banco** a la cuenta 0348319580101 del Banco del Bajío.

Indispensable enviar por correo electrónico la ficha de depósito escaneado con atención al C. Jerónimo Nieto Martínez a los correos electrónicos [jnieto@japami.gob.mx](mailto:jnieto@japami.gob.mx) y [crezendiz@japami.gob.mx](mailto:crezendiz@japami.gob.mx); para que se expida el comprobante fiscal de pago correspondiente a nombre de la persona física o moral interesada en participar en la subasta.

En cualquier forma de pago se tendrá que señalar la referencia de "PAGO DE BASES DE SUBASTA PÚBLICA NÚMERO JAPAMI 01/2022", el cual deberá presentarse preferentemente el día que fue realizado, ante la

Dirección de Adquisiciones y Control Patrimonial para la entrega de las bases correspondientes. En caso de postores foráneos las bases les serán enviadas a través de medios electrónicos, previo envío de comprobante de pago.

5.- La participación en la presente subasta **será presencial** en la cual los postores exclusivamente podrán presentar sus ofertas en forma documental y por escrito en sobre cerrado, durante el acto de presentación y apertura de ofertas.

6.- El precio base para ofertar será de la partida 1 por \$549,571.50 (quinientos cuarenta y nueve mil quinientos setenta y un pesos 50/100 M.N.) I.V.A. incluido; de la partida 2 \$550,530.00 (quinientos cincuenta mil quinientos treinta pesos 00/100 M.N.) I.V.A. incluido y de la partida 3 \$581,199.00 (quinientos ochenta y un mil ciento noventa y nueve pesos 00/100 M.N.) I.V.A. incluido.

7.- Moneda en que deberá presentarse la propuesta: Pesos Mexicanos.

8.- El idioma en que se deberá presentar la propuesta es en español.

9.- La presente subasta será de carácter nacional.

10.- Los postores deberán garantizar su postura de la siguiente manera:

- Garantía de seriedad, la cual será mediante cheque certificado y/o cheque de caja a favor de la Junta de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato, Gto., y deberá amparar el 20% de su propuesta económica, IVA incluido.

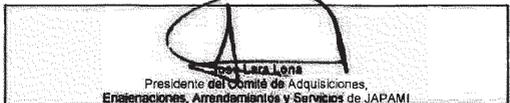
11.- El postor adjudicado deberá de realizar el pago total de la partida(s), a más tardar el 09 de diciembre de 2022, a favor de la Junta de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato, Guanajuato, debiendo entregar el recibo de pago correspondiente en las oficinas de la Dirección de Adquisiciones y Control Patrimonial.

12.- Una vez realizado el pago, el postor adjudicado deberá retirar el lote de las unidades en desuso de su respectiva partida, los días 13, 14 y 15 de diciembre de 2022, de las siguientes instalaciones:

- Taller Mecánico, ubicado en Prolongación Juan José Torres Landa número 670, Colonia Independencia de la ciudad de Irapuato, Gto.
- PTAR salida a Pueblo Nuevo, en carretera Irapuato – Pueblo Nuevo S/N, Ejido El Carmen de esta ciudad de Irapuato, Gto.

13.- **Personas impedidas para participar:** Personas físicas o morales que se encuentren en los supuestos del artículo 42 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato.

Irapuato, Guanajuato, a 22 de noviembre del 2022.  
Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios de JAPAMI.



Lara Lora  
Presidente del Comité de Adquisiciones,  
Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios de JAPAMI

# PRESIDENCIA MUNICIPAL - LEÓN, GTO.

LA CIUDADANA ALEJANDRA GUTIÉRREZ CAMPOS, PRESIDENTA MUNICIPAL DE LEÓN, ESTADO DE GUANAJUATO, A LOS HABITANTES DEL MISMO HACE SABER:

QUE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO QUE PRESIDIDO, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 115 FRACCIÓN IV DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 117 FRACCIÓN VII DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO; 76 FRACCIÓN IV INCISOS A) Y B) Y 81 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO; 35 Y 38 DE LA LEY PARA EL EJERCICIO Y CONTROL DE LOS RECURSOS PÚBLICOS PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO; EN SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 20 DE OCTUBRE DE 2022, AUTORIZÓ LA OCTAVA MODIFICACIÓN AL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 EN EL MES DE OCTUBRE, EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022  
8VA MODIFICACION

CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO AL 28 DE SEPTIEMBRE 2022	PRESUPUESTO MODIFICADO AL 20 DE OCTUBRE DE 2022	VARIACION
<b>INGRESOS</b>			
Impuestos	1,582,759,166	1,582,759,166	-
Contribuciones de mejora	5,400	5,400	-
Derechos	397,561,434	397,561,434	-
Productos	124,252,823	124,252,823	-
Aprovechamientos	251,297,622	251,297,622	-
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	4,789,658,256	4,837,883,154	48,224,898
Participaciones	2,895,802,915	2,895,802,915	-
Aportaciones	1,752,672,347	1,752,672,347	-
Convenios Federales	782,344	782,344	-
Convenios Estatales	86,441,524	134,686,423	48,224,898
Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	53,979,126	53,979,126	-
<b>SUBTOTAL DE INGRESOS</b>	<b>7,145,534,702</b>	<b>7,193,769,600</b>	<b>48,224,898</b>
<b>ENTRADAS</b>			
Excedente de Ingresos propios y participaciones 2021 (De libre disposición)	120,498,851	120,498,851	-
Remanente disponible Gasto corriente	357,652,209	357,652,209	-
Remanente disponible Programa de Inversión	104,077,691	104,077,691	-
Referendos comprometidos y remanentes etiquetados (Gasto corriente)	109,398,838	109,398,838	-
Referendos comprometidos y remanentes etiquetados (Programa de Inversión)	507,248,195	507,248,195	-
<b>SUBTOTAL ENTRADAS</b>	<b>1,198,875,372</b>	<b>1,198,875,372</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL INGRESOS MAS ENTRADAS</b>	<b>8,344,410,074</b>	<b>8,392,634,972</b>	<b>48,224,898</b>
<b>EGRESOS</b>			
Servicios Personales	2,760,526,201	2,760,526,201	-
Materiales y Suministros	375,305,563	365,013,564	-10,291,990
Servicios Generales	927,907,504	924,833,795	-3,073,709
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	601,986,761	611,769,664	9,782,903
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	108,910,377	108,910,377	-
Obra Pública y Proyectos Estratégicos	3,348,319,979	3,442,905,268	94,585,290
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	57,558,429	14,780,834	-42,777,596
Deuda Pública (gastos e intereses)	80,841,974	80,841,974	-
Deuda Pública(Capital)	83,053,295	83,053,295	-
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>8,344,410,074</b>	<b>8,392,634,972</b>	<b>48,224,898</b>
<b>EXCESO DE INGRESOS/EGRESOS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Gasto Ordinario					
UR	Nombre	Capítulo	Presupuesto Autorizado al 28 de Septiembre 2022	Presupuesto Modificado al 20 de Octubre 2022	Variación
1009	Presidente Municipal	10000 Servicios Personales	2,781,856	2,781,856	-
		30000 Servicios Generales	89,728	89,728	-
<b>Total 1009</b>			<b>2,831,381</b>	<b>2,831,381</b>	<b>-</b>
1010	Síndicos	10000 Servicios Personales	3,099,407	3,099,407	-
		20000 Materiales y Suministros	153,819	153,819	-
		30000 Servicios Generales	717,827	717,827	-
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	480,000	480,000	-
<b>Total 1010</b>			<b>4,450,852</b>	<b>4,450,852</b>	<b>-</b>
1011	Regidores	10000 Servicios Personales	16,889,091	16,889,091	-
		20000 Materiales y Suministros	1,018,048	1,018,048	-
		30000 Servicios Generales	1,252,859	1,252,859	-
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	2,880,000	2,880,000	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	87,106	87,106	-
<b>Total 1011</b>			<b>22,125,213</b>	<b>22,125,213</b>	<b>-</b>
1012	Delegados y Subdelegados Municipales	10000 Servicios Personales	2,123,820	2,123,820	-
<b>Total 1012</b>			<b>2,123,820</b>	<b>2,123,820</b>	<b>-</b>
1194	Dirección de Presupuesto Participativo y Delegaciones	10000 Servicios Personales	11,373,716	11,373,716	-
		20000 Materiales y Suministros	498,880	498,880	-
		30000 Servicios Generales	4,748,027	4,748,027	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,289,052	1,289,052	-
<b>Total 1194</b>			<b>17,889,654</b>	<b>17,889,654</b>	<b>-</b>
1195	Secretaría de Vinculación y Atención a los Leoneses	10000 Servicios Personales	14,882,204	14,882,204	-
		20000 Materiales y Suministros	374,755	374,755	-
		30000 Servicios Generales	2,030,132	2,030,132	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	48,700	48,700	-
<b>Total 1195</b>			<b>17,616,791</b>	<b>17,616,791</b>	<b>-</b>
1196	Dirección de Relaciones Públicas y Agenda	10000 Servicios Personales	3,488,835	3,488,835	-
		20000 Materiales y Suministros	574,228	574,228	-
		30000 Servicios Generales	6,044,674	6,044,674	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	20,088	20,088	-
<b>Total 1196</b>			<b>10,125,806</b>	<b>10,125,806</b>	<b>-</b>
1198	Dirección de Atención Ciudadana	10000 Servicios Personales	6,132,051	6,132,051	-
		20000 Materiales y Suministros	122,230	122,230	-
		30000 Servicios Generales	9,144,540	9,144,540	-
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	19,800,000	19,800,000	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	369,074	369,074	-
<b>Total 1198</b>			<b>35,567,895</b>	<b>35,567,895</b>	<b>-</b>
1210	Secretaría del H. Ayuntamiento	10000 Servicios Personales	12,128,340	12,128,340	-
		20000 Materiales y Suministros	819,404	828,760	7,357
		30000 Servicios Generales	5,511,728	5,511,728	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	787,514	787,514	-
<b>Total 1210</b>			<b>19,226,983</b>	<b>19,234,340</b>	<b>7,357</b>
1211	Dirección General de Asuntos Jurídicos	10000 Servicios Personales	15,374,250	15,374,250	-
		20000 Materiales y Suministros	292,254	292,254	-
		30000 Servicios Generales	39,104,149	39,127,322	23,174
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	879,611	879,611	-
<b>Total 1211</b>			<b>55,450,264</b>	<b>55,473,438</b>	<b>23,174</b>

		10000 Servicios Personales	15,343,207	15,343,207	-
		20000 Materiales y Suministros	532,391	541,480	9,089
1212	Dirección General de Gobierno	30000 Servicios Generales	902,397	921,197	18,800
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	408,651	408,651	-
<b>Total 1212</b>			<b>17,184,646</b>	<b>17,212,535</b>	<b>27,889</b>
		10000 Servicios Personales	23,278,887	23,278,887	-
		20000 Materiales y Suministros	89,132	89,132	-
1214	Dirección General de Apoyo a la Función Ejecutiva	30000 Servicios Generales	1,318,319	1,318,319	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	210,013	210,013	-
<b>Total 1214</b>			<b>24,906,350</b>	<b>24,906,350</b>	<b>-</b>
		10000 Servicios Personales	13,648,027	13,648,027	-
		20000 Materiales y Suministros	1,742,550	1,742,550	-
1216	Dirección General de Archivos	30000 Servicios Generales	5,546,846	5,546,846	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,810,293	1,810,293	-
<b>Total 1216</b>			<b>22,747,516</b>	<b>22,747,516</b>	<b>-</b>
		10000 Servicios Personales	2,078,829	2,078,829	-
1218	Subsecretaría Técnica	30000 Servicios Generales	142,784	142,784	-
<b>Total 1218</b>			<b>2,221,593</b>	<b>2,221,593</b>	<b>-</b>
		10000 Servicios Personales	9,542,974	9,542,974	-
		20000 Materiales y Suministros	358,246	336,246	-20,000
1310	Tesorería Municipal	30000 Servicios Generales	768,130	835,098	65,967
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	184,450	184,450	-
<b>Total 1310</b>			<b>10,849,800</b>	<b>10,898,767</b>	<b>48,967</b>
		10000 Servicios Personales	19,085,401	19,085,401	-
		20000 Materiales y Suministros	411,384	412,155	771
1311	Dirección General de Egresos	30000 Servicios Generales	6,032,937	6,050,397	17,461
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	239,454	239,454	-
<b>Total 1311</b>			<b>25,769,235</b>	<b>25,787,467</b>	<b>18,232</b>
		10000 Servicios Personales	85,011,607	85,011,607	-
		20000 Materiales y Suministros	3,088,981	3,098,822	7,881
1314	Dirección General de Ingresos	30000 Servicios Generales	70,311,505	70,311,505	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	8,731,448	8,731,448	-
<b>Total 1314</b>			<b>167,143,519</b>	<b>167,151,379</b>	<b>7,861</b>
		10000 Servicios Personales	50,931,083	50,931,083	-
		20000 Materiales y Suministros	2,249,350	2,235,282	-14,068
1315	Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales	30000 Servicios Generales	10,700,882	10,700,882	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	942,883	942,883	-
<b>Total 1315</b>			<b>64,824,278</b>	<b>64,810,210</b>	<b>-14,068</b>
		10000 Servicios Personales	9,324,357	9,324,357	-
		20000 Materiales y Suministros	181,042	181,042	-
		30000 Servicios Generales	822,600	829,303	6,704
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	9,709	9,709	-
<b>Total 1316</b>			<b>10,337,708</b>	<b>10,344,412</b>	<b>6,704</b>
		10000 Servicios Personales	44,521,708	44,521,708	-
		20000 Materiales y Suministros	1,339,082	1,315,548	-23,513
1410	Contraloría Municipal	30000 Servicios Generales	4,473,829	4,473,829	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,349,152	1,349,152	-
<b>Total 1410</b>			<b>51,683,749</b>	<b>51,660,236</b>	<b>-23,513</b>
		10000 Servicios Personales	6,328,122	6,328,122	-
		20000 Materiales y Suministros	2,113,179	2,128,018	14,839
1510	Secretaría de Seguridad, Prevención y Protección Ciudadana	30000 Servicios Generales	18,568,294	18,792,555	-1,773,709
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	240,497	240,497	-
<b>Total 1510</b>			<b>27,246,062</b>	<b>25,487,192</b>	<b>-1,758,870</b>

1512	Dirección General de Policía Municipal y Policía Vial	10000 Servicios Personales	1,274,142,053	1,274,142,053	-
		20000 Materiales y Suministros	243,382,177	233,538,321	-9,875,656
		30000 Servicios Generales	119,752,413	119,752,413	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	30,937,594	30,937,894	-
<b>Total 1512</b>		<b>1,668,264,836</b>	<b>1,658,388,680</b>	<b>-9,875,656</b>	
1514	Dirección General de Protección Civil	10000 Servicios Personales	42,825,676	42,328,676	-
		20000 Materiales y Suministros	15,201,156	15,098,917	-112,239
		30000 Servicios Generales	5,397,681	5,397,681	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	5,240,181	5,240,181	-
<b>Total 1514</b>		<b>68,664,694</b>	<b>68,562,455</b>	<b>-112,239</b>	
1517	Dirección General de Prevención del Delito y Participación Social	10000 Servicios Personales	22,280,439	22,280,439	-
		20000 Materiales y Suministros	2,209,522	2,230,771	21,250
		30000 Servicios Generales	2,427,739	2,437,146	9,407
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,487,890	1,487,890	-
<b>Total 1517</b>		<b>28,405,590</b>	<b>28,436,246</b>	<b>30,667</b>	
1519	Dirección de Centro de Formación Policial	10000 Servicios Personales	20,738,427	20,738,427	-
		30000 Servicios Generales	439,376	439,376	-
<b>Total 1519</b>		<b>21,177,803</b>	<b>21,177,803</b>	<b>-</b>	
1520	Dirección General del Centro de Cómputo, Comando, Comunicaciones y Control (C4)	10000 Servicios Personales	73,683,976	73,683,976	-
		20000 Materiales y Suministros	3,874,302	3,874,302	-
		30000 Servicios Generales	27,729,281	27,884,628	125,347
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	7,991,523	7,991,523	-
<b>Total 1520</b>		<b>112,999,082</b>	<b>113,094,429</b>	<b>125,347</b>	
1521	Dirección de Regulación de la Seguridad Privada	10000 Servicios Personales	8,357,149	8,357,149	-
		20000 Materiales y Suministros	367,239	282,158	-65,131
		30000 Servicios Generales	587,452	587,452	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,150,298	1,150,298	-
<b>Total 1521</b>		<b>10,452,197</b>	<b>10,367,066</b>	<b>-65,131</b>	
1522	Subsecretaría de Seguridad y Protección	10000 Servicios Personales	3,983,838	3,983,838	-
		20000 Materiales y Suministros	106,000	106,000	-
		30000 Servicios Generales	3,382,782	3,382,782	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	41,552	41,552	-
<b>Total 1522</b>		<b>7,494,170</b>	<b>7,494,170</b>	<b>-</b>	
1523	Juzgado Cívico General	10000 Servicios Personales	78,507,688	78,507,688	-
		20000 Materiales y Suministros	3,134,927	3,120,608	-14,319
		30000 Servicios Generales	2,811,339	2,811,339	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,110,335	1,118,295	7,960
<b>Total 1523</b>		<b>83,579,319</b>	<b>83,566,000</b>	<b>-14,319</b>	
1524	Comisionado de Prevención y Atención Ciudadana	10000 Servicios Personales	3,294,553	3,294,553	-
		20000 Materiales y Suministros	142,578	142,578	-
		30000 Servicios Generales	508,248	508,248	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	16,500	16,500	-
<b>Total 1524</b>		<b>3,961,886</b>	<b>3,961,886</b>	<b>-</b>	
1525	Dirección General de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos	10000 Servicios Personales	13,376,404	13,376,404	-
		20000 Materiales y Suministros	269,279	259,279	-10,000
		30000 Servicios Generales	639,905	639,905	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	283,100	283,100	-
<b>Total 1525</b>		<b>14,837,688</b>	<b>14,837,688</b>	<b>-</b>	
1526	Dirección General de Planeación y Administración	10000 Servicios Personales	33,272,547	33,272,547	-
		20000 Materiales y Suministros	485,993	485,993	-
		30000 Servicios Generales	913,828	913,828	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	450,981	450,981	-
<b>Total 1526</b>		<b>35,103,130</b>	<b>35,103,130</b>	<b>-</b>	
1527	Dirección General de Fiscalización y Control	10000 Servicios Personales	18,578,548	18,578,548	-
		20000 Materiales y Suministros	1,991,154	1,914,973	-23,019
		30000 Servicios Generales	1,401,092	1,425,443	24,391
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	824,745	834,745	10,000

<b>Total 1527</b>			<b>20,705,509</b>	<b>20,753,708</b>	<b>48,189</b>
1810	Dirección General de Comunicación Social	10000 Servicios Personales	10,309,977	10,309,977	-
		20000 Materiales y Suministros	802,079	587,479	-14,599
		30000 Servicios Generales	99,119,478	99,119,478	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	255,833	255,833	-
<b>Total 1610</b>			<b>110,287,366</b>	<b>110,272,765</b>	<b>-14,800</b>
1710	Dirección General de Desarrollo Institucional	10000 Servicios Personales	58,508,148	58,508,148	-
		20000 Materiales y Suministros	1,803,844	1,603,844	-
		30000 Servicios Generales	58,820,231	56,838,048	-17,818
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	7,863,987	7,863,987	-
<b>Total 1710</b>			<b>152,996,209</b>	<b>152,614,024</b>	<b>17,815</b>
1800	Secretaría para el Fortalecimiento Social de León	10000 Servicios Personales	11,178,698	11,178,698	-
		20000 Materiales y Suministros	173,232	173,232	-
		30000 Servicios Generales	386,461	386,461	-
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	411,947	411,947	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	412,672	412,672	-
<b>Total 1800</b>			<b>12,563,009</b>	<b>12,563,009</b>	<b>-</b>
1810	Dirección General de Desarrollo Rural	10000 Servicios Personales	25,820,473	25,820,473	-
		20000 Materiales y Suministros	4,184,777	4,184,777	-
		30000 Servicios Generales	6,268,434	6,268,434	-
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	6,035,120	6,035,120	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,931,888	1,931,888	-
<b>Total 1810</b>			<b>44,226,470</b>	<b>44,226,470</b>	<b>-</b>
1815	Dirección General de Desarrollo Social	10000 Servicios Personales	61,149,261	61,149,261	-
		20000 Materiales y Suministros	7,167,127	7,237,127	70,000
		30000 Servicios Generales	22,376,637	22,376,637	-
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	5,348,072	5,348,072	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	441,523	441,523	-
<b>Total 1815</b>			<b>96,480,621</b>	<b>96,550,621</b>	<b>70,000</b>
1816	Dirección de Programas Estratégicos	20000 Materiales y Suministros	168,618	168,618	-
		30000 Servicios Generales	310,628	310,628	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	23,752	23,752	-
<b>Total 1816</b>			<b>502,998</b>	<b>502,995</b>	<b>-</b>
1817	Subdirección de Pipas Municipales	10000 Servicios Personales	6,105,720	6,105,720	-
		20000 Materiales y Suministros	420,985	232,443	-188,542
		30000 Servicios Generales	1,433,400	933,400	-500,000
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	188,160	188,160	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	54,950	54,950	-
<b>Total 1817</b>			<b>8,203,216</b>	<b>7,514,673</b>	<b>-688,542</b>
2010	Dirección General de Desarrollo Urbano	10000 Servicios Personales	51,626,866	51,626,866	-
		20000 Materiales y Suministros	1,849,298	1,857,595	3,297
		30000 Servicios Generales	8,968,970	8,968,970	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	7,755,524	7,755,524	-
<b>Total 2010</b>			<b>70,198,648</b>	<b>70,206,945</b>	<b>8,297</b>
2100	Secretaría para la Reactivación Económica de León	10000 Servicios Personales	6,208,747	6,208,747	-
		20000 Materiales y Suministros	173,729	173,729	-
		30000 Servicios Generales	1,115,095	1,115,095	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	499,301	499,301	-
<b>Total 2100</b>			<b>7,996,872</b>	<b>7,996,872</b>	<b>-</b>
2110	Dirección General de Economía	10000 Servicios Personales	9,745,431	9,745,431	-
		20000 Materiales y Suministros	489,995	503,995	14,000
		30000 Servicios Generales	5,183,385	5,210,291	26,908
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	59,269	59,269	-

<b>Total 2110</b>			<b>16,478,880</b>	<b>16,518,986</b>	<b>40,906</b>
2111	Dirección de Comercio, Consumo y Abasto	10000 Servicios Personales	34,339,939	34,339,939	-
		20000 Materiales y Suministros	2,382,929	2,382,929	-
		30000 Servicios Generales	2,816,995	2,888,159	45,174
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	404,124	404,124	-
<b>Total 2111</b>			<b>39,743,976</b>	<b>39,792,150</b>	<b>48,174</b>
2112	Dirección de Atracción de Inversiones	10000 Servicios Personales	4,577,541	4,577,541	-
		20000 Materiales y Suministros	168,881	168,881	-
		30000 Servicios Generales	951,444	951,444	-
<b>Total 2112</b>			<b>5,697,846</b>	<b>5,697,846</b>	<b>-</b>
2210	Dirección General de Educación	10000 Servicios Personales	25,376,238	25,376,238	-
		20000 Materiales y Suministros	973,834	973,834	-
		30000 Servicios Generales	12,601,931	12,601,931	-
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	2,003,658	2,003,658	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	685,889	686,859	-
		<b>Total 2210</b>		<b>41,821,719</b>	<b>41,821,719</b>
2310	Dirección General de Medio Ambiente	10000 Servicios Personales	37,728,706	37,728,706	-
		20000 Materiales y Suministros	7,115,038	6,982,706	-132,331
		30000 Servicios Generales	10,578,892	9,778,892	-800,000
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	-	-	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,130,825	1,130,825	-
		70000 Inversiones Financieras y otras Provisiones	-	-	-
		<b>Total 2310</b>		<b>56,553,258</b>	<b>56,620,928</b>
2410	Dirección General de Movilidad	10000 Servicios Personales	73,853,939	73,853,939	-
		20000 Materiales y Suministros	14,873,542	14,920,491	46,949
		30000 Servicios Generales	53,958,643	54,124,043	165,400
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	3,009,298	3,009,298	-
		<b>Total 2410</b>		<b>145,695,422</b>	<b>145,907,771</b>
2510	Dirección General de Obra Pública	10000 Servicios Personales	109,683,505	109,683,505	-
		20000 Materiales y Suministros	19,035,554	19,035,554	-
		30000 Servicios Generales	229,044,999	229,044,999	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,559,904	1,559,904	-
<b>Total 2510</b>			<b>358,303,932</b>	<b>358,303,933</b>	<b>-</b>
2610	Dirección General de Salud	10000 Servicios Personales	58,348,456	58,348,456	-
		20000 Materiales y Suministros	3,838,740	3,858,740	20,000
		30000 Servicios Generales	15,816,333	15,688,758	-62,423
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	903,152	903,152	-
<b>Total 2610</b>			<b>81,704,681</b>	<b>81,777,104</b>	<b>72,423</b>
2715	Provisiones Económicas	70000 Inversiones Financieras y otras Provisiones	57,658,429	14,780,834	-42,777,595
<b>Total 2715</b>			<b>57,658,429</b>	<b>14,780,834</b>	<b>-42,777,595</b>
2810	Egreso Aplicable a Diversas Dependencias	10000 Servicios Personales	104,014,288	104,014,288	-
		20000 Materiales y Suministros	16,276,788	16,276,788	-
		30000 Servicios Generales	19,619,136	18,749,236	-789,900
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	11,885,647	11,885,647	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	12,304,889	12,304,889	-
<b>Total 2810</b>			<b>163,986,524</b>	<b>163,210,823</b>	<b>-769,900</b>
3010	Deuda Pública Municipal	90000 Deuda Pública Municipal	163,895,269	163,895,269	-
<b>Total 3010</b>			<b>163,895,269</b>	<b>163,895,269</b>	<b>-</b>
3110	Dirección General de Hospitalidad y Turismo	10000 Servicios Personales	8,348,334	8,348,334	-
		20000 Materiales y Suministros	288,258	288,258	-
		30000 Servicios Generales	15,805,543	15,650,098	-43,555
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	825,000	825,000	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	2,188,148	2,188,148	-
		<b>Total 3110</b>		<b>27,444,283</b>	<b>27,487,838</b>

		10000 Servicios Personales	4,112,740	4,112,740	-
		20000 Materiales y Suministros	269,598	263,974	-45,622
		30000 Servicios Generales	2,788,004	2,787,116	1,111
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	127,229	127,229	-
<b>3210</b>	Dirección General de Innovación		<b>7,325,569</b>	<b>7,281,058</b>	<b>-44,511</b>
		10000 Servicios Personales	9,808,698	9,808,698	-
		20000 Materiales y Suministros	181,227	181,227	-
		30000 Servicios Generales	5,769,147	5,769,147	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	222,318	222,318	-
<b>3510</b>	Dirección General de Gestión Gubernamental		<b>15,981,375</b>	<b>15,981,375</b>	<b>-</b>
		10000 Servicios Personales	3,400,056	3,400,056	-
		20000 Materiales y Suministros	172,171	172,171	-
		30000 Servicios Generales	1,793,525	1,813,175	14,650
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	167,728	167,728	-
<b>4010</b>	Unidad de Transparencia		<b>5,538,479</b>	<b>5,553,129</b>	<b>14,650</b>
		10000 Servicios Personales	14,448,487	14,448,487	-
		20000 Materiales y Suministros	383,458	383,458	-
		30000 Servicios Generales	1,385,558	1,481,154	95,627
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	208,991	208,991	-
<b>4011</b>	Juzgados Administrativos Municipales		<b>16,426,494</b>	<b>16,522,120</b>	<b>95,627</b>
		10000 Servicios Personales	2,807,666	2,807,666	-
		20000 Materiales y Suministros	55,988	55,988	-
		30000 Servicios Generales	258,638	258,638	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	72,000	72,000	-
<b>4012</b>	Defensoría de Oficio en Materia Administrativa		<b>3,194,289</b>	<b>3,194,289</b>	<b>-</b>
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	22,862,652	22,862,652	-
<b>4013</b>	Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN)		<b>22,862,652</b>	<b>22,862,652</b>	<b>-</b>
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	94,009,180	103,792,083	9,782,903
<b>5010</b>	Patronato de Bomberos de León Guanajuato		<b>94,009,180</b>	<b>103,792,083</b>	<b>9,782,903</b>
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	48,983,396	48,983,396	-
<b>5011</b>	Comisión Municipal de Cultura Física y Deporte de León (COMUDE)		<b>48,983,396</b>	<b>48,983,396</b>	<b>-</b>
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	134,004,203	134,004,203	-
<b>5012</b>	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF León)		<b>134,004,203</b>	<b>134,004,203</b>	<b>-</b>
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	15,283,245	15,283,245	-
<b>5013</b>	Patronato Explora		<b>15,283,245</b>	<b>15,283,245</b>	<b>-</b>
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	63,863,286	63,863,286	-
<b>5017</b>	Instituto Municipal de Vivienda de León (IMUVI)		<b>63,863,286</b>	<b>63,863,286</b>	<b>-</b>
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	59,978,424	59,978,424	-
<b>5018</b>	Instituto Cultural de León (ICL)		<b>59,978,424</b>	<b>59,978,424</b>	<b>-</b>
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	15,811,469	15,811,469	-
<b>5019</b>	Instituto Municipal de las Mujeres		<b>15,811,469</b>	<b>15,811,469</b>	<b>-</b>
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	22,323,830	22,323,830	-
<b>5021</b>	Patronato del Parque Zoológico de León		<b>22,323,830</b>	<b>22,323,830</b>	<b>-</b>
		10000 Servicios Personales	2,985,682	2,985,682	-
		30000 Servicios Generales	309,190	309,190	-
<b>5051</b>	Fideicomiso de Obras por Cooperación (FIDOC)		<b>3,294,872</b>	<b>3,294,872</b>	<b>-</b>
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	39,923,053	39,923,053	-
<b>5052</b>	Instituto Municipal de la Juventud		<b>39,923,053</b>	<b>39,923,053</b>	<b>-</b>

5053	Patronato del Parque Ecológico Metrocitano	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	13,557,519	13,557,519	-
<b>Total 5053</b>			<b>13,557,519</b>	<b>13,557,519</b>	<b>-</b>
5056	Fideicomiso Ciudad Industrial de León	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	2,500,000	2,500,000	-
<b>Total 5056</b>			<b>2,500,000</b>	<b>2,500,000</b>	<b>-</b>
5058	Fideicomiso Museo de la Ciudad de León	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	3,842,788	3,842,788	-
<b>Total 5058</b>			<b>3,842,788</b>	<b>3,842,788</b>	<b>-</b>
5057	Sistema Integral de Aseo Público de León (SIAP)	10000 Servicios Personales 30000 Servicios Generales 40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	43,809,831 1,120,338 15,407,838	43,809,831 1,120,338 15,407,838	-
<b>Total 5057</b>			<b>60,137,806</b>	<b>60,137,806</b>	<b>-</b>
5058	Academia Metropolitana de Seguridad Pública de León	30000 Servicios Generales	625,646	625,646	-
<b>Total 5058</b>			<b>625,646</b>	<b>625,646</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL DE GASTO ORDINARIO</b>			<b>4,996,090,096</b>	<b>4,949,729,704</b>	<b>-46,360,392</b>

Gasto de Inversión					
UR	Nombre	Capítulo	Presupuesto Autorizado al 28 de Septiembre 2022	Presupuesto Modificado al 20 de Octubre 2022	Variación
1194	Dirección de Presupuesto Participativo y Delegaciones	70000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	-	-	-
<b>Total 1194</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
1212	Dirección General de Gobierno	50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles 60000 Inversión Pública	- 32,485,114	- 41,401,193	- 8,938,079
<b>Total 1212</b>			<b>32,485,114</b>	<b>41,401,193</b>	<b>8,938,079</b>
1216	Dirección General de Archivos	30000 Servicios Generales	340,177	340,177	-
<b>Total 1216</b>			<b>340,177</b>	<b>340,177</b>	<b>-</b>
1314	Dirección General de Ingresos	60000 Inversión Pública	1,670,838	1,670,838	-
<b>Total 1314</b>			<b>1,670,838</b>	<b>1,670,838</b>	<b>-</b>
1315	Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales	60000 Inversión Pública	118,420	118,420	-
<b>Total 1315</b>			<b>118,420</b>	<b>118,420</b>	<b>-</b>
1510	Secretaría de Seguridad, Prevención y Protección Ciudadana	20000 Materiales y Suministros 30000 Servicios Generales 50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles 60000 Inversión Pública	2,242,409 13,480,038 91,325,800 45,874,852	2,242,409 13,480,038 91,325,800 45,874,852	- - - -
<b>Total 1510</b>			<b>165,923,099</b>	<b>165,923,099</b>	<b>-</b>
1512	Dirección General de Policía Municipal y Policía Vial	20000 Materiales y Suministros 50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	7,943,246 6,930,000	7,943,246 6,930,000	- -
<b>Total 1512</b>			<b>14,873,246</b>	<b>14,873,246</b>	<b>-</b>
1517	Dirección General de Prevención del Delito y Participación Social	20000 Materiales y Suministros 30000 Servicios Generales 50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	24,988 3,088,957 188,706	24,988 3,088,957 188,706	- - -
<b>Total 1517</b>			<b>3,304,850</b>	<b>3,304,850</b>	<b>-</b>
1520	Dirección General del Centro de Cómputo, Comando, Comunicaciones y Control (C4)	50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles 60000 Inversión Pública	70,946,103 1,000,000	70,946,103 1,000,000	- -
<b>Total 1520</b>			<b>71,949,103</b>	<b>71,949,103</b>	<b>-</b>
1523	Juzgado Cívico General	30000 Servicios Generales 50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,933,333 3,641,317	1,933,333 3,641,317	- -
<b>Total 1523</b>			<b>5,574,650</b>	<b>5,574,650</b>	<b>-</b>
1810	Dirección General de Desarrollo Rural	30000 Servicios Generales 40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas 60000 Inversión Pública	1,183,684 82,108,781 60,772,830	1,320,518 81,972,248 69,873,332	138,832 -138,532 -199,263
<b>Total 1810</b>			<b>143,065,396</b>	<b>142,868,097</b>	<b>-199,298</b>

1816	Dirección de Programas Estratégicos	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	160,429,362	160,429,362	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	689,033	689,033	-
		60000 Inversión Pública	241,772,798	241,875,301	-97,408
<b>Total 1816</b>			<b>432,885,193</b>	<b>432,787,785</b>	<b>-97,408</b>
1910	Dirección de Desarrollo y Participación Ciudadana	20000 Materiales y Suministros	3,304	3,304	-
		30000 Servicios Generales	6,820,000	6,820,000	-
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	27,500,000	27,500,000	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1,008,220	1,008,220	-
<b>Total 1910</b>			<b>35,331,524</b>	<b>35,331,524</b>	<b>-</b>
2010	Dirección General de Desarrollo Urbano	30000 Servicios Generales	6,527,384	6,527,384	-
<b>Total 2010</b>			<b>6,527,384</b>	<b>6,527,384</b>	<b>-</b>
2110	Dirección General de Economía	20000 Materiales y Suministros	2,330,000	2,330,000	-
		30000 Servicios Generales	4,000,000	4,000,000	-
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	71,872,877	71,872,877	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	170,000	170,000	-
		60000 Inversión Pública	11,210,812	11,210,812	-
<b>Total 2110</b>			<b>89,583,589</b>	<b>89,583,589</b>	<b>-</b>
2111	Dirección de Comercio, Consumo y Abasto	30000 Servicios Generales	1,287,600	1,287,600	-
		60000 Inversión Pública	11,440,278	11,440,278	-
<b>Total 2111</b>			<b>12,707,878</b>	<b>12,707,878</b>	<b>-</b>
2112	Dirección de Atracción de Inversiones	30000 Servicios Generales	1,658,107	1,658,107	-
		60000 Inversión Pública	16,000,000	16,000,000	-
<b>Total 2112</b>			<b>17,658,107</b>	<b>17,658,107</b>	<b>-</b>
2210	Dirección General de Educación	30000 Servicios Generales	3,670,692	3,670,692	-
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	37,435,661	37,435,661	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	13,054,285	13,054,285	-
		60000 Inversión Pública	68,191,195	67,784,417	-396,778
<b>Total 2210</b>			<b>122,551,833</b>	<b>122,156,055</b>	<b>-396,778</b>
2310	Dirección General de Medio Ambiente	30000 Servicios Generales	65,792,756	64,945,721	-847,035
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	-	0	-
<b>Total 2310</b>			<b>65,792,756</b>	<b>64,945,721</b>	<b>-847,035</b>
2410	Dirección General de Movilidad	20000 Materiales y Suministros	1,984,257	1,984,257	-
		30000 Servicios Generales	29,055,493	29,055,493	-
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	7,572,433	7,572,433	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	6,404,387	6,404,387	-
		60000 Inversión Pública	58,455,183	58,455,183	-
<b>Total 2410</b>			<b>103,451,732</b>	<b>103,451,732</b>	<b>-</b>
2510	Dirección General de Obra Pública	20000 Materiales y Suministros	15,608,151	15,608,151	-
		30000 Servicios Generales	60,034,947	60,034,947	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	3,169	3,169	-
		60000 Inversión Pública	1,018,230,449	1,089,043,830	70,813,381
<b>Total 2510</b>			<b>1,123,874,717</b>	<b>1,194,689,098</b>	<b>70,813,381</b>
2610	Dirección General de Salud	20000 Materiales y Suministros	8,508,242	8,508,242	-
		30000 Servicios Generales	2,250,791	2,250,791	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	7,495,398	7,495,398	-
		60000 Inversión Pública	17,955,990	17,955,990	-
<b>Total 2610</b>			<b>36,208,421</b>	<b>36,208,421</b>	<b>-</b>

2715	Provisiones Económicas	7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	672,388	21,771,118	21,098,731
<b>Total 2715</b>			<b>672,388</b>	<b>21,771,118</b>	<b>21,098,731</b>
3110	Dirección General de Hospitalidad y Turismo	30000 Servicios Generales	7,849,939	7,849,939	-
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	55,524,420	55,524,420	-
		60000 Inversión Pública	21,000,000	21,000,000	-
<b>Total 3110</b>			<b>84,374,409</b>	<b>84,374,409</b>	-
3210	Dirección General de Innovación	20000 Materiales y Suministros	550,000	550,000	-
		30000 Servicios Generales	14,911,938	14,911,938	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	2,500,000	2,500,000	-
<b>Total 3210</b>			<b>17,961,938</b>	<b>17,961,938</b>	-
3510	Dirección General de Gestión Gubernamental	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	2,985,000	2,985,000	-
<b>Total 3510</b>			<b>2,985,000</b>	<b>2,985,000</b>	-
4013	Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN)	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	14,100,000	14,100,000	-
<b>Total 4013</b>			<b>14,100,000</b>	<b>14,100,000</b>	-
5010	Patronato de Bomberos de León Guanajuato	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	6,169,510	6,169,510	-
		50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	-	-	-
<b>Total 5010</b>			<b>6,169,510</b>	<b>6,169,510</b>	-
5011	Comisión Municipal de Cultura Física y Deporte de León (COMUDE)	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	27,184,650	27,184,650	-
		60000 Inversión Pública	44,709,281	43,503,578	-905,703
<b>Total 5011</b>			<b>71,893,931</b>	<b>70,688,228</b>	<b>-905,703</b>
5012	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF León)	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	6,310,000	6,310,000	-
<b>Total 5012</b>			<b>6,310,000</b>	<b>6,310,000</b>	-
5017	Instituto Municipal de Vivienda de León (IMJVI)	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	2,244,939	2,244,939	-
<b>Total 5017</b>			<b>2,244,939</b>	<b>2,244,939</b>	-
5018	Instituto Cultural de León (ICL)	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	10,782,344	10,782,344	-
		60000 Inversión Pública	622,899	622,899	-
<b>Total 5018</b>			<b>17,385,242</b>	<b>17,385,242</b>	-
5019	Instituto Municipal de las Mujeres	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	10,804,301	10,804,301	-
<b>Total 5019</b>			<b>10,804,301</b>	<b>10,804,301</b>	-
5051	Fideicomiso de Obras por Cooperación (FIDOC)	60000 Inversión Pública	178,471,760	177,800,856	-671,103
<b>Total 5051</b>			<b>178,471,760</b>	<b>177,800,856</b>	<b>-671,103</b>
5052	Instituto Municipal de la Juventud	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	8,078,517	8,078,517	-
		60000 Inversión Pública	710,898	710,898	-
<b>Total 5052</b>			<b>8,789,386</b>	<b>8,789,386</b>	-
5057	Sistema Integral de Aseo Público de León (SIAP)	30000 Servicios Generales	288,623,138	288,623,138	-
		40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	128,732,134	125,588,558	-3,145,576
<b>Total 5057</b>			<b>417,355,302</b>	<b>414,209,726</b>	<b>-3,145,576</b>
5058	Academia Metropolitana de Seguridad Pública de León	10000 Servicios Personales	29,295,372	29,295,372	-
		60000 Inversión Pública	3,651,772	3,651,772	-
<b>Total 5058</b>			<b>32,947,144</b>	<b>32,947,144</b>	-
<b>TOTAL DE GASTO DE INVERSION</b>			<b>3,348,319,979</b>	<b>3,442,905,268</b>	<b>94,585,290</b>

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO  
(TIPO DE GASTO - CAPITULO)**

Nombre	Capitulo	Presupuesto Autorizado al 28 de Septiembre 2022	Presupuesto Modificado al 20 de Octubre 2022	Variación
	10000 Servicios Personales	2,760,528,201	2,760,528,201	-
	20000 Materiales y Suministros	375,305,552	365,013,584	-10,291,968
	30000 Servicios Generales	827,907,504	824,833,748	-3,073,756

Gasto Ordinario	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	801,988,781	811,789,684	-
	50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	108,910,377	108,910,377	-
	60000 Obra Pública	-	-	-
	70000 Inversión Financiera	57,558,428	14,780,834	-42,777,595
	90000 Deuda Pública	163,895,289	163,895,289	-
<b>TOTAL DE GASTO ORDINARIO</b>		<b>4,996,090,095</b>	<b>4,949,729,704</b>	<b>-56,143,293</b>
<b>Nombre</b>	<b>Capítulo</b>	<b>Presupuesto Autorizado al 28 de Septiembre 2022</b>	<b>Presupuesto Modificado al 20 de Octubre 2022</b>	<b>Variación</b>
	10000 Servicios Personales	29,295,372	29,295,372	-
	20000 Materiales y Suministros	39,170,597	39,170,597	-
	30000 Servicios Generales	642,860,402	641,979,900	-710,503
Programa de Inversión	40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	895,915,038	892,532,980	-3,282,108
	50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	204,361,417	204,361,417	-
	60000 Obra Pública	1,838,324,715	1,913,803,884	77,479,170
	70000 Inversión Financiera	672,398	21,771,118	21,068,731
<b>TOTAL DE GASTO DE INVERSIÓN</b>		<b>3,348,319,979</b>	<b>3,442,905,268</b>	<b>94,585,289</b>
<b>TOTAL DE PRESUPUESTO DE EGRESOS</b>		<b>8,298,049,683</b>	<b>8,392,634,972</b>	<b>94,585,289</b>

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO  
POR CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO  
(CAPÍTULO)**

Capítulo	Presupuesto Autorizado al 28 de Septiembre 2022	Presupuesto Modificado al 20 de Octubre 2022	Variación
10000 Servicios Personales	2,789,821,573	2,789,821,573	-
20000 Materiales y Suministros	414,476,149	404,184,160	-10,291,989
30000 Servicios Generales	1,470,597,907	1,466,813,695	-3,784,212
40000 Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,297,501,849	1,304,302,844	6,500,795
50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	313,261,793	313,261,793	-
60000 Obra Pública	1,838,324,715	1,913,803,884	77,479,170
70000 Inversión Financiera	58,230,817	38,551,853	-21,878,834
90000 Deuda Pública	163,895,289	163,895,289	-
	<b>8,344,410,074</b>	<b>8,392,634,972</b>	<b>48,224,899</b>

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO  
POR CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO  
(CAPÍTULO, SUBCAPÍTULO)**

Municipio de León	
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022	
Clasificador por Objeto del Gasto	Monto
<b>Total</b>	<b>8,392,634,972</b>
<b>1000 Servicios Personales</b>	<b>2,789,821,573</b>
1100 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	1,226,728,840
1200 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	19,800,000
1300 Remuneraciones Adicionales y Especiales	277,481,404
1400 Seguridad Social	496,027,204
1500 Otras Prestaciones Sociales y Económicas	771,784,326
1600 Previsiones	-
1700 Pago de Estímulos a Servidores Públicos	-
<b>2000 Materiales y Suministros</b>	<b>404,184,160</b>
2100 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	16,555,903
2200 Alimentos y Utensilios	22,571,940
2300 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	583,161
2400 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	33,377,877
2500 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	17,987,135
2600 Combustibles, Lubricantes y Aditivos	182,163,087
2700 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	63,205,109
2800 Materiales y Suministros para Seguridad	5,322,061
2900 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	82,338,068
<b>3000 Servicios Generales</b>	<b>1,466,813,695</b>

3100	Servicios Básicos	288 197 384
3200	Servicios de Arrendamiento	86 051 062
3300	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	62 175 805
3400	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	44 843 207
3500	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	624 877 543
3600	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	98 724 985
3700	Servicios de Traslado y Viajes	2 851 168
3800	Servicios Oficiales	86 754 231
3900	Otros Servicios Generales	113 638 310
<b>4000</b>	<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>1,304,302,644</b>
4100	Transferencias Interiores y Asignaciones al Sector Público	14 843 620
4200	Transferencias al Resto del Sector Público	1,007 609 494
4300	Subsidios y Subvenciones	116 038 837
4400	Ayudas Sociales	182 022 867
4500	Pensiones y Jubilaciones	1 240 066
4600	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	-
4700	Transferencias a la Seguridad Social	-
4800	Donativos	-
4900	Transferencias al Exterior	3 020 060
<b>5000</b>	<b>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</b>	<b>313,261,793</b>
5100	Mobiliario y Equipo de Administración	57 533 791
5200	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	8 022 876
5300	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	1 605 890
5400	Vehículos y Equipo de Transporte	90 247 013
5500	Equipo de Defensa y Seguridad	17 512 010
5600	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	82 545 304
5700	Activos Biológicos	-
5800	Bienes Inmuebles	41 500 000
5900	Activos Intangibles	13 245 104
<b>6000</b>	<b>Inversión Pública</b>	<b>1,913,803,884</b>
6100	Obra Pública en bienes de dominio público	1,549 835 013
6200	Obra Pública en bienes propios	383 918 872
6300	Proyectos productivos y acciones de fomento	-
<b>7000</b>	<b>Inversiones Financieras y Otras Provisiones</b>	<b>36,551,953</b>
7100	Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	-
7200	Acciones y Participaciones de Capital	-
7300	Compra de Títulos y Valores	-
7400	Concesión de Préstamos	-
7500	Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	-
7600	Otras Inversiones Financieras	-
7800	Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	36 551 953
<b>8000</b>	<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>-</b>
8100	Participaciones	-
8200	Aportaciones	-
8600	Convenios	-
<b>9000</b>	<b>Deuda Pública</b>	<b>163,896,269</b>
9100	Amortización de la Deuda Pública	83 053 295
9200	Intereses de la Deuda Pública	76 628 974
9300	Comisiones de la Deuda Pública	-
9400	Gastos de la Deuda Pública	100 000
9500	Costo por Coberturas	1 115 000
9600	Apoyos Financieros	-

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO  
POR CLASIFICACION DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO
10 NO ETIQUETADO	6,459,929,042
11 Recursos Fiscales	3,167,883,888
12 Financiamiento Internos	-
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO
13 Financiamiento Externos	-
14 Ingresos Propios	-
15 Recursos Federales	3,292,045,154
16 Recursos Estatales	-
17 Otros Recursos de Libre Disposición	-
20 ETIQUETADO	1,932,705,930
25 Recursos Federales	1,753,412,135
26 Recursos Estatales	178,293,795
27 Otros Recursos de Transferencias Federales Etiquetadas	-
<b>TOTAL</b>	<b>8,392,634,972</b>

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO  
POR CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO**

Clasificación Funcional del Gasto (Nivel 1 Finalidad, Nivel 2 función y Nivel 3 subfunción)			
Nivel 1 Finalidad	Nivel 2 Función	Nivel 3 SubFunción	Monto
1 GOBIERNO	1.1. LEGISLACION	1.1.1 Legislación	24,906,350
1 GOBIERNO	1.1. LEGISLACION	1.1.2 Fiscalización	-
1 GOBIERNO	1.2. JUSTICIA	1.2.1 Impartición de Justicia	-
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.1 Presidencia/ Gubernatura	85,676,167
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.2 Política Interior	50,155,818
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.3 Preservación y Cuidado del Patrimonio Público	25,072,512
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.4 Función Pública	67,660,151
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.5 Asuntos Jurídicos	75,189,847
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.8 Territorio	22,892,852
1 GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.9 Otros	14,100,000
1 GOBIERNO	1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	1.5.2 Asuntos Hacendarios	377,392,649
1 GOBIERNO	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	1.7.1 Policía	1,687,248,535
1 GOBIERNO	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	1.7.2 Protección Civil	172,344,538

1 GOBIERNO	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	1.7.5 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	661,790,711
1 GOBIERNO	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.1 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales	-
1 GOBIERNO	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.3 Servicios de comunicación y Medios	110,272,766
1 GOBIERNO	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental	5,552,129
1 GOBIERNO	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.5 Otros	278,394,338
<b>Total 1 GOBIERNO</b>			<b>3,608,620,218</b>
2 DESARROLLO SOCIAL	2.1. PROTECCION AMBIENTAL	2.1.1 Ordenación de Desechos	522,931,866
2 DESARROLLO SOCIAL	2.1. PROTECCION AMBIENTAL	2.1.2 Administración del Agua	-
2 DESARROLLO SOCIAL	2.1. PROTECCION AMBIENTAL	2.1.3 Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	14,295,748
2 DESARROLLO SOCIAL	2.1. PROTECCION AMBIENTAL	2.1.4 Reducción de la Contaminación	-
2 DESARROLLO SOCIAL	2.1. PROTECCION AMBIENTAL	2.1.5 Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje	105,428,049
2 DESARROLLO SOCIAL	2.1. PROTECCION AMBIENTAL	2.1.6 Otros de Protección Ambiental	66,508,042
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.1 Urbanización	1,266,921,355
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.2 Desarrollo Comunitario	320,834,244
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.3 Abastecimiento de Agua	192,468,390
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.4 Alumbrado Público	154,925,233
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.5 Vivienda	205,955,454
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.6 Servicios Comunes	23,518,758
2 DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.7 Desarrollo Regional	145,907,771
2 DESARROLLO SOCIAL	2.3. SALUD	2.3.1 Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad	115,809,351
2 DESARROLLO SOCIAL	2.3. SALUD	2.3.2 Prestación de Servicios de Salud a la Persona	-
2 DESARROLLO SOCIAL	2.4. RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	2.4.1 Deporte y Recreación	159,122,317
2 DESARROLLO SOCIAL	2.4. RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	2.4.2 Cultura	96,289,878
2 DESARROLLO SOCIAL	2.4. RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	2.4.4 Asuntos Religiosos y Otras Manifestaciones Sociales	-
2 DESARROLLO SOCIAL	2.5. EDUCACION	2.5.1 Educación Básica	74,984,858
2 DESARROLLO SOCIAL	2.5. EDUCACIÓN	2.5.2 Educación Media Superior	-
2 DESARROLLO SOCIAL	2.5. EDUCACIÓN	2.5.6 Otros servicios educativos y Actividades inherentes	77,895,759
2 DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.3 Familia e Hijos	135,004,203
2 DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.4 Desempleo	-
2 DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.6 Apoyo Social para la Vivienda	-
2 DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.7 Indígenas	-
2 DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.8 Otros Grupos Vulnerables	27,518,275
2 DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.9 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social	35,537,895
2 DESARROLLO SOCIAL	2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES	2.7.1 Otros Asuntos Sociales	77,802,399
<b>Total 2 DESARROLLO SOCIAL</b>			<b>3,542,325,548</b>

3 DESARROLLO ECONOMICO	3.1. ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN	3.1.1 Asuntos Económicos y Comerciales en general	134,392,719
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.1. ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN	3.1.2 Asuntos Laborales Generales	-
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.2. AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	3.2.1 Agropecuaria	50,306,000
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.2. AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	3.2.5 Hidroagrícola	-
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.3. COMBUSTIBLES Y ENERGIA	3.3.5 Electricidad	-
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.3. COMBUSTIBLES Y ENERGIA	3.3.6 Energía no eléctrica	-
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.4. MINERIA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCION	3.4.3 Construcción	356,306,128
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.5. TRANSPORTE	3.5.1 Transporte por Carretera	-
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.5. TRANSPORTE	3.5.6 Otros Relacionados con Transporte	94,044,359
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.6. COMUNICACIONES	3.6.1 Comunicaciones	-
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.7. TURISMO	3.7.1 Turismo	115,002,883
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.8. CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION	3.8.1 Investigación Científica	-
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.8. CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION	3.8.2 Desarrollo Tecnológico	-
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.8. CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION	3.8.3 Servicios Científicos y Tecnológicos	-
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.8. CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION	3.8.4 Innovación	25,243,044
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.8. CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION	3.9.1 Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito	-
3 DESARROLLO ECONOMICO	3.8. CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION	3.9.3 Otros Asuntos Económicos	-
<b>Total 3 DESARROLLO ECONOMICO</b>			<b>777,793,943</b>
4. OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES	4.1. TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA / COSTO	4.1.1 Deuda Pública Interna	163,896,269
<b>Total 4. OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCION</b>			<b>163,896,269</b>
<b>Total general</b>			<b>8,392,634,972</b>

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO  
POR CLASIFICACION DE TIPO DE GASTO**

TIPO DE GASTO		MONTO
1	Gasto Corriente	6,045,664,046
2	Gasto de Capital	2,263,617,631
3	Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	83,053,295
4	Pensiones y Jubilaciones	-
5	Participaciones	-
<b>Total general</b>		<b>8,392,634,972</b>

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO  
POR CLASIFICACION PROGRAMATICA  
(TIPOLOGIA GENERAL)**

La clasificación programática de acuerdo con la tipología general de los programas presupuestarios del Presupuesto de Egresos Modificado del Municipio de León incorpora los programas de los entes públicos desglosados de las siguientes formas:

GASTO POR CATEGORIA PROGRAMATICA		MONTO
CONCEPTO		
PRESUPUESTO DE EGRESOS		8,392,634,972
PROGRAMAS		8,392,634,972
SUBSIDIO 3: SECTOR SOCIAL Y PRIVADO O ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS		-
S	Sujetos a Reglas de Operación	-
U	Otros Subsidios	-

<b>DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES</b>		6,433,006,547
E	Prestación de Servicios Públicos	3,845,784,720
B	Provisión de Bienes Públicos	-
P	Planación, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	314,884,053
F	Promoción y Fomento	177,886,432
G	Regulación y Supervisión	20,763,708
A	Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	-
R	Específicos	204,710,623
K	Proyectos de Inversión	2,189,225,010
<b>ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO</b>		1,048,828,217
M	Apoyo al Proceso Presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	450,589,930
O	Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión	599,428,282
W	Operaciones Ajenas	-
<b>COMPROMISOS</b>		172,344,538
L	Obligaciones de Cumplimiento de Resolución Jurisdiccional	-
N	Desastres Naturales	172,344,538
<b>OBLIGACIONES</b>		-
J	Pensiones y Jubilaciones	-
T	Aportaciones a la Seguridad Social	-
Y	Aportaciones a Fondos de Estabilización	-
Z	Aportaciones a Fondos de Inversión y Reestructura de Pensiones	-
<b>PROGRAMAS DE GASTO FEDERALIZADO</b>		737,455,670
I	Gasto Federalizado	673,680,401
C	Participaciones a Entidades Federativas y Municipales	-
D	Costo Financiero, Deuda o Apoyos a deudores y ahorradores de la banca	163,865,280
H	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	-
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE EGRESOS</b>		8,392,634,972

**RAMO 33 EJERCICIO 2022**

**TECHOS FINANCIEROS**

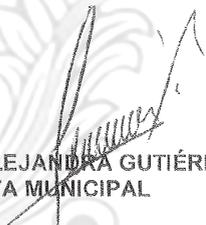
Concepto	Fondo I para la infraestructura social municipal (FISM)	Fondo II de aportaciones para el fortalecimiento de los municipios (FAFM)	Total
Recursos Ramo 33 inicial autorizado	272,231,318	1,199,118,142	1,471,379,458
Ajuste POF Publicación 26 enero 2022	173,382,940	72,990,418	246,353,358
Ajuste POF Publicación 15 marzo 2022	-	12,406,351	12,406,351
<b>Total Autorizado 2022</b>	<b>445,624,256</b>	<b>1,284,513,909</b>	<b>1,730,138,165</b>
<b>Total ingresos Ramo 33</b>	<b>445,624,256</b>	<b>1,284,513,909</b>	<b>1,730,138,165</b>
<b>Mas:</b>			
Proyección de intereses 2022	9,792,054	12,772,129	22,534,182
Remanentes 2021	-	2,686,429	2,686,429
<b>Total</b>	<b>455,386,310</b>	<b>1,299,972,466</b>	<b>1,755,358,776</b>

<b>RAMO 33 FONDO I FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL</b>	
CONCEPTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO
OBRA PUBLICA Y PROY. ESTRATEGICOS	455,386,310

RAMO 33 FONDO II FONDO DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL			
CONCEPTO	Presupuesto Autorizado al 28 de septiembre del 2022	Variación	Presupuesto Autorizado al 20 de octubre del 2022
<b>SERVICIOS PERSONALES:</b>	264,091,607	-	285,401,025
Secretaría de Seguridad, Prevención y Protección Ciudadana (varias dependencias)	264,091,607	21,309,418	285,401,025
<b>DEUDA PÚBLICA</b>	163,895,269	-	163,895,269
Deuda Pública Capital	84,153,295	-	84,153,295
Deuda Pública Intereses	79,741,974	-	79,741,974
<b>PRUEBAS DE CONTROL Y CONFIANZA</b>	4,500,000	-	4,500,000
Dirección General de Policía Municipal y Policía Vial (1512-33901)	4,500,000	-	4,500,000
<b>EQUIPAMIENTO SEGURIDAD</b>	4,401,926	-	4,401,926
Secretaría de Seguridad, Prevención y Protección Ciudadana (varias dependencias) (1517-51501, 1520-50401 y 50501, 1521-56501, 1523-51501 y 5010-42405)	4,401,926	-	4,401,926
<b>PROGRAMA DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	863,083,665	-21,309,418	841,774,246
Dirección General del Sistema de Cómputo, Comando, Comunicaciones y Control (C4)	21,598,250	-20,000,000	1,598,250
Secretaría de Seguridad, Prevención y Protección Ciudadana	53,636,593	-	53,636,593
Dirección General de Medio Ambiente	54,976,620	-847,035	54,129,585
Dirección General de Obras Públicas	286,073,842	-9,258	286,084,584
Sistema Integral de Aseo Público (SIAP)	401,420,734	-	401,420,734
Dirección General de Prevención del Delito y Participación Social	2,776,662	-	2,776,662
Dirección de Programas Estratégicos	51,312,888	-26,230	51,287,458
Dirección General de Desarrollo Rural	589,184	-	589,184
Provisiones Económicas	-	-	-
Comisión Municipal del Deporte León (COMUDE)	1,716,783	-427,895	1,287,888
Academias Metropolitanas de León	3,651,772	-	3,651,772
Fideicomiso de Obras por Cooperación(FIDOC)	2,666,107	-	2,666,107
Dirección General del Sistema de Cómputo, Comando, Comunicaciones y Control (C4) (Referendos 2021)	2,159,094	-	2,159,094
Dirección General de Obras Públicas (Referendos 2021)	528,335	-	528,335
<b>TOTAL FORTAMUN</b>	<b>1,299,972,466</b>	<b>-21,309,418</b>	<b>1,299,972,466</b>
INTEGRACIÓN PROGRAMA DE INVERSIÓN PÚBLICA	Presupuesto Autorizado al 28 de septiembre del 2022	Variación	Presupuesto Autorizado al 20 de octubre del 2022
MUNICIPAL	1,226,201,710	-	1,226,201,710
PARTICIPACIONES	674,526,038	67,686,809	742,195,847
RAMO 33 FISIMDF	465,386,310	-	455,386,310
RAMO 33 FORTAMUNDF	863,083,855	-21,309,418	841,774,246
CONVENIOS CON EL ESTADO	128,068,897	48,224,898	176,293,795
CONVENIOS CON LA FEDERACIÓN	1,053,359	-	1,053,359
<b>TOTAL</b>	<b>3,348,319,979</b>	<b>94,585,290</b>	<b>3,442,905,268</b>

Entidades	Presupuesto 2022	
	Ingresos	Egresos
Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN)	44,943,024	44,943,024
Patronato de Bomberos de León Guanajuato	93,437,801	93,437,801
Comisión Municipal de Cultura Física y Deporte de León (COMUDE)	148,901,332	148,901,332
Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de León (DIF)	139,262,658	139,262,658
Patronato de Explora	81,941,034	81,941,034
Patronato de la Feria Estatal de León y Parque Ecológico	197,082,744	197,082,744
Instituto Municipal de Vivienda de León (IMUVI)	146,471,881	146,471,881
Instituto Cultural de León (ICL)	77,950,481	77,950,481
Instituto Municipal de las Mujeres (IMMUJERES)	25,715,382	25,715,382
Patronato del Parque Zoológico de León	94,410,202	94,410,202
Instituto Municipal de la Juventud	47,283,526	47,283,526
Patronato del Parque Ecológico Metropolitano	24,950,882	24,950,882
Sistema Integral Aseo Público de León (SIAP)	178,127,798	178,127,798
Academia Metropolitana de Seguridad Pública	13,140,110	13,140,110
Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de León (SAPAL)	4,976,577,034	4,976,577,034
Fideicomisos		
Fideicomiso de Obras por Cooperación (FIDOC)	18,082,062	18,082,062
Museo de la Ciudad de León	3,715,132	3,715,132
Fideicomiso Ciudad Industrial de León (FCIL)	3,023,300	3,023,300
Fideicomiso para el Fortalecimiento de la Seguridad Ciudadana (FIFOSEC)	1,109,099	1,109,099

DADO EN LA CASA MUNICIPAL DE LEÓN, GUANAJUATO, EL DÍA 27 DE OCTUBRE DE 2022.

  
**C. MTRA. ALEJANDRA GUTIÉRREZ CAMPOS**  
**PRESIDENTA MUNICIPAL**

  
**C. MRO. JORGE DANIEL JIMÉNEZ LONA**  
**SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO**

I.- La que suscribe Arquitecta Teresita del Carmen Gallardo Arroyo, Directora General de Desarrollo Urbano, en uso de las atribuciones delegadas por el Honorable Ayuntamiento y de conformidad a lo preceptuado por los artículos 76, fracción I, inciso n) de la *Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato*, 135 fracciones I, II inciso a), IV y VII, 136 fracción II, 138 fracciones I, II y XVIII del *Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de León, Guanajuato*; 430 del *Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato*, 13, fracción XXII, 208, fracción VI y 210 del *Código Reglamentario de Desarrollo Urbano para el Municipio de León, Guanajuato*, tiene a bien autorizar la **Modificación al Permiso de Venta** de conformidad con lo siguiente:

Propietario:	Fracionadora de Desarrollos de León, S.A. de C.V.
Representante legal:	Ingeniero Luis Armando Espinola Pérez
Desarrollo en condominio de uso habitacional denominado:	Lomas Punta del Este VI
Sección:	Primera

	Antecedentes	
	Número de oficio	Fecha de autorización
Aprobación de traza en fase de dictaminación	DGDU/DFyEU/100120/150/2017	08 de agosto de 2017
Aprobación de traza	DGDU/DFyEU/100120/11512077/225/2018	13 de abril de 2018
Permiso de urbanización para la etapa de pavimentos de la primera sección	DGDU/DFyEU/PU/100120/1050/056/2018	11 de julio de 2018
Permiso de urbanización para las etapas de alumbrado público y energía eléctrica de la primera sección	DGDU/DFyEU/PU/100120/1250/101/2018	20 de septiembre de 2018
Permiso de urbanización para la etapa de infraestructura de la primera sección	DGDU/DFyEU/PU/100120/1150/151/2019	11 de enero de 2019
Modificación de traza	DGDU/DFyEU/PU/100120/1850/251/2019	07 de junio de 2019
Asignación de números oficiales en conjunto y visto bueno de números interiores del desarrollo	DGDU/DFyEU/23-22658/2019	9 de diciembre de 2010
Permiso de venta para la primera sección	DGDU/DFyEU/100120/1750/336/2019	03 de septiembre de 2019
Asignación de números oficiales en conjunto y visto bueno de números interiores del desarrollo	DGDU/DFyEU/23-22658/2019	9 de diciembre de 2010
Modificación de traza derivada de la adecuación a la lotificación	DGDU/DFyEU/100120/1950/418/2020	31 de enero de 2020.
Modificación de traza derivada de la adecuación a la lotificación	DGDU/DFyEU/100120/1950/442/2020	28 de febrero de 2020.
Modificación de permiso de venta para la primera sección	DGDU/DFyEU/100120/1750/443/2020	23 de marzo de 2020
Modificación de traza	DGDU/DFyEU/100120/1900/492/2020	23 de junio de 2020
Modificación de Permiso de Venta	DGDU/DFyEU/100120/1750/534/2020	20 de agosto de 2020
Modificación de traza derivada de la adecuación a la lotificación de la primera sección	DGDU/DFyEU/100120/1950/570/2020	13 de octubre de 2020

II.- Se hace de su conocimiento que, en virtud de que la Dirección General de Desarrollo Urbano, expidió la modificación del permiso de venta para la primera sección del desarrollo en cita, con número de oficio: DGDU/DFyEU/100120/1750/534/2020, de fecha 20 de agosto de 2020 y aunado a la expedición de la modificación de traza, con número de oficio: DGDU/DFyEU/100120/1950/570/2020, de fecha 13 de octubre de 2020, con fundamento en el artículo 262 del *Código Reglamentario de Desarrollo Urbano para el Municipio de León, Guanajuato*, se emite la modificación al permiso de venta para la primera sección del desarrollo en condominio de uso habitacional, denominado **Lomas Punta del Este VI**.

III.- Con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido por los artículos 430, fracción II, del *Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato* y 252 del *Código Reglamentario de Desarrollo Urbano para el Municipio de León, Guanajuato*, se integra a la presente modificación al Permiso de Venta lo siguiente:

La presente forma parte integral de la modificación al permiso de venta para la **primera sección** del desarrollo en condominio de uso habitacional denominado **Lomas Punta del Este VI**, en esta ciudad de León, Guanajuato.

Número de escritura	55,913	Fecha	16 de enero de 2019	
Notario público	Licenciado Jorge Arturo Zepeda Orozco		número	100
Superficie total de áreas de donación	41,888.86 M <sup>2</sup>	Folio real	R20*559325 R20*559326 R20*559328	

IV.- En virtud de lo establecido por los artículos 430, fracciones I y IV y 446, fracción V, del *Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato*, personal adscrito a la Dirección General de Obra Pública, efectuó la supervisión correspondiente a las obras de urbanización del Desarrollo ya mencionado, determinando los siguientes datos:

Monto a afianzar para la primera sección	\$ 1,064,863.93	Fecha	24 de julio de 2020
Número de fianza	003200006214	vigencia	31 de diciembre de 2020
Línea de validación	003200006214320106515565		
Afianzadora	MAPFRE Fianzas S.A.		

**Certificado de gravámenes**

Folio real	R20*580180	Fecha en que se expidió	27/10/2020
------------	------------	-------------------------	------------

V.- En la modificación de traza con número de oficio DGDU/DFyEU/100120/1950/570/2020, de fecha 13 de octubre de 2020, se realizaron las siguientes adecuaciones: modifica los lotes 14 y 13 de uso área de servicio a habitacional. Por lo anterior, el cuadro de áreas correspondientes a **primera sección**, perteneciente al desarrollo en condominio de uso habitacional denominado **Lomas Punta del este VI**, queda conformado de la siguiente manera:

Primera sección				
Superficie total de la primera sección:	135,368.62	M <sup>2</sup>	Número de condominios:	8
Superficie de área de servicio para SAPAL:	1,000.38	M <sup>2</sup>	Número de unidades privadas del condominio 1:	27
Superficie de área verde de donación en proyecto:	375.13	M <sup>2</sup>	Número de unidades privadas del condominio 2:	30
Superficie de área de servicio (transformadores):	6.92	M <sup>2</sup>	Número de unidades privadas del condominio 3:	30
Superficie de vialidad pública:	7,800.06	M <sup>2</sup>	Número de unidades privadas del condominio 4:	14
Superficie del condominio 1:	1,359.73	M <sup>2</sup>	Número de unidades privadas del condominio 5:	15
Superficie del condominio 2:	1,627.38	M <sup>2</sup>	Número de unidades privadas del condominio 6:	14
Superficie del condominio 3:	1,744.99	M <sup>2</sup>	Número de unidades privadas del condominio 7:	10
Superficie del condominio 4:	795.81	M <sup>2</sup>	Número de unidades privadas del condominio Punta del Roble	233
Superficie del condominio 5:	947.56	M <sup>2</sup>	Número total de viviendas (unidades privadas de uso habitacional):	373
Superficie del condominio 6:	841.53	M <sup>2</sup>		
Superficie del condominio 7:	516.44	M <sup>2</sup>		
Superficie del condominio habitacional Punta del Roble:	118,352.69	M <sup>2</sup>		
Superficie de uso habitacional:	68,560.93	M <sup>2</sup>		
Superficie de área de servicio condominal:	707.00	M <sup>2</sup>		
superficie de área verde del condominio:	17,795.93	M <sup>2</sup>		
Superficie de área de uso común:	4,322.63	M <sup>2</sup>		
uperficie de área de servicio para caseta de control de acceso:	42.78	M <sup>2</sup>		
Superficie de área de servicio para motivo de acceso:	6.08	M <sup>2</sup>		
Superficie de vialidad (no pública):	26,917.34	M <sup>2</sup>		
Superficie de servicio para SAPAL	1,542.82	M <sup>2</sup>		

VI. Por lo expuesto y fundado, esta Dirección otorga la **modificación al permiso de venta para la primera sección** del desarrollo en condominio de uso habitacional denominado **Lomas Punta del Este VI**, la cual se detalla de la siguiente manera:

La presente forma parte integral de la modificación al permiso de venta para la primera sección del desarrollo en condominio de uso habitacional denominado Lomas Punta del Este VI, en esta ciudad de León, Guanajuato.

La pagina 4 de 5 y 5 de 5 corresponde a las firmas electronicas adjuntas

**Las unidades privadas de uso habitacional del 13 y 14; perteneciente a la manzana 81****CONDICIONANTES**

**Primero.-** Los lotes y unidades antes descritas, se destinarán única y exclusivamente para el uso que fueron autorizados. Asimismo, en todos los instrumentos notariales de transmisión de dominio de la propiedad de los lotes, se deberá incluir una cláusula que prohíba la subdivisión de los mismos en otras de dimensiones menores.

**Segundo.-** El desarrollador queda sujeto a cumplir con las obligaciones consignadas en el permiso de urbanización, así como a realizar y concluir las obras de urbanización faltantes, con las especificaciones señaladas por los órganos operadores y con apego al calendario y avances planteados en su programa de ejecución de obra, así como llevar a cabo las reparaciones de vicios ocultos y/o defectuosos que presenten las obras de urbanización, lo anterior de conformidad con lo dispuesto por el artículo 433 del *Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato*.

**Tercero.-** Publíquese el presente otorgamiento por una sola vez, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato y en el diario de mayor circulación del municipio de León, Guanajuato. Asimismo, inscribise en el Registro Público de la Propiedad de este partido judicial previa protocolización ante notario público; los gastos que se generen con motivo del presente serán a costa del desarrollador; en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 432 del *Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato*, y el 258 del *Código Reglamentario de Desarrollo Urbano para el Municipio de León, Guanajuato*.

**Cuarto.-** El desarrollador deberá entregar a esta Dirección General de Desarrollo Urbano el recibo de pago correspondiente a la publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del estado de Guanajuato, en un término no mayor a ocho días hábiles siguientes de realizado el pago, de lo contrario se dará aviso a la Dirección General de Impuestos Inmobiliarios y Catastro y al Registro Público de la Propiedad de que no ha concluido los trámites correspondientes al Permiso de Venta.

**Atentamente**

León, Guanajuato, 03 de noviembre de 2020

***El trabajo todo lo vence***

***2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria***

**El presente documento consta de cinco páginas, un plano anexo y es firmado electrónicamente por:**

**Arquitecta Teresita del Carmen Gallardo Arroyo**

Directora General de Desarrollo Urbano

**Licenciado Marcelino Gonzalez Zuñiga**

Encargado del Despacho de la Dirección de Fraccionamientos y Estructura Urbana de la Dirección General de Desarrollo Urbano de conformidad con lo dispuesto en el oficio número DGDU/DVUAI/0715/2020 de fecha 30 de octubre de 2020, suscrito por la Arq. Teresita del Carmen Gallardo Arroyo. Directora General de Desarrollo Urbano del Municipio de León, Guanajuato

**Arquitecto Christopher Omar Núñez Arriaga**

Coordinador de la Dirección de Fraccionamientos y Estructura Urbana de la Dirección General de Desarrollo Urbano

**Arquitecto Julio Cesar Paez Cordero**

Gerente de Proyectos de la Dirección de Fraccionamientos y Estructura Urbana adscrita a la Dirección General de Desarrollo Urbano

**Licenciado Guillermo de Jesús Fernandez Orozco**

Supervisor jurídico de la Dirección de Fraccionamientos y Estructura Urbana adscrita a la Dirección General de Desarrollo Urbano

C.c.p. Archivo. - El expediente del fraccionamiento **Lomas Punta del Este VI**.

TCGA / SHDT / GJFO / CONA / JCPC

"El presente documento cumple con el elemento de validez de firma electrónica conforme a lo establecido en los *artículos 137 fracción V del Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato y 1, 4 párrafos segundo, cuarto y quinto, 7 y 8 de la Ley sobre el uso de medios electrónicos y firma electrónica para el Estado de Guanajuato y sus municipios.*"

La presente forma parte integral de la modificación al permiso de venta para la primera sección del desarrollo en condominio de uso habitacional denominado Lomas Punta del Este VI, en esta ciudad de León, Guanajuato.

La pagina 4 de 5 y 5 de 5 corresponde a las firmas electronicas adjuntas

**AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL ESTADO DE GUANAJUATO SECRETARIA DE FINANZAS, INVERSION Y ADMINISTRACION**

100120-MPV-LOMAS PUNTA DEL ESTE-PRIMERA SECC-20201103..pdf

598D2E65FC45593EADF913D470ABB453035D51A458EB37F73B4EC29322665E4E

<p><b>Usuario:</b> Nombre: TERESITA DEL CARMEN GALLARDO ARROYO Número de serie: 6884 Validez: Activo Rol: Firmante</p>	<p><b>Firma:</b> Fecha: 05/11/2020 15:50:41(UTC:20201105215041Z) Status: Certificado Vigente Algoritmo: SHA256WithRSA</p>
<p><b>OCSP:</b> Fecha: 05/11/2020 15:50:45(UTC:20201105215045Z) URL: <a href="http://ocsp.reachcore.com/OCSPACGTO">http://ocsp.reachcore.com/OCSPACGTO</a> Nombre del respondedor: Servicio OCSP de la AC del Estado de Guanajuato Secretaría de Finanzas Inversión y Administración Emisor del respondedor: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL ESTADO DE GUANAJUATO SECRETARIA DE FINANZAS INVERSION Y ADMINISTRACION Número de serie: 6884</p>	<p><b>TSP:</b> Fecha: 05/11/2020 15:50:47(UTC20201105215047.0610Z) Nombre del respondedor: Advantage Security PSC Estampado de Tiempo 1 Emisor del respondedor: Autoridad Certificadora Raiz Segunda de Secretaria de Economia Secuencia: 637401882470610729 Datos estampillados: eJzIZGc3WEw2eWs0cjMzdjJGWWsvZzRMS0NPQ==</p>
<p><b>Usuario:</b> Nombre: CRISTOPHER OMAR NUÑEZ ARRIAGA Número de serie: 688A Validez: Activo Rol: Firmante</p>	<p><b>Firma:</b> Fecha: 05/11/2020 09:47:14(UTC:20201105154714Z) Status: Certificado Vigente Algoritmo: SHA256WithRSA</p>
<p><b>OCSP:</b> Fecha: 05/11/2020 09:47:19(UTC:20201105154719Z) URL: <a href="http://ocsp.reachcore.com/OCSPACGTO">http://ocsp.reachcore.com/OCSPACGTO</a> Nombre del respondedor: Servicio OCSP de la AC del Estado de Guanajuato Secretaría de Finanzas Inversión y Administración Emisor del respondedor: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL ESTADO DE GUANAJUATO SECRETARIA DE FINANZAS INVERSION Y ADMINISTRACION Número de serie: 688A</p>	<p><b>TSP:</b> Fecha: 05/11/2020 09:47:19(UTC20201105154719.2738Z) Nombre del respondedor: Advantage Security PSC Estampado de Tiempo 1 Emisor del respondedor: Autoridad Certificadora Raiz Segunda de Secretaria de Economia Secuencia: 637401664392738385 Datos estampillados: enJpU2pqcHZ6SGsrB2tQc2JpDwPpXR09wSUpBPQ==</p>
<p><b>Usuario:</b> Nombre: JULIO CESAR PAEZ CORDERO Número de serie: 6B55 Validez: Activo Rol: Firmante</p>	<p><b>Firma:</b> Fecha: 04/11/2020 13:30:03(UTC:20201104193003Z) Status: Certificado Vigente Algoritmo: SHA256WithRSA</p>
<p><b>OCSP:</b> Fecha: 04/11/2020 13:30:07(UTC:20201104193007Z) URL: <a href="http://ocsp.reachcore.com/OCSPACGTO">http://ocsp.reachcore.com/OCSPACGTO</a> Nombre del respondedor: Servicio OCSP de la AC del Estado de Guanajuato Secretaría de Finanzas Inversión y Administración Emisor del respondedor: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL ESTADO DE GUANAJUATO SECRETARIA DE FINANZAS INVERSION Y ADMINISTRACION Número de serie: 6B55</p>	<p><b>TSP:</b> Fecha: 04/11/2020 13:30:07(UTC:20201104193007.4136Z) Nombre del respondedor: Advantage Security PSC Estampado de Tiempo 1 Emisor del respondedor: Autoridad Certificadora Raiz Segunda de Secretaria de Economia Secuencia: 637400934074136205 Datos estampillados: T1VEZkNjTzJGVGp6aHRrOGI2bnptdWd0WjQ0PQ==</p>
<p><b>Usuario:</b> Nombre: GUILLERMO DE JESUS FERNANDEZ OROZCO Número de serie: 6C3C Validez: Activo Rol: Firmante</p>	<p><b>Firma:</b> Fecha: 04/11/2020 15:06:05(UTC:20201104210605Z) Status: Certificado Vigente Algoritmo: SHA256WithRSA</p>

<p><b>OCSP:</b>                  Fecha: 04/11/2020 15:06:08(UTC:20201104210608Z)                  URL: <a href="http://ocsp.reachcore.com/OCSPACGTO">http://ocsp.reachcore.com/OCSPACGTO</a>                  Nombre del respondedor: Servicio OCSP de la AC del Estado de Guanajuato Secretaría de Finanzas Inversión y Administración                  Emisor del respondedor: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL ESTADO DE GUANAJUATO SECRETARIA DE FINANZAS INVERSION Y ADMINISTRACION                  Número de serie: 6C3C</p>	<p><b>TSP:</b>                  Fecha: 04/11/2020 15:06:08(UTC20201104210608.6991Z)                  Nombre del respondedor: Advantage Security PSC Estampado de Tiempo 1                  Emisor del respondedor: Autoridad Certificadora Raiz Segunda de Secretaria de Economía                  Secuencia: 637400991686991367                  Datos estampillados: S0crUWRFUm5qSWwxdVVxTnBISzErUC9XbUJRPQ==</p>
--	---

<p><b>Usuario:</b>                  Nombre: MARCELINO GONZALEZ ZUÑIGA                  Número de serie: 688F                  Validez: Activo                  Rol: Firmante</p>	<p><b>Firma:</b>                  Fecha: 05/11/2020 10:38:06(UTC:20201105163806Z)                  Status: Certificado Vigente                  Algoritmo: SHA256WithRSA</p>
<p><b>OCSP:</b>                  Fecha: 05/11/2020 10:38:11(UTC:20201105163811Z)                  URL: <a href="http://ocsp.reachcore.com/OCSPACGTO">http://ocsp.reachcore.com/OCSPACGTO</a>                  Nombre del respondedor: Servicio OCSP de la AC del Estado de Guanajuato Secretaría de Finanzas Inversión y Administración                  Emisor del respondedor: AUTORIDAD CERTIFICADORA DEL ESTADO DE GUANAJUATO SECRETARIA DE FINANZAS INVERSION Y ADMINISTRACION                  Número de serie: 688F</p>	<p><b>TSP:</b>                  Fecha: 05/11/2020 10:38:11(UTC20201105163811.1257Z)                  Nombre del respondedor: Advantage Security PSC Estampado de Tiempo 1                  Emisor del respondedor: Autoridad Certificadora Raiz Segunda de Secretaria de Economía                  Secuencia: 637401694911257842                  Datos estampillados: U0lJcDRZVkf4dzZoOTA5SHJOTmVuSUNsZ2swPQ==</p>



El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle 12 DE OCTUBRE tramo entre las calles VOLCAN DE JORULLO - CERRITO DE JEREZ de la colonia LA RAZA de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 29 AGOSTO 22 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI )
- b). Banquetas (SI )
- c). Cambio de Red de Agua (SI )
- d). Drenaje Sanitario (SI )
- e). Drenaje Pluvial (NO )
- f). Empedrado (NO )

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$3,437,00 PROGRAMA70-30

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$3,516,751.73

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 29 DE AGOSTO DEL 20 22.

EL COMITÉ

José de la Luz Ortega

JOSÉ DE LA LUZ ORTEGA

Norma Alejandra S.R.

NORMA ALEJANDRA DEL SOCORRO SANCHEZ RAMIREZ

Mauricio Vazquez R.

MAURICIO VAZQUEZ RIVERA

Cristian Alexis Torres Gonzalez

CRISTIAN ALEXIS TORRES GONZALEZ

Veronica Attilano Gon

VERONICA ATILANO GONZALEZ

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle  
PASEO DE LAS PALOMAS tramo entre las calles  
PASEO DE LOS CENZONTLES - ARAUCARIA DE JEREZ de la colonia  
SAN ISIDRO de esta ciudad  
 de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 12 DE SEPTIEMBRE DEL 2022 se aprobó la base de las cuotas y las  
 cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

**I.- NATURALEZA DE LA OBRA:**

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial ( )
- f). Empedrado ( )

**II.- COSTO POR METRO LINEAL:** \$ 2,651.00 PROGRAMA 80-20

**III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA:** \$ 3,262,522.02

**ATENTAMENTE**

LEON, GTO., A 12 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22

**EL COMITÉ**

  
 \_\_\_\_\_  
 BERENICE BRIONES TERAN

  
 \_\_\_\_\_  
 JOSE ISAIAS ORNELAS HERRERA

  
 \_\_\_\_\_  
 HUGO RAFAEL GARCIA ALMAGUER

  
 \_\_\_\_\_  
 ALBERTO ESCOBAR GUTIERREZ

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle BARDADO tramo entre las calles BLVD. GUANAJUATO - POTRERO DEL POZO de la colonia EL CARMEN CTM de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 08 DE SEPTIEMBRE 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

**I.- NATURALEZA DE LA OBRA:**

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial ( )
- f). Empedrado ( )

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,212.00 PROGRAMA 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 6,160,225.02

**ATENTAMENTE**

LEON, GTO., A 08 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

**EL COMITÉ**

Ana Luisa Bustamante S.  
ANA LUISA BUSTAMANTE SERVIN

Caroline Varela Rangel  
CAROLINA VARELA RANGEL

[Signature]  
CARLOS CORTES ISLAS

[Signature]  
OMAR GUERRERO BARAJAS

Na Concepción Mares  
NA CONCEPCION MARES VILCHES

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle PASEO DE LOS PERICOS tramo entre las calles PASEO DE LOS CENZONTLES - ARAUCARIA DE JEREZ de la colonia SAN ISIDRO de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 06 SEPTIEMBRE 22 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

**I.- NATURALEZA DE LA OBRA:**

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$2,883.00 PROGRAMA: 80 - 20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$3,372,939.38

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 06 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

EL COMITÉ

  
 \_\_\_\_\_  
 LUIS JAVIER RIVAS ANAYA

  
 \_\_\_\_\_  
 JORGE DELGADO RAMIREZ

  
 \_\_\_\_\_  
 LEONARDO ALVAREZ CAMINO

  
 \_\_\_\_\_  
 JUAN MANUEL MARTINEZ CAMPOS

  
 \_\_\_\_\_  
 SERGIO ALFONSO LOPEZ RODRIGUEZ

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle JUAN N. MIRAFUENTES tramo entre las calles HILARION FRIAS Y SOTO - FELIX ROMERO de la colonia PERIODISTAS MEXICANOS de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 05 SEPTIEMBRE 22 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,732.00 PROGRAMA 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 4,643,587.91

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 05 DE SEPTIEMBRE DEL 2022.

EL COMITÉ

Juana Maria Rodri

JUANA MARIA RODRIGUEZ SALAZAR

J. Nicolas Ramirez Cordova

J. NICOLAS RAMIREZ CORDOVA

Diego Sandoval

DIEGO ISRAEL SANDOVAL ALVARADO

Norma Araceli Pasillas

NORMA ARACELI PASILLAS BARRIOS

Alma Velia Rodriguez Segura

ALMA VELIA RODRIGUEZ SEGURA

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle JULS ERNESTO ARANDA tramo entre las calles VICENTE GONZALEZ DEL CASTILLO - ATANACIO HERNANDEZ de la colonia LEON II de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 05 SEPTIEMBRE 22 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

**I.- NATURALEZA DE LA OBRA:**

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 3,040.00 PROGRAMA 70 - 30

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 3,182,046.40

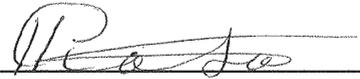
**ATENTAMENTE**

LEON, GTO., A 05 DE SEPTIEMBRE DEL 2022.

**EL COMITÉ**

  
\_\_\_\_\_  
ROSAURA LOPEZ MARQUEZ

  
\_\_\_\_\_  
ANA MARIA VARGAS CORDOVA

  
\_\_\_\_\_  
ROSA VILLALPANDO VELA

  
\_\_\_\_\_  
AGUSTIN ROCHA NACHEZ

  
\_\_\_\_\_  
FIDELIA BONILLA AGUILERA

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle SALVADOR ABASCAL tramo entre las calles BLVD. ANTONIO MARTINEZ AGUAYO - AV. CELESTITA de la colonia SINARQUISTA de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 7 SEPTIEMBRE 22 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,517.00 PROGRAMA 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 5,712,800.11

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 07 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

EL COMITÉ

Monica Patlan Peña  
MONICA PATLAN PEÑA

Adriana Saldaña P.  
ADRIANA SALDAÑA FORRAS

Rosa Maria Noriega Ortiz  
ROSA MARIA NORIEGA ORTIZ

Berenice Sierra  
BERENICE SIERRA MARQUEZ

Ma. Guadalupe Calderon Alcantar  
MA. GUADALUPE CALDERON ALCANTAR

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle MANUEL CRESCENCIO REJON tramo entre las calles JOSE M. DE LA TORRE - JOSE MA BRITO de la colonia PERIODISTAS MEXICANOS de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 05 SEPTIEMBRE 22 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,186.00 PROG.M. 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 3,278,531.53

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 05 DE SEPTIEMBRE DEL 2022.

EL COMITÉ

Tomás Lopez Torres  
TOMÁS LOPEZ TORRES

Lucia Preciado Medina  
LUCIA PRECIADO MEDINA

Jose de Jesus Lopez  
LOPEZ GUZMAN JOSE DE JESUS

Daniel Hernandez  
DANIEL HERNANDEZ

Guillermina Cortes Cortes  
GUILLERMINA CORTES CORTES

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle EL TUNEL tramo entre las calles LA RESERVA - LA TERNA de la colonia EJIDO LA JOYA de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 02 SEPTIEMBRE 22 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,307.00 PROGRAMA 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 3,463,850.86

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 02 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

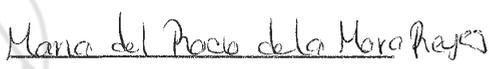
EL COMITÉ

  
 ANA MARIA GUTIERREZ MEDINA

  
 VERONICA RAMIREZ VALDERRAMA

  
 MARIA DEL ROSARIO HERRERA DE LA CRUZ

  
 FEDERICO REYES RODRIGUEZ

  
 MARIA DEL ROCIO DE LA MORA REYES

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle  
POSEIDON tramo entre las calles  
BLVD. CALIOPE - ERREBO de la colonia  
LA ERMITA de esta ciudad  
de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 07 SEPTIEMBRE 22 se aprobó la base de las cuotas y las  
cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,835.00 PROGRAMA 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 1,814,558.59

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 07 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22

EL COMITÉ

Dionicia Robledo Luna  
DIONICIA ROBLEDO LUNA

Olivia  
MARIA OLIVA MENDEZ PEREZ

JUAN ANDRES VELA T.  
JUAN ANDRES VELA TAPIA

Ma del Carmen Martinez Gonzalez  
MA DEL CARMEN MARTINEZ GONZALEZ

SARA ABIGAIL ORNELAS GUZMAN  
SARA ABIGAIL ORNELAS GUZMAN

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle JOVITA MEDINA URBINA tramo entre las calles EUGENIO OLAEZ - PAVIMENTO EXISTENTE de la colonia LEON II de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 05 SEPTIEMBRE 22 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 3,961.00 PROGRAMA 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 536,702.46

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 05 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

EL COMITÉ

Juan Cristian Cardona Villa

JUAN CRISTIAN CARDONA VILLA

Omar Fco. Rguez U.

OMAR FRANCISCO RODRIGUEZ VELAZQUEZ

Salomon Merlos Dominguez

SALOMON MERLOS DOMINGUEZ

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle ANDADOR HELENO tramo entre las calles BIVD. CLOTO - TALLA de la colonia LA ERMITA de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 08 SEPTIEMBRE 22 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- |  |      |
|--|------|
| a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones | (SI) |
| b). Banquetas                              | (SI) |
| c). Cambio de Red de Agua                  | (SI) |
| d). Drenaje Sanitario                      | (SI) |
| e). Drenaje Pluvial                        | (NO) |
| f). Empedrado                              | (NO) |

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 1,794.00 PROGRAMA 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 2,287,472.98

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 08 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

EL COMITÉ

Antonia Romo Pérez  
ANTONIA ROMO PEREZ

Fernando Vargas Rangel  
FERNANDO VARGAS RANGEL

Francisco Zuñiga  
FRANCISCO ZUÑIGA

Mónica Melina Santos  
MONICA MELINA SANTOS

Raquel Lopez Zuñiga  
RAQUEL LOPEZ ZUÑIGA

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle CATALINA DE LUNA tramo entre las calles ANGELINA MARTINEZ DE TORRES - ELOISA JIMENEZ de la colonia GRANJAS LAS AMALIAS de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 31 AGOSTO 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 3,729.00 PROGRAMA 70-30

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 1,438,969.32

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 31 DE AGOSTO DEL 2022.

EL COMITÉ

  
 MAURO CHAVEZ FERNANDEZ

MA MATILDE G M  
 MA. MATILDE GONZALEZ MARTINEZ

Pedro Muñoz Huerta  
 PEDRO MUÑOZ HUERTA

Alejandro Perez Sanchez  
 ALEJANDRO PEREZ SANCHEZ

Javier Meza  
 JAVIER MEZA QUIROZ

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle BALCON DE LOS AGAMIS tramo entre las calles BALCON DE LOS GAVILANES - BALCON DE LOS RUISEÑORES de la colonia BALCONES DE LA JOYA de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 29 AGOSTO 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- |  |      |
|--|------|
| a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones | (SI) |
| b). Banquetas                              | (SI) |
| c). Cambio de Red de Agua                  | (SI) |
| d). Drenaje Sanitario                      | (SI) |
| e). Drenaje Pluvial                        | (NO) |
| f). Empedrado                              | (NO) |

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,268.00 PROGRAMA 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 10,062,013.58

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 29 DE AGOSTO DEL 2022.

EL COMITÉ

  
M. DE JESUS RAMIREZ

Liliana del Refugio Morales  
LILIANA DEL REFUGIO MORALES SOT

  
MILAGROS VIRIDIANA GODINEZ MONTIEL

Ma. Hortencia Escalera  
MARIA HORTENCIA ESCALERA O.

Gudelia Ruiz Lona  
MA. GUDELIA RUIZ LONA

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle BALCON DE LOS CORMURANES tramo entre las calles BALCON DE LOS RUISEÑORES - BALCON DE LAS ABEJAS de la colonia BALCONES DE LA JOYA de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 30 AGOSTO 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

**I.- NATURALEZA DE LA OBRA:**

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

**II.- COSTO POR METRO LINEAL:** \$ 2,467.60 PROGRAMA 80-20

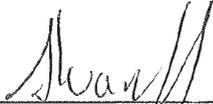
**III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA:** \$ 2,372,400.32

**ATENTAMENTE**

LEON, GTO., A 30 DE AGOSTO DEL 2022.

**EL COMITÉ**

  
 \_\_\_\_\_  
 J. SANTOS RAMIREZ ZARAGOZA

  
 \_\_\_\_\_  
 ALVARO ROCHA SORIA

  
 \_\_\_\_\_  
 PERFECTO LOPEZ SANTOYO

  
 \_\_\_\_\_  
 JOSE ALEJANDRO ORNELAS IBARRA

  
 \_\_\_\_\_  
 VERONICA SANTOS GONZALEZ

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle DE LA PROVINCIANA tramo entre las calles PLATON - DE LA PUEBLERINA de la colonia JOYAS DE LA LOMA de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 01 SEPTIEMBRE 22 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

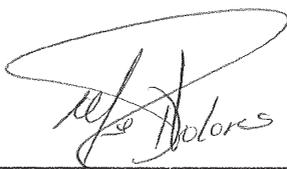
II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,328,00 PROGRAMA 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 5,824,752.96

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 01 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22

EL COMITÉ



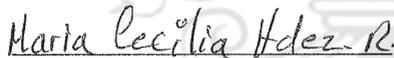
DOLORES RAMIREZ DURAN



LUZ MARIA SALAS RODRIGUEZ



GRACIELA ROMERO GONZALEZ



MARIA CECILIA HERNANDEZ RAMOS



JUAN DE DIOS INFANTE TOVAR

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle FELIX ROMERO tramo entre las calles FLORENCIO MERCADO - JOAQUIN VILLALOBOS de la colonia PERIODISTAS MEXICANOS de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 02 SEPTIEMBRE 22 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

**I.- NATURALEZA DE LA OBRA:**

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones ( X )
- b). Banquetas ( X )
- c). Cambio de Red de Agua ( X )
- d). Drenaje Sanitario ( X )
- e). Drenaje Pluvial ( )
- f). Empedrado ( )

**II.- COSTO POR METRO LINEAL:** \$ 1,305.00 PROGRAMA 80-20

**III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA:** \$ 4,699,310.83

**ATENTAMENTE**

LEON, GTO., A 02 DE SEPTIEMBRE DEL 2022.

**EL COMITÉ**

Ana Elizabeth B. Hdo  
ANA ELIZABETH BECERRA HURTADO

[Signature]  
LUIS ERNESTO PACHECO TORRES

[Signature]  
FELIPE DE JESUS HERMOSILLO ESPINOZA

[Signature]  
JUAN FRANCISCO MEDRANO POMPA

[Signature]  
LUIS ALBERTO GUZMAN

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle EEQUER tramo entre las calles ALCAZAR - TOPAR LIMITE ORIENTE de la colonia SAUCILLO DE LA JOYA de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 30 AGOSTO 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- |  |      |
|--|------|
| a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones | (SI) |
| b). Banquetas                              | (SI) |
| c). Cambio de Red de Agua                  | (SI) |
| d). Drenaje Sanitario                      | (SI) |
| e). Drenaje Pluvial                        | (NO) |
| f). Empedrado                              | (NO) |

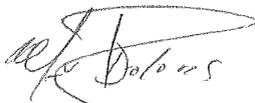
II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,746.60 PROGRAMA 30-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 1,173,585.52

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 30 DE AGOSTO DEL 20 22.

EL COMITÉ



MA DOLORES RAMIREZ DURAN



JUAN RENDON LOERA



DANIEL LARA MARTINEZ



JOSE DE LA LUZ HERNANDEZ BECERRA



JUANA ALVARADO QUINTERO

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle BOSCAN tramo entre las calles ALCAZAR - TOPAR LIMITE ORIENTE de la colonia SAUCILLO DE LA JOYA de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 31 AGOSTO 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

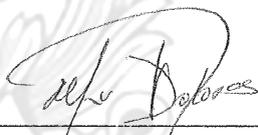
II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 3,183.00 PROGRAMA 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 1,315,,117.78

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 31 DE AGOSTO DEL 20 22.

EL COMITÉ



MA DOLORES RAMIREZ DURAN



JORGE ALBERTO RIVERA PADILLA



LUIS MANUEL HERRERA MARTINEZ



JUAN PABLO CRUZ LOPEZ



ROMAN RODRIGUEZ JIMENEZ

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle AEDO tramo entre las calles EUBEA - FRENTE AL No. 231 de la colonia ERMITA de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 29 AGOSTO 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- |  |      |
|--|------|
| a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones | (SI) |
| b). Banquetas                              | (SI) |
| c). Cambio de Red de Agua                  | (SI) |
| d). Drenaje Sanitario                      | (SI) |
| e). Drenaje Pluvial                        | (NO) |
| f). Empedrado                              | (NO) |

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,176.00 PROGRAMA 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 5,301,207.11

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 29 DE AGOSTO DEL 2022

EL COMITÉ

Dionicia Robledo Luna  
DIONICIA ROBLEDO LUNA

Carmen Cecilia Serrano Diosdado  
CARMEN CECILIA SERRANO DIOSDADO

Bertha Ines Ramirez Cabrera  
BERTHA INES RAMIREZ CABRERA

Maria Erika Orozco Torres  
MARIA ERIKA OROZCO TORRES

Manuela Rocha Galz  
MANUELA ROCHA GONZALEZ

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle TALIA tramo entre las calles CLOTO - PESEPHONE de la colonia LA BEMITA de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 08 SEPTIEMBRE 22 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,059.00 PROGRAMA 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 5,984,637.65

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 08 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22

EL COMITÉ

Antonía Romo Pérez

ANTONIA ROMO PEREZ

Esther Valderrama C.

ESTHER VALLDIVIA SERVERA

Laura Elena López Torres

LAURA ELENA LOPEZ TORRES

Luz Martina Mojica G.

LUZ MARTINA MOJICA GOMEZ

Samuel Hernández Durán

SAMUEL HERNANDEZ DURAN

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle ENCINO DE LAS ARBOLEDAS tramo entre las calles HESNO DE LAS ARBOLEDAS - OLMO DE LAS ARBOLEDAS de la colonia LAS ARBOLEDAS de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 08 SEPTIEMBRE 22 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

**I.- NATURALEZA DE LA OBRA:**

- |  |      |
|--|------|
| a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones | (SI) |
| b). Banquetas                              | (SI) |
| c). Cambio de Red de Agua                  | (SI) |
| d). Drenaje Sanitario                      | (SI) |
| e). Drenaje Pluvial                        | (NO) |
| f). Empedrado                              | (NO) |

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 1,846.00 PROG. 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 2,063,714.44

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 08 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

EL COMITÉ



MARÍA ADRIANA RÍOS SÁNCHEZ



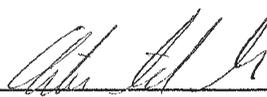
JOSE CONCEPCION TORRES SALGADO



RAQUEL SERRANO MUÑOZ



RAMON DAVIL SALAVEDRA ZAVALA



ARTURO TEJEDA GARCÍA

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle DEL ESPERITU SANTO tramo entre las calles DE LOS SANTOS OLEOS y LOGNA CATOLICO de la colonia EL PERRERILL de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 2 DE SEPTIEMBRE 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI )
- b). Banquetas (SI )
- c). Cambio de Red de Agua (SI )
- d). Drenaje Sanitario (SI )
- e). Drenaje Pluvial (NO )
- f). Empedrado (NO )

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$2,471.00 PROGRAMA: 80=20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$3,174,035.60

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 2 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

EL COMITÉ

M A A  
 MA. DE LOS ANGELES ARENAS

Mariana E. Moreno Quiroga  
 MARIANA EDITH MORENO QUIROGA

Maria Isabel Tristán U  
 MARIA ISABEL TRISTAN VARGAS

Juan Miguel Lopez Muñoz  
 JUAN MIGUEL LOPEZ MUÑOZ

Elena Garcia  
 MARIA ELENA GARCIA CARRERAS

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle DE LA CASTIDAD tramo entre las calles VALERIANO y TOPAR LADO SUR de la colonia SANTA CECILIA de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 1 DE SEPTIEMBRE 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,715.00 PROGRAMA: 80=20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 4,438,420.26

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 1 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22

EL COMITÉ



VERONICA MORENO DURAN



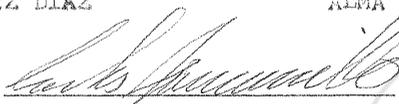
MARIA DE LA LUZ GARCIA SOLANO



DULCE CAROLINA LOPEZ DIAZ



ALMA REBECA ORTEGA JIMENEZ



CARLOS JARAMILLO BRAVO

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle 8 DE MARZO tramo entre las calles 25 DE DICIEMBRE - TOPAR CON LIMITE DEL FRACCIONAMIENTO REAL DE SAN ANTONIO de la colonia REAL DE SAN ANTONIO de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 30 DE AGOSTO DEL 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

**I.- NATURALEZA DE LA OBRA:**

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,902.00 PROGRAMA: 80=20

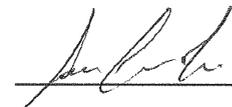
III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$3,322,396.36

**ATENTAMENTE**

LEON, GTO., A 30 DE AGOSTO DEL 20 22.

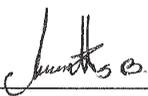
**EL COMITÉ**

  
 \_\_\_\_\_  
 RODRIGO ROCHA SALAZAR

  
 \_\_\_\_\_  
 JOSE CRUZ RODRIGUEZ LUNA

Fabiola Becerra B  
 \_\_\_\_\_  
 FABIOLA BECERRA BLANCARTE

Gabriela Jasso A.  
 \_\_\_\_\_  
 GABRIELA JASSO AGUIRRE

  
 \_\_\_\_\_  
 JOANA MONSERRAT SANDOVAL BAUTISTA

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle  
PRESA DEL TIGRE tramo entre las calles  
BLVD. HILARIO MEDINA - PRESA EL TLACUACHE de la colonia  
LA NOPALERA de esta ciudad  
 de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 8 DE SEPTIEMBRE 2022 se aprobó la base de las cuotas y las  
 cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

- I.- NATURALEZA DE LA OBRA:
- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones ( X )
  - b). Banquetas ( X )
  - c). Cambio de Red de Agua ( X )
  - d). Drenaje Sanitario ( X )
  - e). Drenaje Pluvial ( )
  - f). Empedrado ( )

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$3,829.00 PROGRAMA; 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$7,991,351.00

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 8 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

EL COMITÉ

  
 ISMAEL GONZALEZ ALCALA

Bernardo Neza Urquieta  
 BERNARDO NEZA URQUIETA

Ma. De Lourdes T.  
 MA DE LOURDES TORRES NAVA

Catalina Torres Luna  
 CATALINA TORRES LUNA

  
 MA GUADALUPE LONGORIA ANGULO

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle ROSALBA tramo entre las calles BLVD. FRANCISCO VILLA - JOSE MARIA VELAZCO de la colonia HACIENDAS DE GUDALUPE de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 8 DE SEPTIEMBRE 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones ( X )
- b). Banquetas ( X )
- c). Cambio de Red de Agua ( X )
- d). Drenaje Sanitario ( X )
- e). Drenaje Pluvial ( )
- f). Empedrado ( )

PROGRAMA: 80-20 20-80  
 II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$2,258,00 \$9,032,00

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$8,678,840.80

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 8 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

EL COMITÉ

Jose Refugio Sanchez Nave

JOSE REFUGIO SANCHEZ NAVE

Veronica Ortiz Saldaña

VERONICA ORTIZ SALDAÑA

Margarita Avalos N

M. MARGARITA AVALOS NAVARRO

Adriana Zamora Galvan

ADRIANA ZAMORA GALVAN

Oscar Zamora Galvan

OSCAR ZAMORA GALVAN

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle MEDIAS tramo entre las calles SANTISIMA TRINIDAD - AV. DE LOS APOSTOLES de la colonia LOMAS DE GUADALUPE de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 7 DE SEPTIEMBRE 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones ( X )
- b). Banquetas ( X )
- c). Cambio de Red de Agua ( X )
- d). Drenaje Sanitario ( X )
- e). Drenaje Pluvial ( )
- f). Empedrado ( )

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$2,853.00 PROGRAMA: 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$2,939,247.77

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 7 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

EL COMITÉ

*Catalina*

MARIA CATALINA MARTINEZ ARROYO

Marcela de la Cruz Torres Navarro

MARCELA DE LA CRUZ TORRES NAVARRO

*Isadora Galvan Amaro*

MARIA ISADORA GALVAN AMARO

Maria Guadalupe Rocha Espinoza

MARIA GUADALUPE ROCHA ESPINOZA

Maria Elia Moreno

MARIA ELIA MORENO RANGEL

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle CHANA tramo entre las calles SANTISIMA TRINIDAD - NALLI de la colonia ADQUIRIENTES DE IBARRILLA de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 5 DE SEPTIEMBRE 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

**I.- NATURALEZA DE LA OBRA:**

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones ( X )
- b). Banquetas ( X )
- c). Cambio de Red de Agua ( X )
- d). Drenaje Sanitario ( X )
- e). Drenaje Pluvial ( )
- f). Empedrado ( )

**II.- COSTO POR METRO LINEAL:** \$3,417.00 PROGRAMA; 80=20

**III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA:** \$1,633,697.82

**ATENTAMENTE**

LEON, GTO., A 5 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

**EL COMITÉ**

Ma. Patricia Ramirez

MA PATRICIA RAMIREZ FLORES

Aristeo Elcobedo Avila

ARISTEO ELCOBEDO AVILA

Rosa Martinez

ROSA MARTINEZ ROCHA

Nora Alicia Sanchez B

NORA ALICIA SANCHEZ BELMONTE

Ofelia Rojas Trejo

OFELIA ROJAS TREJO

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle  
DOCTRINA tramo entre las calles  
SANTISIMA TRINIDAD - AV. DE LOS APOSTOLES de la colonia  
LOMAS DE GUADALUPE de esta ciudad  
 de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 2 DE SEPTIEMBRE 2022 se aprobó la base de las cuotas y las  
 cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

**I.- NATURALEZA DE LA OBRA:**

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones ( X )
- b). Banquetas ( X )
- c). Cambio de Red de Agua ( X )
- d). Drenaje Sanitario ( X )
- e). Drenaje Pluvial ( )
- f). Empedrado ( )

**II.- COSTO POR METRO LINEAL:** \$3,009.00 PROGRAMA: 80-20

**III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA:** \$5,795,195.62

**ATENTAMENTE**

LEON, GTO., A 2 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

**EL COMITÉ**

Bertha Mariana V. L.

BERTHA MARIANA VILLANUEVA LOPEZ

Ma Concepcion Serrano

MA CONCEPCION SERRANO RODRIGUEZ

Ma Ascencion Htz

MA. ASCENCION HERNANDEZ PEREZ

Ma. del Rocio Giles

MARIA DEL ROCIO GONZALEZ GONZALEZ

Rosa Maria Talco Sanchez

ROSA MARIA TALCO SANCHEZ

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle DE LA PROVIDENCIA tramo entre las calles SANTÍSIMA TRINIDAD = AV. DE LOS APOSTOLES de la colonia LOMAS DE GUADALUPE de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 1 DE SEPTIEMBRE 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

**I.- NATURALEZA DE LA OBRA:**

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones ( X )
- b). Banquetas ( X )
- c). Cambio de Red de Agua ( X )
- d). Drenaje Sanitario ( X )
- e). Drenaje Pluvial ( )
- f). Empedrado ( )

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$3,244.00 PROGRAMA: 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$2,532,280.63

**ATENTAMENTE**

LEON, GTO., A 1 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

**EL COMITÉ**

M. Guadalupe Rivera

MARIA GUADALUPE RIVERA HERNANDEZ

Rosa María Ramírez

ROSA MARIA RAMIREZ CARRERA

Felicitas García

FELICITAS GARCIA NORIEGA

Eva Padron Rojas

EVA PADRON ROJAS

Monserat García

ERENDIRA MONSERAT GARCIA SANCHEZ

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle MESA DEL OBISPO tramo entre las calles BLVD. PERDIGON - MESA DEL CONSUELO de la colonia MESITAS DEL CONSUELO de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 7. SEPTIEMBRE 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI )
- b). Banquetas (SI )
- c). Cambio de Red de Agua (SI )
- d). Drenaje Sanitario (SI )
- e). Drenaje Pluvial (NO )
- f). Empedrado (NO )

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 2,723.00 PROGRAMA: 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 3,745,331.46

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 07 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

EL COMITÉ

Silvia Patricia Solorzano B.

SILVIA PATRICIA SOLORZANO BALDERAS

BARBARA LOPEZ

BARBARA LOPEZ SALGADO

[Signature]

RODOLFO QUINTERO ALDAPE

[Signature]

CARLOS ALFREDO MONTAÑEZ OLVERA

[Signature]

MARIA DEL ROSARIO IRENE

El comité designado para la ejecución de la obra pública de la calle BARACALDO tramo entre las calles CERRO DE CHAVETA - LITIO de la colonia PILETAS IV SECCION de esta ciudad de León, Gto. Se establece lo que a continuación se detalla:

Con fecha 7 SEPTIEMBRE 2022 se aprobó la base de las cuotas y las cuotas correspondientes, mismas que se fijaron de la siguiente manera:

I.- NATURALEZA DE LA OBRA:

- a). Pavimentación de Arroyo y Guarniciones (SI)
- b). Banquetas (SI)
- c). Cambio de Red de Agua (SI)
- d). Drenaje Sanitario (SI)
- e). Drenaje Pluvial (NO)
- f). Empedrado (NO)

II.- COSTO POR METRO LINEAL: \$ 3,937.00 PROGRAMA 80-20

III.- COSTO TOTAL DE LA OBRA: \$ 5,762,160.64

ATENTAMENTE

LEON, GTO., A 07 DE SEPTIEMBRE DEL 20 22.

EL COMITÉ

Jesús Hernández  
JESUS HERNANDEZ MARTINEZ

Alejandro Macías N.  
ALEJANDRO MACIAS NORIEGA

Juan Alberto A.  
JUAN ALBERTO AGUILAR

Ramón m m  
RAMON MACIAS NORIEGA

Adalberto Mares Cruz  
ADALBERTO MARES CRUZ

## **PRESIDENCIA MUNICIPAL - MANUEL DOBLADO, GTO.**

### **LA C. BLANCA HAYDEÉ PRECIADO PÉREZ, PRESIDENTA MUNICIPAL DE MANUEL DOBLADO, GUANAJUATO A LOS HABITANTES DEL MISMO HAGO SABER:**

Que el Honorable Ayuntamiento Constitucional que presido, en ejercicio de las facultades que conforme a los artículos 115 fracción II de La Constitución Política De Los Estados Unidos Mexicanos; 106 y 117 fracción I de La Constitución Política Para El Estado De Guanajuato; artículo 2, 76, fracción I, inciso b), 236 y 240 de la Ley Orgánica Municipal Para El Estado De Guanajuato; en sesión ordinaria número 42, de fecha 10 de Noviembre del 2022, se aprobó el siguiente:

#### **ACUERDO:**

**UNICO:** *se aprueba la creación de las Reglas Generales para la Operación de los Programas Municipales de la Dirección de Desarrollo Social y Humano, del Municipio de Manuel Doblado, Gto.*

### **REGLAS GENERALES PARA LA OPERACIÓN DE LOS PROGRAMAS MUNICIPALES DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO, DEL MUNICIPIO DE MANUEL DOBLADO, GTO.**

#### **CONSIDERACIONES**

La implementación de estas reglas de operación permitirá contribuir en lo establecido dentro del programa operativo anual, integrándose al programa de gobierno municipal publicado en el periódico oficial del estado de Guanajuato el día 07 de marzo de 2022, en el apartado 6.1 Planeación. Línea estratégica 1 impulso al desarrollo social y humano. Tomando como base la alienación general PED 2040 y PGM 21 – 2024 con los objetivos PED 1.1.3 incrementar el acceso de las personas a una vivienda digna; estrategia, PED 1.1.3.1 desarrollo y aplicación de esquemas accesibles, que permitan a las familias en condición de pobreza la adquisición o mejoramiento de su vivienda; objetivo, 1.1 Mejorar la infraestructura social en el Municipio.

En referencia a las necesidades básicas en las viviendas, ejerce y presenta las actividades que constituyen las acciones de apoyo social a nuestro municipio mediante esta administración. Las cuales representan grandes retos para esta dirección de desarrollo social y humano al igual para la administración pública actual, pero siendo el trabajo en equipo y bien coordinado con las cuales se

podrán conformar dinámicas

Como finalidad se establece el detectar las problemáticas de nuestro municipio y señalar iniciativas que nos permitan contribuir en la disminución de los mismos, mostrando el trabajando de la mano entre gobierno y ciudadanos, en pro del desarrollo y contraste del rezago social que tenemos en la actualidad.

### **MARCO DE REFERENCIA**

En nuestro municipio es de suma importancia contar con una planeación estratégica que brinde a los dobladenses la certeza de contar con un gobierno que trabaje para ellos y que haga de Manuel Doblado un municipio con grandes aspiraciones; que lleven a una estabilidad económica y una disminución en el rezago social donde la mayoría de la población presenta carencias.

Presentando los avances de atención y marcando diferencia a los gobiernos anteriores. Donde el beneficio quede marcado en la gente.

Se buscará la manera de involucrar y generar conciencia social en los dobladenses, para que entre todos hagamos un Manuel Doblado diferente para las nuevas generaciones y estas tomen parte en un futuro en el desarrollo de su municipio.

Tomando como base un marco jurídico que nos permita realizar las actividades en apego a los lineamientos señalados y así realizar cada acción y obra en apego a la ley.

### **MARCO JURIDICO**

Manuel Doblado cuenta con un respaldo jurídico que nos permite trabajar de manera correcta y en beneficio de la ciudadanía.

Tomamos como punto de salida, el recurso con el que podemos contar para realizar las acciones y obras que beneficiaran a la población dobladense, señalados en el presupuesto general de egresos de Manuel Doblado, Guanajuato.

Permitiendo formar una estructura sólida donde se presente la planeación que estará como base para el cumplimiento de este plan operativo anual; el Artículo 2 en el cual se menciona al COPLADEM (consejo de participación para el desarrollo municipal), el artículo 8 fracción V (elaboración de la propuesta del plan de desarrollo municipal); ambos del Reglamento Interior del Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal de Manuel Doblado, Gto. y respetando los derechos de los habitantes en los que deben utilizar servicios públicos brindados por el Municipio, ver por los intereses ambientales, promover el desarrollo social; desarrollando mecanismos de participación e implementando programas de apoyo; Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato (artículo 11 F. I, II y III; Art. 124 F. VI; Art 76 F V inciso A) e I) y el Art. 102).

### **OBJETIVO GENERAL**

Los programas sociales se contemplan con la finalidad de apoyar a las familias en vulnerabilidad en las características de su entorno, mediante estrategias de mejoramiento de vivienda, apoyo a los servicios básicos, al igual dentro del margen de disminución de gastos generados por metodologías aplicadas para el desarrollo de actividades dentro de los hogares, reduciendo los niveles de gastos que realizan. Se contempla como parte fundamental para el ejercer estos programas se involucren gobierno y ciudadanos; estableciendo participación de los dobladenses en el desarrollo de las mismas y así poder combatir el rezago social en nuestro Municipio.

## **REGLAS GENERALES PARA LA OPERACIÓN DE LOS PROGRAMAS MUNICIPALES DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO, DEL MUNICIPIO DE MANUEL DOBLADO, GTO.**

### **CAPITULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 1.** Las presentes reglas generales de operación tienen como objeto normar la ejecución eficiente, eficaz, equitativa y transparente de los Programas Municipales de la Dirección de Desarrollo Social y Humano, así como establecer el procedimiento para su solicitud y ejecución.

**Artículo 2.** Para efectos de estas reglas de operación, se entiende por:

- I. Acciones y apoyos: aplicación de recursos en especie para el suministro, adquisición y entrega de materiales e insumos, en beneficio directo a la población, con el objeto de mejorar sus condiciones de vida;
- II. Ayuntamiento: Honorable Ayuntamiento de Manuel Doblado, Gto.
- III. Programas municipales: programas de la dirección de desarrollo social y humano del municipio de Manuel Doblado, Gto.
- IV. Dirección: La Dirección de Desarrollo Social y Humano del Municipio de Manuel Doblado, Gto.
- V. Solicitud: formato llenado por desarrollo social y Humano.
- VI. Beneficiario: persona receptora del apoyo.
- VII. Acta de entrega recepción: documento mediante el cual la dirección hace entrega al beneficiario el bien a satisfacción del programa.

## **CAPITULO SEGUNDO DEL PROGRAMA**

**Artículo 3.** Todo programa social con recursos municipales, deberá de ser aprobado por el H. Ayuntamiento y quedaran regulados por las presentes reglas generales de operación, exceptuando aquellos que se especifiquen o se aprueben disposiciones especiales.

**Artículo 4.** En el acuerdo de Ayuntamiento que aprueben los programas sociales, se deberá de especificar la partida presupuestal a ejercer, el monto a ejecutar y establecer si habrá aportaciones de beneficiarios, el cual se deberá de mencionar el porcentaje correspondiente.

**Artículo 5.** Los Programas Municipales tiene como objeto, que las familias dobladenses habiten en viviendas con materiales, equipamiento y espacios adecuados, para su mejoramiento de condiciones de vida. Así como

implementar acciones de construcción, equipamiento, mantenimiento y mejoramiento de las viviendas.

**Artículo 6.** La población beneficiada serán las personas que vivan en zonas de atención prioritarias, rural y urbanas, personas que acrediten por estudio socioeconómico, por características de las necesidades a cubrir en base al rezago económico y social.

**Artículo 7.** La Dirección de Desarrollo Social y Humano es la unidad administrativa responsables de la operatividad del programa, así como resguardar, custodiar y archivar toda la información y la documentación comprobatoria del programa.

Así mismo, será la encargada de analizar y dictaminar la vialidad de los requisitos solicitados así como también será la responsable de la selección de los beneficiarios, siendo esta en base al cumplimiento de los requisitos de su expediente.

**Artículo 8.** Son facultades del titular de la Dirección, las siguientes:

- I. Emitir convocatorias para los programas Municipales que apruebe el Ayuntamiento.
- II. Promover y difundir las convocatorias que se emita por parte de cada programa municipal.
- III. Coordinar los programas sociales competente a su dirección.
- IV. Recibir las solicitudes de apoyo de conformidad a lo establecido en las presentes reglas de operación y en las convocatorias que se emitan.
- V. Identificar las necesidades de los solicitantes conforme a la solicitud de apoyo presentada.
- VI. Entregar los apoyos correspondientes cuando los beneficiarios salgan seleccionados.
- VII. Revisar las solicitudes recibidas, así como la documentación correspondiente de los solicitantes.
- VIII. Evaluar las propuestas presentadas conforme a lo establecido en las presentes reglas de operación y en las convocatorias emitidas y resolver en su caso, la aprobación del otorgamiento del apoyo solicitado.
- IX. Resolver los asuntos no previstos en las presentes reglas de operación.

**Artículo 9.** Por cada programa que autorice el Ayuntamiento, la dirección deberá de emitir la convocatoria correspondiente, la cual deberá de contener al menos las siguientes bases:

- I. Periodo de recepción de propuestas
- II. Lugar y hora de recepción de la documentación en la dirección para su revisión;
- III. Señalar los documentos para acreditar los requisitos establecidos en el artículo 12 de las presentes reglas de operación.
- IV. Las demás que determine el titular de la dirección de Desarrollo Social y Humano.

### **CAPITULO TERCERO DE LOS APOYOS**

**Artículo 10.** Tipos de apoyos sociales que se pueden aplicar en base a estas reglas de operación:

- I. Mejoramiento de vivienda; y
- II. Acondicionamiento de espacios con eco técnicas, equipamiento y suministros de insumos.

**Artículo 11.** Los apoyos se aplicarán conforme al presupuesto aprobado para la Dirección de Desarrollo Social y Humano.

**Artículo 12.** Las personas interesadas en acceder a los apoyos deben entregar en la Dirección de Desarrollo Social y Humano, la siguiente documentación, una vez emitida la convocatoria:

- I. Solicitud. (Anexo I).
- II. Copia legible de la credencial de elector vigente;
- III. Clave única de registro de población (curp); y
- IV. Copia del comprobante de domicilio reciente, no mayor a 3 meses.

**Artículo 13.** La Dirección de Desarrollo Social y Humano deberá solventar con los documentos necesarios para la aplicación de recursos en modalidad de adquisición directa o por medio del comité de adquisiciones.

**Artículo 14.** Las personas o familias de zonas rurales y urbanas que se encuentren en rezagos social o que presenten alguna carencia por calidad, espacios, servicios, equipamiento, acondicionamiento e insumos en sus viviendas, serán las beneficiadas dentro de los Programas Municipales.

**Artículo 15.** Requisitos para ser beneficiario de los Programas Municipales:

- I. Ser mayor de edad y contar con la documentación necesaria requerida por los programas;
- II. En caso de ser solicitantes de programas de equipamiento, acondicionamiento de espacios con eco técnicas, suministro y mejoramiento de los mismos; deberán acreditar que tienen la carencia de los mismos;
- III. El recurso asignado a los programas sociales de la dirección de desarrollo social y Humano, serán distribuidos en las distintas localidades y colonias del municipio; y

#### **CAPITULO CUARTO PROGRAMACIÓN Y COMPROBACIÓN DE GASTOS**

**Artículo 16.** Los programas municipales serán presentados ante el Ayuntamiento para el ejercicio fiscal que corresponda dentro del periodo de administración 2022 – 2024. El monto aprobado será acreditado mediante acuerdo del H. Ayuntamiento. El presupuesto asignado durante el ejercicio fiscal en curso aprobado puede estar sujeto a modificaciones, por cuestiones de modificación de presupuesto.

#### **CAPITULO QUINTO DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS**

**Artículo 17.** Son derechos de las personas beneficiadas:

- I. Recibir un trato igualitario y con respeto;

- II. Recibir información y orientación sobre los procesos de solicitudes o beneficios de los programas;
- III. De ser acreditados, ser informados de manera telefónica o presencial la resolución a su solicitud;
- IV. Recibir de manera apropiada, en tiempo y forma, los apoyos sociales;
- V. Ser escuchadas por las autoridades responsables de los apoyos sociales correspondientes

**Artículo 18.** Son obligaciones de las personas beneficiadas:

- I. La utilización de apoyo recibido, con los fines establecidos;
- II. Evitar la manipulación de documentos y obtenerse a la entrega de información falsa;
- III. Proporcionar en tiempo la documentación solicitada;
- IV. Evitar pretensiones ilícitas que atenten contra la integridad de las personas;
- V. Tratar de manera íntegra a los servidores públicos y demás beneficiarios;
- VI. Abstenerse a la venta u donación de programas sociales;
- VII. Realizar notificaciones de ser o no aceptados dichos apoyos, para ejecutar los cambios pertinentes;
- VIII. Y demás que puedan emanar de estas reglas de operación.

**Artículo 19.** El presente programa garantizará que todas las personas interesadas tengan acceso al mismo siempre que se cumplan con los requisitos presentes en este documento. La Dirección de Desarrollo Social y Humano respetará, protegerá y promoverá los derechos de las personas interesadas en los apoyos evitando la discriminación en razón de edad, origen étnico, nacionalidad,

discapacidad, orientación sexual, creencias religiosas, condiciones sociales o de salud, especialmente aquellas que se encuentren en condiciones vulnerables.

## **CAPITULO SEXTO DE LA ENTREGA RECEPCIÓN**

**Artículo 20.** En la entrega de apoyos se firmará por parte del beneficiario un acta de entrega recepción del bien a satisfacción del programa, además de tomar las evidencias necesarias de comprobación de la entrega, para después integrar el acta de entrega recepción a la carpeta de comprobación de los apoyos otorgados por la dirección de desarrollo social.

## **CAPITULO SÉPTIMO DE LAS AUDITORIAS Y EVALUACIÓN**

**Artículo 21.** La Contraloría Municipal realizará una evaluación de la gestión de los programas municipales de la dirección de desarrollo social y humano, así mismo, realizará acciones de control del manejo y aplicación de los recursos públicos de dichos programas Municipio con la finalidad de prevenir, investigar y en su caso sancionar actos y omisiones que pudieran constituir responsabilidades administrativas.

## **CAPITULO OCTAVO DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS**

**Artículo 22.** La unidad administrativa responsable de la operación del programa debe cumplir con las disposiciones normativas de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales de conformidad con la legislación en materia.

## **TRANSITORIOS**

**Artículo Primero.** Las presentes Reglas Generales de Operación entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato.

**Artículo Segundo.** Los formatos referidos como anexos en las presentes Reglas Generales de Operación estarán disponibles al día siguiente, a la entrada en vigor de dichas reglas en la Dirección de Desarrollo Social y Humano de Manuel Doblado, Gto.

Dado en la ciudad de Manuel Doblado, Guanajuato a los 10 días del mes de noviembre del 2022.



**C. Blanca Haydeé Preciado Pérez.**  
**Alcaldesa Municipal de Manuel Doblado, Guanajuato.**



**Lic. Alan López Martínez.**  
**Secretario del H. Ayuntamiento.**



**SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO**  
**CD. MANUEL DOBLADO, GTO.**



**Lic. Sergio Ulises Jiménez Pérez**  
**Director Desarrollo Social Y Humano**





<b>SOLICITUD DE APOYO</b>		
<b>DESARROLLO SOCIAL</b>		
Nombre del solicitante:		
Número de teléfono:		
Fecha:	Localidad / Colonia(domicilio):	
Tipo de apoyo:		
Descripción de la vivienda:	Cuartos:	
	Tipo de piso:	
	Baño:	
	Techo:	
Hombres:	Mujeres:	Con discapacidad:
Observaciones:		
Referencia de la vivienda		
Apoyos recibidos anteriormente:		

FIRMA DEL SOLICITANTE

## **LA C. BLANCA HAYDEÉ PRECIADO PÉREZ, PRESIDENTA MUNICIPAL DE MANUEL DOBLADO, GUANAJUATO A LOS HABITANTES DEL MISMO HAGO SABER:**

Que el Honorable Ayuntamiento Constitucional que presido, en ejercicio de las facultades que conforme a los artículos 115 fracción II de La Constitución Política De Los Estados Unidos Mexicanos; 106 y 117 fracción I de La Constitución Política Para El Estado De Guanajuato; artículo 2, 76, fracción I, inciso b) y c), 236 y 240 de la Ley Orgánica Municipal Para El Estado De Guanajuato; en sesión ordinaria número 41, de fecha 31 de octubre del 2022, se aprobó el siguiente:

Acuerdo del H. Ayuntamiento de Manuel Doblado, Gto., mediante el cual se aprueban las reglas de operación del Programa **Trabajando Unidos 2022**.

### **CONSIDERANDO**

El mercado laboral se autorregula sobre la base de la oferta y la demanda, pero al igual que otros mercados, tiene algunos desequilibrios que no pueden corregirse por sí mismo, como diferencias entre la generación de empleo y la oferta laboral, información insuficiente sobre los empleos existentes y diferencias en la disponibilidad de la mano de obra entre la cualificación y el perfil requerido para el puesto de trabajo ofertado. Este desequilibrio tiene un impacto negativo en la conexión entre los actores del mercado, y sus consecuencias se reflejan principalmente en el empleo.

En el Municipio de Manuel Doblado, Guanajuato, se tiene como estrategia impulsar a los ciudadanos que realizan oficios para el impulso a la economía. La presente Administración Pública Municipal tiene como prioridad fortalecer la economía, el empleo y el autoempleo para impulsar el bienestar de toda la población, a través de estrategias incluyentes e innovadoras con mecanismos y herramientas de simplificación administrativa que permitan a la población Dobladense el acceso oportuno a los apoyos de los programas sociales y servicios otorgados por el municipio.

Atendiendo a la nueva normalidad generada por la pandemia Covid-19, se busca impulsar el incremento de oportunidades de ingreso y autoempleo por las personas que más lo requieren. Promover la diversificación de ingresos para hombres y mujeres del Municipio de Manuel Doblado, Guanajuato en igualdad de condiciones, con este programa Trabajando Unidos 2022, a través de la entrega de mobiliario, maquinaria, equipo y/o capital de trabajo, necesario en la operación del proyecto productivo, como una política pública que apoye a la empleabilidad de las personas Dobladenses.

Por lo expuesto y con fundamento en las disposiciones legales citadas, he tenido a bien expedir el siguiente:

## ACUERDO

**Artículo Único.** Se expiden las Reglas de Operación del Programa Trabajando Unidos 2022; Con fundamento en el artículo 76 fracción V, inciso a) de La Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

### REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA TRABAJANDO UNIDOS 2022

#### Capítulo I Disposiciones Preliminares

##### *Objeto de las Reglas de Operación*

**Artículo 1.** Las disposiciones de estas reglas de operación tienen por objeto, normar la ejecución eficiente, eficaz, equitativa, y transparente de este programa para el ejercicio fiscal 2022, con la finalidad de atender a quienes ejercen un oficio dentro del Municipio a través de un estímulo en especie.

##### Glosario

**Artículo 2.** Para efectos de las presentes Reglas de Operación, se entenderá por:

- I. **Dirección.** La Dirección de Desarrollo Económico Sustentable y Turismo del Municipio de Manuel Doblado, Guanajuato;
- II. **Impacto.** Todo aquello que conlleve a la consecución de los objetivos que favorezcan la competitividad, productividad y el empleo, de manera indirecta a través de los apoyos recibidos por los beneficiarios por las acciones realizadas en el marco de las presentes reglas de operación, pudiendo ser esto en el corto, mediano o largo plazo;
- III. **Programa.** Trabajando Unidos 2022;
- IV. **Reglas de Operación.** Reglas de Operación del Programa Trabajando Unidos 2022;
- V. **Apoyo.** Aportación en especie, que puede consistir en: mobiliario, herramienta y/o equipamiento de acuerdo a las necesidades que requieran cada tipo de oficio, que otorga el Municipio de Manuel Doblado, Guanajuato, a través de la Dirección de

Desarrollo Económico Sustentable y Turismo, para cumplir los procesos considerados en las presentes Reglas de Operación;

- VI. Beneficiarios (as).** Titular del proyecto productivo;
- VII. Oficios.** Todas aquellas actividades que se prestan sin tener un título profesional como pueden ser: carpintero, cerrajero, mecánico, electricista, albañil, fontanero, pintor, tapicero, carnicero, herrero, boleros, jardinero, entre otros;
- VIII. Tesorería.** La Tesorería Municipal de Manuel Doblado, Guanajuato;
- IX. Proyecto Productivo.** Consisten en propuestas de ideas con la finalidad de fortalecer los oficios que generen valor y desarrollo económico en su comunidad.
- X. Comité.** Comité de validación encargado de la revisión y del dictamen de las propuestas a recibir el apoyo del programa, así como de casos específicos que presenten estos proyectos durante el periodo de seguimiento.

## **Capítulo II Del Programa**

### ***Objetivo General***

**Artículo 3.** El objetivo general del programa es impulsar a los ciudadanos que realizan un oficio para fomentar el desarrollo sustentable de la economía del Municipio de Manuel Doblado, Estado de Guanajuato.

### ***Objetivo Específico***

**Artículo 4.** El objetivo específico del programa es brindar un estímulo en especie para que los proyectos productivos beneficiados puedan seguir con su oficio.

### ***Población Objetivo***

**Artículo 5.** Se atenderán a los Proyectos Productivos del sector económico; producción, comercio y/o servicios, que cuenten con un domicilio formal y con inscripción en el Registro Federal de Contribuyente (RFC) o estén en trámites para obtenerlo o en su defecto que se comprometan por escrito y bajo protesta de decir verdad a adquirirlo; que el negocio se encuentre en el Municipio de Manuel Doblado, Gto., y con un carta compromiso que avale la práctica de una actividad económica comprendida en el artículo 2, fracción VII de las presentes reglas de operación.

### **Población Potencial**

**Artículo 6.** La población potencial del programa, serán todos los proyectos productivos, en los cuales destacan de manera declarativa: Carpintero, cerrajero, mecánico, electricista, albañil, fontanero, pintor, tapicero, carnicero, herrero, boleros, jardinero, y los demás que determine el comité, quedando excluidos negocios de venta de bebidas alcohólicas y venta de mercancía ilegal como piratería.

#### ***Población Beneficiada***

**Artículo 7.** Las poblaciones beneficiadas directamente por el Programa son todos aquellos Proyectos Productivos dedicados al sector comercio, producción y de servicios, en el Municipio de Manuel Doblado, Guanajuato, que cumplan con los criterios establecidos en la convocatoria y los requisitos de las presentes reglas de operación.

#### ***Cobertura***

**Artículo 8.** El programa tendrá cobertura dentro del territorio Municipal.

#### ***Dependencia Encargada***

**Artículo 9.** La dirección coordinara la identificación, implementación de acciones y ejecución del programa, además será responsable de coordinar el programa conocer la información general del beneficiario y dar seguimiento para que resguarde, custodie y archive toda la información y la documentación original comprobatoria del programa.

Asimismo, procesará la información, distinguiendo a las personas que resulten beneficiarias sin perjuicio de su género y edad, así como garantizar la protección de los derechos en materia de protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados, en el término de las disposiciones normativas aplicables.

### **Capítulo III De los Apoyos**

#### ***Descripción de los Apoyos***

**Artículo 10.** El apoyo que se otorgará en especie correspondiente para los proyectos productivos aprobados por el Comité, podrá ser por un monto mínimo de \$1,000.00 (mil pesos 00/100 m.n.) y hasta por un monto máximo de \$10,000.00 (diez mil pesos 00/100 M.N).

#### ***Participación económica del Programa***

**Artículo 11.** Para las modalidades de ejecución del programa, el Municipio otorgará la totalidad de los montos mencionados en el artículo anterior, conforme al recurso asignado a este.

### *Determinación de los Apoyos*

**Artículo 12.** El Comité, será el encargado de analizar y dictaminar la viabilidad de los requisitos solicitados. La selección de los beneficiarios será en base al cumplimiento de los requisitos de su expediente y hasta agotar el recurso asignado para el presente programa; a partir de la convocatoria abierta para los proyectos productivos del Municipio de Manuel Doblado, Guanajuato.

### *Procedimientos de Acceso y Requisitos*

**Artículo 13.** Para acceder a los apoyos del programa, las personas solicitantes deberán tramitar personalmente la solicitud del apoyo, además de presentar la documentación necesaria conforme a las presentes reglas de operación en las ventanillas de atención establecidas en el artículo 14.

El personal de la Dirección deberá verificar que las personas solicitantes cumplan con los siguientes requisitos:

- I. Ser mexicano.
- II. Tener al menos 18 años.
- III. Tener al menos 6 meses en las actividades inherentes al proceso y desarrollo de su proyecto o a la prestación de servicios, lo cual se podrá comprobar de manera escrita y con fotografía del establecimiento, con la verificación de la dirección en los casos que ésta lo considere necesario.
- IV. Disponer de un espacio físico adecuado y con las condiciones necesarias para la operación del proyecto.
- V. No presentar alguna de las causas de exclusión descritas en el artículo 6 y 32 de las presentes reglas de operación.

Los documentos para cumplir con los anteriores requisitos se establecerán en la convocatoria que emita el Comité.

**Artículo 14.** Los beneficiarios para participar en el programa deberán presentar:

1. Solicitud de Apoyo (Anexo 1)
2. Identificación oficial vigente (INE o Pasaporte)
3. Proporcionar al menos una cotización en original de los bienes solicitados para el proyecto productivo, preferente con una vigencia no mayor a 30 días naturales, en moneda nacional con IVA y envío incluido y firmada por la persona solicitante.
4. Comprobante de domicilio (recibo de agua, luz, teléfono o predial) con una antigüedad no mayor a 3 meses.

5. Proporcionar Constancia de Situación Fiscal vigente, con la actividad preponderante relacionada al giro del proyecto productivo. En caso de no contar con el mismo, se podrá anexar Carta Compromiso para realizar la inscripción correspondiente ante el Servicio de Administración Tributaria, y la constancia o Cédula de Situación Fiscal entregarla a más tardar dentro de los ocho meses siguientes a la firma de la carta compromiso.

## **Capítulo IV Comité de Validación**

### **Integración del Comité**

**Artículo 15.** El Comité se integrará de la siguiente manera:

- I. Titular de la Secretaría del Ayuntamiento.
- II. Titular de la Tesorería Municipal.
- III. Titular de la Contraloría Municipal.
- IV. Titular de la Dirección de Desarrollo Económico Sustentable y Turismo.
- V. Presidente de la Comisión de Desarrollo Rural y Económico.
- VI. Presidente de la Comisión de Contraloría y Combate a la Corrupción.

### **Requisitos de la convocatoria**

**Artículo 16.-** La convocatoria que elabore el Comité, deberá contener al menos las siguientes bases:

- I. Periodo de recepción de propuestas
- II. Lugar y hora de recepción de la documentación en la Dirección de Desarrollo Económico Sustentable y Turismo para su revisión;
- III. Señalar los documentos para acreditar los requisitos establecidos en el artículo 13 y 14 en las presentes reglas de operación.

### **Atribuciones del Comité**

**Artículo 17.-** El Comité tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Revisar las propuestas remitidas por la Dirección de Desarrollo Económico Sustentable y Turismo, sobre los proyectos productivos presentados.
- II. Evaluar las propuestas presentadas conforme a lo establecido en las presentes reglas de operación y resolver en su caso, la aprobación del otorgamiento del apoyo solicitado.
- III. Determinar la entrega de bienes en propiedad, lo cual será con base el cumplimiento de las obligaciones de la persona beneficiaria del programa, y la entrega de bienes en

propiedad será el término del periodo del seguimiento de apoyo otorgado y mediante el acta de entrega de bienes en propiedad.

- IV. Determinar sobre la sustitución de persona beneficiaria.
- V. Resolver los asuntos no previstos en las presentes reglas de operación.

Si el solicitante firmó la carta de compromiso establecida en el punto número cuatro, del artículo 14 de las presentes reglas de operación, la Dirección deberá de notificar al Comité, si dicho beneficiario cumplió con la entrega de la Constancia de Situación Fiscal, lo anterior para poder determinar la entrega de bienes a propiedad, tal como lo establece en la fracción III del presente artículo.

### **Reuniones de Comité**

**Artículo 18.-** El Comité, se reunirá las veces que resulte necesario para atender las solicitudes de apoyo que reciban para su análisis y atención, al efecto, las convocatorias serán emitidas, cuando menos con doce horas de anticipación. Las reuniones serán de manera presencial y podrán llevarse a cabo vía remota cuando exista causa justificada.

Los integrantes del Comité sesionaran de manera colegiada las cuales, determinaran sus decisiones por mayoría de votos, teniendo derecho a voz y voto a excepción del Titular de la Contraloría Municipal que solo tendrá derecho a voz.

En los casos no previstos en la convocatoria y en las presentes reglas de operación el Comité resolverá lo conducente.

### **Análisis y Aprobación**

**Artículo 19.-** El Comité analizará y aprobará en su caso, el otorgamiento del apoyo solicitado, en caso de ser resolución positiva, se continúa con el proceso de adquisición de bienes notificando al solicitante.

### **Criterios de Aprobación de Propuestas de Proyectos Productivos**

**Artículo 20.-** Las propuestas de Proyectos productivo presentadas, serán analizadas y dictaminadas por el Comité, de acuerdo con la disponibilidad presupuestal del Programa.

## **Capítulo V**

### **Procedimiento de Otorgamiento de Apoyos**

#### *Desarrollo del Proceso*

**Artículo 21.** La Dirección, a través de la página web oficial y del periódico mural de la Administración Municipal de Manuel Doblado 2021 – 2024, realizará la publicación de la convocatoria para la participación en el programa de forma pública, cuyo procedimiento contará por lo menos de las siguientes fases:

**Primera fase.-** Se recibe de manera formal la solicitud y documentación de participación en el programa por parte de los solicitantes, para validar su correcta integración, hasta agotar el recurso asignado para el presente programa.

**Segunda fase.-** Se verifica que los expedientes estén debidamente integrados de cada una de los proyectos productivos participantes, de acuerdo a las presentes reglas de operación.

**Tercera fase.-** Se notifica a los proyectos productivos a beneficiar, la fecha de la entrega del apoyo.

**Cuarta fase.-** Se entregan los apoyos, en la cual se firma un acta de entrega del apoyo por parte del beneficiario titular del proyecto productivo, además de tomar las evidencias necesarias de comprobación de la entrega, para después integrar el acta a la carpeta de comprobación de los apoyos otorgados.

#### ***Criterios de Selección***

**Artículo 22.** Los proyectos productivos interesados en participar en el otorgamiento de los apoyos del programa, deberán entregar a la Dirección, la documentación mencionada en estas reglas de operación, y realizar el llenado de la solicitud del programa, todo esto de conformidad a la convocatoria establecida para tal fin en apego a las presentes reglas de operación.

#### ***Mecanismos de Elegibilidad***

**Artículo 23.** Una vez recibidas las solicitudes y los expedientes debidamente integrados se proceden a la revisión de dichos documentos a fin de verificar que cumplan con lo establecido en las presentes reglas de operación, en caso contrario se regresa el expediente a la persona solicitante para complementar, actualizar o en su defecto sustituir al proyecto productivo beneficiado en torno a la demanda del programa.

#### ***Criterios de Elegibilidad***

**Artículo 24.** La elección de los beneficiarios será realizada por el comité, siempre y cuando cumplan con todos y cada uno de los requisitos establecidos en las presentes reglas de operación y en la convocatoria.

En caso de que el solicitante del apoyo presente su solicitud sin cumplir con todos los

requisitos establecidos en las presentes reglas de operación y en la convocatoria, se le regresará el expediente para que, en caso de así considerarlo, lo presente nuevamente. En este caso se considerará la fecha de presentación para efectos del primer párrafo de este artículo, la fecha en que se presente la solicitud satisfaciendo todos y cada uno de los requisitos.

## Capítulo VI Del Gasto

### *Programación presupuestal*

**Artículo 25.** El presupuesto del presente programa se ejercerá conforme a la naturaleza del mismo, para tal efecto se contará con la partida presupuestal 4411 aprobada por H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Manuel Doblado, Guanajuato, periodo del 2021 al 2024.

### *Monto de los recursos*

**Artículo 26.** El monto de recurso para el presente programa corresponde a \$368,689.74 (trescientos sesenta y ocho mil seiscientos ochenta y nueve pesos 74/100 M.N.).

### **Métodos de comprobación del gasto**

**Artículo 27.** La comprobación del gasto por parte de la Dirección que ampare la correcta ejecución de la aportación total, se integrará mediante la presentación de los documentos que conforman los expedientes y la factura de la compra del apoyo al beneficiario ante la Tesorería.

## Capítulo VII Operación del Programa

### **Operación**

**Artículo 28.** La operación del programa se formalizará a través de las solicitudes y en su caso inscripción a los instrumentos legales correspondientes de acuerdo a la normatividad vigente, lo establecido en la convocatoria de participación del programa y las presentes Reglas de Operación, así como las leyes aplicables que al caso correspondan.

### *Ejecución*

**Artículo 29.** Se lleva a cabo la implementación de las acciones para el otorgamiento de los apoyos de acuerdo con reglas de operación y la convocatoria correspondiente, las cuales una vez concluidas se determina y notifica la fecha de entrega a los **proyectos** productivos beneficiados.

*De la Dirección*

**Artículo 30.** Son facultades de la Dirección, las siguientes:

- I. Promover y difundir las presentes reglas de operación a los proyectos productivos del Municipio de Manuel Doblado, Guanajuato.
- II. Coordinar y operar las presentes reglas de operación.
- III. Coordinar el programa.
- IV. Recibir las solicitudes de apoyo de conformidad a lo establecido en las presentes reglas de operación.
- V. Identificar las necesidades de los solicitantes conforme a la solicitud de apoyo presentada.
- VI. Entregar el estímulo en especie correspondiente a lo que se menciona en el artículo X de las presentes reglas de operación y las demás acciones establecidas para la implementación y ejecución del programa.

*De los proyectos productivos beneficiados*

**Artículo 31.** Son obligaciones de los titulares de los proyectos productivos sujetas de apoyo las siguientes:

- I. Entregar la documentación que integre su expediente para ser sujeto de apoyo en tiempo y forma.
- II. Asistir y atender personalmente en tiempo y forma a las reuniones, citas que se le requiera para el cumplimiento de todas las etapas del programa.
- III. Permitir las visitas para la implementación y/o supervisión de las acciones ejecutadas a través del programa a personal debidamente acreditado e identificado por parte de los entes que intervienen en el programa, todo esto si así se llegara a requerir.
- IV. Abstenerse de proporcionar información y documentación falsa y/o alterada con el fin de ser participante del programa.
- V. Las demás que se deriven de las presentes reglas de operación, de los instrumentos jurídicos y las que al efecto determine la Dirección.
- VI. Preservar el apoyo en especie y utilizarlo para la producción, comercio y/o servicio que preste, en un término de dos años.

*Causas de Exclusión*

**Artículo 32.** No se otorgara el apoyo en los cuales sus acciones primordialmente se encuentren en los supuestos siguientes:

- I. Contravengan el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales o aquellos que desencadenen impactos negativos sobre los mismos.

- II. Por falsear información y/o documentos presentados en el expediente del proyecto productivo.
- III. Cuando no cumplan los requisitos establecidos en las presentes reglas de operación.

## Capítulo VIII

### Disposiciones complementarias

#### Auditorías y Evaluación Gubernamental

**Artículo 33.** Los indicadores de cumplimiento de las presentes reglas, se valorarán de acuerdo a los parámetros del objetivo del programa. Los recursos municipales y su aplicación en el marco del Programa podrán ser auditados y evaluados por el órgano interno de control del municipio de Manuel Doblado o las instancias correspondientes en cuanto la faculten.

#### Sanciones

**Artículo 34.** El incumplimiento de los servidores públicos de las disposiciones previstas en estas reglas de operación será sujetas a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato, y demás normativas que resulte aplicable para cada caso en concreto.

Los beneficiarios del Programa podrán ser sujetos a las sanciones previstas en los dispositivos legales y reglamentarios. Los procedimientos sancionados correspondientes serán conocidos, sustanciados y resueltos por las autoridades competentes.

## Capítulo IX

### Seguimiento y supervisión del cumplimiento de las reglas de operación

#### Control y seguimiento

**Artículo 35.** La Contraloría Municipal realizará una evaluación de la gestión del programa "Trabajando Unidos 2022", asimismo, realizará acciones de control del manejo y aplicación de los recursos públicos de dicho programa con la finalidad de prevenir, investigar y en su caso sancionar actos y omisiones que pudieran constituir responsabilidades administrativas.

## Capítulo X

## De las Disposiciones Finales

### **Equidad, inclusión y diversidad social**

**Artículo 36.** El presente programa garantiza que toda persona, tenga acceso al mismo, siempre y cuando, cumpla con los requisitos establecidos para ello en las presentes Reglas de Operación.

La Dirección promoverá, garantizará y respetará los derechos de las personas interesadas y de las personas beneficiarias, impulsando la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, evitando cualquier tipo de discriminación en razón de edad, género, origen étnico, nacionalidad, discapacidades, impedimentos físicos, preferencias sexuales, creencias religiosas, raza, condición social, de salud, económicos o culturales, específicamente, de aquellos que se encuentran en condiciones de vulnerabilidad de conformidad con los principios de universalidad, independencia, indivisibilidad y progresividad.

### **Información desagregada por sexo**

**Artículo 37.** en la aplicación de las presentes Reglas de Operación se procurará impulsar la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, los cuales tendrán el mismo valor e igualdad de derechos para acceder a los apoyos destinados al Programa.

### **Observancia**

**Artículo 38.** Las presentes Reglas de Operación son de observancia obligatoria para la Dirección y titulares de proyectos productivos que intervengan en el programa.

### **Excusa de Servidor Público**

**Artículo 39.** Con sujeción a las disposiciones de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato, las personas responsables del programa que por motivo de su cargo, participen en cualquier forma en el otorgamiento de apoyos, en la materia objeto de las presentes Reglas de Operación, deberán de excusarse de intervenir por sí, por motivo de su cargo, en cualquier forma en la atención, tramitación o resolución de asuntos en los que tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquellos de los que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o parientes consanguíneos o por afinidad hasta el cuarto grado, o parientes civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte.

La inobservancia de lo anterior sujetará a las personas responsables del Programa al procedimiento previsto en la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato, a efecto de que se apliquen las sanciones correspondientes.

## TRANSITORIOS

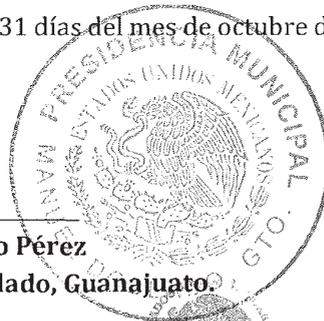
**Artículo Primero.** Las presentes Reglas de Operación entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato, y tendrán una vigencia dentro del ejercicio fiscal 2022.

**Artículo Segundo.** Los formatos referidos en las presentes Reglas de Operación estarán disponibles al día siguiente, a la entrada en vigor de dichas reglas en la Dirección de Desarrollo Económico Sustentable y Turismo de Manuel Doblado, Gto.

Dado en la ciudad de Manuel Doblado, Guanajuato a los 31 días del mes de octubre de 2022.



C. Blanca Haydee Preciado Pérez  
Alcaldesa Municipal de Manuel Doblado, Guanajuato.



Lic. Alan López Martínez.  
Secretario del H. Ayuntamiento

SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO  
CD. MANUEL DOBLADO, GTO.



Téc. Mónica del Refugio León Carrera  
Directora de Desarrollo Económico Sustentable y Turismo.





**PROGRAMA TRABAJANDO UNIDOS 2022- EJERCICIO FISCAL 2022**

*Solicitud de Apoyo - Anexo 1*



Manuel Doblado, Guanajuato, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2022

**Téc. Mónica del Refugio León Carrera**  
**Directora de la Dirección de Desarrollo Económico Sustentable y Turismo**  
**Manuel Doblado, Guanajuato.**

Por medio del presente me permito a solicitar el apoyo para participar en el **Programa Trabajando Unidos 2022.**

Nombre \_\_\_\_\_ del  
 Solicitante: \_\_\_\_\_ Oficio: \_\_\_\_\_  
 Nombre \_\_\_\_\_ Comercial \_\_\_\_\_ del  
 Negocio: \_\_\_\_\_ RFC: \_\_\_\_\_  
 Domicilio \_\_\_\_\_ del  
 Negocio: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_  
 Domicilio \_\_\_\_\_  
 Particular: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_  
 Fecha que inicio con las actividades del proyecto: \_\_\_\_\_ Nivel  
 educativo: \_\_\_\_\_  
 Días a la semana laboradas: \_\_\_\_\_ Horas trabajadas al día: \_\_\_\_\_  
 Beneficio que tendrá mi negocio al recibir el apoyo: \_\_\_\_\_

Ingreso mensual de mi negocio: \$

Condiciones del establecimiento (el lugar donde está establecido el negocio es)

Terreno Local Casa

Propio Prestado Rentado (pago mensual): \$

Bajo protesta de decir la verdad y en caso de ser positiva me comprometo a:

I. Entregar la documentación que integre mi expediente para ser sujeto de apoyo;

II. Dar el uso adecuado al equipamiento entregado.

III. Que autorizo al Municipio de Manuel Doblado, Guanajuato, a difundir mi identidad e imagen a través de los medios necesarios, con las reservas de protección de datos que puedan causar un daño a mí persona.

IV. Permitir las visitas para la implementación y/o supervisión de las acciones ejecutadas a través del programa a personal debidamente acreditada e identificada por parte de los Organismos o Entes que intervienen en el programa, así mismo manifiesto conocer las Reglas de Operación del mismo, que este es un programa público ajeno a cualquier partido político, que está prohibido su uso para fines distintos a los establecidos en el programa y, que mis datos pueden ser publicados para fines de transparencia en el otorgamiento de los apoyos.

\_\_\_\_\_  
 Nombre y firma del  
 Solicitante

\_\_\_\_\_  
 Vo. Bo. Directora de la Dirección de  
 Desarrollo Económico Sustentable y  
 Turismo

*Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo Económico – Social.*

## PRESIDENCIA MUNICIPAL - SALAMANCA, GTO.

El Ciudadano Licenciado Julio César Ernesto Prieto Gallardo, Presidente Municipal de Salamanca, Estado de Guanajuato, a los habitantes del mismo hace saber:

Que el H. Ayuntamiento Constitucional que presido, en ejercicio de las facultades que le conceden los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 117 de la Constitución Política del Estado de Guanajuato; artículo 38 de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato; 76 fracción IV inciso a) y 240 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato; en el marco de la Vigésima Séptima Sesión Ordinaria de fecha tres de noviembre de dos mil veintidós, donde se aprobó el siguiente:

### ACUERDO:

**ACUERDO.- POR UNANIMIDAD 15 (QUINCE) VOTOS A FAVOR, SE APROBÓ LA DÉCIMA SEGUNDA MODIFICACIÓN AL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL MUNICIPIO DE SALAMANCA, GUANAJUATO PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2022, en los siguientes términos:**

#### 12A MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

CÓDIGO	FONDO	12A MOD 2022
1100121	RECURSO FISCAL 2021	17,735,949.66
1100122	Recursos Fiscales 2022	252,876,759.84
1500520	PARTICIPACIONES 2020	10,435,956.96
1500521	PARTICIPACIONES 2021	44,664,235.14
1500522	Partic Federales 22	396,318,964.00
1600422	Conv Estatal LD 22	177,000.00
1700922	Conv Beneficiario 22	3,359,013.68
1701122	Conv Paramunicipa 22	12,504,955.02

2510121	FAISM 2021	34,089,300.82
2510122	FAISM 2022	77,840,604.00
2510222	FORTAMUN 2022	205,996,525.00
2610121	Conv Estatal Etq 21	1,300,807.49
2610122	Conv Est Etq 2022	4,103,940.00
2610221	CONVENIO MACRO GEG 2021	1,032,613.20
2610222	Conv Macro GEG 2022	7,712,893.67
2610321	Conv Est Etq FISE21	3,954,305.76
2610322	Conv Est Etq FISE22	14,170,000.00
2710122	Otras Trans Fed Etq 2022	816,046.00
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>		<b>1,089,089,870.24</b>

**12A MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL POR CLASIFICADOR DEL RUBRO DE INGRESOS**

<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>12A MOD 2022</b>
110101	Impuesto juego-apue	1,678,376.70
110202	Impuesto diversiones	895,134.24
120101	Impuesto predial	100,702,602.00
120102	Predial por clasificar	-
120202	Impuestos division	1,678,376.70
130101	Explot. De mármoles	279,729.44

130202	Impuesto adquisición	9,332,424.60
130303	Impuesto fraccionam	559,458.90
170101	Recargos (impuestos)	4,643,508.87
170202	Multas (impuestos)	1,062,971.91
170303	Gtos de ejec (imptos)	839,188.35
410101	Ocup.uso y aprov bie	5,930,264.34
410202	Explot.Usos bienes mu	1,989,952.27
430101	Por servicio limpia	1,678,376.70
430202	Por servicio de panteones	4,699,454.76
430303	Por servicio de rastro	7,832,424.60
430404	Por serv de Seg Pub	559,458.90
430505	Por serv transp pub	1,007,026.02
430606	Por serv trans, vial	783,242.46
430707	Por serv estacionam	6,154,047.90
430909	Por serv protección	391,621.23
431010	Por serv obra púb,de	8,951,342.40
431111	Por serv catas,práct	2,797,294.50
431212	Por serv mat fracc	1,678,376.70
431313	Por la exp lic anunc	2,237,835.60
431515	Por servicios en mat	559,458.90
431616	Por la exp de docume	2,685,402.72

431818	Por serv de alum púb	44,756,712.00
432020	Por servicios de cultura	895,134.24
510101	CAPITALES Y VALORES	4,765,000.00
510202	Uso y arrend bienes	1,230,809.58
510303	Formas valoradas	134,270.14
510505	Por serv mat acc inf	16,783.77
510707	Enaje bienes inmuebl	279,729.45
610606	Multas	12,028,366.35
610704	Otros aprovechamientos	8,951,342.40
810101	Fondo general parti	266,135,038.01
810202	Fondo de fomento municipal	42,773,253.00
810303	Fondo de fisca y rec	21,909,969.00
810404	Imp esp produ y serv	13,857,814.35
810505	Gasolinas y diesel	9,698,222.00
810606	Fondo imp sobre rent	29,929,492.00
820101	FAISM	75,990,604.00
820102	Intereses FAISM	1,850,000.00
820202	FORTAMUN	204,046,525.00
820203	Intereses FORTAMUN	1,950,000.00
830202	INTERESES FEDERALES	5,500.00
830303	Conv con gob Estado	28,516,100.20

830390	CONVENIO MACRO GEG	7,712,893.67
830401	Convenios Federales	810,546.00
830404	INTERESES ESTATALES	55,100.00
830701	Conv Paramunicipales	12,389,955.02
830909	Conv con Beneficiari	3,359,013.68
840101	Tenencia o uso vehi	-
840202	Fondo de compensación ISAN	4,441,825.81
840303	Imp s/autom nuevos	3,553,953.00
840404	ISR x enajenac de BI	1,214,092.00
840505	Alcoholes	1,005,304.83
840606	Alcoholes	6,000.00
80116	APLI REM FI 2021	34,089,300.82
80407	APLI REM CONV EST 21	6,287,726.45
80805	APLI REM REC MPAL 21	17,735,949.66
80904	REMAN PARTICIPAC 20	10,435,956.96
80905	REMAN PARTICIPAC 21	44,664,235.14
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>		<b>1,089,089,870.24</b>

#### 12A MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL POR UNIDAD RESPONSABLE

UNIDAD	CONCEPTO	12A MOD 2022
31111-8201	DIF	46,478,490.52

31111-8203	INSADIS	4,884,908.17
31111-8204	IMPLAN	5,000,000.00
31111-8901	INST MUN SAL MUJER	4,657,500.00
31111-A502	AYUNTAMIENTO	18,448,503.27
31111-A511	PRESIDENCIA MUNICIPAL	54,702,741.02
31111-A512	SECRETARIA AYUNTAMIE	8,682,921.80
31111-A518	JUZGADO ADVO MPAL	884,648.37
31111-A521	ARCHIVO MUNICIPAL	1,411,933.29
31111-A523	JUNTA LOCAL DE RECLU	515,633.87
31111-A532	DIR. DE TRANSPORTES	1,409,382.50
31111-A536	DIR. PROTECCION CIVIL	13,887,222.44
31111-A537	DIR.GRAL. P.SEG PUB	119,428,839.20
31111-A569	JEF. EVENTOS ESPECIA	6,251,909.34
31111-A580	DIR GRAL COM SOCIAL	10,734,949.75
31111-A581	DIR FISCALIZACION	8,636,846.03
31111-A582	DIR GRAL MOVILIDAD	45,819,523.38
31111-A583	DIR GRAL ASUNTOS JUR	7,184,762.72
31111-C513	TESORERIA MUNICIPAL	109,580,690.85
31111-C516	CONTRALORIA MUNICIPAL	4,436,929.39
31111-C519	DIR GRAL DESARROLLO	2,037,392.96
31111-C520	DIR GRAL BIE DES SOC	32,025,466.21

31111-C524	DEPTO. CENTRO CIVICO	938,539.86
31111-C526	JEFATURA DE PREDIAL	2,789,601.69
31111-C527	DIR. REC. MATERIALES	7,091,978.07
31111-C528	JEFATURA DE ALMACEN	932,176.38
31111-C542	DIR. GRAL. OBRA PUB	251,504,868.62
31111-C544	JEF. MANTTO GRAL	17,343,837.18
31111-C552	DIR. DE EDUCACION	179,252.73
31111-C553	DIR. COMUDE	10,965,021.03
31111-C554	DIR. DE TURISMO	2,996,464.82
31111-C555	JEF EDUC Y BIBLIOTEC	3,684,587.73
31111-C565	DIR. DE RASTRO	19,627,520.71
31111-C568	JEF. TALLER MPAL	10,291,829.56
31111-C572	JEFATURA DE ECOPARQUE	3,929,703.17
31111-C574	DIR. GRAL. SERV. MPA	18,515,686.44
31111-C579	OFICIALIA MAYOR	6,270,267.70
31111-C584	DIR GRAL REC HUMANOS	8,028,377.90
31111-C585	DIR GRAL TEC INFORM	1,197,725.47
31111-C586	DIR GRAL DES ECONOMI	20,537,027.89
31111-C587	DIR GRAL REC MAT	3,642,547.12
31111-C588	DIR CATASTRO	7,277,377.08
31111-C589	DIR GRAL ORDENAMIEN	1,244,780.89

31111-C590	DIR GRAL MEDIO AMBIE	1,021,017.97
31111-C591	DIR GRAL CULTURA	2,309,098.32
31111-C592	JEF CONTROL VEHICULA	22,355,868.11
31111-C593	DIR SERVICIO LIMPIA	41,699,784.84
31111-C594	DIR PARQUES Y JARDIN	13,345,975.43
31111-C595	JEF MDO TOMASA ESTEV	3,764,133.82
31111-C596	DIR ALUMBRADO PUB	44,289,505.74
31111-C597	JEF MDO BARAHONA	2,342,833.45
31111-C598	JEFATURA DE PANTEONES	5,812,403.35
31111-C599	DIR DES INSTITUCIONA	286,282.48
31111-C601	DIR RECURSOS HUMANOS	21,948,985.33
31111-C602	DIR TEC DE LA INFOR	10,523,484.08
31111-C603	DIR G ORD TER MED AM	7,831,827.94
31111-C604	DIR MEDIO AMBIENTE	5,468,302.26
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>		<b>1,089,089,870.24</b>

**12A MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL POR CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**

<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>12A MOD 2022</b>
1111	Dietas	11,704,716.48
1131	Sueldos Base	207,636,496.04

1134	Proporcional Vacaciones	1,800,000.00
1212	Honorarios asimilados	1,531,882.89
1312	Antigüedad	6,152,095.15
1321	Prima Vacacional	5,729,802.07
1322	Prima Dominical	805,750.00
1323	Gratificación de fin de año	23,527,124.16
1331	Remun Horas extra	1,105,000.00
1332	Dias Festivos	1,930,000.00
1342	Compensaciones por servicios	5,191,766.56
1371	Honorarios especiales	350,000.00
1413	Aportaciones IMSS	46,033,318.67
1421	Aportaciones INFONAVIT	13,150,927.72
1431	Ahorro para el retiro	14,069,049.33
1441	Seguros	2,518,500.00
1511	Cuotas fondo ahorro	803,106.90
1522	Liquid por indem	8,285,000.00
1531	Prestaciones de retiro	1,250,000.00
1542	Canasta basica	11,509,408.46
1543	Vales	8,714,245.23
1544	Arcon	2,121,329.42
1545	Becas personal sindicalizado	864,840.24

1546	Prestaciones CCT	78,000.00
1547	Canasta basica para	5,000.00
1548	Servicios extraordinarios	420,000.00
1591	Asign Adic sueldo	1,253,802.10
1611	Prov de car laboral	963,500.00
1613	Prov de car de seg s	65,000.00
1711	Estím Productividad	100,000.00
2111	Mat y útiles oficin	2,317,558.14
2112	Equipos menores de oficina	1,540,890.50
2121	Maty útiles impresi	417,348.50
2141	Mat y útiles Tec In	1,398,026.12
2142	Equipos Men Tec Inf	136,481.70
2151	Mat impreso e info	102,938.00
2161	Material de limpieza	1,982,498.50
2171	Mat y útiles Enseñ	213,936.00
2181	Mat P Reg Bienes	305,413.00
2211	Prod AlimSegPub	743,122.00
2212	Prod Alimen instal	1,635,935.00
2221	Prod Alim Animales	55,000.00
2231	Utensilios alimentac	80,230.00
2341	Combustibles	-

2351	Prod Químicos	12,000.00
2371	Prod Cuero Piel	47,892.00
2391	Otros productos	-
2411	Mat Constr Mineral	3,594,054.64
2421	Mat Constr Concret	617,581.28
2431	Mat Constr Cal Yes	233,798.50
2441	Mat Constr Madera	134,316.00
2451	Mat Constr Vidrio	83,098.00
2461	Mat Eléctrico	23,905,469.30
2471	Estructuras y manufacturas	1,554,932.91
2481	Materiales complementarios	148,734.00
2491	Materiales diversos	4,853,994.00
2511	Sustancias químicas	134,718.00
2521	Fertilizantes y abonos	84,677.00
2522	Plaguicidas y pesticidas	43,884.00
2531	Medicinas y prod far	278,310.83
2541	Mat acc y sum Méd	191,376.50
2551	Mat Acc y sum Lab	82,625.00
2561	Fibras sintéticas	300,259.00
2611	Combus p Seg pub	4,577,572.85
2612	Combus p Serv pub	20,439,000.00

2613	Combus p maquinaria	40,050.00
2711	Vestuario y uniformes	8,786,206.93
2721	Prendas de seguridad	232,214.20
2722	Prendas protec Pers	1,737,596.00
2723	Mat p/control vial y	631,832.50
2731	Artículos deportivos	770,250.00
2741	Productos textiles	285,576.00
2751	Blancos y otros	50,000.00
2821	Mat Seg Pública	-
2831	Prendas Protec Seg	-
2911	Herramientas menores	1,275,030.70
2921	Ref Edificios	540,079.00
2931	Ref Mobiliario	89,631.00
2941	Ref Eq Cómputo	519,594.50
2961	Ref Eq Transporte	8,634,536.00
2971	Ref Eq Defensa	-
2981	Ref Otros Equipos	1,366,662.40
2991	Ref Otros bmuebles	19,809.00
3111	Serv Energía Electr	5,809,788.00
3112	Alumbrado público	43,361,712.00
3121	Servicio de gas	1,360,533.00

3131	Servicio de agua	3,005,604.00
3141	Serv Telefonía Trad	966,950.00
3151	Servicio telefonía celular	310,500.00
3152	Radiolocalización	-
3161	Serv Telecomunicac	102,868.00
3171	Serv Internet	563,000.00
3181	Servicio postal	74,512.00
3182	Servicio telegráfico	-
3221	Arrendam Edificios	1,866,940.46
3231	Arren Mobiliario	275,000.00
3233	Arren B Informatic	1,401,575.00
3252	ArrenVehp ServAdm	3,269,904.00
3261	Arren Maq y eq	4,325,017.00
3271	Arren Act Intangib	510,661.00
3291	Otros Arrendamientos	1,164,117.50
3311	Servicios legales	2,608,987.50
3313	Servicios de auditoría	263,144.00
3314	Otros servicios relacionados	250,000.00
3321	Serv de diseño	43,815,534.58
3331	Serv Consultoría	884,117.00
3332	Serv Procesos	150,000.00

3341	Servicios de capacitación	1,546,266.00
3351	Serv InvCientífica	438.00
3361	Impresiones docofic	1,371,468.00
3371	Serv Protección	50,000.00
3391	Serv Profesionales	8,244,030.42
3411	Serv Financieros	672,750.00
3441	Seg Resp Patrimon	3,908,269.00
3461	Almacenaje envase y embalaje	25,000.00
3511	Cons y mantto Inm	4,436,181.50
3512	Adaptación de inmuebles	57,120.00
3521	Instal Mobil Adm	147,588.00
3522	Instal Mobil Edu	22,281.00
3531	Instal BIinformat	1,833,981.00
3551	Mantto Vehic	19,306,216.00
3571	Instal Maqy otros	1,435,600.50
3581	Serv Limpieza	1,052,595.00
3591	Serv Jardinería	442,991.50
3611	Difusión Activ Gub	4,287,013.40
3612	Impresión Pub ofic	1,726,323.00
3613	Espectáculos culturales	358,639.00
3631	Serv Creatividad	20,000.00

3641	Serv Revelado Fotog	1,035.00
3651	Serv Industria fílm	45,800.00
3661	Serv Creación	600,000.00
3711	Pasajes aéreos Nac	187,880.00
3712	Pasajes aéreos Inter	157,585.00
3721	Pasajes terr Nac	409,701.00
3722	Pasajes terr Intern	700.00
3751	Viáticos nacionales	536,321.50
3761	Viáticos Extranjero	109,745.00
3781	Serv Int Traslado	9,105.00
3791	Otros Serv Traslado	59,719.00
3811	Gto CeremH Ayunt	-
3812	Gto CeremTitulares	350.00
3821	Gto Orden Social	8,280,276.14
3831	Congresos y convenciones	222,459.00
3841	Exposiciones	13,926.00
3851	GtoInvestidHAYu	-
3852	Gto Oficina SP	14,542.00
3853	Gastos de representación	135,666.00
3921	Otros impuestos y derechos	2,216,951.86
3941	Sentencias	3,993,457.04

3951	Penas multas acc	450,345.18
3961	Otros Gto Responsa	1,324,771.00
3981	Impuesto sobre nóminas	6,685,191.51
4156	Transf Inver Pub	3,616,739.46
4231	Transf Serv Pers	61,020,898.69
4311	Subsidios a la producción	5,103,219.85
4321	Subsidios a la distribución	5,000,000.00
4331	Subsidios para inversión	2,133,070.00
4391	Otros Subsidios	842,840.54
4411	Gto Activ Cult	12,454,067.87
4412	Funerales	724,200.00
4413	Premios recompensas	-
4414	Premios estímulos	70,684.00
4415	Ayudas sociales a personas	3,335,000.00
4421	Becas	6,477,200.00
4451	Donativos Inst sin	2,588,350.00
4481	Ayudas Desastres nat	1,768,016.00
5111	Muebles de oficina	504,343.00
5121	Muebles excepto ofic	55,000.00
5151	Computadoras	5,838,891.04
5152	Medios magnéticos y ópticos	92,311.00

5191	Otros mobiliarios	357,597.00
5192	Mobiliario y eqcom	1,735,000.00
5211	Equipo de audio y de video	1,292,949.00
5221	Aparatos deportivos	50,000.00
5231	Camaras fotograficas	662,000.00
5291	Otro mobiliario	10,764.00
5311	Equiso médico denta	50,000.00
5321	Instrumentos médicos	-
5322	Instrumentos de laboratorio	35,700.00
5411	Automóviles y camiones	28,868,144.06
5421	Carrocerías y remolques	911,850.89
5491	Otro equipo de transporte	800,000.00
5511	Eq defensa y segurid	-
5611	maq y eqagrop	1,017,584.60
5621	maq y eqIndustrial	852,850.00
5631	maq y eqConstruc	668,062.00
5641	Sist AA calefacció	171,198.00
5651	Eq Comunicación	8,237,001.00
5662	ApareléctrUdom	10,000.00
5663	Eq de generación	1,500,000.00
5671	Herramientas	2,682,847.83

5691	Otros equipos	4,517,075.00
5811	Terrenos	36,000,000.00
5831	Edificios e instalaciones	4,800,000.00
5911	Software	560,000.00
5971	Licencia informatica	51,750.00
6111	Edificación habitacional	13,104,391.52
6121	Edificación no habitacional	-
6141	División terrenos	146,778,632.42
6151	Construc víascom	-
6161	Otras construcc	14,280,716.59
6221	Edificación no habitacional	4,957,275.19
6241	División de terrenos	2,224,196.70
6261	Otras construcc	-
6311	Estudios e Investigaciones	-
7911	Contin por fenom nat	3,094,500.00
7991	Erogaciones complementarias	11,925,808.48
9112	Amortizacion Deuda 2017	5,400,000.00
9113	Amort Obras con Sent	4,100,000.00
9212	Int Deuda c GEG	3,720,000.00
9213	Int Obras con Sentid	2,400,000.00
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>		<b>1,089,089,870.24</b>

Por lo tanto, con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 220 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato; mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

Dado en el recinto oficial del Honorable Ayuntamiento de Salamanca, Guanajuato; a los tres días del mes de noviembre de dos mil veintidós.

El Presidente Municipal




**Licenciado Julio César Ernesto Prieto Gallardo**

El Secretario del H. Ayuntamiento




**Licenciado Jesús Guillermo García Flores**

## PRESIDENCIA MUNICIPAL - SAN FELIPE, GTO.

El Presidente Municipal de San Felipe, Guanajuato, Licenciado Eduardo Maldonado García, a los habitantes del mismo hago saber que:

Que el H. Ayuntamiento 2021-2024, con fundamento en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 117 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; 76 Fracción IV inciso b) de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y 36, 38 de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato, en Sesión Extraordinaria del Ayuntamiento, número 37 treinta y siete de fecha 28 veintiocho de junio de 2022, aprobó el siguiente:

### ACUERDO

**Único.** Se aprueba la Quinta Modificación al Pronóstico de Ingresos y Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022 del Municipio de San Felipe, Guanajuato.

### MUNICIPIO DE SAN FELIPE, GTO.

#### ORIGEN DE LOS INGRESOS 5a. MODIFICACIÓN AL PRONÓSTICO DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

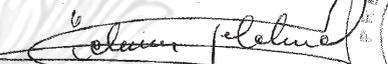
Clasif Rubro de Ingreso	4a Modificación 2022	Aumento	Disminución	Ingreso Estimado
<b>*Total</b>	<b>450,006,706.17</b>	<b>46,533,988.68</b>	<b>1,364,691.13</b>	<b>495,176,003.72</b>
10 Impuestos	22,149,282.90	484,441.97	22,612.56	22,611,112.31
20 Cuotas y aportaciones de seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00
30 Contribuciones de mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00
40 Derechos	5,958,942.35	203,479.95	528,134.35	5,634,287.95
50 Productos	3,743,232.22	363,079.66	400,000.00	3,706,311.88
60 Aprovechamientos	2,056,177.52	162,964.36	173,554.71	2,045,587.17
70 Ingresos por ventas de bienes y servicios	0.00	0.00	0.00	0.00
80 Participaciones y Aportaciones	374,494,996.50	45,320,022.74	240,389.51	419,574,629.73
90 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras aportaciones	41,604,074.68	0.00	0.00	41,604,074.68
DIF MUNICIPAL	<b>17,022,952.66</b>			<b>17,022,952.66</b>
JUNTA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE	<b>72,551,383.76</b>			<b>72,551,383.76</b>
<b>Total Presupuesto de Egresos</b>	<b>539,581,042.59</b>	<b>46,533,988.68</b>	<b>1,364,691.13</b>	<b>584,750,340.14</b>

**¿EN QUE SE GASTA?  
5a. MODIFICACION PRESUPUESTO DE EGRESOS  
PARA EL EJERCICIO 2022**

Clasificación por Objeto de Gasto	4a Modificación 2022	Aumento	Disminución	Egreso Aprobado
<b>*Total</b>	<b>450,006,706.17</b>	<b>50,075,450.72</b>	<b>4,906,153.17</b>	<b>495,176,003.72</b>
1000 SERVICIOS PERSONALES	128,004,457.33	0.00	0.00	128,004,457.33
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	33,398,827.17	188,011.58	521,628.53	33,065,210.22
3000 SERVICIOS GENERALES	52,026,199.53	524,206.09	537,389.64	52,013,015.98
4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	64,479,313.59	2,032,839.83	0.01	66,512,153.41
5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	10,283,254.11	104,395.00	26,700.00	10,360,949.11
6000 INVERSION PUBLICA	151,970,131.93	45,725,998.22	3,820,434.99	193,875,695.16
7000 INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	8,738,962.00	0.00	0.00	8,738,962.00
8000 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	1,105,560.51	1,500,000.00	0.00	2,605,560.51
9000 DEUDA PUBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00
DIF MUNICIPAL	17,022,952.66			17,022,952.66
JUNTA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE	72,551,383.76			72,551,383.76
<b>Total Presupuesto de Egresos</b>	<b>539,581,042.59</b>	<b>50,075,450.72</b>	<b>4,906,153.17</b>	<b>584,750,340.14</b>

Por lo tanto, con fundamento en el artículo 77, fracciones I, VI de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

Dado en la casa municipal de San Felipe, Guanajuato, a los 25 veinticinco de octubre del año 2022 dos mil veintidos.

  
Lic. Eduardo Maldonado García  
Presidente Municipal



  
Lic. Miguel Gerardo Jaramillo Ortiz  
Secretario del Ayuntamiento



## PRESIDENCIA MUNICIPAL - SAN LUIS DE LA PAZ, GTO.

EL CIUDADANO T.S.U. LUIS GERARDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ, PRESIDENTE MUNICIPAL DE SAN LUIS DE LA PAZ, GUANAJUATO; A LOS HABITANTES DEL MISMO HAGO SABER:

QUE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL QUE PRESIDIDO, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTICULO 115 FRACCIÓN IV DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 117 FRACCIÓN VII DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO; 76 FRACCIÓN IV INCISO B), 233 Y 234 DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO; Y, 38 DE LA LEY PARA EL EJERCICIO Y CONTROL DE LOS RECURSOS PÚBLICOS PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO, EN SESION EXTRAORDINARIA DE FECHA 19 DIECINUEVE DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022 DOS MIL VEINTIDÓS, EN EL ACTA NÚMERO 41/2022 APROBÓ LA TERCERA MODIFICACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE SAN LUIS DE LA PAZ, GUANAJUATO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DOS MIL VEINTIDÓS, DE CONFORMIDAD CON LAS CIFRAS SIGUIENTES:

### **3RA. MODIFICACIÓN DE INGRESOS 2022**

IMPUESTOS	\$35,508,424.20
DERECHOS	\$10,095,422.26
PRODUCTOS	\$5,785,486.71
CONTRIBUCIONES	
APROVECHAMIENTOS	\$3,483,714.05
PARTICIPACIONES, APORTACIONES Y CONVENIOS	\$326,834,997.80
OTROS INGRESOS	\$8,795,186.07
	<b>\$390,503,231.09</b>

### **3RA. MODIFICACIÓN DE EGRESOS 2022 CLASIFICACIÓN POR UNIDAD RESPONSABLE**

010 PRESIDENCIA	\$13,841,394.64
013 COORDINACIÓN DE LA MUJER	\$767,203.07
020 H. AYUNTAMIENTO	\$9,761,570.62
021 SINDICATURA	\$3,309,422.70
030 SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO	\$9,778,220.58
040 TESORERÍA MUNICIPAL	\$22,952,097.46
050 CONTRALORÍA	\$3,128,162.47
060 JUZGADO	\$677,798.90
070 OFICIALÍA	\$43,586,993.82
080 DESARROLLO ECONÓMICO	\$2,305,473.33
081 TURISMO	\$3,177,333.21
082 DESARROLLO AGROPECUARIO	\$22,771,529.34
090 INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL Y OBRAS	\$68,863,399.87
091 DESARROLLO URBANO	\$3,800,910.24
100 DESARROLLO SOCIAL	\$26,888,958.95
110 DEPORTES	\$2,341,811.34
120 SERVICIOS MUNICIPALES	\$37,046,701.66
130 CASA DE CULTURA	\$4,893,509.67
140 RASTRO	\$7,365,399.37
150 SEGURIDAD PÚBLICA	\$57,094,792.49
160 TRÁNSITO MUNICIPAL	\$11,293,263.76

170	PROTECCIÓN CIVIL	\$5,214,568.10
180	PROTECCIÓN AL AMBIENTE	\$2,058,733.96
190	JAPAS	\$8,300,000.00
200	SUBSIDIOS	\$380,943.99
	SISTEMA DIF MUNICIPAL	\$10,670,000.00
210	FERIA SAN LUIS	\$7,550,000.00
220	FERIA POZOS	\$683,037.55
	<b>TOTAL</b>	<b>\$390,503,231.09</b>

**CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO**

1	GASTO CORRIENTE	\$286,362,121.87
2	GASTO DE CAPITAL	\$103,821,109.22
3	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS	\$320,000.00
4	PENSIONES Y JUBILACIONES	
5	PARTICIPACIONES	
	<b>TOTAL</b>	<b>\$390,503,231.09</b>

**CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO**

1000	SERVICIOS PERSONALES	\$188,440,496.87
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$30,621,646.23
3000	SERVICIOS GENERALES	\$50,677,274.95
	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y	
4000	OTRAS AYUDAS	\$16,368,703.82
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$11,142,221.83
6000	INVERSIÓN PÚBLICA	\$91,821,657.73
7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PREVISIONES	\$320,000.00
8000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$857,229.66
9000	DEUDA PÚBLICA	\$254,000.00
	<b>TOTAL</b>	<b>\$390,503,231.09</b>

POR LO TANTO, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 77 FRACCIONES I Y IV DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, MANDO SE IMPRIMA, PUBLIQUE, CIRCULE Y SE DÉ EL DEBIDO CUMPLIMIENTO.

EN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE SAN LUIS DE LA PAZ, ESTADO DE GUANAJUATO, AL DÍA 19 DIECINUEVE DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022 DOS MIL VEINTIDÓS.



**T.S.U. LUIS GERARDO SÁNCHEZ SÁNCHEZ**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**



**LIC. JAIRO ARMANDO ALVAREZ VACA**  
**SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO**

## PRESIDENCIA MUNICIPAL - SAN MIGUEL DE ALLENDE, GTO.

Mauricio Trejo Pureco, Presidente Constitucional de San Miguel de Allende, Estado de Guanajuato; a los habitantes del mismo hago saber:

Que el Ayuntamiento que presido, en ejercicio de las facultades que nos conceden los artículos 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 117 fracción I de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; 76 fracción I inciso b), 236, 238, 239 fracción II y 240 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato; en sesión número XXXVIII de fecha 03 de Octubre del año 2022, aprobó el siguiente:

### REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL DE ALLENDE, GUANAJUATO.

#### TÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES

#### CAPÍTULO ÚNICO DE LAS DISPOSICIONES GENERALES

**Artículo 1.** El presente Reglamento es de orden público, interés social y de carácter obligatorio para los integrantes de la Secretaría de Seguridad Ciudadana del municipio de San Miguel de Allende, Guanajuato, teniendo por objeto establecer las bases para la organización y funcionamiento de la misma.

**Artículo 2.** La Secretaría de Seguridad Ciudadana, es la dependencia municipal que tiene por objeto salvaguardar la integridad física de las personas, preservando su patrimonio, ante situaciones que impliquen violencia o riesgo inminente de peligro, amenaza o disturbio, previendo lo necesario para garantizar, mantener o restablecer la paz y el orden público dentro del territorio del municipio, garantizando la aplicación del Reglamento de Justicia Cívica, Itinerante y Buen Gobierno, del Reglamento de Tránsito y Vialidad así como los aplicables a la Protección Civil y al Transporte municipal, promoviendo la participación ciudadana, y se regirá bajo los principios de transparencia, legalidad, objetividad, eficiencia, honradez, y respeto a los derechos humanos reconocidos por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la Constitución Política del Estado de Guanajuato.

**Artículo 3.** Para los efectos del presente Reglamento se entenderá por:

- I. **ACADEMIA:** Centro de Formación Policial, perteneciente a la Dirección de Servicio Profesional de Carrera Policial de la Secretaría de Seguridad Ciudadana;
- II. **AYUDANTÍA:** Personal especializado para la seguridad y asistencia del Secretario de Seguridad Ciudadana;
- III. **AYUNTAMIENTO:** Al Ayuntamiento Constitucional de San Miguel de Allende, Guanajuato;
- IV. **COMISIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA:** A la Comisión del Servicio Profesional de Carrera, Honor y Justicia de San Miguel de Allende;
- V. **CONSEJO DE HONOR Y JUSTICIA:** Al Consejo de Honor y Justicia de la Secretaría de Seguridad Ciudadana;

- VI. GRUPO DE TAREA:** Son aquellos que están integrados por personal calificado y especializado de la Comisaría de Seguridad Ciudadana, y que conforman al Grupo Táctico y de Reacción, la Policía Canina, la Policía Montada, la Policía Motorizada, la Policía Turística, la Unidad Especializada para la Prevención y Atención de la Violencia de Género y la Célula Municipal de Búsqueda de Personas Desaparecidas;
- VII. JERARQUÍA:** Niveles de distinción interna entre los miembros del personal integrantes de la Secretaría, mismos que se determinarán con base al nombramiento, al tipo y características de la función que desempeñen;
- VIII. MEDIDA O CORRECTIVO DISCIPLINARIO:** Es toda sanción aplicada por cualquier superior jerárquico o de cargo, de conformidad con el Reglamento de Honor y Justicia de la Secretaría, con el fin de corregir las faltas del personal operativo teniendo como finalidad perfeccionar y fortalecer el orden, control y disciplina en la misma;
- IX. PERSONAL ADMINISTRATIVO:** Es el personal de apoyo a las funciones sustantivas de la Secretaría, atendiendo a su nombramiento, se registrará su ingreso y permanencia, así como sus relaciones laborales o administrativas con el municipio; y aquellos que por disposición de las leyes tengan que ostentar certificación para poder ejercer como tales su ingreso y permanencia quedará sujeta a la vigencia de la misma;
- X. PERSONAL OPERATIVO:** Persona física que realiza funciones operativas al Servicio de la Secretaría;
- XI. PRESIDENTE MUNICIPAL:** La persona que ocupe la Presidencia del Municipio de San Miguel de Allende, Guanajuato;
- XII. SECRETARÍA:** A la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Municipio de San Miguel de Allende, Guanajuato;
- XIII. SECRETARIO:** La persona que funja como titular de la Secretaría de Seguridad Ciudadana Municipal de San Miguel de Allende, Guanajuato; y,
- XIV. UNIDAD DE ANÁLISIS:** La encargada de administrar el Sistema Único de Información Criminal (SUIC) y otras bases de datos de enlace con plataforma México, para la generación de líneas de investigación y estrategias que permitan la toma de decisiones con altos niveles de asertividad.

**Artículo 4.** El Presidente Municipal ejercerá el mando de la fuerza pública del Municipio, a través del Secretario de Seguridad Ciudadana, en los términos de la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública y de la Ley del Sistema de Seguridad Pública del Estado de Guanajuato.

**Artículo 5.** Las relaciones jurídicas entre las Instituciones Policiales y sus integrantes se rigen por la fracción XIII, del apartado B, del artículo 123, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y las disposiciones legales aplicables.

**Artículo 6.** Todo el personal de la Secretaría tendrá la obligación de cumplir las órdenes, instrucciones o acuerdos que el Presidente Municipal, Secretario, mandos o superiores le encargue como titular de la dependencia, siempre que con dicho cumplimiento no se violen ordenamientos legales ni se vulneren derechos humanos.

## TÍTULO SEGUNDO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA.

### CAPÍTULO ÚNICO DE LAS ATRIBUCIONES DE LAS AUTORIDADES

**Artículo 7.** Para los efectos de este reglamento, tienen el carácter de Autoridades, con independencia del carácter de autoridad que le den otras leyes y reglamentos, a diverso personal, los siguientes:

- I. El Presidente Municipal Constitucional, quien tiene la máxima autoridad en el ramo de Seguridad en el Municipio;
- II. El Secretario de Seguridad Ciudadana;
- III. El Subsecretario de la Secretaría;
- IV. El Comisario de la Secretaría;
- V. Los Directores dependientes de la Secretaría; y
- VI. El personal de la Secretaría que conforme a leyes, reglamentos y ordenamientos jurídicos emitan actos de autoridad.

**Artículo 8.** Las Autoridades señaladas en el artículo precedente, podrán delegar en los términos de este Reglamento, las atribuciones a ellas conferidas en servidores públicos subalternos, sin perjuicio de su ejercicio directo.

**Artículo 9.** Son atribuciones del Presidente Municipal, las que les confieren la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política Estatal y demás leyes y reglamentos aplicables en la materia.

**Artículo 10.** Son atribuciones del Secretario, las que le señala este Reglamento, así como los demás leyes y reglamentos aplicables en la materia. Sin perjuicio de la obligación del Secretario, Subsecretario, el Comisario, Directores Operativos, Subdirectores y subalternos tendrán a su cargo vigilar que se observe el orden, control y disciplina, eficiencia, lealtad, honestidad y moralidad, entre los elementos de la Secretaría.

**Artículo 11.** El titular de la Secretaría, contará con las unidades de asesoría, apoyo técnico y de coordinación que requiera para el cumplimiento de sus atribuciones, de acuerdo con lo establecido por el presente Reglamento.

## TÍTULO TERCERO DE LA ESTRUCTURA Y ATRIBUCIONES DE LAS AUTORIDADES DE LA SECRETARÍA, CARGOS, MANDOS Y GRADOS JERÁRQUICOS

### CAPÍTULO I DE LA ESTRUCTURA

**Artículo 12.-** La Secretaría, estará integrada por:

1. **Secretario:**
  - 1.1. Dirección de Ayudantía; y,

1.2. Ayudantías.

**2. Subsecretario:**

2.1. Unidad de Análisis;

2.2. Asuntos Internos; y,

2.3. Módulo de Atención a Víctimas.

**3. Direcciones Operativas de la Secretaría:**

**3.1. Comisaría de Seguridad Ciudadana:**

3.1.1. Comisario de Seguridad Ciudadana;

3.1.2. Inspectores;

3.1.3. Oficiales;

3.1.4. Suboficiales;

3.1.5. Policía Primero;

3.1.6. Policía Segundo;

3.1.7. Policía Tercero; y,

3.1.8. Policía.

**3.2. Dirección de Tránsito y Movilidad Municipal:**

3.2.1. Director de Tránsito y Movilidad Municipal;

3.2.2. Subdirector de Tránsito;

3.2.3. Coordinador Operativo;

3.2.4. Comandante Administrativo;

3.2.5. Primer Oficial de Tránsito;

3.2.6. Oficial de Tránsito;

3.2.7. Suboficial de Tránsito;

3.2.8. Jefe de Proyectos Viales;

3.2.9. Jefe de Señalización; y,

3.2.10. Peones.

**3.3. Dirección de la Coordinación Municipal de Protección Civil:**

3.3.1. Director de la Coordinación Municipal de Protección Civil;

3.3.2. Subdirección Operativa;

3.3.2.1. Unidad Técnica Operativa y Auxiliares.

3.3.3. Área Jurídica Administrativa y Auxiliares;

3.3.4. Sub Coordinador de Programas Internos y Auxiliares;

3.3.5. Sub Coordinador de Inspecciones y Auxiliares;

3.3.6. Sub Coordinador de Capacitación y Difusión y Auxiliares;

3.3.7. Sub Coordinador de Gestión Integral de Riesgos y Auxiliares por Fenómenos Perturbadores;

3.3.8. Área técnica del Fenómeno Socio-Organizativo;

3.3.9. Área técnica del Fenómeno Químico-Tecnológico;

3.3.10. Área técnica del Fenómeno Hidrometeorológico;

3.3.11. Área técnica del Fenómeno Sanitario-Ecológico;

3.3.12. Área técnica del Fenómeno Geológico; y,

3.3.13. Área técnica del Fenómeno Astronómico en desarrollo.

**3.4. Dirección de Transporte Municipal:**

3.4.1. Director;

3.4.2. Encargado Operativo; y,

3.4.3. Inspector del Transporte.

**3.5. Direcciones de Apoyo de la Secretaría:**

3.5.1. Dirección Jurídica;

3.5.1.1. Juzgados Cívicos.

3.5.2. Dirección de Prevención del Delito y Participación Ciudadana;

3.5.3. Dirección del Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo (C4);

3.5.4. Dirección Administrativa; y,

3.5.5. Dirección de Servicio Profesional de Carrera Policial.

3.5.5.1. Academia.

3.5.6. Dirección de Empresas de Seguridad Privada;

3.5.7. Departamento de Comunicación Social;

3.5.8. Coordinación de enlace municipal con la Guardia Nacional y SEDENA:

Así como por el personal operativo y administrativo que sea necesario para el adecuado cumplimiento de sus atribuciones y que sea aprobado en el presupuesto respectivo, así como en el presente reglamento.

## **CAPÍTULO II DE LAS ATRIBUCIONES DE LOS INTEGRANTES DE LA SECRETARÍA**

**Artículo 13.** El Secretario, tendrá las siguientes atribuciones:

- I.** Representar legalmente a la dependencia en su carácter de Autoridad, en materia de Seguridad Municipal;
- II.** Vigilar y hacer cumplir en la esfera de su competencia, la aplicación del presente Reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia;
- III.** Dictar y hacer cumplir las instrucciones, lineamientos y políticas tendientes a preservar, mantener y/o restablecer el orden, la tranquilidad y la Seguridad Pública en el Municipio;
- IV.** Emitir las medidas, lineamientos y políticas referentes al funcionamiento, operación y administración de la Direcciones operativas y de apoyo de la Secretaría;
- V.** Dirigir las políticas, lineamientos, medidas y acciones relativas al fortalecimiento de la selección, profesionalización y capacitación del personal policial, con el fin de lograr una conducta basada en los principios de legalidad, eficiencia, profesionalismo y honradez;
- VI.** Intervenir en la firma y concertación de los convenios o acuerdos en materia de Seguridad Pública, con las Autoridades Federales, Estatales, Municipales y con asociaciones públicas y privadas, previa autorización de su superior jerárquico;
- VII.** Ejercer las atribuciones derivadas de los convenios que, en materia de Seguridad se celebren con la Federación, el Estado y Municipios;
- VIII.** Hacer del conocimiento del Presidente del Consejo de Seguridad Pública Estatal, los programas y acciones de Seguridad Pública;
- IX.** Implementar programas, mecanismos y políticas que prevengan las conductas antisociales, así como establecer estrategias ante desastres por caso fortuito o provocadas por el hombre;
- X.** Apoyar a las Autoridades judiciales y administrativas, en los auxilios solicitados, siempre y cuando no contravengan las disposiciones legales;
- XI.** Desempeñar las comisiones y funciones que le confiera el Presidente Municipal;
- XII.** Delegar atribuciones a los servidores públicos subalternos sin perjuicio de su ejercicio directo;

- XIII.** Requerir a los elementos de la corporación policial para que cumplan con los deberes, obligaciones y principios, de actuación establecidos por la Ley del Sistema de Seguridad Pública del Estado de Guanajuato y demás ordenamientos municipales en la materia;
- XIV.** Suscribir circulares y oficios, en los que se fijen lineamientos y normas que deberá adoptar el personal de la Secretaría, para el adecuado funcionamiento de la misma;
- XV.** Coordinarse con las instituciones encargadas de la Seguridad Pública en el Municipio, en lo referente a las actividades para la prevención del delito, procuración y administración de justicia;
- XVI.** Autorizar y ordenar la instalación de casetas de vigilancia en las colonias y comunidades para reforzar la seguridad en el Municipio;
- XVII.** Establecer programas de apoyo y cooperación voluntaria de la ciudadanía, tendientes a la prevención de conductas antisociales;
- XVIII.** Suscribir las constancias de grado a los elementos de la Secretaría que hayan cubierto los requisitos necesarios y autorizar los estímulos al personal que se haya destacado en su labor;
- XIX.** Integrar el Consejo de Honor y Justicia de la Secretaría;
- XX.** Integrar la Comisión del Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría;
- XXI.** Ejecutar las sanciones o correctivos disciplinarios que sean impuestas por el Consejo del Consejo de Honor y Justicia, así como de la Comisión del Servicio Profesional de Carrera a los elementos pertenecientes a la Secretaría;
- XXII.** Coadyuvar con los órganos de Gobiernos Locales, Delegaciones Diplomáticas, Entidades Estatales y Federales en materia de Participación Ciudadana para mejorar la Seguridad Pública;
- XXIII.** La Secretaría será la instancia facultada para verificar que las personas físicas y morales que presten el servicio de seguridad privada, así como los usuarios de este servicio, cumplan con lo dispuesto en la Ley del Sistema de Seguridad Pública del Estado de Guanajuato y estará facultada para determinar la imposición de las medidas de seguridad contempladas en la misma Ley;
- XXIV.** Canalizar al DIF (Desarrollo Integral de la Familia) municipal a los Indigentes, así como los alcohólicos, farmacodependientes e individuos en condiciones de vagancia o individuos en condiciones de abandono o afectados por desastres naturales y demás personas que contempla la Ley Sobre el Sistema Estatal de Asistencia Social; y,
- XXV.** Las demás que le confieran las Leyes, Reglamentos, ordenamientos legales aplicables en la materia y las que le encomiende el Presidente Municipal.

**Artículo 14.** El Subsecretario tendrá las siguientes atribuciones:

- I.** Coadyuvar con dependencias Municipales, Estatales y Federales en acciones relacionadas a la Seguridad Pública en materia de Formación y

Profesionalización, equipamiento e infraestructura en beneficio de la Secretaría con el visto bueno del Secretario;

- II. Formular proyectos, programas, expedientes y presupuestos correspondientes a los fondos de inversión, aprobados por el Ayuntamiento en Materia de Seguridad Pública;
- III. Observar los lineamientos, políticas y directrices que establezca la Secretaría;
- IV. Representar al Secretario en sus ausencias, suscribiendo escritos, desahogando audiencias y trámites, interponiendo recursos, rindiendo y solicitando informes, expidiendo cualquier tipo de documentos o constancia y recibiendo toda clase de notificaciones; excepto aquellos trámites que por su naturaleza no puedan ser delegables;
- V. Coordinar a las Direcciones operativas y de apoyo de la Secretaría, para que se cumplan las políticas, lineamientos y directrices, para el mejor despacho de los asuntos de su competencia;
- VI. Proponer y gestionar la capacitación, actualización y especialización para el personal, adscrito a la Secretaría;
- VII. Canalizar a las áreas que corresponda todas las peticiones, solicitudes y demás promociones que se realicen con motivo de las funciones administrativas y operativas de la Secretaría;
- VIII. Supervisar que la Direcciones operativas y de apoyo de la Secretaría, integren, actualicen y resguarden bajo su más estricta responsabilidad los expedientes que integren los archivos de sus respectivas competencias, de manera material y en sistemas informáticos;
- IX. Realizar los actos jurídicos necesarios para el control del personal de la Secretaría como administrativo;
- X. Realizar las gestiones necesarias para la adquisición de Recurso Federales y de cualquier otra índole; y,
- XI. Las demás que señalen los ordenamientos jurídicos aplicables y establezca el Secretario.

**Artículo 15.** La Unidad de Análisis es un área de apoyo operativo de la Secretaría dependerá de su titular y de la Subsecretaría, correspondiéndole reunir y procesar la información de inteligencia policial, coordinando y controlando la acción a nivel municipal en esta materia.

El personal de esta Unidad será designado por el Secretario de Seguridad Ciudadana.

**Artículo 16.** Asuntos Internos es un área de apoyo de la Secretaría dependerá de su titular y de la Subsecretaría, le corresponde la supervisión y evaluación del control de la gestión, así como el integrar las investigaciones y antecedentes necesarios para exigir responsabilidades del personal de la Secretaría y su titular tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Supervisión, control y evaluación de la actuación del personal operativo y administrativo de la Secretaría, a efecto de que se cumpla con los procedimientos administrativos y marco normativo;
- II. Inspecciones a las áreas operativas y administrativas de la Secretaría;
- III. Recepción de quejas ciudadanas relacionadas con el servicio prestado por el personal operativo y administrativo de la Secretaría;
- IV. En su caso, denunciar ante las Comisiones las presuntas conductas irregulares en las que incurra el personal operativo de la Secretaría y ante el Órgano Municipal de Responsabilidades Administrativas las presuntas conductas irregulares en las que incurre el personal administrativo;
- V. Validar y transparentar los procesos de exámenes toxicológicos; y,
- VI. Impulsar la promoción y reconocimiento al personal operativo.

**Artículo 17.** El Módulo de Atención a Víctimas es un área de apoyo de la Secretaría dependerá de su titular y de la Subsecretaría, le corresponde brindar atención y acompañamiento victimológico garante del trato humano para empoderar a la víctima, bajo la perspectiva de género y un enfoque humanista y de respeto de los derechos humanos de las mujeres, niñas y niños y en general, personas en estado de vulnerabilidad.

El personal de esta Unidad será designado por el Secretario de Seguridad Ciudadana.

**Artículo 18.** La Comisaría de Seguridad Ciudadana es un área operativa de la Secretaría en materia policial y dependerá del titular de esta, así como del Subsecretario, su titular es el Comisario de Policía, quien tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Tendrá bajo su mando al personal operativo y administrativo de la dependencia a su cargo;
- II. Planear, Programar, Supervisar y Evaluar las operaciones del personal a su cargo;
- III. Supervisar y evaluar el parte informativo diario de lo ocurrido en el Municipio y rendirlo al Secretario;
- IV. Analizar y evaluar las operaciones que realice la corporación, para mejorar los servicios de seguridad, inspección y vigilancia preventiva;
- V. Registrar y controlar la documentación relativa a las actividades operativas que realicen los miembros de la corporación y permitir elaborar la estadística correspondiente;
- VI. Presentar los planes y proyectos para operativos específicos, especiales y emergentes, así como el diseño de los dispositivos que para tal efecto se requieran;
- VII. Proponer estrategias para mejorar e incrementar la Seguridad Ciudadana en el Municipio;

- VIII.** Designar conforme a la capacidad, especialización, cualidades y profesionalización al personal que integrará los Grupos de Tarea de la Comisaría;
- IX.** Apoyar e intervenir en situaciones de contingencia con el propósito de prevenir o aminorar situaciones de emergencia;
- X.** Apoyar los programas preventivos y educativos en materia de prevención del delito entre la población, que sean instrumentados en el Municipio;
- XI.** Notificar al Secretario y a recursos humanos de la Secretaría de las faltas e indisciplinas de los elementos a su mando, a fin de no perturbar el orden y servicio de la Policía Municipal;
- XII.** Aplicar amonestaciones y arrestos al personal a su cargo, e informar a su Superior Jerárquico;
- XIII.** Dar a conocer y difundir entre los elementos a su mando el presente Reglamento Interior y el Reglamento de Justicia Cívica, Itinerante y Buen Gobierno Municipal para su correcta aplicación e implementación;
- XIV.** Atenderá las deficiencias y quejas de sus subordinados, resolviendo lo conducente y dando conocimiento al Secretario, de lo que no esté en sus funciones resolver;
- XV.** Vigilar que los elementos a su mando cumplan con los horarios, de acuerdo a las necesidades del servicio, para salvaguardar la Seguridad Pública en el Municipio;
- XVI.** Rendir informes mensuales al Secretario de las actividades que, en materia Operativa, realice la Comisaría; y,
- XVII.** Las demás que le confieran las Leyes, Reglamentos, ordenamientos legales aplicables en la materia y las que le encomiende el Secretario.

La Comisaría de Seguridad Ciudadana conforme a la disposición presupuestal lo permita, contará con el personal de apoyo administrativo y operativo para el ejercicio de sus atribuciones.

**Artículo 19.** El Inspector de Policía dependerá del Comisario de Policía y tendrá las siguientes atribuciones:

- I.** Suplir las ausencias del Comisario de Policía, así como representarlo en los asuntos que éste le encomiende;
- II.** Aplicar amonestaciones y arrestos al personal operativo, previo informe a su Superior Jerárquico;
- III.** Coadyuvar como conciliador en los conflictos que atenten contra la seguridad pública, la paz, el orden y costumbres en el Municipio de San Miguel de Allende;
- IV.** Apoyar en la implementación de los programas preventivos y educativos en materia de prevención del delito entre la población, que sean instrumentados;

- V. Vigilar que los elementos operativos cumplan con las obligaciones conferidas, de acuerdo a las necesidades del servicio, para salvaguardar la seguridad pública en el Municipio;
- VI. Planear, Programar, Supervisar y Evaluar las operaciones del personal de tropa, proponiendo a la superioridad las medidas para una mejor asignación y distribución de sus elementos y equipo;
- VII. Rendir informes al Comisario de las actividades que realice; y,
- VIII. Las demás que le confieran las Leyes, Reglamentos, ordenamientos legales aplicables en la materia y las que le encomienden sus superiores.

**Artículo 20.** El Titular del Departamento de Armas y Almacén, dependerá jerárquicamente del Comisario de Seguridad Ciudadana y tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Vigilar e implementar los controles y medidas de seguridad de conformidad a la Ley Federal de Armas de Fuego y Explosivos, y los lineamientos del Reglamento de la Armería de la Secretaría de la Defensa Nacional;
- II. Controlar y resguardar el armamento en el área designada para su fin;
- III. Controlar y verificar que las armas asignadas a los elementos sean las que corresponden a las licencias de portación de armas de fuego;
- IV. Rendir un informe mensual dentro de los primeros cinco días, detallado sus actividades;
- V. Mantener las condiciones de seguridad de las instalaciones de la armería y del almacén de municiones, conforme a los reglamentos y normas aplicables, así mismo le corresponderá solventar cualquier observación que resulte de las inspecciones que realice la SEDENA a la Secretaría;
- VI. Llevar el control y verificación del permiso de portación de armas de fuego otorgado a la Secretaría y a sus elementos;
- VII. Informar por escrito a su superior jerárquico cualquier mal uso que realicen los elementos policiacos de la Secretaría, sobre las armas de fuego, municiones, licencia de portación de arma de fuego y equipo antimotines;
- VIII. Llevar el registro y control de los resguardos relativos a todos los radios de comunicación base, móviles o portátiles que utilizan los elementos policiacos de la Secretaría;
- IX. Elaborar el inventario de radios e informar al Secretario el estado que guardan y cualquier cambio de situación de los mismos; y,
- X. Las demás que le confieran las Leyes, Reglamentos, ordenamientos legales aplicables en la materia y las que le encomienden sus superiores.

**Artículo 21.** La Dirección de Tránsito y Movilidad Municipal, es un área operativa en materia de tránsito de la Secretaría, dependerá del Secretario y del Subsecretario;

corresponderá a la Dirección y a su titular el Director de Tránsito y Movilidad Municipal quien tendrá las siguientes atribuciones:

- I.** Vigilar y hacer cumplir en la esfera de su competencia, la aplicación del presente Reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia;
- II.** Dirigir técnica y administrativamente las áreas que integran la Dirección a su cargo;
- III.** Elaborar el programa operativo anual sobre Tránsito y Movilidad Municipal, sometiéndolo a consideración del Secretario;
- IV.** Cumplir y hacer cumplir la normatividad contenida en el Reglamento de la materia y demás disposiciones aplicables;
- V.** Ejecutar, supervisar y controlar las actividades de tránsito en las vías públicas de jurisdicción municipal;
- VI.** Llevar a cabo en el ámbito de su competencia, los planes y programas en materia de Tránsito y Movilidad Municipal;
- VII.** Coordinarse con las Autoridades Federales, Estatales y Municipales, para atender las cuestiones relacionadas con la materia, siempre que sean necesarios o lo dispongan los ordenamientos jurídicos vigentes;
- VIII.** Autorizar y ordenar el retiro de la vía pública de los vehículos u objetos, que obstaculicen o pongan en peligro el tránsito, remitiéndolos a los depósitos correspondientes;
- IX.** Vigilar el uso correcto de los sistemas de radiocomunicación, equipo y transporte del personal a su cargo, tomando las medidas pertinentes para que se mantengan en buen estado;
- X.** Instruir a la población de manera preventiva, sobre las medidas de seguridad necesarias para evitar accidentes o problemas viales;
- XI.** Requerir la intervención de todo el personal a su cargo y de las unidades de transporte necesarias cuando exista alguna situación de emergencia que lo amerite;
- XII.** Instrumentar la instalación y operación de semáforos, así como colocar, cuidar y conservar los señalamientos restrictivos, preventivos e informativos;
- XIII.** Vigilar al personal adscrito en el desempeño de sus servicios, para dar una mejor atención a la ciudadanía;
- XIV.** Impartir cursos de seguridad vial, encaminados a fomentar una cultura cívica de respeto a las disposiciones que regulan la materia;
- XV.** Promover y supervisar la capacitación de los aspirantes y de los elementos operativos del cuerpo de tránsito;
- XVI.** Suministrar y controlar las boletas de infracción, entregadas al personal;
- XVII.** Llevar el control de los documentos y bienes retenidos a los infractores, devolverlos después de que se cumpla con las disposiciones vigentes;

- XVIII.** Atender y resolver las quejas del público sobre el tránsito;
- XIX.** Coordinar y supervisar las actividades de los elementos operativos de Tránsito Municipal que se organicen en sectores;
- XX.** Supervisar el servicio de grúas como auxiliares de los elementos operativos de Tránsito Municipal;
- XXI.** Rendir informes al superior jerárquico, sobre las actividades que realiza el personal a su cargo, así como del estado que guardan los planes y programas implementados;
- XXII.** Ejercer la facultades y atribuciones en materia de movilidad competencia del municipio; y,
- XXIII.** Cumplir con las atribuciones conferidas en el Reglamento de la materia, y otros ordenamientos legales aplicables o las que le encomienden sus superiores.

La Dirección de Tránsito y Movilidad Municipal conforme la disposición presupuestal lo permita, contará con el personal de apoyo administrativo y operativo para el ejercicio de sus atribuciones.

**Artículo 22.** El Subdirector de Tránsito dependerá del Director de Tránsito y Movilidad Municipal y le corresponderá las siguientes atribuciones:

- I.** Suplir las ausencias del Director de Tránsito y Movilidad Municipal, así como representarlo en los asuntos que éste le encomiende;
- II.** Tendrá bajo su mando a las áreas de operativo vial e ingeniería vial;
- III.** Vigilar y hacer cumplir en la esfera de su competencia, la aplicación del presente Reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia;
- IV.** Cumplir y hacer cumplir la normatividad contenida en el Reglamento de la materia y demás disposiciones aplicables;
- V.** Ejecutar, supervisar y controlar las actividades de tránsito en las vías públicas de jurisdicción municipal;
- VI.** Llevar a cabo en el ámbito de su competencia, los planes y programas en materia de Tránsito Municipal;
- VII.** Autorizar y ordenar el retiro de la vía pública de los vehículos u objetos, que obstaculicen o pongan en peligro el tránsito, remitiéndolos a los depósitos correspondientes;
- VIII.** Instruir a la población de manera preventiva, sobre las medidas de seguridad necesarias para evitar accidentes o problemas viales;
- IX.** Requerir la intervención de todo el personal a su cargo y de las unidades de transporte necesarias cuando exista alguna situación de emergencia que lo amerite;
- X.** Vigilar al personal adscrito en el desempeño de sus servicios, para dar una

mejor atención a la ciudadanía;

- XI.** Impartir cursos de seguridad vial, encaminados a fomentar una cultura cívica de respeto a las disposiciones que regulan la materia;
- XII.** Difundir campañas de prevención de accidentes de tránsito;
- XIII.** Atender y resolver las quejas del público sobre el tránsito;
- XIV.** Coordinar y supervisar las actividades de los elementos operativos de Tránsito Municipal que se organicen en sectores;
- XV.** Aplicar amonestaciones y arrestos al personal operativo a su cargo, previo informe a su Superior Jerárquico;
- XVI.** Coadyuvar como conciliador en los conflictos que en materia de tránsito se presenten;
- XVII.** Apoyar en la implementación de los programas preventivos y educativos en materia de tránsito y vialidad entre la población, que sean instrumentados;
- XVIII.** Vigilar que los elementos operativos cumplan con sus obligaciones;
- XIX.** Planear, Programar, Supervisar y Evaluar las operaciones del personal, proponiendo a la superioridad las medidas para una mejor asignación y distribución de sus elementos y equipo;
- XX.** Rendir informes al Director de Tránsito y Movilidad Municipal de las actividades que realice; y,
- XXI.** Las demás que le confieran las Leyes, Reglamentos, ordenamientos legales aplicables en la materia y las que le encomienden sus superiores.

**Artículo 23.** La Dirección de Tránsito y Movilidad Municipal contará con tres áreas operativas que dependerán del Director y del Subdirector y se integrarán de la siguiente manera:

- I.** Unidad de Operación Vial;
- II.** Unidad de Cultura Vial y Prevención de Accidentes; y,
- III.** Movilidad.

La unidad de Operación Vial estará encabezada por el Coordinador Operativo, a quien corresponderá el mando y operación de ésta.

Los elementos operativos que conforman esta unidad para efectos de orden, operación y control, estarán integrados por lo que se le denomina Escala Básica y tendrán el siguiente orden en atención al nivel de responsabilidad, mando y organización:

- I.** Coordinador Operativo;
- II.** Oficial de Tránsito; y,

**III.** Suboficial de Tránsito.

La Unidad de Cultura Vial y Prevención de Accidentes, estará encabezada directamente por el Director de Tránsito y Movilidad Municipal, a quien corresponderá implementar las acciones, actividades y programas tendientes a fomentar la cultura vial a todos los sectores del municipio.

Movilidad es un área técnica y no tendrá funciones operativas de vigilancia y supervisión, la cual se encargará de llevar las estadísticas y proyectos en materia de movilidad y contará conforme la disposición presupuestal lo permita, con el personal de apoyo técnico para el ejercicio de sus atribuciones.

**Artículo 24.** La Dirección de la Coordinación Municipal de Protección Civil, es un área operativa de apoyo de la Secretaría, dependerá jerárquicamente del Secretario y de la Subsecretaría; corresponderá a la Dirección y a su titular el Director de la Coordinación Municipal de Protección Civil, las siguientes atribuciones:

- I.** Ejecutar y vigilar el Programa Municipal de Contingencias;
- II.** Coordinar el Sistema de Protección Civil y Atención de Desastres en el Municipio de San Miguel de Allende;
- III.** Presentar anualmente al Secretario el proyecto de recursos humanos, materiales y financieros que se necesitan para el funcionamiento de la Dirección, con la finalidad de ser contemplados en el presupuesto de egresos de la Secretaría;
- IV.** Llevar a cabo en el ámbito de su competencia, los planes y programas en materia de Protección Civil, que permitan prevenir, proteger y auxiliar a la población ante situación de grave riesgo colectivo provocados por agentes naturales o humanos;
- V.** Coordinarse con las Autoridades Federales, Estatales y Municipales, para atender las cuestiones relacionadas con la Protección Civil, siempre que sean necesarios o lo dispongan los ordenamientos jurídicos vigentes;
- VI.** Rendir informes al superior jerárquico, sobre las actividades que realiza el personal a su cargo, así como del estado que guardan los planes y programas implementados;
- VII.** Vigilar que el personal adscrito se desempeñe de manera eficiente para dar una mejor atención a la ciudadanía;
- VIII.** Vigilar el uso correcto de los sistemas de radiocomunicación, equipo y transporte del personal a su cargo, tomando las medidas pertinentes para que se mantengan en buen estado;
- IX.** Instruir a la población de manera preventiva, sobre las medidas de seguridad en caso de contingencias;
- X.** Requerir la intervención de todo el personal a su cargo y de las unidades de transporte cuando exista algún siniestro que ponga en riesgo grave a la población;
- XI.** Supervisar la actualización del Atlas de riesgo e informar al Secretario; y

- XII.** Cumplir con las atribuciones conferidas en el Reglamento Municipal de Protección Civil, y otros ordenamientos legales o le encomienden sus superiores.

La Dirección de la Coordinación Municipal de Protección Civil conforme la disposición presupuestal lo permita, contará con el personal de apoyo administrativo y operativo para el ejercicio de sus atribuciones.

**Artículo 25.** La Subdirección Operativa dependerá del Director de la Coordinación Municipal de Protección Civil y tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Suplir las ausencias del Director de la Coordinación Municipal de Protección Civil;
- II. Elaborar y operar el Plan Municipal de Contingencias;
- III. Coordinar y supervisar en materia de Protección Civil, al personal integrante del Sistema Municipal de emergencias, durante la presencia de eventos masivos, operativos mayores, emergencias, contingencias y desastres que se presenten en el municipio;
- IV. Coordinar y supervisar las coordinaciones operativas dependientes de la Dirección;
- V. Vigilar que los elementos operativos cumplan con sus obligaciones; y
- VI. Las demás que le confieran las Leyes, Reglamentos, ordenamientos legales aplicables en la materia y las que le encomienden sus superiores.

**Artículo 26.** La Dirección de Transporte es un área operativa de apoyo de la Secretaría, dependerá jerárquicamente del Secretario y de la Subsecretaría corresponderá a la Dirección y a su titular el Director de Transporte Municipal, las siguientes atribuciones:

- I. Proponer al Ayuntamiento las políticas en materia de transporte de competencia Municipal, así como elaborar, coordinar y ejecutar programas para el mejoramiento del servicio;
- II. Vigilar el cumplimiento de las condiciones previstas en las concesiones y permisos del servicio, así como de la observancia de las obligaciones de los concesionarios adquiridas en los acuerdos administrativos;
- III. Proponer al Ayuntamiento, la tarifa aplicable a los servicios de su competencia, así como los sistemas de cobro para ello;
- IV. La expedición de permisos eventuales para la prestación del servicio, de conformidad con los ordenamientos jurídicos aplicables;
- V. Levantar las boletas de infracción y actas de inspección en el ámbito de su competencia;
- VI. Calificar las infracciones e imponer las sanciones que de acuerdo con la Ley y el presente Reglamento le corresponda;
- VII. Inspeccionar, verificar y vigilar el servicio público de transporte de competencia municipal;
- VIII. Vigilar que los operadores del transporte público, estén en completas

condiciones para el manejo de las unidades a su cargo; y

- IX.** Las demás que le confieran las Leyes, Reglamentos, ordenamientos legales aplicables en la materia y las que le encomienden sus superiores.

**Artículo 27.** La Dirección Jurídica es un área de apoyo de la Secretaría, dependerá de su titular y de la Subsecretaría y su titular tendrá las siguientes atribuciones:

- I.** Asesorar jurídicamente al Secretario en todos los asuntos que éste le encomiende, así como a los órganos administrativos y operativos que integran la Secretaría;
- II.** Sustituir al Subsecretario en su ausencia;
- III.** Coordinar y supervisar a los Jueces Cívicos y demás personal que integran los Juzgados Cívicos, así como al personal de apoyo operativo y administrativo de la Dirección a su cargo;
- IV.** Promover, formular y revisar los anteproyectos de leyes, reglamentos, decretos, acuerdos, órdenes, circulares y demás ordenamientos jurídicos relativos al servicio encomendado a la Secretaría, para someterlos a consideración del Secretario;
- V.** Unificar y difundir los criterios para la interpretación de las disposiciones jurídicas, que normen el funcionamiento de la Secretaría, y que deben observar las Direcciones operativas y de apoyo que la conforman;
- VI.** Llevar a cabo la difusión y distribución de aquellos ordenamientos jurídicos, que deban regir en el ámbito de la Secretaría;
- VII.** Solicitar informes, dictámenes o documentos necesarios para el cumplimiento de sus funciones o para la adecuada defensoría de los diversos asuntos que se le encomienden;
- VIII.** Dar seguimiento y en su caso atender las medidas precautorias, cautelares, quejas y recomendaciones que, en relación a la Secretaría, dicten la Comisión de Derechos Humanos Nacional y Estatal, los jueces del orden común, el Juzgado Administrativo Municipal, el Tribunal Contencioso Administrativo y los Tribunales de Amparo;
- IX.** Brindar asesoría jurídica gratuita a los miembros del cuerpo operativo de la Secretaría, cuando exista algún procedimiento en su contra, como consecuencia de su actuación en el servicio de su función pública, siempre y cuando no implique un interés en conflicto con el municipio, debiendo canalizarlo en este caso a las representaciones gratuitas que existan en el Estado;
- X.** Elaborar las actas administrativas en contra de elementos que hubieren infringido el presente reglamento y aquellos asuntos relevantes de la misma. Las cuales deberán estar firmadas por el Secretario y el Director del área correspondiente; y
- XI.** Las demás que le confieran las Leyes, Reglamentos, ordenamientos legales aplicables en la materia y las que le encomienden sus superiores.

**Artículo 28.** La Dirección de Prevención del Delito y Participación Ciudadana, es un área de apoyo de la Secretaría, dependerá jerárquicamente del Secretario y del Subsecretario y su titular tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Vincular las diferentes áreas de la Secretaría con diversos grupos de ciudadanos civiles, empresariales, educativos y organizacionales, con la finalidad de llevar a cabo programas de prevención del delito;
- II. Implementación, control y seguimiento de los programas autorizados por el Secretario;
- III. Desarrollo de actividades cívicas, culturales, deportivas y tradiciones con el fin de disuadir las conductas antisociales y fomentar la convivencia social en el municipio; y
- IV. Las demás que le confieran las Leyes, Reglamentos, ordenamientos legales aplicables en la materia y las que le encomienden sus superiores.

**Artículo 29.** La Dirección del Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo (C4), es un área operativa en materia de seguridad pública, tránsito municipal y protección civil y dependerá del Secretario y del Subsecretario, debiendo dar servicio operativo a la Comisaría de Seguridad Ciudadana, Dirección de Tránsito y Movilidad Municipal y a la Dirección de la Coordinación Municipal de Protección Civil, su titular tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Dirigir y mantener actualizado el sistema integral de radiocomunicación de la Secretaría;
- II. Establecer y difundir en el ámbito de su competencia las normas, políticas, estrategias y criterios adecuados para la óptima adquisición y explotación de las radiocomunicaciones de la Secretaría;
- III. Planear, diseñar, desarrollar, implantar, evaluar y proporcionar el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de radiocomunicaciones de la Secretaría, así como el apoyo técnico que se requiera en esta materia;
- IV. Dirigir y dictaminar los estudios de la viabilidad de la adquisición e instalación de los bienes de radiocomunicación sugeridos para el desarrollo y automatización de sistemas;
- V. Elaborar y entregar un parte informativo semanalmente sobre las actividades que se realicen en la Dirección a su cargo; y
- VI. Las demás que le confieran las Leyes, Reglamentos, ordenamientos legales aplicables en la materia y las que le encomienden sus superiores.

**Artículo 30.** La Dirección Administrativa es un área de apoyo administrativo de la Secretaría dependerá de su titular y de la Subsecretaría y tendrá las siguientes áreas a su cargo:

- a) Recursos humanos;
- b) Recursos materiales;
- c) Recursos financieros;
- d) Informática.

**Artículo 31.** La Dirección de Servicio Profesional de Carrera Policial, es un área de apoyo de la Secretaría, dependerá de su titular y de la Subsecretaría y su titular tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Realizar el anteproyecto de capacitación;
- II. Actualizar en sus funciones al personal que se desempeña en cada una de las dependencias de la Secretaría;
- III. Promover y establecer el desarrollo de nuevas técnicas o cursos de especialización que coadyuven a mejorar el funcionamiento y servicio de la Secretaría;
- IV. Participar conjuntamente con el Presidente Municipal, la Comisión de Regidores de Seguridad y el Secretario, en la planeación, conducción y evaluación directa del reclutamiento, selección y contratación del personal de nuevo ingreso, a través de los instrumentos de evaluación y los requisitos que marcan los Lineamientos del Sistema Nacional de Seguridad Pública, a fin de mantener la bolsa de trabajo y la plantilla nominal que corresponda al Municipio;
- V. Llevar a cabo la impartición de los cursos que hayan sido aprobados por el Secretario;
- VI. Implementar y llevar a cabo los planes y programas para la formación y adiestramiento de los aspirantes a ingresar a las filas de la Secretaría; dichos programas estarán fundamentados en todo momento en los principios de legalidad, eficiencia, profesionalismo y probidad y se sujetarán al Servicio Profesional de Carrera que prevé la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública, así como la Ley del Sistema de Seguridad Pública del Estado de Guanajuato;
- VII. Coordinar las actividades y funcionamiento de la Academia; y
- VIII. Las demás que le confieran las Leyes, Reglamentos, ordenamientos legales aplicables en la materia y las que le encomienden sus superiores.

**Artículo 32.** La Dirección de Empresas de Seguridad Privada, es un área de apoyo de la Secretaría, dependerá de su titular y de la Subsecretaría y su titular tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Recibir las solicitudes para conformidad que presenten el prestador de servicios y particulares;
- II. Recibir y llevar el registro y archivo de los procedimientos administrativos de conformidad municipal, derivado de las solicitudes que presente el prestador de servicios;
- III. Dar trámite al procedimiento administrativo para la conformidad municipal, derivado de las solicitudes que presente el prestador de servicios;
- IV. Revisar la documentación e información respecto del prestador de servicios;
- V. Realizar a través de los supervisores las visitas de supervisión y vigilancia a fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones jurídicas que resulten aplicables;

- VI. Notificar a los interesados las resoluciones que se dicten en relación con las solicitudes para la prestación del servicio;
- VII. Emitir el Dictamen de Viabilidad para empresas de seguridad privada;
- VIII. Remitir al Ayuntamiento para su dictamen, los expedientes de trámite a las solicitudes de conformidad, revalidación y modificación, relacionadas con la prestación del servicio;
- IX. Sustanciar los procedimientos por violaciones e infracciones al presente ordenamiento;
- X. Notificar a los interesados las resoluciones que se dicten en relación con las solicitudes para la prestación del servicio; y
- XI. Las demás que le confieran las Leyes, Reglamentos, ordenamientos legales aplicables en la materia y las que le encomienden sus superiores.

**Artículo 33.** La Dirección de Ayudantía es un área de apoyo de la Secretaría, dependerá de su titular, y tendrá como principal objetivo el de dar acompañamiento, protección y servicio al Secretario para efecto de brindarle seguridad en el desempeño de sus funciones.

El personal será designado por el Secretario de Seguridad Ciudadana

**Artículo 34.-** El Departamento de Comunicación Social, es un área de apoyo de la Secretaría, dependerá de su titular y de la Subsecretaría y tendrá como principal objetivo el de generar información sobre los programas, acciones operativas y de prevención y de manera general sobre el quehacer de la Secretaría de manera coordinada con la Dirección de Comunicación Social de la Presidencia Municipal de San Miguel de Allende, Gto.

**Artículo 35.-** La Coordinación de enlace municipal con la Guardia Nacional y SEDENA, es un área de apoyo de la Secretaría, dependerá de su titular y de la Subsecretaría y su titular tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Establecer y mantener vínculos de colaboración entre la Secretaría de la Defensa Nacional, la Guardia Nacional y el Municipio de San Miguel de Allende, propiciando el acercamiento, dialogo permanente y cooperación;
- II. Administrar los recursos humanos y materiales asignados a la Coordinación;
- III. Fortalecer los vínculos interinstitucionales;
- IV. Participar en actividades y eventos cuando así se le solicite;
- V. Promover el establecimiento de convenios de colaboración entre las instituciones y el Municipio;
- VI. Coadyuvar en la organización de eventos y actos cívicos en los que hay participación de las fuerzas federales;
- VII. Trabajar en coordinación para promover programas, proyectos e instrumentos que abonen al fortalecimiento de la seguridad y cultura sanmiguelense; y
- VIII. Las demás que le confieran las Leyes, Reglamentos, ordenamientos legales aplicables en la materia y las que le encomienden sus superiores.

### CAPÍTULO III DE LOS CARGOS, GRADOS Y MANDOS JERÁRQUICOS

**Artículo 36.-** El Secretario, tendrá la facultad personalísima de conferir cargos y grados temporales a personas que satisfagan los requisitos correspondientes para ostentar un cargo o grado de Autoridad.

Los cargos o grados conferidos en términos del párrafo que antecede quedarán sin efecto en el momento en que concluya la comisión o encargo respectivo o antes si así lo determina el propio Secretario.

Una vez que el cargo o grado temporal ha quedado sin efecto y si se trata de un elemento policial éste recuperará el mismo grado que ostentaba antes de aceptar aquel.

Independientemente del grado que ostenten los elementos siempre se encontrarán subordinados a la Autoridad de quien ocupe un cargo o puesto superior, aun cuando éste tenga menor grado que aquellos.

**Artículo 37.-** Para mantener el orden, control y disciplina, del Cuerpo de policías, se requiere de personal con cargo y grado, entendiéndose por éstos:

- I. Personal con Cargo:** aquel que tiene un puesto en la estructura orgánica de la Secretaría; su cargo determina la jerarquía de mando dentro de dicha Secretaría y es independiente del grado del elemento; y
- II. Personal con Grado:** aquel que ostenta un rango policial independientemente del cargo que ocupa en la estructura orgánica de la Secretaría y que de acuerdo con dicho grado tiene mando jerárquico, exclusivamente sobre el área operativa.

**Artículo 38.-** Sin perjuicio de lo establecido por los artículos anteriores de este Reglamento, el mando general de las Direcciones Operativas está a cargo del Secretario y la jerarquía de mando en el área operativa se establece de la siguiente manera:

**A) Para la Policía:**

- I.** Secretario de Seguridad Ciudadana;
- II.** Subsecretario;
- III.** Comisario de Policía;
- IV.** Inspectores;
- V.** Oficiales;
- VI.** Suboficiales;
- VII.** Policía Primero;
- VIII.** Policía Segundo;
- IX.** Policía Tercero; y
- X.** Policía.

**B) Para Tránsito:**

- I.** Secretario de Seguridad Ciudadana;
- II.** Subsecretario;
- III.** Director de Tránsito y Movilidad;
- IV.** Subdirector de Tránsito;

- V. Coordinador Operativo;
- VI. Comandante Administrativo;
- VII. Primer Oficial
- VIII. Oficiales de Tránsito;
- IX. Suboficiales de Tránsito.

**C) Para Protección Civil:**

- I. Secretario de Seguridad Ciudadana;
- II. Subsecretario;
- III. Director de la Coordinación Municipal de Protección Civil;
- IV. Subdirector Operativo.

**D) Para Transporte:**

- I. Secretario de Seguridad Ciudadana;
- II. Subsecretario;
- III. Director de Transporte;
- IV. Encargado de Operativo;
- V. Inspectores de Transporte.

**TÍTULO CUARTO  
PRINCIPIOS NORMATIVOS**

**CAPÍTULO ÚNICO  
DE LOS PRINCIPIOS QUE REGULAN LA ACTUACIÓN DEL PERSONAL DE LA  
SECRETARÍA**

**Artículo 39.-** El servicio a la comunidad, la legalidad, la eficiencia, el profesionalismo y la honradez, así como el respeto a los derechos humanos y la protección al medio ambiente, son los principios normativos que el Cuerpo de la Secretaría debe observar invariablemente en su actuación.

**Artículo 40.-** El personal de la Secretaría cumplirá con los siguientes deberes:

- I. Conducirse siempre con apego al orden jurídico y respetando los Derechos Humanos;
- II. Servir con honor, lealtad y honradez a la comunidad, con disciplina y obediencia a sus superiores;
- III. Respetar y proteger los derechos humanos, así como la dignidad de las personas;
- IV. Evitar cualquier tipo de acciones u omisiones que pongan en peligro su seguridad y la de sus compañeros;
- V. Actuar con decisión y sin demora en la protección de la vida, los derechos y los bienes de las personas;
- VI. Prestar ayuda a cualquier miembro de seguridad pública que se encuentre en situación peligrosa;
- VII. Cumplir sus funciones con absoluta imparcialidad, con perspectiva de género, sin discriminar a persona alguna, por su raza, nacionalidad, sexo, religión, condición social, preferencia sexual, apariencia personal, ideología

política o por cualquier otro motivo que dañe o menoscabe su integridad física o moral;

- VIII.** Desempeñar con honradez, responsabilidad, rapidez y veracidad los servicios que se les encomienden, debiendo abstenerse de todo acto de corrupción o faltas a la ética;
- IX.** Respetar estrictamente los derechos básicos de las personas evitando cualquier forma de acoso sexual;
- X.** Observar un trato respetuoso en sus relaciones con las personas, a quienes procurará auxiliar y proteger en todo momento, debiendo abstenerse de todo acto de abuso de autoridad y de limitar las acciones o manifestaciones que en ejercicio de sus derechos constitucionales realicen los ciudadanos;
- XI.** Prestar auxilio a quienes estén amenazados de un peligro y, en su caso, solicitar los servicios médicos de urgencia cuando dichas personas se encuentren heridas o gravemente enfermas, así como dar aviso a sus familiares o conocidos de tal circunstancia;
- XII.** En los casos de comisión de delitos, preservar el lugar de los hechos y realizar la cadena de custodia hasta el arribo de la autoridad competente;
- XIII.** Abstenerse de poner en libertad o trasladar a los probables responsables de un hecho delictivo o de una falta administrativa después de haber sido arrestados, a menos que medie orden judicial o acuerdo de la Autoridad facultada para ello;
- XIV.** Utilizar la persuasión, antes de emplear la fuerza y las armas;
- XV.** Velar por la preservación de la vida, integridad física, con respeto a los derechos humanos y bienes de las personas detenidas o que se encuentren bajo su custodia, debiendo limitarse a su arresto y conducción inmediata a la Autoridad competente;
- XVI.** No realizar, ni tolerar que se realicen actos de tortura, tratos crueles, inhumanos o degradantes a aquellas personas que se encuentren bajo su custodia, aun cuando se trate de cumplir con la orden de un superior o se argumenten circunstancias especiales, tales como amenazas a la seguridad pública, urgencia de las investigaciones o cualquier otra acción en que se protejan bienes jurídicamente tutelados. En el caso de tener conocimiento de tales actos, deberán denunciarlos inmediatamente ante la Autoridad competente;
- XVII.** Guardar con la reserva necesaria las órdenes que reciban y la información que obtengan en el desempeño de sus funciones, salvo que la Ley les imponga actuar de otra forma. Lo anterior, sin perjuicio de informar al Secretario o superior jerárquico del contenido de aquellas órdenes sobre las cuales tengan presunción fundada de ilegalidad;
- XVIII.** Actuar coordinadamente con otras corporaciones policíacas brindándoles el apoyo que legalmente proceda;
- XIX.** Asistir puntualmente al desempeño del servicio y las comisiones que le encomiende su superior jerárquico;
- XX.** Mantenerse en condiciones físicas y mentales adecuadas para desempeñar

con eficiencia su servicio;

- XXI.** Actualizar permanentemente su capacidad de respuesta a través de los cursos que les sean impartidos;
- XXII.** Saludar a sus superiores jerárquicos y corresponder al saludo de los subordinados cualquiera que sea su especialidad o servicio a que pertenezca, dándole el subordinado al superior jerárquico el tratamiento correspondiente al grado;
- XXIII.** Se abstendrán de realizar actos políticos en el ejercicio de sus funciones, sin que esto signifique la pérdida o suspensión de sus derechos, de conformidad a la legislación vigente;
- XXIV.** En cuanto a las armas, equipo, y uniforme deberá tenerlo en óptimas condiciones, y cualquier deterioro, extravío o robo deberá reportarlo inmediatamente a su superior jerárquico correspondiente, además deberá seguir los procedimientos administrativos y legales ante las Autoridades competentes; y,
- XXV.** Cumplir con todas las obligaciones emanadas de este Reglamento, y demás leyes u ordenamientos aplicables en la materia, así como obedecer las órdenes de sus superiores jerárquicos, siempre y cuando la ejecución de éstas no signifique la comisión de un delito o conducta contraria a tales ordenamientos;

**Artículo 41.-** Además de los principios de actuación contenidos en el artículo anterior, los elementos del Cuerpo de la Secretaría con mando, deberán observar los siguientes principios:

- I.** Tomar en cuenta las aptitudes, estado de salud, proceder y cualidades de sus subordinados, con la finalidad de asignarlos adecuadamente a las acciones y servicios en que habrán de intervenir;
- II.** Supervisar las acciones de sus subalternos durante el servicio en forma personal o bajo su estricta responsabilidad;
- III.** Revisar cuidadosamente la documentación relativa al servicio antes de otorgar su visto bueno, remitiéndola al superior jerárquico;
- IV.** Expresar las órdenes a sus subordinados definiendo los objetivos por alcanzar;
- V.** Respetar el ejercicio del derecho de petición de sus subordinados;
- VI.** Dar ejemplo a sus subordinados con su conducta, actos, palabras, puntualidad, honestidad y justicia, inspirándoles confianza y aprecio;
- VII.** Propiciar el buen entendimiento, la solidaridad y la amistad entre el personal a su cargo y el de otros compañeros y corporaciones, a fin de evitar intrigas y discordias, para fomentar ayuda mutua y crear un entorno de compañerismo;
- VIII.** Abstenerse de emitir órdenes contrarias a las de su superior, así como de disculpar ante el superior jerárquico de la omisión o descuido de sus

subordinados;

- IX.** Evitar hacer imputaciones falsas en contra de sus subalternos, así como imponer correctivos disciplinarios sin causas que lo ameriten o justifiquen;
- X.** Abstenerse de autorizar a un elemento operativo a no asistir sin causa justificada a su servicio por más de cinco días continuos o diez discontinuos en un período de seis meses, así como de otorgar indebidamente licencias, permisos o comisiones con goce parcial o total de sueldo y otras prestaciones; y
- XI.** Brindar un trato digno y decoroso hacia los elementos policíacos que se encuentren bajo su mando, con estricto apego a los derechos humanos y las normas disciplinarias aplicables.

## **TÍTULO QUINTO RECONOCIMIENTO AL MÉRITO POLICIAL**

### **CAPÍTULO ÚNICO DE LAS CONDECORACIONES Y RECONOCIMIENTOS**

**Artículo 42.-** El Secretario para fomentar entre los elementos la lealtad, la honradez, el espíritu de servicio desinteresado y la superación constante y con base al dictamen que emita el Consejo de Honor y Justicia propondrá al Presidente Municipal otorgar condecoraciones y reconocimientos.

**Artículo 43.-** Las condecoraciones que se otorgarán, serán las siguientes:

- I.** Al valor heroico.
- II.** Al mérito.
- III.** A la perseverancia; y
- IV.** Póstuma.

**Artículo 44.-** Las condecoraciones al valor heroico se otorgarán:

- I.** Por salvar a personas o bienes, con riesgos de la propia vida.
- II.** Por prevenir un accidente grave, con riesgo de la propia vida.
- III.** Por perseguir o capturar a probables infractores, con riesgo de la propia vida.
- IV.** Por cumplir órdenes de vigilancia o custodia de personas o bienes, con riesgo de la propia vida.

Los anteriores siendo casos en donde el heroísmo sea evidente y que no sea por el cumplimiento diario de sus funciones.

**Artículo 45.-** Las condecoraciones al mérito se otorgarán;

- I.** Por diligencia en la persecución y captura de probables infractores.
- II.** Por el cumplimiento reiterado de comisiones de naturaleza excepcional; y
- III.** Por acciones en servicio, demostrando especial valor y celo profesional, ante situaciones de enfrentamiento en condiciones de inferioridad numérica y de recursos.

**Artículo 46.-** Las Condecoraciones a la perseverancia por 5, 10, 15, 20, 25 y 30 años de servicio activo.

**Artículo 47.-** Las Condecoraciones Póstumas se otorgarán como homenaje post mortem a quienes se hayan hecho merecedores a ellas por los servicios prestados a la corporación y a la sociedad.

**Artículo 48.-** Los reconocimientos serán los siguientes:

- I. Oficio de reconocimiento;
- II. Nota meritoria.
- III. Remuneración económica que no excederá 10 veces el salario diario de quien merezca el reconocimiento.

## **TÍTULO SEXTO DE LAS PROHIBICIONES, INFRACCIONES Y SANCIONES**

### **CAPÍTULO I DE LAS PROHIBICIONES**

**Artículo 49.-** Queda estrictamente prohibido al personal operativo de la Secretaría, por ser conductas sancionadas por la Legislación Penal en vigor, las siguientes:

- I. Participar en actos públicos o privados en los que se denigre de alguna forma a la corporación policíaca, al Gobierno en sus tres niveles o a las Leyes que rigen el País, el Estado y el Municipio.
- II. Asistir a espectáculos públicos con el uniforme de la corporación o alguna otra prenda que lo identifique con la Secretaría estando fuera de servicio, salvo que se encuentre de comisión en ese lugar;
- III. Abandonar el servicio o comisión que esté desempeñando antes que llegue su relevo, a menos que tenga autorización para ello;
- IV. Participar activamente en mítines, manifestaciones u otros actos de carácter político cuando esté en servicio.
- V. Solicitar o aceptar personalmente o por interpósita persona, para sí o para otra, dádivas o prestaciones por hacer algo indebido, o dejar de hacer algo debido, relacionado con sus funciones.
- VI. Presentarse al servicio en estado de ebriedad, con aliento alcohólico o bajo influjo de narcóticos o bien ingerir las mismas estando en servicio, salvo aquellos fármacos prescritos por la persona autorizada, siempre y cuando lo haga del conocimiento de su superior.
- VII. Privar de la libertad a cualquier persona que hubiere exhibido una suspensión provisional o definitiva dictada en un juicio de amparo, siempre y cuando no sea sorprendido violando en flagrancia cualquier disposición legal vigente.
- VIII. Asistir uniformado o en horas de servicio a centros y clubes nocturnos, bares y discotecas, salvo que haya sido requerido con motivo de sus funciones, debiendo notificar a su superior jerárquico.
- IX. Apropiarse de cualquier bien u objeto de valor, en el cumplimiento de sus funciones.

- X. Revelar datos u órdenes que reciba o conozca con motivo del servicio, sin perjuicio de informar al Secretario o superior jerárquico del contenido de aquellas órdenes sobre las cuales tengan presunción fundada de ilegalidad.
- XI. Incurrir en cualquier indisciplina, en abuso de autoridad dentro y fuera del servicio o valerse de su investidura para llevar a cabo actos que no son de su competencia.
- XII. Disponer para sí o para otra persona del equipo, armamento o cualquier bien propiedad de la corporación.

**Artículo 50.-** Los miembros de la policía municipal solo podrán portar armas de cargo que le hayan sido autorizadas individualmente o aquellas que se le hubiesen asignado en lo particular y que estén registradas colectivamente para la dependencia o institución policial a que pertenezcan, de conformidad con la Ley Federal de Armas de Fuego y Explosivos, así como también cumplir con los requisitos que establece la ley en comento.

## **CAPÍTULO II DE LAS INFRACCIONES**

**Artículo 51.-** Se consideran infracciones o faltas las siguientes:

- I. La falta de aseo en su persona y uniforme.
- II. No brindar el auxilio a los ciudadanos cuando lo requieran.
- III. No encontrarse en el lugar que se le haya designado para el cumplimiento de sus funciones sin justificación alguna.
- IV. Faltar al respeto a su superior jerárquico.
- V. No cumplir las órdenes, o encomiendas hechas por sus superiores relacionadas al servicio o trabajo que desempeñen.
- VI. Poner en riesgo la seguridad de los compañeros durante las labores, dentro o fuera de las instalaciones de la Secretaría.
- VII. Cometer actos inmorales dentro de la misma Secretaría, así como también en los edificios de las diferentes dependencias, direcciones y delegaciones o donde estén comisionados a su servicio.
- VIII. No guardar la compostura al estar en formación o cuando se rindan los honores a la bandera.
- IX. Negarse el elemento a adoptar las medidas preventivas y seguir los procedimientos de seguridad.
- X. Hacerse acompañar en el servicio de personas ajenas o no autorizadas en las instalaciones de la Secretaría o en el lugar donde estén comisionados.
- XI. Detener a personas sin causa justificada.
- XII. Cometer malos tratos, intimidar y realizar actos de violencia en contra de cualquier persona, además de las aseguradas o detenidas dentro y fuera

de servicio.

- XIII.** Cuando realicen actos fuera de sus atribuciones.
- XIV.** Presentarse al servicio en estado de ebriedad, o bajo el influjo de Psicotrópicos o ingerir bebidas alcohólicas dentro del servicio, o fuera del mismo, siempre y cuando porte el uniforme de esta Secretaría.
- XV.** Faltar a su servicio sin justificación alguna.
- XVI.** Cuando algún elemento altere la disciplina en el lugar que desempeñe su servicio.
- XVII.** No entregar su arma de cargo al finalizar la jornada laboral, ante el departamento de armas dentro del horario establecido.
- XVIII.** Las demás que se deriven de las leyes y reglamentos aplicables.

### **CAPÍTULO III DE LAS SANCIONES**

**Artículo 52.-** El personal de la Secretaría, se sujetará para su actuación a lo previsto en el presente Reglamento, haciéndose acreedores a una sanción al elemento que lo infrinja, según la gravedad de la falta.

Si la falta cometida constituye alguna de las contempladas en el presente reglamento, se observará y procederá por lo previsto en el mismo, las cuales serán aplicadas y juzgadas por la Comisión de Servicio Profesional de Carrera o por el Consejo de Honor y Justicia, según corresponda, sin perjuicio de que, si se constituye un delito, se dé vista a la autoridad competente.

**Artículo 53.-** Las sanciones que se impondrán a los elementos de la corporación, por faltas cometidas, deberán hacerse por escrito, anexando una copia al expediente personal, siendo estas las siguientes:

- I.** Amonestación,
- II.** Arresto;
- III.** Suspensión Temporal; y,
- IV.** Baja por cese, correspondiendo al Consejo imponer esta sanción.

**Artículo 54.-** Para efectos del artículo anterior, se entiende por amonestación el acto por el cual el superior jerárquico advierte al subordinado sobre la falta u omisión en el cumplimiento de sus deberes, ésta será en privado y podrá ser verbal o por escrito.

**Artículo 55.-** El arresto consistirá en la permanencia obligatoria del elemento, en las instalaciones de la corporación quedando a disposición de la guardia, por un término de hasta 36 horas.

**Artículo 56.-** La suspensión temporal de funciones sin goce de sueldo, podrá ser hasta por 30 días y se impondrá a los elementos de la corporación por faltas graves o cuando incurran en omisiones de igual índole y se hará de conocimientos de las instancias superiores.

Para la aplicación del presente artículo se consideran faltas graves las siguientes:

- I. Reincidir en la falta que haya generado un arresto.
- II. Hacerse acompañar de personas ajenas o no autorizadas por la corporación en la prestación de un servicio de seguridad y vigilancia.
- III. Abandonar el servicio de seguridad y vigilancia sin causa justificada.
- IV. Incurrir en acciones y omisiones que, a juicio de la superioridad, sean de tal naturaleza, que merezcan mayor sanción que la del arresto, pero que no constituyan motivo de baja.

**Artículo 57.-** Las causas de baja por cese serán las siguientes:

- I. Reincidir en la falta que amerite una suspensión.
- II. Tener más de tres faltas de asistencia a sus labores en un periodo de treinta días, sin perjuicio o sin causa justificada.
- III. Revelar asuntos confidenciales o reservados, de los cuales tuvieron conocimiento, con motivo del ejercicio de sus funciones.
- IV. Ejercer presión en uso de su autoridad, para obtener de subsubordinados prestaciones de cualquier tipo.
- V. Solicitar o aceptar personalmente o por interpósita persona, para sí o para otra, dádivas o prestaciones por hacer algo indebido, o dejar de hacer algo debido, relacionado con sus funciones.
- VI. Cometer actos de violencia tales como amagos, injurias, amenazas, malos tratos o falta de respeto contra sus superiores, compañeros o subordinados dentro o fuera de las aéreas de trabajo.
- VII. Poseer o consumir psicotrópicos, drogas o enervantes.
- VIII. Si durante la jornada laboral se encuentra con aliento alcohólico, ingiriendo bebidas alcohólicas, o en evidente estado de ebriedad o bajo el influjo de alguna droga.
- IX. Ocasionar por negligencia o intencionalmente, daños a bienes propiedad del Municipio o de terceros.
- X. La sentencia ejecutoriada que imponga al trabajador una pena de prisión que le impida el cumplimiento de su relación de trabajo.
- XI. Incurrir en acciones y omisiones que, a juicio de la superioridad, sean de tal naturaleza, que constituyan motivo de baja.

**Artículo 58.-** La destitución o baja de un elemento procederá, sin que constituya una sanción disciplinaria:

- I. Cuando el interesado así lo solicite mediante una renuncia;
- II. Cuando pase a situación de jubilado o retiro, previo dictamen de la Dirección Administrativa;
- III. Por fallecimiento en actos dentro o fuera del servicio, o por enfermedad.

**CAPÍTULO ÚNICO**  
**DE LOS UNIFORMES, EQUIPO E IMAGEN DE LOS CUERPOS POLICÍACOS**

**Artículo 59.-** El personal de la Secretaría en el desempeño de sus funciones debe portar y exhibir la identificación oficial que lo acredite como elemento adscrito a la misma. Los uniformes, insignias, divisas y equipo deben ser permanentemente diferentes, o distintos a los que utiliza el ejército o fuerzas armadas de México.

Se considera, además, que están en servicio, cuando acudan a actos oficiales, ceremoniales y protocolarios, en calidad de miembros de la Secretaría, aun y cuando dichos actos estén fuera del horario de servicio.

**Artículo 60.-** Los elementos del Cuerpo de la Secretaría, utilizarán con responsabilidad, prudencia y eficacia los instrumentos y materiales puestos a su disposición como armas, vehículos, equipos y herramientas.

**Artículo 61.-** En relación con la portación de uniformes, insignias, divisas y equipo reglamentario, queda terminantemente prohibido a los cuerpos de la Secretaría lo siguiente:

- I. Portarlos fuera del horario de Trabajo;
- II. Portarlos para asistir a espectáculos públicos o a establecimientos donde se expendan bebidas alcohólicas, salvo que esté en comisión o servicio;
- III. Combinarlos con ropa inadecuada;
- IV. Portar equipo diferente al que proporcione la Secretaría; y,
- V. Utilizar uniforme diferente, o distinto al reglamentario.

**Artículo 62.-** Los elementos de seguridad ciudadana, deben proyectar una imagen pulcra y digna, propia al servicio que prestan, y para tal efecto se ajustarán a las disposiciones siguientes:

- I. Mantenerse aseados y el calzado debidamente lustrado;
- II. El personal masculino debe mantener su cabello en natural con corte tipo militar, y las mujeres deben recogerlo o bien usarlo corto;
- III. Abstenerse de usar cualquier tipo de joyas, a excepción del reloj de pulso;
- IV. En cuanto al personal femenino, usar maquillaje moderado y discreto.

**Artículo 63.-** Las armas, equipos y herramientas, que portan los elementos de Seguridad Ciudadana, deben mantenerlas limpias y en buenas condiciones, debiendoreportar de inmediato cualquier falla o descompostura al departamento que corresponda. De la misma manera procederán con los vehículos que utilicen en su servicio.

**Artículo 64.-** La Secretaría debe proporcionar al personal operativo, el uniforme y equipo de trabajo necesario, consistente en al menos: pantalón, playera, camisa, calzado, insignias y divisas; arma de fuego, radio comunicador, forniture, tolete, lámpara, dotación de municiones, entre otros.

**Artículo 65.-** Los vehículos de motor que se utilicen para el cumplimiento de las funciones del personal operativo deberán dotarse con accesorios consistentes en sistema de radiocomunicación, sirena, altavoz y torretas con luces intermitentes. Las sirenas o accesorios que emitan sonidos, deben cumplir con lo establecido en

la Norma Oficial Mexicana vigente, las normas que al efecto establezca el Código de Salud, la Ley Estatal de Ecología y sus Reglamentos.

También, deben tener en forma clara y visible, el número de identificación respectivo, el escudo de la corporación, la indicación de ser policía y demás leyendas o datos que determine la Secretaría.

## **TÍTULO OCTAVO**

### **COMISIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA Y CONSEJO DE HONOR Y JUSTICIA DE SAN MIGUEL DE ALLENDE**

#### **CAPÍTULO I**

##### **DE LA COMISIÓN DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA**

**Artículo 66.-** La Comisión del Servicio Profesional de Carrera, es el órgano colegiado que tiene a su cargo el desarrollo, implementación, ejecución, transparencia y evaluación del Servicio Policial de Carrera y resolverá sobre la planeación, reclutamiento, selección, formación inicial, ingreso, migración, permanencia, capacitación, profesionalización, desarrollo policial, dotaciones complementarias, separación, retiro, disciplina, honor y justicia de los policías.

**Artículo 67.-** Para llevar a cabo los objetivos establecidos en el artículo que antecede y para conocer de las atribuciones y procedimientos de la Comisión, se atenderá a lo establecido en su Reglamento Interno.

**Artículo 68.-** La Comisión estará integrada por:

- I. Un Presidente, que será el Secretario de Seguridad Ciudadana,
- II. Un Secretario Técnico que será el Director Jurídico.
- III. Un Vocal que será el titular de la Subsecretaría.
- IV. Un Vocal que será el Director del Servicio Profesional de Carrera.
- V. Un Vocal de mandos.
- VI. Un Vocal de elementos.
- VII. El titular de Asuntos Internos.

Para la designación de los integrantes a que se refieren las fracciones V y VI se designarán por el titular de la Comisión de entre elementos policiales que gocen de reconocida experiencia, solvencia moral y que se hayan destacado en su función; y durarán en su cargo dos años y no serán reelectos para el período inmediato.

#### **CAPÍTULO II**

##### **DEL CONSEJO DE HONOR Y JUSTICIA**

**Artículo 69.-** La Secretaría contará con un Consejo de Honor y Justicia.

**Artículo 70.-** El Consejo de Honor y Justicia de la Secretaría es la instancia encargada de conocer y analizar los actos de los elementos de esta corporación, que la enaltezcan o denigren, dentro y fuera del servicio; para su integración y funcionamiento se atenderá a lo establecido en su Reglamento Interno.

#### **CAPÍTULO III**

##### **DEL PROCESO DE SEPARACIÓN**

**Artículo 71.-** La conclusión del servicio de un Policía de Carrera es la terminación de su nombramiento o la cesación de sus efectos legales por las siguientes causas:

- I. Separación, por incumplimiento de los requisitos de permanencia, o por incurrir en causa de remoción debido a su responsabilidad en el desempeño de sus funciones o incumplimiento de sus deberes, de conformidad con las disposiciones relativas al régimen disciplinario; y
- II. Baja, por:
  - a) Renuncia;
  - b) Muerte, o incapacidad permanente; o
  - c) Jubilación o retiro.

Para el seguimiento de baja, se ajustaran los lineamientos administrativos y de previsión social definidos por la administración municipal y las regulaciones federales de la materia, respecto a la liquidación y las indemnizaciones de Ley.

**Artículo 72.-** La Separación tiene como objeto retirar al Policía de Carrera por causas ordinarias o extraordinarias legalmente establecidas, sin que proceda su reinstalación o restitución al servicio, cualquiera que sea el juicio o medio de defensa para combatir la remoción y en su caso, solo procederá la indemnización. La separación del Policía de Carrera, debida por el incumplimiento de los requisitos de ingreso y permanencia, a que se refiere este Reglamento, debe observar lo previsto en el Reglamento Interno de la Comisión.

## TRANSITORIOS

**PRIMERO.-** El presente Ordenamiento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato.

**SEGUNDO.-** Se crea la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Municipio de San Miguel de Allende, Guanajuato.

**TERCERO.-** A la entrada en vigor del presente Reglamento, el Secretario de Seguridad Ciudadana deberá hacerlo del conocimiento y aplicarlo a los elementos de dicha Secretaría.

**CUARTO.-** A la entrada en vigor del presente Reglamento, se sustituye el ente denominado Secretaría de Seguridad Pública, Tránsito Municipal y Protección Civil, por la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Municipio de San Miguel de Allende, Guanajuato.

**QUINTO.-** A la entrada en vigor del presente Reglamento, quedaran abrogados el Reglamento Interno de la Secretaría de Seguridad Pública, Tránsito Municipal y Protección Civil del Municipio de San Miguel de Allende, Guanajuato; así como el Reglamento Interno de Seguridad Pública de Allende, Gto., y todas aquellas disposiciones normativas de igual o menor jerarquía que se opongan al presente ordenamiento.

**SEXTO.-** Hasta en tanto entre en vigor el presente reglamento, las tareas de Seguridad Pública, seguirán siendo ejercidas por la Secretaria de Seguridad Pública, Tránsito Municipal y Protección Civil, en términos del Reglamento Interno

de la Secretaría de Seguridad Pública, Tránsito Municipal y Protección Civil del Municipio de San Miguel de Allende, Guanajuato.

**SÉPTIMO.-** Los titulares de Tránsito y Movilidad Municipal y Seguridad Ciudadana, así como el personal operativo, ostentaran su puesto con los nombramientos actuales hasta en tanto no se modifiquen de acuerdo con el presente reglamento.

Por lo tanto, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 77 fracción I y VI de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, 13 fracción II en correlación con el 17 del Reglamento del Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato, se ordene su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato, se imprima, circule y se dé el debido cumplimiento.

Dado en la residencia oficial del Ayuntamiento 2021-2024 de San Miguel de Allende, Guanajuato a 03 de Octubre del año 2022.

Mauricio Frejo Puraco  
Presidente Municipal



Laura González Hernández  
Secretaria de Gobierno y Ayuntamiento

# PRESIDENCIA MUNICIPAL - SANTA CATARINA, GTO.

La ciudadana Sonia García Toscano, Presidenta Municipal de Santa Catarina Guanajuato, a los habitantes del mismo hace saber:

Que el H. Ayuntamiento Constitucional que presido, en ejercicio de las facultades que le confieren los artículos 115 fracción II, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 117 fracción VII de la Constitución Política del Estado de Guanajuato, 76 fracción IV inciso b), 233, 234 y 235 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, 35, 36 y 38 de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato; En la vigésima cuarta sesión ordinaria de ayuntamiento de fecha 30 treinta del mes de septiembre del 2022 dos mil veintidos, se aprobó la siguiente:

## 2DA MODIFICACION AL PRONÓSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GUANAJUATO.

FONDO	CENTRO GESTOR	POS/PRE	CONCEPTO	1RA. MODIFICACION AL PRONOSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022	AUMENTO	DISMINUCION	2DA. MODIFICACION AL PRONOSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022
<b>FONDO 1500522</b>							
<b>PARTICIPACIONES 2022</b>							
C			DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	\$ 51,313,909.00	\$ 12,435,529.59	\$ 10,500,855.25	\$ 53,248,582.34
P			GOBIERNO EFICIENTE: ATENCION CIUDADANA Y GESTION DE CALIDAD	\$ 10,086,360.42	\$ 2,247,971.16	\$ 3,218,424.96	\$ 9,115,906.62
A			CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	\$ 2,341,360.42	\$ 205,843.00	\$ 214,200.00	\$ 2,333,003.42
			Sueldos Base	\$ 1,617,002.89	\$ -	\$ -	\$ 1,617,002.89
			Antigüedad	\$ 1,197,908.10	\$ -	\$ -	\$ 1,197,908.10
			Prima Vacacional	\$ 21,438.96	\$ -	\$ -	\$ 21,438.96
			Gratificación de fin de año	\$ 29,537.46	\$ -	\$ -	\$ 29,537.46
			Cuotas para el fondo de ahorro	\$ 147,687.30	\$ -	\$ -	\$ 147,687.30
			Prestaciones de retiro	\$ 45,465.67	\$ -	\$ -	\$ 45,465.67
			Otras prestaciones	\$ 53,597.40	\$ -	\$ -	\$ 53,597.40
A			CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 121,369.00	\$ -	\$ -	\$ 121,369.00
			Materiales y útiles de oficina	\$ 640,257.53	\$ 108,500.00	\$ 202,000.00	\$ 547,257.53
			Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$ 12,000.00	\$ 30,000.00	\$ -	\$ 42,000.00
			Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$ 9,000.00	\$ -	\$ -	\$ 9,000.00
			Materiales diversos	\$ 1,500.00	\$ 8,500.00	\$ -	\$ 10,000.00
			Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$ 546,257.53	\$ -	\$ 200,000.00	\$ 346,257.53
			Vestuario y uniformes	\$ 52,600.00	\$ 50,000.00	\$ -	\$ 102,600.00
A			CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$ 2,490.00	\$ 40,000.00	\$ 12,200.00	\$ 36,290.00
			Servicio telefonía celular	\$ 7,000.00	\$ -	\$ 7,000.00	\$ -
			Impresiones de documentos oficiales para la prestación de servicios públicos, identificación, formatos administrativos y fiscales, formas voladoras, certificados y folios	\$ 200.00	\$ -	\$ 200.00	\$ -
			Conservación y mantenimiento de inmuebles	\$ 8,000.00	\$ 20,000.00	\$ -	\$ 28,000.00
			Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$ 35,000.00	\$ -	\$ 5,000.00	\$ 30,000.00
			Viajeros nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$ 10,000.00	\$ 20,000.00	\$ -	\$ 30,000.00
A			CAPITULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 21,000.00	\$ 57,345.00	\$ -	\$ 78,345.00
			Muebles de oficina y estantería	\$ 16,000.00	\$ -	\$ -	\$ 16,000.00
			Computadora y equipo periférico	\$ 3,000.00	\$ 20,000.00	\$ -	\$ 23,000.00
			Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	\$ 2,000.00	\$ -	\$ -	\$ 2,000.00
P			FORTALECIMIENTO SOCIAL, APOYOS Y SUBSIDIOS A PERSONAS E INSTITUCIONES	\$ 525,000.00	\$ 1,408,938.32	\$ -	\$ 1,933,938.32

A	1500522	31111-G101	4411	CAPITULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	525.000,00	\$	1.408.835,32	\$	1.933.836,32
				Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$	500.000,00	\$	1.173.836,32	\$	1.673.836,32
				Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	\$	5.000,00	\$	85.000,00	\$	90.000,00
P	1500522	31111-G101	4431	FOMENTO A LA CULTURA, TRADICION Y FESTIVIDADES MUNICIPALES	\$	20.000,00	\$	150.000,00	\$	170.000,00
				Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	\$	3.620.000,00	\$	372.791,84	\$	988.966,88
				CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	3.620.000,00	\$	372.791,84	\$	988.966,88
A	1500522	31111-G101	3821	GOSC - Fiestas Cacerera Municipal (Feria Santa Catarina)	\$	3.000.000,00	\$	-	\$	-
				GOSC - Fiestas Día de Reyes (6 de enero)	\$	80.000,00	\$	4.224,96	\$	75.775,04
				GOSC - Fiestas del Día del Niño (30 de abril)	\$	60.000,00	\$	9.339,63	\$	69.339,63
				GOSC - Fiestas Día de la Madre (10 de Mayo)	\$	60.000,00	\$	126.600,21	\$	186.600,21
				GOSC - Fiestas Día del Maestro (15 de Mayo)	\$	60.000,00	\$	8.614,00	\$	68.614,00
				GOSC - Fiestas Día del Padre (Junio)	\$	60.000,00	\$	168.244,00	\$	228.244,00
				GOSC - Fiestas Fiestas Patrias (15 de septiembre)	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	120.000,00
				GOSC - Fiestas del Personal (Fin de año)	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	60.000,00
				GOSC - Fiestas de Año Nuevo (31 de diciembre)	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	60.000,00
				GOSC - Posada Pública Administración Municipal (Diciembre)	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	60.000,00
				GOSC - Festividades Municipales Varas	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	60.000,00
P	1500522	31111-G101	3821	SUBSIDIO A PARAMUNICIPALES	\$	3.600.000,00	\$	260.500,00	\$	3.860.500,00
A	1500522	31111-G101	4234	CAPITULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	3.600.000,00	\$	260.500,00	\$	3.860.500,00
				TASOA - Subsidio a SMDIF Santa Catarina	\$	3.600.000,00	\$	260.500,00	\$	3.860.500,00
C	1500522	31111-G102	1131	INDICATURA	\$	3.600.000,00	\$	80.000,00	\$	3.860.500,00
A	1500522	31111-G102	1131	GOBIERNO RESPONSABLE: GESTIÓN Y ATENCIÓN DE ASUNTOS MUNICIPALES	\$	3.600.000,00	\$	80.000,00	\$	3.860.500,00
				CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	\$	3.600.000,00	\$	80.000,00	\$	3.860.500,00
				Sueldos Base	\$	482.935,45	\$	-	\$	482.935,45
				Ataludías	\$	362.946,70	\$	-	\$	362.946,70
				Prima Vacacional	\$	2.368,44	\$	-	\$	2.368,44
				Gratificación de fin de año	\$	8.949,42	\$	-	\$	8.949,42
				Cuotas para el fondo de ahorro	\$	44.747,10	\$	-	\$	44.747,10
				Prestaciones de retiro	\$	24.232,69	\$	-	\$	24.232,69
				Otras prestaciones	\$	5.921,10	\$	-	\$	5.921,10
A	1500522	31111-G102	1592	CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	43.768,00	\$	-	\$	43.768,00
				Materiales y útiles de oficina	\$	37.280,00	\$	54.000,00	\$	88.280,00
				Materiales y útiles de imprecion y reproducción	\$	10.000,00	\$	-	\$	10.000,00
				Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones	\$	5.000,00	\$	4.000,00	\$	9.000,00
				Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	4.280,00	\$	-	\$	4.280,00
				Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	3.000,00	\$	3.000,00	\$	3.000,00
				asignados a servidores públicos	\$	35.000,00	\$	50.000,00	\$	65.000,00
A	1500522	31111-G102	2612	CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	28.680,00	\$	26.000,00	\$	40.400,00
				Servicio telefonía celular	\$	2.400,00	\$	5.000,00	\$	7.400,00
				Servicios legales	\$	5.000,00	\$	18.000,00	\$	23.000,00
				Impresiones de documentos oficiales para la prestación de servicios públicos, identificación, formatos administrativos y fiscales, formas valoradas, certificados y títulos	\$	4.280,00	\$	4.280,00	\$	4.280,00
				Seguro de bienes patrimoniales	\$	5.000,00	\$	5.000,00	\$	5.000,00
				Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	5.000,00	\$	5.000,00	\$	5.000,00
				Válidos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	7.000,00	\$	3.000,00	\$	10.000,00
C	1500522	31111-G102	3751	DESPACHO DE REGIDORES	\$	2.818.806,78	\$	-	\$	2.818.806,78
A	1500522	31111-G103	1131	LEGISLACION RESPONSABLE PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL	\$	2.818.806,78	\$	-	\$	2.818.806,78
				CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	\$	2.773.806,78	\$	-	\$	2.773.806,78
				Sueldos Base	\$	2.094.516,00	\$	-	\$	2.094.516,00
				Prima Vacacional	\$	51.645,60	\$	-	\$	51.645,60
				Gratificación de fin de año	\$	258.226,00	\$	-	\$	258.226,00
				Cuotas para el fondo de ahorro	\$	174.473,18	\$	-	\$	174.473,18
				Otras prestaciones	\$	194.945,00	\$	-	\$	194.945,00
A	1500522	31111-G103	2612	CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	10.000,00	\$	-	\$	10.000,00
				Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	10.000,00	\$	-	\$	10.000,00
				asignados a servidores públicos	\$	35.000,00	\$	-	\$	35.000,00
A	1500522	31111-G103	3751	CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	20.000,00	\$	-	\$	20.000,00
				Válidos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	15.000,00	\$	-	\$	15.000,00
				Servicio telefonia celular	\$	5.000,00	\$	-	\$	5.000,00
C	1500522	31111-G103	3151	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	\$	1.341.818,75	\$	279.746,91	\$	1.395.565,97

<b>GOBIERNO EFICIENTE- ATENCION CIUDADANA Y GESTION DE CALIDAD</b>												
<b>CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>												
P												
A	3111-G104	1131	Sueldos Base	\$	1.341.816,76	\$	279.746,91	\$	226.000,00	\$	1.395.983,67	
	1505922	3111-G104	1211	Antigüedad	\$	1.163.416,76	\$	90.000,00	\$	90.000,00	\$	1.163.416,76
	1505922	3111-G104	1312	Indiferencia	\$	643.553,40	\$		\$	90.000,00	\$	643.553,40
	1505922	3111-G104	1321	Matrícula	\$	21.157,92	\$		\$		\$	21.157,92
	1505922	3111-G104	1321	Prima Vacacional	\$	15.868,44	\$		\$		\$	15.868,44
	1505922	3111-G104	1321	Gratificación de fin de año	\$	79.342,20	\$		\$		\$	79.342,20
	1505922	3111-G104	1342	Compensaciones por servicios	\$	273.000,00	\$		\$		\$	273.000,00
	1505922	3111-G104	1531	Prestaciones de retiro	\$	52.884,80	\$		\$		\$	52.884,80
	1505922	3111-G104	1592	Otras prestaciones	\$	77.600,00	\$		\$		\$	77.600,00
A					\$	40.000,00	\$	55.000,00	\$	6.000,00	\$	89.000,00
	1505922	3111-G104	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10.000,00	\$	10.000,00	\$		\$	20.000,00
	1505922	3111-G104	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	10.000,00	\$		\$	3.000,00	\$	7.000,00
	1505922	3111-G104	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	5.000,00	\$	35.000,00	\$		\$	40.000,00
	1505922	3111-G104	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	15.000,00	\$	10.000,00	\$	3.000,00	\$	22.000,00
A					\$	138.409,00	\$	8.000,00	\$	130.000,00	\$	16.409,00
	1505922	3111-G104	3151	Servicio telefonía celular	\$	2.409,00	\$		\$		\$	2.409,00
	1505922	3111-G104	3821	Gastos de orden social y cultural	\$	130.000,00	\$		\$	130.000,00	\$	
	1505922	3111-G104	3951	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	3.000,00	\$	2.000,00	\$		\$	5.000,00
	1505922	3111-G104	3751	Materiales y suministros para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	3.000,00	\$	6.000,00	\$		\$	9.000,00
	1505922	3111-G104	3751	CAPITULO 8000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	126.748,81	\$	-	\$	-	\$	126.748,81
	1505922	3111-G104	5111	Bienes de oficina y estuario	\$	55.000,00	\$		\$		\$	55.000,00
	1505922	3111-G104	5211	Equipo de audio y video	\$	22.760,11	\$		\$		\$	22.760,11
	1505922	3111-G104	5211	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	\$	48.988,80	\$		\$		\$	48.988,80
	1505922	3111-G104	5641	Sistema de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	\$	20.760,00	\$	2.000,00	\$	2.000,00	\$	307.022,28
C					\$	285.062,28	\$	3.760,00	\$	-	\$	288.822,28
	1505922	3111-G104	5641	Equipos de oficina	\$	194.504,65	\$	50,00	\$		\$	194.554,65
	1505922	3111-G105	1131	Sueldos Base	\$	6.394,08	\$		\$		\$	6.394,08
	1505922	3111-G105	1312	Antigüedad	\$	4.796,01	\$		\$		\$	4.796,01
	1505922	3111-G105	1321	Prima Vacacional	\$	23.960,05	\$		\$		\$	23.960,05
	1505922	3111-G105	1323	Gratificación de fin de año	\$	15.966,70	\$		\$		\$	15.966,70
	1505922	3111-G105	1531	Prestaciones de retiro	\$	19.400,00	\$	3.710,00	\$		\$	23.110,00
	1505922	3111-G105	1592	Otras prestaciones	\$	18.800,00	\$	17.000,00	\$	2.000,00	\$	33.800,00
A					\$	10.000,00	\$	5.000,00	\$		\$	15.000,00
	1505922	3111-G105	2121	Materiales y útiles de oficina	\$	2.000,00	\$	2.000,00	\$		\$	4.000,00
	1505922	3111-G105	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	1.800,00	\$	10.000,00	\$		\$	11.800,00
	1505922	3111-G105	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	5.000,00	\$		\$	2.000,00	\$	3.000,00
A					\$	4.400,00	\$	-	\$		\$	4.400,00
	1505922	3111-G105	3151	Servicio telefonía celular	\$	2.400,00	\$		\$		\$	2.400,00
	1505922	3111-G105	3751	Materiales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	2.000,00	\$		\$		\$	2.000,00
C					\$	276.833,52	\$	20.000,00	\$	-	\$	296.833,52
P					\$	276.833,52	\$	20.000,00	\$	-	\$	296.833,52
A					\$	288.233,52	\$	8.000,00	\$		\$	296.233,52
	1505922	3111-G106	1131	Sueldos Base	\$	192.106,80	\$		\$		\$	192.106,80
	1505922	3111-G106	1312	Antigüedad	\$	6.315,84	\$		\$		\$	6.315,84
	1505922	3111-G106	1321	Prima Vacacional	\$	4.736,88	\$		\$		\$	4.736,88
	1505922	3111-G106	1323	Gratificación de fin de año	\$	23.684,40	\$		\$		\$	23.684,40
	1505922	3111-G106	1531	Prestaciones de retiro	\$	15.789,60	\$		\$		\$	15.789,60
	1505922	3111-G106	1592	Otras prestaciones	\$	15.600,00	\$	8.000,00	\$		\$	23.600,00
A					\$	13.200,00	\$	6.000,00	\$	-	\$	19.200,00
	1505922	3111-G106	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10.000,00	\$		\$		\$	10.000,00
	1505922	3111-G106	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	1.200,00	\$	6.000,00	\$		\$	7.200,00
	1505922	3111-G106	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	2.000,00	\$		\$		\$	2.000,00
A					\$	5.400,00	\$	6.000,00	\$	-	\$	11.400,00
	1505922	3111-G105	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	5.400,00	\$	6.000,00	\$	-	\$	11.400,00

1500522	31111-G106	3151	Servicio telefonía celular	\$	2,400.00	\$	2,400.00	\$	2,400.00
1500522	31111-G106	3761	Viajes nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	3,000.00	\$	3,000.00	\$	3,000.00
1500522	31111-G106	3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	\$	3,000.00	\$	3,000.00	\$	3,000.00
<b>C</b>			<b>COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>	\$	1,217,494.26	\$	1,217,494.26	\$	66,600.00
<b>P</b>			<b>DIFFUSION EFECTIVA DE LAS ACCIONES DE GOBIERNO</b>	\$	1,217,494.26	\$	145,600.00	\$	65,600.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	\$	227,154.26	\$	145,600.00	\$	65,600.00
1500522	31111-G107	1131	Sueldos Base	\$	164,490.90	\$	164,490.90	\$	164,490.90
1500522	31111-G107	1312	Antigüedad	\$	5,407.92	\$	5,407.92	\$	5,407.92
1500522	31111-G107	1321	Prima Vacacional	\$	4,055.94	\$	4,055.94	\$	4,055.94
1500522	31111-G107	1323	Gratificación de fin de año	\$	20,279.70	\$	20,279.70	\$	20,279.70
1500522	31111-G107	1531	Prestaciones de retiro	\$	13,519.80	\$	13,519.80	\$	13,519.80
1500522	31111-G107	1592	Otras prestaciones	\$	19,400.00	\$	19,400.00	\$	19,400.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	30,000.00	\$	5,000.00	\$	10,000.00
1500522	31111-G107	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10,000.00	\$	10,000.00	\$	10,000.00
1500522	31111-G107	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	5,000.00	\$	3,000.00	\$	3,000.00
1500522	31111-G107	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	2,000.00	\$	2,000.00	\$	2,000.00
<b>A</b>			<b>Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos</b>	\$	8,000.00	\$	2,000.00	\$	5,000.00
1500522	31111-G107	2612	Vestuario y uniformes	\$	4,000.00	\$	4,000.00	\$	4,000.00
1500522	31111-G107	2711	Relaciones y accesorios menores otros bienes muebles	\$	1,000.00	\$	1,000.00	\$	1,000.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>	\$	905,340.00	\$	101,600.00	\$	45,600.00
1500522	31111-G107	3151	Servicio telefonía celular	\$	2,400.00	\$	2,400.00	\$	2,400.00
1500522	31111-G107	3171	Servicio de acceso de internet	\$	240,000.00	\$	240,000.00	\$	240,000.00
1500522	31111-G107	3331	Servicio de telefonía tradicional	\$	30,000.00	\$	30,000.00	\$	30,000.00
1500522	31111-G107	3531	Servicios de consultoría administrativa	\$	252,940.00	\$	252,940.00	\$	252,940.00
1500522	31111-G107	3551	Instalación, reparación y mantenimiento de bienes informáticos	\$	168,000.00	\$	168,000.00	\$	168,000.00
1500522	31111-G107	3581	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	5,000.00	\$	5,000.00	\$	5,000.00
1500522	31111-G107	3791	Difusión e información de mensajes y actividades gubernamentales	\$	200,000.00	\$	200,000.00	\$	200,000.00
1500522	31111-G107	3791	Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	\$	2,000.00	\$	2,000.00	\$	2,000.00
1500522	31111-G107	3791	Viajes nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	1,600.00	\$	1,600.00	\$	1,600.00
1500522	31111-G107	3821	Otros servicios de traslado y hospedaje	\$	5,000.00	\$	5,000.00	\$	5,000.00
<b>A</b>			<b>Gastos de orden social y cultural</b>	\$	5,000.00	\$	5,000.00	\$	5,000.00
1500522	31111-G107	4411	Eventos de día de muertos	\$	25,000.00	\$	25,000.00	\$	25,000.00
1500522	31111-G107	4411	Eventos de día de muertos	\$	30,000.00	\$	30,000.00	\$	30,000.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 4000 APOYOS Y SUBSIDIOS</b>	\$	39,000.00	\$	39,000.00	\$	39,000.00
1500522	31111-G107	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$	39,000.00	\$	39,000.00	\$	39,000.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	\$	2,455,575.03	\$	1,985,760.11	\$	3,296,514.92
1500522	31111-G107	5971	Licencias informáticas e intelectuales	\$	2,455,575.03	\$	1,985,760.11	\$	3,296,514.92
<b>C</b>			<b>TESORERIA MUNICIPAL</b>	\$	1,634,655.03	\$	1,634,655.03	\$	1,634,655.03
<b>P</b>			<b>GOBIERNO EFICIENTE: FINANZAS SANAS Y ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PUBLICOS</b>	\$	1,171,358.95	\$	1,171,358.95	\$	1,171,358.95
<b>A</b>			<b>CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	\$	38,510.76	\$	38,510.76	\$	38,510.76
1500522	31111-G108	1131	Sueldos Base	\$	28,883.07	\$	28,883.07	\$	28,883.07
1500522	31111-G108	1312	Antigüedad	\$	144,415.35	\$	144,415.35	\$	144,415.35
1500522	31111-G108	1323	Gratificación de fin de año	\$	96,276.80	\$	96,276.80	\$	96,276.80
1500522	31111-G108	1531	Prestaciones de retiro	\$	155,200.00	\$	155,200.00	\$	155,200.00
1500522	31111-G108	1592	Otras prestaciones	\$	103,200.00	\$	103,200.00	\$	103,200.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	88,000.00	\$	88,000.00	\$	88,000.00
1500522	31111-G108	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	15,000.00	\$	15,000.00	\$	15,000.00
1500522	31111-G108	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	25,000.00	\$	25,000.00	\$	25,000.00
1500522	31111-G108	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	40,000.00	\$	40,000.00	\$	40,000.00
<b>A</b>			<b>Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos</b>	\$	5,000.00	\$	5,000.00	\$	5,000.00
1500522	31111-G108	2612	Vestuario y accesorios menores de mobiliario	\$	1,200.00	\$	1,200.00	\$	1,200.00
1500522	31111-G108	2931	Relaciones y accesorios menores de equipo de computo y tecnologías de la información	\$	5,000.00	\$	5,000.00	\$	5,000.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>	\$	432,770.00	\$	850,000.00	\$	68,760.11
1500522	31111-G108	3151	Servicio telefonía celular	\$	2,400.00	\$	2,400.00	\$	2,400.00
1500522	31111-G108	3331	Servicio de consultoría administrativa	\$	10,000.00	\$	10,000.00	\$	10,000.00
1500522	31111-G108	3341	Servicios de capacitación	\$	80,000.00	\$	80,000.00	\$	32,760.11

1500522	31111-G108	3361	\$	18,000.00	\$	10,000.00	\$	8,000.00
1500522	31111-G108	3411	\$	-	\$	150,000.00	\$	150,000.00
1500522	31111-G108	3511	\$	4,000.00	\$	4,000.00	\$	-
1500522	31111-G108	3521	\$	3,000.00	\$	3,000.00	\$	-
1500522	31111-G108	3531	\$	30,000.00	\$	15,000.00	\$	15,000.00
1500522	31111-G108	3541	\$	7,000.00	\$	5,000.00	\$	12,000.00
1500522	31111-G108	3751	\$	15,000.00	\$	15,000.00	\$	30,000.00
1500522	31111-G108	3881	\$	250,320.00	\$	600,000.00	\$	850,320.00
1500522	31111-G108	3951	\$	13,000.00	\$	5,000.00	\$	8,000.00
A			\$	285,000.00	\$	35,000.00	\$	210,000.00
1500522	31111-G108	5111	\$	20,000.00	\$	10,000.00	\$	10,000.00
1500522	31111-G108	5151	\$	15,000.00	\$	10,000.00	\$	5,000.00
1500522	31111-G108	5971	\$	250,000.00	\$	35,000.00	\$	50,000.00
C			\$	250,000.00	\$	100,000.00	\$	150,000.00
P			\$	938,371.88	\$	118,000.00	\$	1,028,371.88
A			\$	938,371.88	\$	28,000.00	\$	1,028,371.88
P			\$	831,371.88	\$	-	\$	922,371.88
A			\$	596,804.20	\$	-	\$	596,804.20
1500522	31111-G109	1131	\$	-	\$	90,000.00	\$	90,000.00
1500522	31111-G109	1211	\$	19,620.96	\$	-	\$	19,620.96
1500522	31111-G109	1312	\$	14,715.72	\$	-	\$	14,715.72
1500522	31111-G109	1321	\$	73,578.60	\$	-	\$	73,578.60
1500522	31111-G109	1323	\$	49,052.40	\$	-	\$	49,052.40
1500522	31111-G109	1531	\$	77,600.00	\$	1,000.00	\$	78,600.00
1500522	31111-G109	1592	\$	48,000.00	\$	13,000.00	\$	47,000.00
A			\$	13,000.00	\$	5,000.00	\$	18,000.00
1500522	31111-G109	2111	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00
1500522	31111-G109	2121	\$	3,000.00	\$	-	\$	3,000.00
1500522	31111-G109	2141	\$	6,000.00	\$	-	\$	6,000.00
1500522	31111-G109	2212	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00
1500522	31111-G109	2481	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00
1500522	31111-G109	2612	\$	15,000.00	\$	5,000.00	\$	18,000.00
1500522	31111-G109	2921	\$	1,000.00	\$	1,000.00	\$	-
A			\$	41,700.00	\$	10,000.00	\$	37,700.00
1500522	31111-G109	3181	\$	500.00	\$	-	\$	500.00
1500522	31111-G109	3361	\$	5,000.00	\$	3,000.00	\$	2,000.00
1500522	31111-G109	3451	\$	5,000.00	\$	10,000.00	\$	15,000.00
1500522	31111-G109	3521	\$	6,200.00	\$	3,000.00	\$	3,200.00
1500522	31111-G109	3551	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500522	31111-G109	3751	\$	10,000.00	\$	3,000.00	\$	7,000.00
1500522	31111-G109	3331	\$	5,000.00	\$	5,000.00	\$	-
A			\$	17,300.00	\$	4,000.00	\$	21,300.00
1500522	31111-G109	5111	\$	2,300.00	\$	-	\$	2,300.00
1500522	31111-G109	5641	\$	6,938,455.28	\$	1,987,792.47	\$	7,410,202.29
C			\$	6,938,455.28	\$	1,987,792.47	\$	7,410,202.29
P			\$	6,988,455.28	\$	1,565,727.46	\$	5,208,842.28
A			\$	5,581,055.28	\$	3,000.00	\$	2,759,940.20
P			\$	1,000,000.00	\$	-	\$	1,000,000.00
A			\$	80,737.76	\$	-	\$	80,737.76
1500522	31111-G110	1221	\$	68,053.32	\$	-	\$	68,053.32
1500522	31111-G110	1321	\$	340,265.60	\$	-	\$	340,265.60
1500522	31111-G110	1323	\$	226,844.40	\$	-	\$	226,844.40
1500522	31111-G110	1531	\$	717,600.00	\$	3,000.00	\$	720,600.00
1500522	31111-G110	1592	\$	832,000.00	\$	357,413.00	\$	1,068,000.00
A			\$	10,000.00	\$	100,000.00	\$	110,000.00
1500522	31111-G110	2121	\$	-	\$	15,000.00	\$	15,000.00
1500522	31111-G110	2161	\$	120,000.00	\$	80,000.00	\$	200,000.00

1500522	31111-G110	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	2,000.00	\$	6,000.00	\$	8,000.00
1500522	31111-G110	2461	Materiales eléctricos y electrónico	\$	-	\$	15,000.00	\$	15,000.00
1500522	31111-G110	2491	Materiales diversos	\$	-	\$	5,000.00	\$	5,000.00
1500522	31111-G110	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	700,000.00	\$	300,000.00	\$	700,000.00
1500522	31111-G110	2911	Herramientas menores	\$	-	\$	5,000.00	\$	5,000.00
1500522	31111-G110	2941	Relojes y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	\$	-	\$	8,000.00	\$	8,000.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>	\$	<b>595,400.00</b>	\$	<b>1,399,314.46</b>	\$	<b>1,065,400.00</b>
1500522	31111-G110	3121	Servicio de gas	\$	3,000.00	\$	3,000.00	\$	3,000.00
1500522	31111-G110	3151	Servicio telefonía celular	\$	20,000.00	\$	-	\$	2,400.00
1500522	31111-G110	3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración	\$	-	\$	10,000.00	\$	20,000.00
1500522	31111-G110	3451	Seguro de bienes patrimoniales	\$	-	\$	-	\$	528,314.46
1500522	31111-G110	3511	Conservación y mantenimiento de inmuebles	\$	400,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500522	31111-G110	3521	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	\$	80,000.00	\$	80,000.00	\$	360,000.00
1500522	31111-G110	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	90,000.00	\$	60,000.00	\$	528,314.46
1500522	31111-G110	3751	Valores nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	-	\$	-	\$	351,955.54
<b>A</b>			<b>CAPITULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	\$	-	\$	<b>52,478.01</b>	\$	<b>52,478.01</b>
1500522	31111-G110	5641	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	\$	-	\$	33,998.00	\$	33,998.00
1500522	31111-G110	5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	\$	-	\$	18,480.01	\$	18,480.01
<b>C</b>			<b>DESARROLLO URBANO</b>	\$	<b>568,320.13</b>	\$	<b>295,033.52</b>	\$	<b>568,320.14</b>
<b>P</b>			<b>FORTALECIMIENTO AL DESARROLLO URBANO</b>	\$	<b>568,320.13</b>	\$	<b>295,033.52</b>	\$	<b>295,033.51</b>
<b>A</b>			<b>CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	\$	<b>328,320.13</b>	\$	<b>262,033.52</b>	\$	<b>262,033.51</b>
1500522	31111-G111	1131	Sueltos Base	\$	229,229.61	\$	192,106.80	\$	192,106.80
1500522	31111-G111	1312	Antigüedad	\$	7,536.32	\$	6,315.94	\$	6,315.84
1500522	31111-G111	1321	Prima Vacacional	\$	5,652.24	\$	4,736.88	\$	4,736.88
1500522	31111-G111	1323	Gratificación de fin de año	\$	28,261.18	\$	23,684.40	\$	23,684.40
1500522	31111-G111	1531	Prestaciones de retiro	\$	18,840.79	\$	15,789.60	\$	15,789.60
1500522	31111-G111	1592	Otras prestaciones	\$	38,800.00	\$	19,400.00	\$	19,400.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	<b>70,000.00</b>	\$	<b>30,000.00</b>	\$	<b>30,000.00</b>
1500522	31111-G111	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	-	\$	10,000.00	\$	10,000.00
1500522	31111-G111	2121	Materiales y útiles de imprenta y reproducción	\$	-	\$	5,000.00	\$	5,000.00
1500522	31111-G111	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	30,000.00	\$	5,000.00	\$	30,000.00
1500522	31111-G111	2461	Materiales eléctricos y electrónico	\$	-	\$	5,000.00	\$	5,000.00
1500522	31111-G111	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	25,000.00	\$	5,000.00	\$	5,000.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>	\$	<b>15,000.00</b>	\$	<b>3,000.00</b>	\$	<b>3,000.00</b>
<b>A</b>			<b>CAPITULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	\$	<b>30,000.00</b>	\$	-	\$	<b>30,000.00</b>
<b>A</b>			<b>CAPITULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	\$	<b>35,000.00</b>	\$	-	\$	<b>35,000.00</b>
1500522	31111-G111	5151	Computadores y equipo periférico	\$	25,000.00	\$	-	\$	25,000.00
1500522	31111-G111	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	\$	<b>80,000.00</b>	\$	-	\$	<b>80,000.00</b>
<b>C</b>			<b>DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES</b>	\$	<b>3,237,958.89</b>	\$	<b>752,672.96</b>	\$	<b>3,272,339.86</b>
<b>P</b>			<b>MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE OBRA PUBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES</b>	\$	<b>3,237,958.89</b>	\$	<b>752,672.96</b>	\$	<b>3,272,339.86</b>
<b>A</b>			<b>CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	\$	<b>2,170,358.89</b>	\$	-	\$	<b>2,170,358.89</b>
1500522	31111-1302	1131	Sueltos Base	\$	1,518,715.82	\$	-	\$	1,518,715.82
1500522	31111-1302	1312	Antigüedad	\$	49,950.38	\$	-	\$	49,950.38
1500522	31111-1302	1321	Prima Vacacional	\$	37,447.79	\$	-	\$	37,447.79
1500522	31111-1302	1323	Gratificación de fin de año	\$	187,236.94	\$	-	\$	187,236.94
1500522	31111-1302	1531	Prestaciones de retiro	\$	124,825.96	\$	-	\$	124,825.96
1500522	31111-1302	1592	Otras prestaciones	\$	252,200.00	\$	-	\$	252,200.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	<b>223,200.00</b>	\$	<b>610,672.96</b>	\$	<b>50,000.00</b>
1500522	31111-1302	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	12,000.00	\$	5,000.00	\$	12,000.00
1500522	31111-1302	2121	Materiales y útiles de imprenta y reproducción	\$	10,000.00	\$	20,000.00	\$	30,000.00
1500522	31111-1302	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	1,200.00	\$	3,000.00	\$	4,200.00
1500522	31111-1302	2421	Materiales de construcción de concreto	\$	-	\$	192,381.48	\$	162,381.48

1500522	31111-1302	2471	Estructuras y manufacturas	\$	-	\$	341,791.48	\$	341,791.48
1500522	31111-1302	2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	\$	-	\$	28,500.00	\$	28,500.00
1500522	31111-1302	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	200,000.00	\$	50,000.00	\$	200,000.00
	<b>A</b>		<b>CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>	\$	184,400.00	\$	70,000.00	\$	30,000.00
1500522	31111-1302	3151	Servicio telefonía celular	\$	2,400.00	\$	-	\$	2,400.00
1500522	31111-1302	3261	Arrendamiento de maquinaria y equipo	\$	30,000.00	\$	-	\$	30,000.00
1500522	31111-1302	3351	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	50,000.00	\$	70,000.00	\$	120,000.00
1500522	31111-1302	3371	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	\$	30,000.00	\$	-	\$	30,000.00
1500522	31111-1302	3751	Viajes nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	12,000.00	\$	-	\$	12,000.00
	<b>A</b>		<b>CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	\$	-	\$	2,000.00	\$	-
1500522	31111-1302	5641	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	\$	680,000.00	\$	2,000.00	\$	2,000.00
	<b>A</b>		<b>CAPÍTULO 6000 INVERSIÓN PÚBLICA</b>	\$	680,000.00	\$	70,000.00	\$	638,392.00
1500522	31111-1302	6131	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	\$	130,000.00	\$	-	\$	108,392.00
			telecomunicaciones	\$	500,000.00	\$	-	\$	500,000.00
1500522	31111-1302	6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	\$	30,000.00	\$	70,000.00	\$	70,000.00
1500522	31111-1302	6221	Edificación no habitacional	\$	-	\$	-	\$	-
1500522	31111-1302	6311	Estudios e investigaciones	\$	753,433.90	\$	12,000.00	\$	30,000.00
	<b>C</b>		<b>DIRECCIÓN DE CATASTRO</b>	\$	753,433.90	\$	12,000.00	\$	749,933.90
	<b>P</b>		<b>CATASTRO EFICIENTE</b>	\$	695,433.90	\$	-	\$	15,500.00
	<b>A</b>		<b>CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	\$	489,174.34	\$	-	\$	695,433.90
1500522	31111-1303	1131	Sueldos Base	\$	16,082.44	\$	-	\$	16,082.44
1500522	31111-1303	1312	Antigüedad	\$	12,061.83	\$	-	\$	12,061.83
1500522	31111-1303	1321	Prima Vacacional	\$	80,309.17	\$	-	\$	80,309.17
1500522	31111-1303	1323	Gratificación de fin de año	\$	40,206.11	\$	-	\$	40,206.11
1500522	31111-1303	1531	Prestaciones de retiro	\$	77,600.00	\$	-	\$	77,600.00
1500522	31111-1303	1592	Otras prestaciones	\$	39,000.00	\$	10,000.00	\$	38,000.00
	<b>A</b>		<b>CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500522	31111-1303	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500522	31111-1303	2141	Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones	\$	1,500.00	\$	-	\$	1,500.00
1500522	31111-1303	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	3,000.00	\$	-	\$	3,000.00
1500522	31111-1303	2481	Materiales diversos	\$	5,000.00	\$	10,000.00	\$	15,000.00
1500522	31111-1303	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	5,000.00	\$	2,000.00	\$	4,500.00
	<b>A</b>		<b>CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>	\$	5,000.00	\$	-	\$	16,500.00
1500522	31111-1303	3361	Impresiones de documentos oficiales para la prestación de servicios públicos, identificación, formatos administrativos y fiscales, formas valoradas, certificados y títulos	\$	1,500.00	\$	-	\$	1,500.00
1500522	31111-1303	3531	Instalación, reparación y mantenimiento de bienes informáticos	\$	8,000.00	\$	-	\$	8,000.00
1500522	31111-1303	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	1,500.00	\$	2,000.00	\$	3,500.00
1500522	31111-1303	3751	Viajes nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	3,000.00	\$	-	\$	3,000.00
1500522	31111-1303	3761	Otros servicios de traslado y hospedaje	\$	3,339,192.37	\$	2,683,581.13	\$	5,930,773.50
	<b>C</b>		<b>COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES</b>	\$	685,214.91	\$	210,000.00	\$	895,714.91
	<b>P</b>		<b>EQ008 - MAXIMIZACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS</b>	\$	487,214.91	\$	-	\$	487,214.91
	<b>A</b>		<b>CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	\$	347,593.15	\$	-	\$	347,593.15
1500522	31111-1304	1131	Sueldos Base	\$	11,427.72	\$	-	\$	11,427.72
1500522	31111-1304	1312	Antigüedad	\$	8,570.79	\$	-	\$	8,570.79
1500522	31111-1304	1321	Prima Vacacional	\$	42,853.95	\$	-	\$	42,853.95
1500522	31111-1304	1323	Gratificación de fin de año	\$	28,569.30	\$	-	\$	28,569.30
1500522	31111-1304	1531	Prestaciones de retiro	\$	58,200.00	\$	-	\$	58,200.00
1500522	31111-1304	1592	Otras prestaciones	\$	170,000.00	\$	35,000.00	\$	205,000.00
	<b>A</b>		<b>CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00
1500522	31111-1304	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500522	31111-1304	2461	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	160,000.00	\$	-	\$	160,000.00
1500522	31111-1304	2511	Material eléctrico y electrónico	\$	5,000.00	\$	5,000.00	\$	10,000.00
1500522	31111-1304	2511	Sustancias químicas	\$	18,000.00	\$	-	\$	18,000.00
1500522	31111-1304	2711	Vestuario y uniformes	\$	-	\$	175,000.00	\$	175,000.00
	<b>A</b>		<b>CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>	\$	18,000.00	\$	-	\$	193,000.00
1500522	31111-1304	3361	Impresiones de documentos oficiales para la prestación de servicios públicos, identificación, formatos administrativos y fiscales, formas valoradas, certificados y títulos	\$	-	\$	5,000.00	\$	5,000.00

1500522	31111-1304	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	18,000.00	\$	170,000.00	\$	188,000.00
A			E1018 - MANTENIMIENTO DE RED DE ALUMBRADO PÚBLICO	\$	768,360.91	\$	700,000.00	\$	1,468,360.91
P			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	768,360.91	\$	700,000.00	\$	1,468,360.91
1500522	31111-1304	3112	Alumbrado público	\$	768,360.91	\$	700,000.00	\$	1,468,360.91
P			E1019 - SERVICIOS DE LIMPIA Y TRATAMIENTO DE DESECHOS SÓLIDOS	\$	383,400.00	\$	82,472.56	\$	52,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	316,000.00	\$	-	\$	264,000.00
1500522	31111-1304	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	6,000.00	\$	-	\$	4,000.00
1500522	31111-1304	2161	Materiales de limpieza	\$	20,000.00	\$	-	\$	20,000.00
1500522	31111-1304	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500522	31111-1304	2461	Materiales eléctricos y electrónico	\$	150,000.00	\$	-	\$	100,000.00
1500522	31111-1304	2471	Estructuras y manufacturas	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
1500522	31111-1304	2481	Materiales complementarios	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
1500522	31111-1304	2491	Materiales diversos	\$	75,000.00	\$	-	\$	75,000.00
1500522	31111-1304	2511	Sustancias químicas	\$	25,000.00	\$	-	\$	25,000.00
A			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	47,400.00	\$	82,472.56	\$	129,872.56
1500522	31111-1304	3112	Alumbrado público	\$	-	\$	2,472.56	\$	2,472.56
1500522	31111-1304	3151	Servicio telefónico celular	\$	2,400.00	\$	-	\$	2,400.00
1500522	31111-1304	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	46,000.00	\$	80,000.00	\$	126,000.00
P			E1020 - MANTENIMIENTO DE PARQUES, JARDINES Y ÁREAS VERDES	\$	-	\$	251,104.33	\$	251,104.33
A			CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES (JARDINES)	\$	-	\$	188,093.45	\$	188,093.45
1500522	31111-1304	1131	Sueldos Base	\$	-	\$	5,526.36	\$	5,526.36
1500522	31111-1304	1312	Antigüedad	\$	-	\$	4,144.77	\$	4,144.77
1500522	31111-1304	1321	Prima Vacacional	\$	-	\$	20,723.85	\$	20,723.85
1500522	31111-1304	1323	Gratificación de fin de año	\$	-	\$	13,815.90	\$	13,815.90
1500522	31111-1304	1531	Prestaciones de retiro	\$	-	\$	38,800.00	\$	38,800.00
1500522	31111-1304	1592	Otras prestaciones	\$	-	\$	326,428.24	\$	326,428.24
P			E1020 - MANTENIMIENTO DE PARQUES, JARDINES Y ÁREAS VERDES	\$	-	\$	326,428.24	\$	326,428.24
A			CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES (PANTEONES)	\$	-	\$	212,371.60	\$	212,371.60
1500522	31111-1304	1131	Sueldos Base	\$	-	\$	6,982.08	\$	6,982.08
1500522	31111-1304	1312	Antigüedad	\$	-	\$	5,236.56	\$	5,236.56
1500522	31111-1304	1321	Prima Vacacional	\$	-	\$	26,182.80	\$	26,182.80
1500522	31111-1304	1323	Gratificación de fin de año	\$	-	\$	17,455.20	\$	17,455.20
1500522	31111-1304	1531	Prestaciones de retiro	\$	-	\$	58,200.00	\$	58,200.00
1500522	31111-1304	1592	Otras prestaciones	\$	-	\$	1,522,196.55	\$	2,595,772.55
P			E1022 - SERVICIOS DE BACHEO Y MANTENIMIENTOS GENERALES	\$	987,856.55	\$	-	\$	987,856.55
A			CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	\$	987,856.55	\$	-	\$	987,856.55
1500522	31111-1304	1131	Sueldos Base	\$	643,695.75	\$	-	\$	643,695.75
1500522	31111-1304	1312	Antigüedad	\$	21,162.60	\$	-	\$	21,162.60
1500522	31111-1304	1321	Prima Vacacional	\$	15,871.95	\$	-	\$	15,871.95
1500522	31111-1304	1323	Gratificación de fin de año	\$	79,359.75	\$	-	\$	79,359.75
1500522	31111-1304	1531	Prestaciones de retiro	\$	52,906.50	\$	-	\$	52,906.50
1500522	31111-1304	1592	Otras prestaciones	\$	174,600.00	\$	-	\$	174,600.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	391,200.00	\$	851,500.00	\$	1,222,700.00
1500522	31111-1304	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	1,200.00	\$	1,500.00	\$	2,700.00
1500522	31111-1304	2421	Materiales de construcción de concreto	\$	35,000.00	\$	-	\$	25,000.00
1500522	31111-1304	2471	Estructuras y manufacturas	\$	25,000.00	\$	-	\$	15,000.00
1500522	31111-1304	2491	Materiales diversos	\$	95,000.00	\$	60,000.00	\$	155,000.00
1500522	31111-1304	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	200,000.00	\$	800,000.00	\$	1,000,000.00
1500522	31111-1304	2711	Vestuario y uniformes	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500522	31111-1304	2811	Herramientas menores	\$	25,000.00	\$	-	\$	25,000.00
A			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	133,400.00	\$	117,000.00	\$	260,400.00
1500522	31111-1304	3151	Servicio telefónico celular	\$	2,400.00	\$	-	\$	2,400.00
1500522	31111-1304	3261	Arrendamiento de maquinaria y equipo	\$	6,000.00	\$	2,000.00	\$	8,000.00
1500522	31111-1304	3511	Conservación y mantenimiento de inmuebles	\$	75,000.00	\$	15,000.00	\$	90,000.00
1500522	31111-1304	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	25,000.00	\$	100,000.00	\$	125,000.00
1500522	31111-1304	3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	\$	20,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500522	31111-1304	3751	Viáticos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00
A			CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	10,000.00	\$	135,075.00	\$	145,075.00

1500522	31111-1304	5621	Máquinaria y equipo industrial	\$	-	\$	105,076.00	\$	105,076.00
1500522	31111-1304	5671	Herramientas y máquinas -herramienta	\$	10,000.00	\$	30,000.00	\$	40,000.00
C			DIRECCION DE CASA DE CULTURA	\$	2,044,683.71	\$	123,000.00	\$	1,390,285.71
A			FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO CULTURAL MUNICIPAL	\$	2,044,683.71	\$	123,000.00	\$	1,390,285.71
P			CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	\$	655,283.71	\$	-	\$	655,283.71
1500522	31111-1305	1131	Sueldos Base	\$	457,385.15	\$	-	\$	457,385.15
1500522	31111-1305	1312	Antigüedad	\$	15,037.32	\$	-	\$	15,037.32
1500522	31111-1305	1321	Prima Vacacional	\$	11,277.99	\$	-	\$	11,277.99
1500522	31111-1305	1323	Gratificación de fin de año	\$	55,385.95	\$	-	\$	55,385.95
1500522	31111-1305	1531	Prestaciones de retiro	\$	37,593.30	\$	-	\$	37,593.30
1500522	31111-1305	1592	Otras prestaciones	\$	77,600.00	\$	-	\$	77,600.00
A			CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	280,000.00	\$	73,000.00	\$	200,000.00
1500522	31111-1305	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	5,000.00	\$	5,000.00	\$	5,000.00
1500522	31111-1305	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	3,000.00	\$	3,000.00	\$	3,000.00
1500522	31111-1305	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	5,000.00	\$	5,000.00	\$	10,000.00
1500522	31111-1305	2481	Materiales complementarios (Aprovisionamiento de GALERIA CIRO RODRIGUEZ)	\$	200,000.00	\$	60,000.00	\$	110,000.00
1500522	31111-1305	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	50,000.00	\$	-	\$	50,000.00
A			CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	577,400.00	\$	50,000.00	\$	377,400.00
1500522	31111-1305	3151	Servicio telefonia celular	\$	2,400.00	\$	-	\$	2,400.00
1500522	31111-1305	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	15,000.00	\$	50,000.00	\$	65,000.00
1500522	31111-1305	3751	Válidos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	30,000.00	\$	-	\$	30,000.00
1500522	31111-1305	3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	\$	300,000.00	\$	-	\$	300,000.00
1500522	31111-1305	3821	GRACDAE - Eventos Culturales Feria Santa Catalina	\$	50,000.00	\$	-	\$	50,000.00
1500522	31111-1305	3821	GRACDAE - Concurso Cocina del Noreste (Marzo)	\$	102,000.00	\$	-	\$	102,000.00
1500522	31111-1305	3821	GRACDAE - Otros Eventos Municipales	\$	582,000.00	\$	-	\$	582,000.00
A			CAPITULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	582,000.00	\$	200,000.00	\$	382,000.00
1500522	31111-1305	4411	GRACDAE - Festividades Comunitarias y Eventos Culturales Cabecera Municipal y Comunidades	\$	582,000.00	\$	200,000.00	\$	382,000.00
C			DIRECCION DE DEPORTES	\$	1,185,976.83	\$	107,500.00	\$	1,256,476.83
A			FORTALECIMIENTO AL DEPORTE Y CULTURA FISICA	\$	1,185,976.83	\$	107,500.00	\$	1,256,476.83
P			CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	\$	846,176.83	\$	-	\$	846,176.83
1500522	31111-1306	1131	Sueldos Base	\$	577,805.95	\$	-	\$	577,805.95
1500522	31111-1306	1312	Antigüedad	\$	18,996.36	\$	-	\$	18,996.36
1500522	31111-1306	1321	Prima Vacacional	\$	14,247.27	\$	-	\$	14,247.27
1500522	31111-1306	1323	Gratificación de fin de año	\$	71,236.35	\$	-	\$	71,236.35
1500522	31111-1306	1531	Prestaciones de retiro	\$	47,490.90	\$	-	\$	47,490.90
1500522	31111-1306	1592	Otras prestaciones	\$	116,400.00	\$	-	\$	116,400.00
A			CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	83,000.00	\$	43,000.00	\$	126,000.00
1500522	31111-1306	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10,000.00	\$	10,000.00	\$	10,000.00
1500522	31111-1306	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	1,200.00	\$	-	\$	1,200.00
1500522	31111-1306	2141	Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones	\$	1,500.00	\$	-	\$	1,500.00
1500522	31111-1306	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00
1500522	31111-1306	2461	Materiales eléctricos y electrónico	\$	15,000.00	\$	10,000.00	\$	5,000.00
1500522	31111-1306	2491	Materiales diversos	\$	5,300.00	\$	3,000.00	\$	8,300.00
1500522	31111-1306	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	20,000.00	\$	40,000.00	\$	60,000.00
A			CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	35,000.00	\$	14,500.00	\$	27,000.00
1500522	31111-1306	3151	Servicio telefonia celular	\$	2,400.00	\$	-	\$	2,400.00
1500522	31111-1306	3171	Servicios de acceso de internet	\$	7,000.00	\$	-	\$	7,000.00
1500522	31111-1306	3361	Impresiones de documentos oficiales para la prestación de servicios públicos, identificación, formatos administrativos y fiscales, formas valoradas, certificados y títulos	\$	5,000.00	\$	5,000.00	\$	5,000.00
1500522	31111-1306	3511	Conservación y mantenimiento de inmuebles	\$	-	\$	10,000.00	\$	10,000.00
1500522	31111-1306	3521	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	\$	-	\$	-	\$	2,800.00
1500522	31111-1306	3531	Instalación, reparación y mantenimiento de bienes informáticos	\$	7,400.00	\$	-	\$	7,400.00
1500522	31111-1306	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
1500522	31111-1306	3751	Válidos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500522	31111-1306	3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	\$	-	\$	3,000.00	\$	3,000.00

1500522	31111-1306	3821	Gastos de orden social y cultural	\$	40,000.00	\$	10,000.00	\$	30,000.00
A	31111-1306	4411	CAPITULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	160,000.00	\$	50,000.00	\$	210,000.00
1500522	31111-1306	4411	GRACDAE - Talleres Deportivos	\$	75,000.00	\$	-	\$	75,000.00
1500522	31111-1306	4411	GRACDAE - Talleres Deportivos Ligas Municipales	\$	85,000.00	\$	-	\$	85,000.00
C	31111-1306		COORDINACION DE EDUCACION	\$	67,500.00	\$	2,500.00	\$	999,652.37
A	31111-1307		E0008 - EDUCACION AL ALCANCE DE TODOS	\$	934,652.37	\$	67,500.00	\$	2,500.00
P	31111-1307	1131	CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	\$	889,152.37	\$	-	\$	889,152.37
1500522	31111-1307	1131	Sueldos Base	\$	596,472.05	\$	-	\$	596,472.05
1500522	31111-1307	1312	Antigüedad	\$	19,610.04	\$	-	\$	19,610.04
1500522	31111-1307	1321	Prima Vacacional	\$	14,707.53	\$	-	\$	14,707.53
1500522	31111-1307	1323	Gratificación de fin de año	\$	73,557.65	\$	-	\$	73,557.65
1500522	31111-1307	1531	Prestaciones de retiro	\$	49,025.10	\$	-	\$	49,025.10
1500522	31111-1307	1592	Otras prestaciones	\$	135,800.00	\$	-	\$	135,800.00
A	31111-1307	2111	CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	30,000.00	\$	33,000.00	\$	63,000.00
1500522	31111-1307	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	10,000.00	\$	20,000.00	\$	30,000.00
1500522	31111-1307	2491	Materiales diversos	\$	-	\$	3,000.00	\$	3,000.00
1500522	31111-1307	2812	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	10,000.00	\$	10,000.00	\$	20,000.00
A	31111-1307	3151	CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	2,400.00	\$	34,500.00	\$	34,400.00
1500522	31111-1307	3231	Servicio telefonía celular	\$	2,400.00	\$	-	\$	2,400.00
1500522	31111-1307	3511	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración	\$	-	\$	10,000.00	\$	7,500.00
1500522	31111-1307	3511	Conservación y mantenimiento de inmuebles	\$	-	\$	7,500.00	\$	7,500.00
1500522	31111-1307	3751	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	-	\$	10,000.00	\$	10,000.00
A	31111-1307	4411	Viáticos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	-	\$	7,000.00	\$	7,000.00
C	31111-1307		CAPITULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	13,000.00	\$	-	\$	13,000.00
A	31111-1308	1131	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$	13,000.00	\$	-	\$	13,000.00
P	31111-1308	2212	COORDINACION DE LA JUVENTUD	\$	13,000.00	\$	-	\$	13,000.00
A	31111-1308	2461	FOMENTO AL DESARROLLO DE LA JUVENTUD MUNICIPAL	\$	280,033.52	\$	561,720.13	\$	561,720.13
1500522	31111-1308	2812	Sueldos Base	\$	280,033.52	\$	280,033.52	\$	561,720.13
1500522	31111-1308	3121	Prima Vacacional	\$	328,320.13	\$	328,320.13	\$	328,320.13
1500522	31111-1308	3231	Gratificación de fin de año	\$	262,033.52	\$	192,106.80	\$	229,229.61
1500522	31111-1308	3511	Prestaciones de retiro	\$	192,106.80	\$	192,106.80	\$	229,229.61
1500522	31111-1308	3751	Otras prestaciones	\$	6,315.94	\$	6,315.94	\$	7,536.32
A	31111-1308	4411	CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	4,736.98	\$	5,652.24	\$	5,652.24
1500522	31111-1308	2111	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	-	\$	28,261.18	\$	28,261.18
1500522	31111-1308	2212	Materiales y útiles de oficina	\$	-	\$	23,684.40	\$	23,684.40
1500522	31111-1308	2461	Material eléctrico y electrónico	\$	-	\$	15,789.60	\$	18,840.79
1500522	31111-1308	2461	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	-	\$	38,800.00	\$	38,800.00
1500522	31111-1308	2812	CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	\$	15,000.00	\$	15,000.00	\$	71,000.00
A	31111-1308	3151	CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	5,000.00	\$	25,000.00	\$	30,000.00
1500522	31111-1308	3231	Servicio telefonía celular	\$	5,000.00	\$	5,000.00	\$	1,000.00
1500522	31111-1308	3751	Viáticos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	3,000.00	\$	17,400.00	\$	17,400.00
A	31111-1308	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$	3,000.00	\$	3,000.00	\$	15,000.00
A	31111-1308	5111	CAPITULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	-	\$	30,000.00	\$	30,000.00
1500522	31111-1308	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	-	\$	35,000.00	\$	35,000.00
1500522	31111-1308	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	-	\$	10,000.00	\$	10,000.00
A	31111-1308	8531	CAPITULO 8000 OTROS CONVENIOS	\$	-	\$	25,000.00	\$	25,000.00
C	31111-1308		DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	\$	-	\$	80,000.00	\$	80,000.00
A	31111-P402	1131	GESTION PARA DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL	\$	1,133,697.39	\$	293,000.00	\$	1,224,597.39
1500522	31111-P402	1312	Sueldos Base	\$	1,133,697.39	\$	293,000.00	\$	1,224,597.39
1500522	31111-P402	1321	Antigüedad	\$	774,097.39	\$	-	\$	774,097.39
1500522	31111-P402	1323	Prima Vacacional	\$	536,096.63	\$	-	\$	536,096.63
1500522	31111-P402	1531	Prestaciones de retiro	\$	17,625.09	\$	-	\$	17,625.09
1500522	31111-P402	1592	Otras prestaciones	\$	13,216.82	\$	-	\$	13,216.82
1500522	31111-P402	1323	Gratificación de fin de año	\$	66,094.11	\$	-	\$	66,094.11

1500522	31111-P402	1531	Prestaciones de retiro	\$	44.062,74		\$	44.062,74
1500522	31111-P402	1592	Otras prestaciones	\$	97.000,00		\$	97.000,00
<b>A</b>	<b>CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>			\$	56.200,00	\$	79.000,00	\$
1500522	31111-P402	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10.000,00		\$	10.000,00
1500522	31111-P402	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	2.000,00		\$	2.000,00
1500522	31111-P402	2141	Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones	\$	5.000,00		\$	5.000,00
1500522	31111-P402	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	8.000,00		\$	2.000,00
1500522	31111-P402	2461	Materiales diversos	\$	1.200,00	\$	3.000,00	\$
1500522	31111-P402	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	30.000,00	\$	70.000,00	\$
<b>A</b>	<b>CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>			\$	33.400,00	\$	4.000,00	\$
1500522	31111-P402	3151	Servicio telefonia celular	\$	2.400,00		\$	2.400,00
1500522	31111-P402	3511	Conservación y mantenimiento de inmuebles	\$	8.000,00		\$	2.000,00
1500522	31111-P402	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	15.000,00		\$	15.000,00
1500522	31111-P402	3751	Válidos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	8.000,00	\$	2.000,00	\$
<b>A</b>	<b>CAPÍTULO 4000 VIVIENDA</b>			\$	180.000,00	\$	180.000,00	\$
1500522	31111-P402	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$	180.000,00		\$	180.000,00
1500522	31111-P402	4411	GRACDAE - Trabajamos Juntos	\$	-	\$	180.000,00	\$
<b>A</b>	<b>CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>			\$	20.000,00	\$	15.000,00	\$
1500522	31111-P402	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	20.000,00		\$	15.000,00
<b>A</b>	<b>CAPÍTULO 8000 CONVENIOS</b>			\$	70.000,00	\$	30.000,00	\$
1500522	31111-P402	8531	Otros convenios - Ml Colonia a Color	\$	70.000,00		\$	100.000,00
<b>C</b>	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL</b>			\$	1.628.446,55	\$	912.820,30	\$
<b>P</b>	<b>GESTIÓN PARA DESARROLLO RURAL</b>			\$	463.046,55	\$	-	\$
<b>A</b>	<b>CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>			\$	463.046,55	\$	-	\$
1500522	31111-P403	1131	Sueldos Base	\$	335.203,37		\$	335.203,37
1500522	31111-P403	1312	Antigüedad	\$	11.020,38		\$	11.020,38
1500522	31111-P403	1321	Prima Vacacional	\$	8.265,29		\$	8.265,29
1500522	31111-P403	1323	Gratificación de fin de año	\$	41.326,44		\$	41.326,44
1500522	31111-P403	1531	Prestaciones de retiro	\$	14.031,16		\$	14.031,16
1500522	31111-P403	1592	Otras prestaciones	\$	53.200,00		\$	53.200,00
<b>P</b>	<b>IMPULSO AL DESARROLLO RURAL MUNICIPAL</b>			\$	1.165.400,00	\$	912.820,30	\$
<b>A</b>	<b>CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>			\$	93.000,00	\$	92.000,00	\$
1500522	31111-P403	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10.000,00	\$	2.000,00	\$
1500522	31111-P403	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	3.000,00	\$	5.000,00	\$
1500522	31111-P403	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	5.000,00	\$	5.000,00	\$
1500522	31111-P403	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	75.000,00	\$	80.000,00	\$
<b>A</b>	<b>CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>			\$	72.400,00	\$	96.820,30	\$
1500522	31111-P403	3151	Servicio telefonia celular	\$	2.400,00		\$	2.400,00
1500522	31111-P403	3261	Arrendamiento de maquinaria y equipo	\$	20.000,00		\$	20.000,00
1500522	31111-P403	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	15.000,00		\$	15.000,00
1500522	31111-P403	3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	\$	20.000,00	\$	8.820,30	\$
1500522	31111-P403	3751	Válidos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	15.000,00	\$	70.000,00	\$
<b>A</b>	<b>CAPÍTULO 4000 IMPULSO AL DESARROLLO</b>			\$	1.000.000,00	\$	721.800,00	\$
1500522	31111-P403	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$	1.000.000,00		\$	1.000.000,00
1500522	31111-P403	4411	GRACDAE - Fertilizante	\$	44.800,00		\$	44.800,00
1500522	31111-P403	4411	GRACDAE - Paecas de Rastrojo de Maiz	\$	382.800,00		\$	382.800,00
1500522	31111-P403	4411	GRACDAE - Nopal Forajero	\$	12.800,00		\$	12.800,00
1500522	31111-P403	4411	GRACDAE - Biodiaria	\$	21.000,00		\$	21.000,00
1500522	31111-P403	4411	GRACDAE - Activos Productivos	\$	90.600,00		\$	90.600,00
<b>C</b>	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO</b>			\$	484.033,52	\$	170.000,00	\$
<b>P</b>	<b>GESTIÓN PARA DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL</b>			\$	282.033,52	\$	-	\$
<b>A</b>	<b>CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>			\$	197.106,80		\$	192.106,80
1500522	31111-P404	1131	Sueldos Base	\$	5.316,84		\$	5.316,84
1500522	31111-P404	1312	Antigüedad	\$	4.736,88		\$	4.736,88
1500522	31111-P404	1321	Prima Vacacional	\$			\$	

1500522	31111-P404	1323	Gratificación de fin de año	\$	23.684,40		\$	23.684,40	\$	
1500522	31111-P404	1631	Prestaciones de retiro	\$	15.789,60		\$	15.789,60	\$	
1500522	31111-P404	1592	Otras prestaciones	\$	19.400,00		\$	19.400,00	\$	
<b>FORTALECIMIENTO AL DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL</b>										
<b>CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>										
A			Materiales y útiles de oficina	\$	202.000,00		\$	170.000,00	\$	133.400,00
1500522	31111-P404	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	22.000,00		\$	37.000,00	\$	37.000,00
1500522	31111-P404	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	10.000,00		\$	15.000,00	\$	15.000,00
1500522	31111-P404	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	8.000,00		\$	2.000,00	\$	10.000,00
1500522	31111-P404	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	4.000,00		\$	20.000,00	\$	24.000,00
A			<b>CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>	\$	10.000,00		\$	17.400,00	\$	27.400,00
1500522	31111-P404	3151	Servicio telefonia celular	\$	-		\$	2.400,00	\$	2.400,00
1500522	31111-P404	3361	Impresiones de documentos oficiales para la prestación de servicios públicos, identificación, formatos administrativos y fiscales, formas valoradas, certificados y títulos	\$	2.000,00		\$	-	\$	2.000,00
1500522	31111-P404	3441	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	\$	-		\$	7.000,00	\$	7.000,00
1500522	31111-P404	3751	Viajes nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	8.000,00		\$	8.000,00	\$	16.000,00
A			<b>CAPITULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	\$	170.000,00		\$	-	\$	170.000,00
1500522	31111-P404	4411	2do. Festival del Pulque y el Hupango	\$	170.000,00		\$	170.000,00	\$	170.000,00
A			<b>CAPITULO 8000 OTROS CONVENIOS</b>	\$	-		\$	84.000,00	\$	84.000,00
1500522	31111-P404	3621	Gastos de orden social y cultural	\$	-		\$	84.000,00	\$	84.000,00
C			<b>DIRECCION DE MIGRANTES</b>	\$	584.540,86		\$	179.000,00	\$	385.540,86
P			<b>GESTION PARA DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL</b>	\$	337.540,86		\$	-	\$	337.540,86
A			<b>CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	\$	337.540,86		\$	-	\$	337.540,86
1500522	31111-P405	1131	Sueldos Base	\$	236.530,18		\$	-	\$	236.530,18
1500522	31111-P405	1312	Antigüedad	\$	7.776,33		\$	7.776,33	\$	7.776,33
1500522	31111-P405	1321	Prima Vacacional	\$	5.832,25		\$	5.832,25	\$	5.832,25
1500522	31111-P405	1323	Gratificación de fin de año	\$	20.161,26		\$	29.161,26	\$	29.161,26
1500522	31111-P405	1631	Prestaciones de retiro	\$	19.440,84		\$	19.440,84	\$	19.440,84
1500522	31111-P405	1992	Otras prestaciones	\$	38.800,00		\$	38.800,00	\$	38.800,00
P			<b>FORTALECIMIENTO AL DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL</b>	\$	227.000,00		\$	-	\$	179.000,00
A			<b>CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	35.000,00		\$	15.000,00	\$	20.000,00
1500522	31111-P405	2141	Materiales y útiles de oficina	\$	10.000,00		\$	10.000,00	\$	10.000,00
1500522	31111-P405	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	15.000,00		\$	15.000,00	\$	15.000,00
A			<b>CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>	\$	10.000,00		\$	-	\$	10.000,00
1500522	31111-P405	3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración	\$	37.000,00		\$	9.000,00	\$	28.000,00
1500522	31111-P405	3621	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	\$	5.000,00		\$	5.000,00	\$	5.000,00
1500522	31111-P405	3651	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	12.000,00		\$	5.000,00	\$	7.000,00
1500522	31111-P405	3751	Viajes nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	10.000,00		\$	4.000,00	\$	6.000,00
A			<b>CAPITULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	\$	155.000,00		\$	-	\$	155.000,00
1500522	31111-P405	4411	Evento del día del migrante (diciembre)	\$	25.000,00		\$	25.000,00	\$	25.000,00
1500522	31111-P405	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$	110.000,00		\$	110.000,00	\$	110.000,00
C			<b>DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y VIALIDAD MUNICIPAL</b>	\$	20.000,00		\$	-	\$	20.000,00
P			<b>E027 - PREVENION DEL DELITO Y ATENCION DE EMERGENCIAS</b>	\$	6.685.686,87		\$	1.276.181,27	\$	5.837.935,61
A			<b>CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	\$	6.108.686,87		\$	6.000,00	\$	4.944.005,60
1500522	31111-S401	1131	Sueldos Base	\$	4.452.514,55		\$	1.170.581,27	\$	3.281.933,28
1500522	31111-S401	1312	Antigüedad	\$	148.364,04		\$	146.364,04	\$	146.364,04
1500522	31111-S401	1321	Prima Vacacional	\$	109.726,03		\$	109.726,03	\$	109.726,03
1500522	31111-S401	1323	Gratificación de fin de año	\$	543.640,15		\$	546.940,15	\$	546.940,15
1500522	31111-S401	1631	Prestaciones de retiro	\$	385.960,10		\$	385.960,10	\$	385.960,10
1500522	31111-S401	1592	Otras prestaciones	\$	485.000,00		\$	485.000,00	\$	485.000,00
1500522	31111-S401	1441	Seguros	\$	-		\$	5.000,00	\$	5.000,00
A			<b>CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	310.000,00		\$	347.600,00	\$	607.600,00
1500522	31111-S401	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	13.000,00		\$	10.000,00	\$	23.000,00

1500522	31111-S401	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	-	\$	17,000.00	\$	17,000.00
1500522	31111-S401	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	15,000.00	\$	10,000.00	\$	25,000.00
1500522	31111-S401	2461	Material eléctrico y electrónico	\$	-	\$	16,000.00	\$	16,000.00
1500522	31111-S401	2481	Materiales diversos	\$	5,000.00	\$	20,000.00	\$	25,000.00
1500522	31111-S401	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	200,000.00	\$	230,000.00	\$	50,000.00
1500522	31111-S401	2711	Vestuario y uniformes	\$	80,000.00	\$	24,600.00	\$	104,600.00
1500522	31111-S401	2821	Refacciones y accesorios menores de edificios	\$	-	\$	20,000.00	\$	20,000.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>	\$	<b>207,000.00</b>	\$	<b>42,500.00</b>	\$	<b>193,500.00</b>
1500522	31111-S401	3121	Servicio telefonía celular	\$	2,400.00	\$	-	\$	2,400.00
1500522	31111-S401	3151	Servicios de vigilancia	\$	19,800.00	\$	-	\$	19,800.00
1500522	31111-S401	3381	Servicios de protección y seguridad	\$	-	\$	19,500.00	\$	19,500.00
1500522	31111-S401	3511	Conservación y mantenimiento de inmuebles	\$	50,200.00	\$	-	\$	50,200.00
1500522	31111-S401	3531	Instalación, reparación y mantenimiento de bienes informáticos	\$	90,000.00	\$	15,000.00	\$	30,200.00
1500522	31111-S401	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	20,000.00	\$	10,000.00	\$	30,000.00
1500522	31111-S401	3751	Válculos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	-	\$	5,000.00	\$	25,000.00
1500522	31111-S401	3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	\$	-	\$	-	\$	3,000.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	\$	<b>40,000.00</b>	\$	<b>52,330.01</b>	\$	<b>92,330.01</b>
1500522	31111-S401	5651	Equipo de comunicación y telecomunicación	\$	40,000.00	\$	10,000.00	\$	50,000.00
1500522	31111-S401	5661	Accesorios de iluminación	\$	-	\$	10,330.01	\$	10,330.01
1500522	31111-S401	5691	Otros equipos	\$	-	\$	32,000.00	\$	32,000.00
<b>C</b>			<b>COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL</b>	\$	-	\$	-	\$	-
<b>A</b>			<b>ATENCIÓN EFECTIVA DE EMERGENCIAS Y PREVENCIÓN DE SITUACIONES DE RIESGO</b>	\$	<b>1,104,346.80</b>	\$	<b>85,000.00</b>	\$	<b>1,117,346.80</b>
1500522	31111-S402	1131	Sueltos Base	\$	853,446.80	\$	-	\$	853,446.80
1500522	31111-S402	1312	Antigüedad	\$	19,185.60	\$	-	\$	19,185.60
1500522	31111-S402	1321	Prima Vacacional	\$	14,389.20	\$	-	\$	14,389.20
1500522	31111-S402	1323	Gratificación de fin de año	\$	71,946.00	\$	-	\$	71,946.00
1500522	31111-S402	1531	Prestaciones de retiro	\$	47,984.00	\$	-	\$	47,984.00
1500522	31111-S402	1592	Otras prestaciones	\$	116,400.00	\$	-	\$	116,400.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	<b>185,500.00</b>	\$	<b>50,000.00</b>	\$	<b>185,500.00</b>
1500522	31111-S402	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500522	31111-S402	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	6,500.00	\$	-	\$	6,500.00
1500522	31111-S402	2141	Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones	\$	4,000.00	\$	-	\$	4,000.00
1500522	31111-S402	2161	Material de limpieza	\$	6,000.00	\$	-	\$	6,000.00
1500522	31111-S402	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	5,000.00	\$	10,000.00	\$	15,000.00
1500522	31111-S402	2491	Materiales diversos	\$	6,000.00	\$	-	\$	6,000.00
1500522	31111-S402	2531	Medicinas y productos farmacéuticos	\$	30,000.00	\$	-	\$	30,000.00
1500522	31111-S402	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	70,000.00	\$	40,000.00	\$	100,000.00
1500522	31111-S402	2711	Vestuario y uniformes	\$	25,000.00	\$	-	\$	25,000.00
1500522	31111-S402	2811	Herramientas menores	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
1500522	31111-S402	2821	Refacciones y accesorios menores de edificios	\$	8,000.00	\$	-	\$	8,000.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>	\$	<b>58,400.00</b>	\$	<b>35,000.00</b>	\$	<b>78,400.00</b>
1500522	31111-S402	3151	Servicio telefonía celular	\$	2,400.00	\$	-	\$	2,400.00
1500522	31111-S402	3361	Impresiones de documentos oficiales para la prestación de servicios públicos, identificación, formatos administrativos y fiscales, formas valoradas, certificados y títulos	\$	1,500.00	\$	-	\$	1,500.00
1500522	31111-S402	3511	Administración y mantenimiento de inmuebles	\$	5,000.00	\$	15,000.00	\$	20,000.00
1500522	31111-S402	3521	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	\$	7,000.00	\$	-	\$	7,000.00
1500522	31111-S402	3531	Instalación, reparación y mantenimiento de bienes informáticos	\$	2,500.00	\$	-	\$	2,500.00
1500522	31111-S402	3541	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500522	31111-S402	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	15,000.00	\$	20,000.00	\$	35,000.00
1500522	31111-S402	3751	Válculos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
<b>A</b>			<b>CAPITULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	\$	<b>7,000.00</b>	\$	<b>-</b>	\$	<b>7,000.00</b>
1500522	31111-S402	5691	Otros equipos	\$	7,000.00	\$	-	\$	7,000.00
<b>C</b>			<b>COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE</b>	\$	-	\$	-	\$	-
<b>P</b>			<b>FOMENTO A LA CULTURA DEL MEDIO AMBIENTE</b>	\$	<b>428,233.52</b>	\$	<b>17,200.00</b>	\$	<b>413,033.52</b>
<b>A</b>			<b>CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	\$	<b>428,233.52</b>	\$	<b>17,200.00</b>	\$	<b>413,033.52</b>
				\$	<b>262,633.52</b>	\$	<b>-</b>	\$	<b>262,633.52</b>

1500522	31111-E101	1131	Sueldos Base	\$	192.106,80			\$	192.106,80
1500522	31111-E101	1312	Anigüedad	\$	6.315,94			\$	6.315,94
1500522	31111-E101	1321	Prima Vacacional	\$	4.736,88			\$	4.736,88
1500522	31111-E101	1323	Gratificación de fin de año	\$	23.684,40			\$	23.684,40
1500522	31111-E101	1531	Prestaciones de retiro	\$	15.789,60			\$	15.789,60
1500522	31111-E101	1592	Otras prestaciones	\$	19.400,00			\$	19.400,00
A			<b>CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	\$	<b>61.500,00</b>	\$	<b>13.000,00</b>	\$	<b>68.100,00</b>
1500522	31111-E101	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10.000,00			\$	10.000,00
1500522	31111-E101	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	13.100,00			\$	13.100,00
1500522	31111-E101	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	15.000,00			\$	15.000,00
1500522	31111-E101	2491	Materiales diversos	\$	6.400,00			\$	6.400,00
1500522	31111-E101	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	8.000,00			\$	8.000,00
1500522	31111-E101	2911	Herramientas menores	\$	9.000,00	\$	5.000,00	\$	14.000,00
A			<b>CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>	\$	<b>9.700,00</b>	\$	<b>4.200,00</b>	\$	<b>12.900,00</b>
1500522	31111-E101	3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración	\$	-			\$	-
1500522	31111-E101	3751	Viajes nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	8.700,00			\$	8.700,00
1500522	31111-E101	3261	Arrendamiento de maquinaria y equipo	\$	1.000,00			\$	1.000,00
A			<b>CAPITULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	\$	<b>70.000,00</b>	\$	<b>-</b>	\$	<b>70.000,00</b>
1500522	31111-E101	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$	70.000,00			\$	70.000,00
A			<b>CAPITULO 5000 BIENES INMUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	\$	<b>25.000,00</b>	\$	<b>-</b>	\$	<b>25.000,00</b>
1500522	31111-E101	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	25.000,00			\$	25.000,00

2DA. MODIFICACIÓN AL PRONÓSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GUANAJUATO.

FONDO	CENTRO GESTOR	POSP RE	CONCEPTO	1RA. MODIFICACION AL PRONOSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022	AUMENTO	DISMINUCIÓN	2DA. MODIFICACION AL PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022
<b>FONDO 1100122</b>							
<b>RECURSOS PROPIOS</b>							
C			COORDINACION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	\$ 4,635,573.97	\$ 1,089,913.10	\$ 1,089,913.10	\$ 4,635,573.97
P			EQ008 - MAXIMIZACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PUBLICOS BÁSICOS	\$ 4,439,103.79	-	\$ 1,089,913.10	\$ 3,349,190.69
A			CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	\$ 389,453.98			\$ 389,453.98
1100122	31111-304	1131	Sueldos Base	\$ 389,453.98			\$ 389,453.98
1100122	31111-304	1312	Antigüedad	\$ 262,272.67			\$ 262,272.67
1100122	31111-304	1321	Prima Vacacional	\$ 8,622.66			\$ 8,622.66
1100122	31111-304	1323	Gratificación de fin de año	\$ 32,334.99			\$ 32,334.99
1100122	31111-304	1531	Prestaciones de retiro	\$ 21,556.66			\$ 21,556.66
1100122	31111-304	1592	Otras prestaciones	\$ 58,200.00			\$ 58,200.00
P			E1017 - MANTENIMIENTO DE REDES Y SERVICIOS DE AGUA POTABLE; DRENAJE Y SANEAMIENTO	\$ 1,544,523.51	-	\$ 311,261.94	\$ 1,233,261.57
A			CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	\$ 1,544,523.51	-	\$ 311,261.94	\$ 1,233,261.57
1100122	31111-304	1131	Sueldos Base	\$ 1,011,155.08		\$ 311,261.94	\$ 699,893.14
1100122	31111-304	1312	Antigüedad	\$ 81,739.24			\$ 81,739.24
1100122	31111-304	1321	Prima Vacacional	\$ 24,932.59			\$ 24,932.59
1100122	31111-304	1323	Gratificación de fin de año	\$ 116,337.96			\$ 116,337.96
1100122	31111-304	1531	Prestaciones de retiro	\$ 77,558.64			\$ 77,558.64
1100122	31111-304	1592	Otras prestaciones	\$ 232,800.00			\$ 232,800.00
P			E1018 - MANTENIMIENTO DE RED DE ALUMBRADO PUBLICO	\$ 301,749.79			\$ 301,749.79
A			CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$ 301,749.79			\$ 301,749.79
1100122	31111-304	1131	Sueldos Base	\$ 208,192.35			\$ 208,192.35
1100122	31111-304	1312	Antigüedad	\$ 6,844.68			\$ 6,844.68
1100122	31111-304	1321	Prima Vacacional	\$ 5,133.51			\$ 5,133.51
1100122	31111-304	1323	Gratificación de fin de año	\$ 25,667.55			\$ 25,667.55
1100122	31111-304	1531	Prestaciones de retiro	\$ 17,111.70			\$ 17,111.70
1100122	31111-304	1592	Otras prestaciones	\$ 38,800.00			\$ 38,800.00
P			E1019 - SERVICIOS DE LIMPIA Y TRATAMIENTO DE DESECHOS SOLIDOS	\$ 2,203,376.51	-	\$ 778,651.16	\$ 1,424,725.35
A			CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 2,203,376.51	-	\$ 778,651.16	\$ 1,424,725.35
1100122	31111-304	1131	Sueldos Base	\$ 1,437,337.15		\$ 778,651.16	\$ 658,685.99

1100122	31111-304	1312	Antigüedad	\$	47,254.92	\$	47,254.92
1100122	31111-304	1321	Prima Vacacional	\$	35,441.19	\$	35,441.19
1100122	31111-304	1323	Gratificación de fin de año	\$	177,205.95	\$	177,205.95
1100122	31111-304	1531	Prestaciones de retiro	\$	118,137.30	\$	118,137.30
1100122	31111-304	1592	Otras prestaciones	\$	388,000.00	\$	388,000.00
P			<b>E1020 - MANTENIMIENTO DE PARQUES, JARDINES Y AREAS VERDES</b>	\$		\$	
A			<b>CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES (JARDINES)</b>	\$		\$	
1100122	31111-304	1131	Sueldos Base	\$	-	\$	-
1100122	31111-304	1312	Antigüedad	\$	-	\$	-
1100122	31111-304	1321	Prima Vacacional	\$	-	\$	-
1100122	31111-304	1323	Gratificación de fin de año	\$	-	\$	-
1100122	31111-304	1531	Prestaciones de retiro	\$	-	\$	-
1100122	31111-304	1592	Otras prestaciones	\$	-	\$	-
P			<b>E1020 - MANTENIMIENTO DE PARQUES, JARDINES Y AREAS VERDES</b>	\$		\$	
A			<b>CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES (PANTEONES)</b>	\$		\$	
1100122	31111-304	1131	Sueldos Base	\$	-	\$	-
1100122	31111-304	1312	Antigüedad	\$	-	\$	-
1100122	31111-304	1321	Prima Vacacional	\$	-	\$	-
1100122	31111-304	1323	Gratificación de fin de año	\$	-	\$	-
1100122	31111-304	1531	Prestaciones de retiro	\$	-	\$	-
1100122	31111-304	1592	Otras prestaciones	\$	-	\$	-
C			<b>TESORERÍA MUNICIPAL</b>	\$	\$196,470.18	\$	196,470.18
P			<b>GOBIERNO EFICIENTE: FINANZAS SANAS Y ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS</b>	\$	\$196,470.18	\$	196,470.18
A			<b>CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	\$	\$196,470.18	\$	196,470.18
1100122	31111-G108	7991	Erogaciones complementarias	\$	-	\$	-
1100122	31111-G108	3961	Otros gastos por responsabilidades	\$	196,470.18	\$	196,470.18
C			<b>DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES</b>	\$	\$1,089,913.10	\$	1,089,913.10
P			<b>MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE OBRA PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES</b>	\$	\$1,089,913.10	\$	1,089,913.10
A			<b>CAPITULO 6000 INVERSIÓN PÚBLICA</b>	\$	\$1,089,913.10	\$	1,089,913.10
1100122	31111-302	6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	\$	-	\$	-
1100122	31111-302	6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada (Constr. Techado Ortega)	\$	711,261.94	\$	711,261.94
				\$	\$378,651.16	\$	378,651.16

PLANTILLA DE PERSONAL AUTORIZADA Y TABLADOR DE SUELDOS Y SALARIOS DEL EJERCICIO FISCAL 2022

Nº	UNIDAD RESPONSABLE	CATEGORÍA	PUESTO	SALARIO MENSUAL	SUELDO ANUAL	PRIMA DE ANTIGÜEDAD	PRIMA VACACIONAL	AGUINALDO	PRESTACIONES DE FORTALECIMIENTO	GASTOS MÉDICOS	VALES DISPENSA FAMILIAR
1	3111-G-01	ELECCION POPULAR	PRESIDENTE MUNICIPAL	45,958.94	545,308.90	-	19,458.24	87,291.20	-	5,000.00	19,368.00
2	3111-G-01	CONFIANZA	SECRETARIO PARTICULAR Y SERVICIOS A PROGRAMAS	9,731.04	238,373.00	7,682.40	5,761.60	28,605.30	16,205.00	5,000.00	14,400.00
3	3111-G-01	BASE	ASISTENTE PERSONAL	4,000.00	99,302.40	3,167.02	2,388.14	11,842.20	7,804.80	5,000.00	14,400.00
4	3111-G-01	BASE	ASISTENTE ELECTIVO	3,475.02	83,446.50	2,743.44	2,057.58	10,287.80	6,858.60	5,000.00	14,400.00
5	3111-G-01	BASE	SECRETARIA	3,300.07	72,040.05	2,388.44	1,776.33	8,881.05	5,071.10	5,000.00	14,400.00
6	3111-G-01	BASE	ATENCION CIUDADANA	3,949.90	13,899.79	5,468.76	4,115.07	20,579.34	13,716.90	5,000.00	14,400.00
7	3111-G-02	SINDICATURA	SINDICO MUNICIPAL	12,114.45	290,988.00	2,388.44	7,173.09	39,865.45	-	5,000.00	19,368.00
8	3111-G-02	SINDICATURA	SECRETARIA	3,000.02	6,000.30	2,388.44	1,776.33	8,881.05	5,071.10	5,000.00	14,400.00
9	3111-G-03	ELECCION POPULAR	REGIDOR	10,902.56	21,805.12	3,023.13	8,945.42	44,477.10	5,821.10	10,000.00	31,768.00
10	3111-G-03	ELECCION POPULAR	REGIDOR	10,902.56	21,805.12	3,023.13	8,945.42	44,477.10	5,821.10	10,000.00	31,768.00
11	3111-G-03	ELECCION POPULAR	REGIDOR	10,902.56	21,805.12	3,023.13	8,945.42	44,477.10	5,821.10	10,000.00	31,768.00
12	3111-G-03	ELECCION POPULAR	REGIDOR	10,902.56	21,805.12	3,023.13	8,945.42	44,477.10	5,821.10	10,000.00	31,768.00
13	3111-G-03	ELECCION POPULAR	REGIDOR	10,902.56	21,805.12	3,023.13	8,945.42	44,477.10	5,821.10	10,000.00	31,768.00
14	3111-G-03	ELECCION POPULAR	REGIDOR	10,902.56	21,805.12	3,023.13	8,945.42	44,477.10	5,821.10	10,000.00	31,768.00
15	3111-G-03	ELECCION POPULAR	REGIDOR	10,902.56	21,805.12	3,023.13	8,945.42	44,477.10	5,821.10	10,000.00	31,768.00
16	3111-G-03	ELECCION POPULAR	REGIDOR	10,902.56	21,805.12	3,023.13	8,945.42	44,477.10	5,821.10	10,000.00	31,768.00
17	3111-G-04	CONFIANZA	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	12,996.65	312,199.90	10,263.72	7,697.24	38,448.70	25,857.80	5,000.00	14,400.00
18	3111-G-04	CONFIANZA	ASISTENTE EJECUTIVA	3,475.02	83,446.50	2,743.44	4,738.88	10,287.80	6,858.60	5,000.00	14,400.00
19	3111-G-04	CONFIANZA	ENCARGADA DE ARCHIVO MUNICIPAL	3,475.02	83,446.50	2,743.44	4,738.88	10,287.80	6,858.60	5,000.00	14,400.00
20	3111-G-04	CONFIANZA	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	6,852.03	16,400.00	5,427.00	4,055.24	20,279.70	13,158.80	5,000.00	14,400.00
21	3111-G-05	DIRECCION DE PLANEACION	DIRECTOR DE PLANEACION	26,806.03	645,553.40	21,157.92	15,686.44	79,342.20	52,846.80	20,000.00	57,600.00
22	3111-G-05	CONFIANZA	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	8,098.93	194,504.00	6,354.03	4,786.01	23,950.00	15,867.00	5,000.00	14,400.00
23	3111-G-05	CONFIANZA	COORDINADOR UMAP	8,098.93	194,504.00	6,354.03	4,786.01	23,950.00	15,867.00	5,000.00	14,400.00
24	3111-G-05	CONFIANZA	COORDINADOR DE COMUNICACION SOCIAL	8,098.93	194,504.00	6,354.03	4,786.01	23,950.00	15,867.00	5,000.00	14,400.00
25	3111-G-05	CONFIANZA	COORDINADOR DE COMUNICACION SOCIAL	8,098.93	194,504.00	6,354.03	4,786.01	23,950.00	15,867.00	5,000.00	14,400.00
26	3111-G-05	CONFIANZA	TESORERO MUNICIPAL	11,930.00	238,600.00	9,078.00	6,836.22	34,445.10	22,697.40	5,000.00	14,400.00
27	3111-G-05	CONFIANZA	ENCARGADO DE INGRESOS	5,130.00	123,187.50	4,050.00	3,037.50	15,167.50	10,125.00	5,000.00	14,400.00
28	3111-G-05	CONFIANZA	ENCARGADO DE BANCA DIGITAL Y TRANSFERENCIAS	5,130.00	123,187.50	4,050.00	3,037.50	15,167.50	10,125.00	5,000.00	14,400.00
29	3111-G-05	CONFIANZA	ENCARGADO DE NOMINA	5,130.00	123,187.50	4,050.00	3,037.50	15,167.50	10,125.00	5,000.00	14,400.00
30	3111-G-05	CONFIANZA	ENCARGADO DE FONDO FIDUCIARIO	5,130.00	123,187.50	4,050.00	3,037.50	15,167.50	10,125.00	5,000.00	14,400.00

29	3111-5106	TESORERA MUNICIPAL	BASE	ENCARGADO DE UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	427,85	13.000,59	18.092,25	5.131,86	3.848,85	19.241,25	12.825,49	5.000,00	14.400,00
30	3111-5106	TESORERA MUNICIPAL	BASE	ENCARGADO DE UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	537,90	10.260,00	123.187,50	4.360,00	3.037,50	151.817,50	10.725,00	5.000,00	14.400,00
31	3111-5106	TESORERA MUNICIPAL	BASE	ENCARGADO DE UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	337,50	10.260,00	123.187,50	4.360,00	3.037,50	151.817,50	10.725,00	5.000,00	14.400,00
					\$	\$ 48.786,30	\$ 1.113.383,33	\$ 35.107,76	\$ 28.883,37	\$ 144.141,39	\$ 96.278,80	\$ 40.000,00	\$ 116.200,00
32	3111-5109	CONTRALORA MUNICIPAL	CONFIANZA	CONTRALOR MUNICIPAL	618,30	9.353,20	224.840,30	7.382,00	5.444,00	277.720,00	19.485,00	5.000,00	14.400,00
33	3111-5109	CONTRALORA MUNICIPAL	BASE	EVALUACION Y CONTROL DE OBRAS PUBLICAS	374,30	11.490,11	117.843,45	4.508,38	3.402,27	131.115,88	11.946,50	5.000,00	14.400,00
34	3111-5109	CONTRALORA MUNICIPAL	BASE	OP. LAS BARRIJAS Y SUGERENCIAS	261,54	5.297,97	135.071,30	3.522,28	3.258,56	138.650,16	10.885,20	5.000,00	14.400,00
35	3111-5109	CONTRALORA MUNICIPAL	BASE	OP. LAS BARRIJAS Y SUGERENCIAS	279,21	4.241,88	101.811,85	3.380,52	3.147,99	104.944,45	9.030,30	5.000,00	14.400,00
					\$	\$ 24.855,22	\$ 598.804,70	\$ 19.920,98	\$ 14.715,72	\$ 75.576,60	\$ 40.952,40	\$ 20.000,00	\$ 57.600,00
36	3111-5110	OFICIAL MAJOR	CONFIANZA	OFICIAL MAJOR	699,34	18.179,94	182.259,10	5.382,08	4.464,38	229.770,30	14.882,20	5.000,00	14.400,00
37	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	ASISTENTE OFICIAL MAJOR	779,21	4.241,88	101.811,85	3.380,52	3.147,99	104.944,45	9.030,30	5.000,00	14.400,00
38	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	SECRETARIA	197,37	3.000,02	72.840,35	2.268,44	1.779,33	81.816,65	5.921,10	5.000,00	14.400,00
39	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	AUXILIAR	250,79	3.811,01	91.288,35	3.008,48	2.257,11	111.283,55	7.252,70	5.000,00	14.400,00
40	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	ENCARGADO DE CORREO	185,00	3.281,00	67.525,30	2.220,00	1.653,00	82.265,30	5.585,00	5.000,00	14.400,00
41	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
42	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
43	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
44	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
45	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
46	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
47	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
48	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
49	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
50	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
51	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
52	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
53	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
54	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
55	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
56	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
57	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
58	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
59	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
60	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
61	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
62	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
63	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
64	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
65	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
66	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
67	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
68	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
69	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
70	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00
71	3111-5110	OFICIAL MAJOR	BASE	CHOFER A	210,53	3.200,06	6.400,11	2.208,36	1.684,77	9.473,65	5.315,00	5.000,00	14.400,00

72	3111-031-03	OFICINA MAYOR	VELADOR	BASE	2,812.00	5,624.00	67,525.00	2,233.00	1,866.00	8,325.00	5,500.00	14,400.00
					\$ 114,934.00	\$ 229,868.00	\$ 2,759,340.20	\$ 90,377.76	\$ 65,053.32	\$ 346,266.00	\$ 226,844.40	\$ 185,900.00
73	3111-031-03	DIRECCION DE DESARROLLO URBANO	DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO	CONFIANZA	3,200.00	16,000.00	182,106.80	6,315.64	4,736.68	23,664.40	5,000.00	14,400.00
					\$ 3,000.00	\$ 15,000.00	\$ 182,106.80	\$ 6,315.64	\$ 4,736.68	\$ 23,664.40	\$ 5,000.00	\$ 14,400.00
74	3111-332	DIRECCION DE CERAS PUBLICAS MUNICIPALES	DIRECCION DE CERAS PUBLICAS	CONFIANZA	11,500.00	23,000.00	279,151.70	9,079.89	6,864.22	34,048.10	22,697.40	14,400.00
75	3111-332	ASISTENTE TECNICO	ASISTENTE TECNICO	BASE	3,748.00	11,492.00	137,376.61	4,538.32	3,402.24	17,011.16	11,340.79	14,400.00
76	3111-332	ASISTENTE TECNICO	ASISTENTE TECNICO	BASE	3,748.00	11,492.00	137,376.61	4,538.32	3,402.24	17,011.16	11,340.79	14,400.00
77	3111-332	ASISTENTE TECNICO	ASISTENTE TECNICO	BASE	3,746.00	11,462.00	137,376.61	4,533.32	3,402.24	17,011.16	11,340.79	14,400.00
78	3111-332	ASISTENTE TECNICO	ASISTENTE TECNICO	BASE	3,746.00	11,462.00	137,376.61	4,533.32	3,402.24	17,011.16	11,340.79	14,400.00
79	3111-332	AUXILIAR DE CERAS PUBLICAS	AUXILIAR DE CERAS PUBLICAS	BASE	4,244.00	8,488.00	101,911.84	3,350.53	2,515.89	13,964.47	6,378.32	14,400.00
80	3111-332	OPERADOR DE CERAS PUBLICAS	OPERADOR DE CERAS PUBLICAS	BASE	3,948.00	7,812.00	94,886.65	3,121.16	2,342.37	11,718.84	7,607.89	14,400.00
81	3111-332	OPERADOR DE CERAS PUBLICAS	OPERADOR DE CERAS PUBLICAS	BASE	3,948.00	7,812.00	94,886.65	3,121.16	2,342.37	11,718.84	7,607.89	14,400.00
82	3111-332	OPERADOR DE CERAS PUBLICAS	AUXILIAR EN MAQUINARIA PESADA	BASE	3,240.00	6,480.00	73,919.75	2,665.00	1,923.75	9,616.75	6,413.26	14,400.00
83	3111-332	OPERADOR DE CERAS PUBLICAS	OPERADOR DE MAQUINARIA VARIAS	BASE	3,386.00	7,712.00	94,886.65	3,121.16	2,342.37	11,718.84	7,607.89	14,400.00
84	3111-332	OPERADOR DE CERAS PUBLICAS	CHOFER "B" (DE TOLVA)	BASE	3,200.00	6,400.00	79,843.45	2,529.36	1,894.77	9,478.85	6,315.90	14,400.00
85	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,200.00	6,400.00	72,340.65	2,389.44	1,775.33	8,881.66	5,621.10	14,400.00
86	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,200.00	6,400.00	72,340.65	2,389.44	1,775.33	8,881.66	5,621.10	14,400.00
87	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,200.00	6,400.00	72,340.65	2,389.44	1,775.33	8,881.66	5,621.10	14,400.00
88	3111-332	AUXILIAR DE DESARROLLO URBANO	AUXILIAR DE DESARROLLO URBANO	BASE	5,569.00	11,118.00	133,889.14	4,389.68	3,291.51	16,427.57	10,971.71	14,400.00
					\$ 20,317.10	\$ 40,634.20	\$ 489,174.34	\$ 16,092.24	\$ 12,091.83	\$ 60,306.11	\$ 20,000.00	\$ 57,600.00
89	3111-332	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	CONFIANZA	8,000.00	16,000.00	182,106.80	6,315.64	4,736.68	23,664.40	15,789.90	14,400.00
90	3111-332	ASISTENTE EJECUTIVA	ASISTENTE EJECUTIVA	BASE	3,475.00	6,950.00	83,440.30	2,743.44	2,057.58	10,297.90	6,886.86	14,400.00
91	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,000.00	6,000.00	72,340.65	2,389.44	1,775.33	8,881.66	5,621.10	14,400.00
92	3111-332	AUXILIAR DE DESARROLLO URBANO	AUXILIAR DE DESARROLLO URBANO	BASE	3,000.00	6,000.00	72,340.65	2,389.44	1,775.33	8,881.66	5,621.10	14,400.00
					\$ 14,475.11	\$ 28,950.22	\$ 347,833.15	\$ 11,427.72	\$ 8,510.79	\$ 42,853.35	\$ 28,563.30	\$ 43,200.00
93	3111-332	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	CONFIANZA	5,000.00	10,000.00	120,667.75	3,947.40	2,963.55	14,920.75	9,884.50	14,400.00
94	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,100.00	6,200.00	74,600.00	2,465.20	1,841.45	9,207.24	6,136.16	14,400.00
95	3111-332	AUXILIAR DE PINTOR	AUXILIAR DE PINTOR	BASE	2,812.00	5,624.00	67,525.00	2,233.00	1,665.00	8,325.00	5,500.00	14,400.00
					\$ 10,922.04	\$ 21,844.08	\$ 282,272.67	\$ 8,822.16	\$ 6,487.00	\$ 32,334.95	\$ 21,584.06	\$ 15,000.00
96	3111-332	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	CONFIANZA	5,000.00	10,000.00	120,667.75	3,947.40	2,963.55	14,920.75	9,884.50	14,400.00
97	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,100.00	6,200.00	74,600.00	2,465.20	1,841.45	9,207.24	6,136.16	14,400.00
98	3111-332	AUXILIAR DE PINTOR	AUXILIAR DE PINTOR	BASE	2,812.00	5,624.00	67,525.00	2,233.00	1,665.00	8,325.00	5,500.00	14,400.00
					\$ 10,922.04	\$ 21,844.08	\$ 282,272.67	\$ 8,822.16	\$ 6,487.00	\$ 32,334.95	\$ 21,584.06	\$ 15,000.00
99	3111-332	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	CONFIANZA	5,000.00	10,000.00	120,667.75	3,947.40	2,963.55	14,920.75	9,884.50	14,400.00
100	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,100.00	6,200.00	74,600.00	2,465.20	1,841.45	9,207.24	6,136.16	14,400.00
101	3111-332	AUXILIAR DE PINTOR	AUXILIAR DE PINTOR	BASE	2,812.00	5,624.00	67,525.00	2,233.00	1,665.00	8,325.00	5,500.00	14,400.00
					\$ 10,922.04	\$ 21,844.08	\$ 282,272.67	\$ 8,822.16	\$ 6,487.00	\$ 32,334.95	\$ 21,584.06	\$ 15,000.00
102	3111-332	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	CONFIANZA	5,000.00	10,000.00	120,667.75	3,947.40	2,963.55	14,920.75	9,884.50	14,400.00
103	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,100.00	6,200.00	74,600.00	2,465.20	1,841.45	9,207.24	6,136.16	14,400.00
104	3111-332	AUXILIAR DE PINTOR	AUXILIAR DE PINTOR	BASE	2,812.00	5,624.00	67,525.00	2,233.00	1,665.00	8,325.00	5,500.00	14,400.00
					\$ 10,922.04	\$ 21,844.08	\$ 282,272.67	\$ 8,822.16	\$ 6,487.00	\$ 32,334.95	\$ 21,584.06	\$ 15,000.00
105	3111-332	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	CONFIANZA	5,000.00	10,000.00	120,667.75	3,947.40	2,963.55	14,920.75	9,884.50	14,400.00
106	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,100.00	6,200.00	74,600.00	2,465.20	1,841.45	9,207.24	6,136.16	14,400.00
107	3111-332	AUXILIAR DE PINTOR	AUXILIAR DE PINTOR	BASE	2,812.00	5,624.00	67,525.00	2,233.00	1,665.00	8,325.00	5,500.00	14,400.00
					\$ 10,922.04	\$ 21,844.08	\$ 282,272.67	\$ 8,822.16	\$ 6,487.00	\$ 32,334.95	\$ 21,584.06	\$ 15,000.00
108	3111-332	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	CONFIANZA	5,000.00	10,000.00	120,667.75	3,947.40	2,963.55	14,920.75	9,884.50	14,400.00
109	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,100.00	6,200.00	74,600.00	2,465.20	1,841.45	9,207.24	6,136.16	14,400.00
110	3111-332	AUXILIAR DE PINTOR	AUXILIAR DE PINTOR	BASE	2,812.00	5,624.00	67,525.00	2,233.00	1,665.00	8,325.00	5,500.00	14,400.00
					\$ 10,922.04	\$ 21,844.08	\$ 282,272.67	\$ 8,822.16	\$ 6,487.00	\$ 32,334.95	\$ 21,584.06	\$ 15,000.00
111	3111-332	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	CONFIANZA	5,000.00	10,000.00	120,667.75	3,947.40	2,963.55	14,920.75	9,884.50	14,400.00
112	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,100.00	6,200.00	74,600.00	2,465.20	1,841.45	9,207.24	6,136.16	14,400.00
113	3111-332	AUXILIAR DE PINTOR	AUXILIAR DE PINTOR	BASE	2,812.00	5,624.00	67,525.00	2,233.00	1,665.00	8,325.00	5,500.00	14,400.00
					\$ 10,922.04	\$ 21,844.08	\$ 282,272.67	\$ 8,822.16	\$ 6,487.00	\$ 32,334.95	\$ 21,584.06	\$ 15,000.00
114	3111-332	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	CONFIANZA	5,000.00	10,000.00	120,667.75	3,947.40	2,963.55	14,920.75	9,884.50	14,400.00
115	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,100.00	6,200.00	74,600.00	2,465.20	1,841.45	9,207.24	6,136.16	14,400.00
116	3111-332	AUXILIAR DE PINTOR	AUXILIAR DE PINTOR	BASE	2,812.00	5,624.00	67,525.00	2,233.00	1,665.00	8,325.00	5,500.00	14,400.00
					\$ 10,922.04	\$ 21,844.08	\$ 282,272.67	\$ 8,822.16	\$ 6,487.00	\$ 32,334.95	\$ 21,584.06	\$ 15,000.00
117	3111-332	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	CONFIANZA	5,000.00	10,000.00	120,667.75	3,947.40	2,963.55	14,920.75	9,884.50	14,400.00
118	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,100.00	6,200.00	74,600.00	2,465.20	1,841.45	9,207.24	6,136.16	14,400.00
119	3111-332	AUXILIAR DE PINTOR	AUXILIAR DE PINTOR	BASE	2,812.00	5,624.00	67,525.00	2,233.00	1,665.00	8,325.00	5,500.00	14,400.00
					\$ 10,922.04	\$ 21,844.08	\$ 282,272.67	\$ 8,822.16	\$ 6,487.00	\$ 32,334.95	\$ 21,584.06	\$ 15,000.00
120	3111-332	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	CONFIANZA	5,000.00	10,000.00	120,667.75	3,947.40	2,963.55	14,920.75	9,884.50	14,400.00
121	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,100.00	6,200.00	74,600.00	2,465.20	1,841.45	9,207.24	6,136.16	14,400.00
122	3111-332	AUXILIAR DE PINTOR	AUXILIAR DE PINTOR	BASE	2,812.00	5,624.00	67,525.00	2,233.00	1,665.00	8,325.00	5,500.00	14,400.00
					\$ 10,922.04	\$ 21,844.08	\$ 282,272.67	\$ 8,822.16	\$ 6,487.00	\$ 32,334.95	\$ 21,584.06	\$ 15,000.00
123	3111-332	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	CONFIANZA	5,000.00	10,000.00	120,667.75	3,947.40	2,963.55	14,920.75	9,884.50	14,400.00
124	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,100.00	6,200.00	74,600.00	2,465.20	1,841.45	9,207.24	6,136.16	14,400.00
125	3111-332	AUXILIAR DE PINTOR	AUXILIAR DE PINTOR	BASE	2,812.00	5,624.00	67,525.00	2,233.00	1,665.00	8,325.00	5,500.00	14,400.00
					\$ 10,922.04	\$ 21,844.08	\$ 282,272.67	\$ 8,822.16	\$ 6,487.00	\$ 32,334.95	\$ 21,584.06	\$ 15,000.00
126	3111-332	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	COORDINACION DE SERVICIOS MUNICIPALES	CONFIANZA	5,000.00	10,000.00	120,667.75	3,947.40	2,963.55	14,920.75	9,884.50	14,400.00
127	3111-332	SECRETARIA	SECRETARIA	BASE	3,100.00	6,200.00						



135	31111324	COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	BASE	PANTEGNERO	185.00	2,811.00	5,622.00	67,556.00	2,220.00	1,688.00	8,320.00	5,650.00	5,200.00	14,400.00
136	31111304	COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	BASE	PANTEGNERO/JUBILADO	165.00	2,811.00	5,622.00	67,556.00	3,320.00	1,688.00	8,320.00	5,650.00	5,200.00	14,400.00
					\$	8,847.00	11,682.00	212,571.60	6,960.00	5,628.00	26,125.20	13,850.00	13,000.00	43,200.00
137	31111300	COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	BASE	LEJILLUE MANTENIMIENTO BACHO	180.75	2,806.01	5,612.02	66,854.35	2,399.44	1,771.11	8,856.55	5,723.73	5,300.00	14,400.00
138	31111304	COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	BASE	MANTENIMIENTO Y BACHO	185.00	2,812.00	5,624.00	67,556.00	2,220.00	1,695.00	8,320.00	5,550.00	5,200.00	14,400.00
140	31111300	COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	BASE	ALBAIL	215.92	3,281.88	6,563.76	78,818.80	3,191.04	1,843.28	9,716.41	6,471.63	5,900.00	14,400.00
141	31111304	COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	BASE	ALBAIL	215.92	3,281.88	6,563.76	78,818.80	2,591.04	1,843.28	9,716.41	6,471.63	5,900.00	14,400.00
142	31111304	COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	BASE	ALBAIL	215.92	3,281.88	6,563.76	78,818.80	3,191.04	1,843.28	9,716.41	6,471.63	5,900.00	14,400.00
143	31111300	COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	BASE	PEON	185.00	2,812.00	5,624.00	67,556.00	2,300.00	1,688.00	8,320.00	5,550.00	5,200.00	14,400.00
144	31111300	COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	BASE	PEON	185.00	2,812.00	5,624.00	67,556.00	2,200.00	1,655.00	8,120.00	5,550.00	5,200.00	14,400.00
145	31111300	COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	BASE	ANUNCIOS	185.00	2,812.00	5,624.00	67,556.00	2,200.00	1,655.00	8,120.00	5,550.00	5,200.00	14,400.00
146	31111300	COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES	BASE	PEON	185.00	2,812.00	5,624.00	67,556.00	2,160.00	1,630.00	7,920.00	5,550.00	5,200.00	14,400.00
					\$	26,881.56	35,811.52	443,648.75	21,142.80	15,877.85	79,159.75	52,906.50	45,000.00	128,600.00
147	31111300	DIRECCIÓN DE CULTURA	CONFIANZA	DIRECCIÓN DE CULTURA	595.72	8,000.00	16,000.00	192,198.80	6,315.84	4,738.88	23,684.40	15,766.60	5,000.00	14,400.00
148	31111300	CASA DE LA CULTURA	BASE	PROMOTOR	265.16	4,095.03	8,190.06	98,052.40	3,157.92	2,388.44	11,842.20	7,854.80	5,000.00	14,400.00
149	31111300	CASA DE LA CULTURA	BASE	PROMOTOR	265.16	4,095.03	8,190.06	98,052.40	3,157.92	2,388.44	11,842.20	7,854.80	5,000.00	14,400.00
150	31111300	CASA DE LA CULTURA	BASE	ANUNCIOS DE LA CULTURA	200.47	3,050.14	6,100.28	73,191.50	2,405.84	1,824.23	9,023.15	6,014.13	5,000.00	14,400.00
					\$	10,047.27	16,090.64	192,782.70	15,873.52	11,277.99	58,389.55	37,353.39	20,300.00	57,600.00
151	31111308	DIRECCIÓN DE DEPORTES	CONFIANZA	DIRECCIÓN DE DEPORTE	459.88	6,850.03	13,700.06	164,400.00	5,407.92	4,053.84	20,719.70	13,519.83	5,000.00	14,400.00
152	31111308	DIRECCIÓN DE DEPORTES	BASE	PROMOTOR	260.00	3,860.00	7,720.00	91,250.00	3,060.00	2,380.00	11,250.00	7,500.00	5,000.00	14,400.00
153	31111308	DIRECCIÓN DE DEPORTES	BASE	PROMOTOR	260.00	3,860.00	7,720.00	91,250.00	3,060.00	2,380.00	11,250.00	7,500.00	5,000.00	14,400.00
154	31111308	DIRECCIÓN DE DEPORTES	BASE	PROMOTOR	260.00	3,860.00	7,720.00	91,250.00	3,060.00	2,380.00	11,250.00	7,500.00	5,000.00	14,400.00
155	31111308	DIRECCIÓN DE DEPORTES	BASE	SECRETARIA	187.37	3,000.00	6,000.00	72,040.00	2,388.44	1,776.33	8,881.65	5,821.13	5,000.00	14,400.00
156	31111308	DIRECCIÓN DE DEPORTES	BASE	ANUNCIOS DE DEPORTES	181.90	2,875.00	5,750.00	69,030.00	2,200.00	1,685.00	8,320.00	5,550.00	5,000.00	14,400.00
					\$	24,826.36	48,124.11	579,985.55	18,096.36	14,247.27	71,236.35	47,499.93	30,000.00	86,400.00
157	31111307	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN	CONFIANZA	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN	625.72	8,640.00	17,280.00	207,180.00	5,684.40	4,263.30	21,319.70	14,568.40	5,000.00	14,400.00
158	31111307	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN	BASE	PROMOTOR JUEG	273.21	4,245.88	8,491.76	101,911.60	3,400.92	2,812.89	14,568.40	8,376.30	5,000.00	14,400.00
159	31111307	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN	BASE	ASISTENTE ELECTIVA	238.62	3,475.00	6,950.00	83,440.00	2,740.44	2,057.58	10,392.60	6,856.60	5,000.00	14,400.00
160	31111307	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN	BASE	ASISTENTE DE RECAS	187.37	3,000.00	6,000.00	72,040.00	2,388.44	1,776.33	8,881.65	5,821.13	5,000.00	14,400.00
161	31111307	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN	BASE	ASISTENTE JUEG	191.37	3,000.00	6,000.00	72,040.00	2,388.44	1,776.33	8,881.65	5,821.13	5,000.00	14,400.00
162	31111307	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN	BASE	JEFE DE BIBLIOTECA	210.32	3,200.00	6,400.00	76,845.40	2,200.00	1,685.00	8,320.00	5,550.00	5,000.00	14,400.00
163	31111307	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN	BASE	BIBLIOTECA	187.37	3,000.00	6,000.00	72,040.00	2,388.44	1,776.33	8,881.65	5,821.13	5,000.00	14,400.00
					\$	24,826.36	48,124.11	586,477.05	16,096.36	14,247.27	71,236.35	47,499.93	30,000.00	86,400.00
164	31111308	COORDINACIÓN DE AUMENTO DE JUVENTUD	CONFIANZA	COORDINADOR DE JUVENTUD	518.03	5,740.00	11,480.00	138,970.00	4,598.70	3,402.24	17,011.18	11,340.79	5,000.00	14,400.00
165	31111308	COORDINACIÓN DE AUMENTO DE JUVENTUD	BASE	PROMOTOR	250.00	3,800.00	7,600.00	91,250.00	3,060.00	2,380.00	11,250.00	7,500.00	5,000.00	14,400.00
					\$	9,540.00	19,080.00	229,220.00	7,658.70	5,802.24	28,261.18	18,840.79	10,000.00	28,800.00
166	31111402	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	CONFIANZA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	459.66	5,830.00	11,660.00	140,480.00	4,052.92	3,042.92	15,138.74	10,086.74	5,000.00	14,400.00
167	31111402	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	BASE	ASISTENTE EJECUTIVO	278.52	4,120.00	8,240.00	99,418.90	2,743.44	2,057.58	10,392.60	6,856.60	5,000.00	14,400.00
168	31111402	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	BASE	PROMOTOR	239.16	4,000.00	8,000.00	96,060.40	2,157.92	2,388.44	11,842.20	7,854.80	5,000.00	14,400.00
169	31111402	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	BASE	PROMOTOR	267.97	4,000.00	8,000.00	96,060.40	3,157.92	2,388.44	11,842.20	7,854.80	5,000.00	14,400.00
170	31111402	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	BASE	PROMOTOR	267.97	4,000.00	8,000.00	96,060.40	3,157.92	2,388.44	11,842.20	7,854.80	5,000.00	14,400.00
					\$	21,338.72	42,677.44	528,996.53	11,623.59	13,279.82	66,094.11	44,662.74	28,000.00	72,000.00
171	31111403	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL	CONFIANZA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL	408.98	5,880.00	11,760.00	141,490.00	5,405.54	4,053.84	20,719.70	14,568.40	5,000.00	14,400.00

172	31111-9403	DIRECCION DE DESARROLLO RURAL	PROMOTOR	269,16	4.000,03	8.000,09	96.033,40	3.157,92	2.398,44	11.842,32	7.894,80	5.000,00	14.400,00
173	31111-9403	DIRECCION DE DESARROLLO RURAL	OPERADORA DE TRACTOR	204,25	3.103,39	9.216,16	7.629,07	2.654,54	1.840,91	9.204,54	6.139,39	5.000,00	14.400,00
					13.959,15	27,918,31	315,033,37	11.026,38	8.265,29	41.332,44	14.031,16	10.000,00	43.200,00
174	31111-9405	DIRECCION DE MIGRANTES	COMPAÑIA	450,66	6.650,30	13.700,00	104.490,13	5.007,89	4.055,92	20.270,61	13.510,74	5.000,00	14.400,00
175	31111-9405	DIRECCION DE MIGRANTES	SECRETARIA	167,37	3.030,32	8.000,06	73.040,26	2.396,44	1.776,33	8.881,66	5.927,10	5.000,00	14.400,00
					9.680,62	20,740,06	236,530,18	7.776,33	5.832,25	29.151,26	19.440,84	10.000,00	28.800,00
176	31111-9404	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	DIRECTOR DE SEGURIDAD ECONOMICA	523,32	8.000,38	16.000,13	121.168,82	6.315,64	4.739,89	23.684,47	15.789,60	5.000,00	14.400,00
					2.000,38	16.000,13	982,168,80	6.315,64	4.739,89	23.684,46	15.789,60	5.000,00	14.400,00
177	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	COMPAÑIA	769,89	11.600,02	23.000,03	276.517,70	9.078,96	6.819,22	34.048,10	22.897,47	5.000,00	14.400,00
178	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA TERCERO	523,43	7.861,54	15.970,07	16.781,05	5.305,16	4.739,87	25.841,46	15.789,60	5.000,00	14.400,00
179	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA TERCERO	523,43	7.861,54	15.970,07	19.731,95	6.006,16	4.739,87	23.641,35	15.789,60	5.000,00	14.400,00
180	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
181	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
182	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
183	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
184	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
185	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
186	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
187	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
188	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
189	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
190	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
191	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
192	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
193	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
194	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
195	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
196	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
197	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
198	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
199	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	POLICIA PASO	520,65	7.914,03	15.828,06	190.040,93	6.247,92	4.655,64	23.429,70	15.619,80	5.000,00	14.400,00
200	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	OFICIAL DEL 911	185,00	2.812,00	5.624,00	67.325,00	2.220,00	1.965,00	8.320,00	5.550,00	5.000,00	14.400,00
201	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	OFICIAL DEL 911	185,00	2.812,00	5.624,00	67.325,00	2.220,00	1.965,00	8.320,00	5.550,00	5.000,00	14.400,00
202	31111-9401	SEGURIDAD PUBLICA Y VALIDAD	SECRETARIA	197,37	3.030,32	8.000,06	72.040,05	2.396,44	1.776,33	8.881,66	5.927,10	5.000,00	14.400,00
					9.680,62	20,740,06	4,462,514,95	146,984,04	109,768,03	545,610,15	365,965,10	125,000,00	360,000,00

202	31111-S402	COORDINACION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	COMPAÑIA	COORDINADOR DE PROTECCION CIVIL	996.89	9,074.25	18,148.50	217,501.32	7,183.88	5,372.91	17,809.79	5,000.00	14,400.00	
202	31111-S402	COORDINACION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	BASE	SECRETARIA	197.37	3,000.02	6,000.06	72,040.05	2,368.44	1,776.33	5,521.10	5,000.00	14,400.00	
203	31111-S402	COORDINACION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	BASE	ENFERMERA	249.44	3,791.49	7,582.98	91,046.60	2,983.28	2,244.95	7,483.20	5,000.00	14,400.00	
204	31111-S402	COORDINACION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	BASE	AUXILIAR DE PROTECCION CIVIL	185.00	2,812.00	5,624.00	67,526.00	2,220.00	1,695.00	5,550.00	5,000.00	14,400.00	
205	31111-S402	COORDINACION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	BASE	AUXILIAR DE PROTECCION CIVIL	185.00	2,812.00	5,624.00	67,526.00	2,220.00	1,695.00	5,550.00	5,000.00	14,400.00	
206	31111-S402	COORDINACION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	BASE	AUXILIAR DE PROTECCION CIVIL	185.00	2,812.00	5,624.00	67,526.00	2,220.00	1,695.00	5,550.00	5,000.00	14,400.00	
					\$	24,307.76	48,615.52	583,552.00	18,745.80	14,393.30	47,864.00	30,900.00	86,400.00	
207	31111-E101	COORDINACION DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	COMPAÑIA	COORDINADOR DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	529.32	6,000.06	10,000.13	182,136.80	6,315.84	4,758.88	15,789.69	5,000.00	14,400.00	
					\$	6,000.06	10,000.13	182,136.80	6,315.84	4,758.88	15,789.69	5,000.00	14,400.00	
<b>TOTAL</b>					\$	1,011,234.40	2,022,468.81	24,257,653.38	749,645.34	588,135.10	2,862,170.48	1,733,804.09	1,025,000.00	3,016,080.00

[Empty box]



HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS 2022

CODIGO	DEPENDENCIA	PUESTO	SALARIO DIARIO	SUELDO QUINCENAL	SUELDO MENSUAL	SUELDO ANUAL	PRIMA YAC. ANUAL	AGUINALDO 2022	GASTOS MEDICOS	VALES DE DESPENSA ANUAL			
1	DESARROLLO RURAL	SECRETARIA	197.37	3,000.02	6,019.79	72,040.05	1,973.70	8,881.65	5,000.00	14,400.00			
2	COORDINACION DE JUVENTUD	ENCARGADA DE PROMOTOR	460.53	7,000.06	14,046.17	168,093.45	4,605.30	20,723.85	5,000.00	14,400.00			
3	CASA DE CULTURA	PROMOTOR	253.16	4,000.03	8,026.38	96,053.40	2,631.60	11,842.20	5,000.00	14,400.00			
4	CASA DE CULTURA	SECRETARIA	197.37	3,000.02	6,019.79	72,040.05	1,973.70	8,881.65	5,000.00	14,400.00			
5	PROTECCION CIVIL	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	448.61	6,818.87	13,682.61	163,742.65	4,466.10	20,187.45	5,000.00	14,400.00			
6	PROTECCION CIVIL	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	448.61	6,818.87	13,682.61	163,742.65	4,466.10	20,187.45	5,000.00	14,400.00			
7	PROTECCION CIVIL	ENCARGADO DE GUARDIA	448.61	6,818.87	13,682.61	163,742.65	4,466.10	20,187.45	5,000.00	14,400.00			
8	PROTECCION CIVIL ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	ENFERMERA	249.44	3,791.49	7,607.92	91,045.50	2,494.40	11,224.80	5,000.00	14,400.00			
9		AUXILIAR	250.00	3,800.00	7,625.00	91,250.00	2,500.00	11,250.00	5,000.00	14,400.00			
10	OFICIALIA	CHOFER	156.21	2,526.39	5,059.41	60,666.55	1,562.10	7,479.45	5,000.00	14,400.00			
11	SERVICIOS MUNICIPALES EDUCACION	RECOLECTOR	190.79	2,900.01	5,819.10	69,638.35	1,907.90	8,585.55	5,000.00	14,400.00			
12		SECRETARIA	197.37	3,000.02	6,019.79	72,040.05	1,973.70	8,881.65	5,000.00	14,400.00			
13	SEGURIDAD PUBLICA	POLICIA RASO	520.66	7,914.03	15,880.13	190,040.90	5,206.60	23,429.70	5,000.00	14,400.00			
14	SEGURIDAD PUBLICA	AUXILIAR DE OFICIAL DE MANTENIMIENTO	442.47	6,725.54	13,455.34	161,501.55	4,424.70	19,911.15	5,000.00	14,400.00			
15	SERVICIOS MUNICIPALES	AUXILIAR DE OFICIAL DE MANTENIMIENTO	204.61	3,110.07	6,240.61	74,682.65	2,046.10	9,207.45	5,000.00	14,400.00			
16	SERVICIOS MUNICIPALES	PINTOR	204.61	3,110.07	6,240.61	74,682.65	2,046.10	9,207.45	5,000.00	14,400.00			
17	SINDICATURA	AUTORIDAD SUSTANCIADORA Y RESOLUTORIA	535.65	8,141.88	16,327.33	195,512.25	5,356.50	24,104.25	5,000.00	14,400.00			
18	SINDICATURA	ASESOR JURIDICO	535.65	8,141.88	16,327.33	195,512.25	5,356.50	24,104.25	5,000.00	14,400.00			
19	DESARROLLO SOCIAL	PROMOTOR	253.16	4,000.03	8,026.38	96,053.40	2,631.60	11,842.20	5,000.00	14,400.00			
20	DESAPACHO DE PRESIDENCIA	CHOFER PARTICULAR	362.05	5,503.16	11,042.53	132,148.25	3,620.50	16,292.25	5,000.00	14,400.00			
20	COMUNICACION SOCIAL	AUXILIAR DE COMUNICACION SOCIAL	328.95	5,000.04	10,032.98	120,066.75	3,289.50	14,802.75	5,000.00	14,400.00			
20	SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO.	ENCARGADA DE SIPINA	328.95	5,000.04	10,032.98	120,066.75	3,289.50	14,802.75	5,000.00	14,400.00			
							110,121.42	220,967.32	2,844,362.95	72,448.30	326,017.35	110,000.00	316,800.00

EVENTUALES 2022

CODIGO	DEPENDENCIA	PUESTO	SALARIO DIARIO	SUELDO QUINCENAL	SUELDO MENSUAL	SUELDO ANUAL	PRIMA VAC. ANUAL	AGUINALDO 2021	GASTOS MEDICOS	CANASTA BASICA MES
1	TESORERIA MUNICIPAL SERVICIOS MUNICIPALES	AUXILIAR AUXILIAR DE ELECTRICISTA	279.21	4,243.99	8,515.91	101,911.55	2,792.10	12,564.45	5,000.00	14,400.00
2	SERVICIOS MUNICIPALES	ALBAÑIL	215.92	3,281.98	6,565.56	78,810.80	2,159.20	9,716.40	5,000.00	14,400.00
4	OFICIALIA MAYOR	CHOFER	204.55	3,109.16	6,238.78	74,680.75	2,045.50	9,204.75	5,000.00	14,400.00
5	SERVICIOS MUNICIPALES	RECOLECTOR	190.79	2,900.01	5,819.10	69,638.35	1,907.90	8,565.55	5,000.00	14,400.00
6	SERVICIOS MUNICIPALES	RECOLECTOR	190.79	2,900.01	5,819.10	69,638.35	1,907.90	8,565.55	5,000.00	14,400.00
8	OFICIALIA MAYOR	VELADOR	185.00	2,812.00	5,642.50	67,525.00	1,850.00	8,325.00	5,000.00	14,400.00
9	CATASTRO	SECRETARIA	197.37	3,000.02	6,019.79	72,040.05	1,973.70	8,981.65	5,000.00	14,400.00
10	CASA DE CULTURA	PROMOTOR	263.16	4,000.03	8,036.38	96,063.40	2,631.60	11,542.20	5,000.00	14,400.00
11	EDUCACION	SECRETARIA	197.37	3,000.02	6,019.79	72,040.05	1,973.70	8,981.65	5,000.00	14,400.00
11	SERVICIOS MUNICIPALES	PEON	185.00	2,812.00	5,642.50	67,525.00	1,850.00	8,325.00	5,000.00	14,400.00
12	SERVICIOS MUNICIPALES	SECRETARIA	197.37	3,000.02	6,019.79	72,040.05	1,973.70	8,981.65	5,000.00	14,400.00
13	SERVICIOS MUNICIPALES	INTENDENTE	185.00	2,812.00	5,642.50	67,525.00	1,850.00	8,325.00	5,000.00	14,400.00
14	DESARROLLO URBANO	SECRETARIA	197.37	3,000.02	6,019.79	72,040.05	1,973.70	8,981.65	5,000.00	14,400.00
14	EDUCACION	ASISTENTE DE BECAS	197.37	3,000.02	6,019.79	72,040.05	1,973.70	8,981.65	5,000.00	14,400.00
15	CATASTRO	SECRETARIA	197.37	3,000.02	6,019.79	72,040.05	1,973.70	8,981.65	5,000.00	14,400.00
15	DESARROLLO URBANO	SECRETARIA	197.37	3,000.02	6,019.79	72,040.05	1,973.70	8,981.65	5,000.00	14,400.00
16	SERVICIOS MUNICIPALES	RECOLECTOR	190.79	2,900.01	5,819.10	69,638.35	1,907.90	8,565.55	5,000.00	14,400.00
16	SERVICIOS MUNICIPALES	BARRANDERA	190.79	2,900.01	5,819.10	69,638.35	1,907.90	8,565.55	5,000.00	14,400.00
16	SERVICIOS MUNICIPALES	RECOLECTOR	190.79	2,900.01	5,819.10	69,638.35	1,907.90	8,565.55	5,000.00	14,400.00
16	SERVICIOS MUNICIPALES	RECOLECTOR	190.79	2,900.01	5,819.10	69,638.35	1,907.90	8,565.55	5,000.00	14,400.00
16	SERVICIOS MUNICIPALES	RECOLECTOR	190.79	2,900.01	5,819.10	69,638.35	1,907.90	8,565.55	5,000.00	14,400.00
17	DEPORTES	JARDINERO DE DEPORTIVA	185.00	2,812.00	5,642.50	67,525.00	1,850.00	8,325.00	5,000.00	14,400.00
18	DEPORTES	PROMOTOR	250.00	3,800.00	7,625.00	91,250.00	2,500.00	11,250.00	5,000.00	14,400.00
18	DEPORTES	PROMOTOR	250.00	3,800.00	7,625.00	91,250.00	2,500.00	11,250.00	5,000.00	14,400.00
18	DEPORTES	PROMOTOR	250.00	3,800.00	7,625.00	91,250.00	2,500.00	11,250.00	5,000.00	14,400.00

19	DESARROLLO ECONOMICO	SECRETARIA	197.37	3,000.02	6,019.79	72,040.05	1,973.70	8,881.65	5,000.00	14,400.00
19	OFICIALIA MAYOR	SECRETARIA	197.37	3,000.02	6,019.79	72,040.05	1,973.70	8,881.65	5,000.00	14,400.00
20	SERVICIOS MUNICIPALES	ENCARGADO DE LA PLANTA TRADORA	185.00	2,812.00	5,642.50	67,525.00	1,850.00	8,325.00	5,000.00	14,400.00
20	SEGURIDAD PUBLICA	COORDINADOR PREVENION DEL DELITO	442.47	6,725.54	13,495.34	161,501.55	4,424.70	19,911.15	5,000.00	14,400.00
21	OFICIALIA MAYOR	SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS	460.55	7,000.06	14,046.17	168,083.45	4,805.30	20,723.85	5,000.00	14,400.00
22	OFICIALIA MAYOR	CHOFER	210.53	3,200.06	5,421.17	76,843.45	2,105.30	9,473.85	5,000.00	14,400.00
23	SERVICIOS MUNICIPALES	OPERADOR DE MACUINARIA PESADA	260.26	3,855.95	7,937.93	94,984.90	2,602.60	11,711.70	5,000.00	14,400.00
24	SERVICIOS MUNICIPALES	ALBANIL	215.92	3,281.98	5,585.55	78,810.80	2,159.20	9,716.40	5,000.00	14,400.00
25	SERVICIOS MUNICIPALES	PINTOR	204.61	3,110.07	6,240.61	74,682.65	2,046.10	9,207.45	5,000.00	14,400.00
27	DESPACHO DEL PRESIDENTE	SECRETARIA	197.37	3,000.02	6,019.79	72,040.05	1,973.70	8,881.65	5,000.00	14,400.00
B	SERVICIOS MUNICIPALES	AYUDANTE EN GENERAL	185.00	2,812.00	5,642.50	67,525.00	1,850.00	8,325.00	5,000.00	14,400.00
33	SERVICIOS MUNICIPALES	AUXILIAR GENERAL	185.00	2,812.00	5,642.50	67,525.00	1,850.00	8,325.00	5,000.00	14,400.00
			127,093.13	255,022.40	3,051,907.35	83,813.90	375,262.55	190,000.00	547,200.00	

## PLANTILLA DE GRATIFICACION A DELEGADOS MUNICIPALES 2022

## GRATIFICACIÓN

PUESTO	GRATIFICACIÓN MENSUAL	GRATIFICACIÓN DICIEMBRE	GRATIFICACION
DELEGADO AGUA BUENA	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO EL AGUACATE	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO COPUDO	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO CORRAL BLANCO	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO CORRAL FALSO	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO CRUZ DE DIEGO	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO EL CHAPIN	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO CHARCO DEL MUERTO	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO LA FAJA	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO JUAN DIEGOS	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO LAS LIMAS	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO LIMITAS	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO LLANO BLANCO	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO LOMA DEL COPUDO	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO EL NOGAL	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO ORTEGA	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO PEÑA COLORADA	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO PAREDES	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO LA RUSIA	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO EL SABINO	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO SANTA CRUZ	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO SANTA ROSA	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO EL TABLON	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO ZAPOTE (CORRAL FALSO)	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO ZAPOTE CARRILLO	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO YERBABUENA	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO SAN JOSE DEL CHILAR	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO LOS MARTÍNEZ	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO TRES ALAMOS	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
DELEGADO SAUCITO	\$ 700.00	\$ 700.00	\$ 9,100.00
	\$ 21,000.00	\$ 21,000.00	\$ 273,000.00

2DA MODIFICACION AL PRONÓSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GUANAJUATO.

RAMO XXXIII FONDO I

FONDO	CENTRO GESTOR	PROG RAMA	POS PRE	CONCEPTO	1RA. MODIFICACION AL PRONOSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022	AUMENTO	DISMINUCIÓN	2DA. MODIFICACION AL PRONOSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022
EGRESOS RAMO XXXIII 2022 - FAISM					\$ 12,618,696.00	\$ 1,521,251.65	\$ 1,521,251.65	\$ 12,618,696.00
C				OBRAS PUBLICAS	\$ 11,908,696.00	\$ 1,468,750.75	\$ 1,521,251.65	\$ 11,866,195.10
P				INFRAESTRUCTURA URBANIZACIÓN	\$ 6,131,693.73	\$ 1,258,821.20	\$ -	\$ 7,390,514.93
A				CAPÍTULO 6000 INVERSION PÚBLICA	\$ 6,131,693.73	\$ 1,258,821.20	\$ -	\$ 7,390,514.93
2510122	31111-I302	K1006	6161	Otras construcc de ingeniería civil u obra pesada	\$ 6,131,693.73	\$ 1,258,821.20	\$ -	\$ 7,390,514.93
P				INFRAESTRUCTURA ELECTRICA	\$ 1,983,187.90	\$ -	\$ 1,268,877.73	\$ 714,310.17
A				CAPÍTULO 6000 INVERSION PÚBLICA (ELECTRIFICACIÓN)	\$ 1,983,187.90	\$ -	\$ 1,268,877.73	\$ 714,310.17
2510122	31111-I302	K1005	6131	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	\$ 1,983,187.90	\$ -	\$ 1,268,877.73	\$ 714,310.17
P				DESARROLLO DE VIVIENDA	\$ 3,541,440.45	\$ 209,929.55	\$ -	\$ 3,751,370.00
A				CAPÍTULO 6000 INVERSION PÚBLICA (VIVIENDA)	\$ 3,541,440.45	\$ 209,929.55	\$ -	\$ 3,751,370.00
2510122	31111-I302	K1007	6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	\$ 3,541,440.45	\$ 209,929.55	\$ -	\$ 3,751,370.00
P				PRÓDIM	\$ 252,373.92	\$ -	\$ 252,373.92	\$ -
A				CAPÍTULO 6000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 252,373.92	\$ -	\$ 252,373.92	\$ -
2510122	31111-I302	K1007	6151	Computadoras y equipo periférico	\$ 252,373.92	\$ -	\$ 252,373.92	\$ -
C				DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	\$ 710,000.00	\$ 52,500.90	\$ -	\$ 762,500.90
P				GESTIÓN PARA DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL	\$ 710,000.00	\$ 52,500.90	\$ -	\$ 762,500.90
A				CAPÍTULO 4000 VIVIENDA	\$ 710,000.00	\$ 52,500.90	\$ -	\$ 762,500.90
2510122	31111-P402	EQ005	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$ 710,000.00	\$ 52,500.90	\$ -	\$ 762,500.90

2DA MODIFICACION AL PRONÓSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GUANAJUATO.

RAMO XXXIII FONDO II

FONDO	CENTRO GESTOR	PROG RAMA	POSP RE		1RA. MODIFICACION AL PRONOSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022	AUMENTO	DISMINUCION	2DA. MODIFICACION AL PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022
					<b>EGRESOS RAMO XXXIII 2022 - FORTAMUN</b>	\$ 4,270,979.00	\$ 1,327,978.83	\$ 4,270,979.00
C					COORDINACION DE SERVICION PÚBLICOS	\$ 2,500,000.00	\$ 191,465.17	\$ 2,103,715.34
P					MANTENIMIENTO DE RED DE ALUMBRADO PUBLICO	\$ 2,500,000.00	\$ 191,465.17	\$ 2,103,715.34
A					CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$ 2,500,000.00	\$ 191,465.17	\$ 2,103,715.34
2510222	31111-1304	E1018	2461		Material eléctrico y electrónico	\$ -	\$ 150,000.00	\$ 150,000.00
2510222	31111-1304	E1018	3112		Alumbrado público	\$ 2,500,000.00	\$ 41,465.17	\$ 1,953,715.34
C					COORDINACIÓN DE EDUCACION	\$ 530,750.00	\$ 40,229.00	\$ 570,979.00
P					EDUCACIÓN AL ALCANCE DE TODOS	\$ 530,750.00	\$ 40,229.00	\$ 570,979.00
A					CAPÍTULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 530,750.00	\$ 40,229.00	\$ 570,979.00
2510222	31111-1307	EQ009	4421		Becas	\$ 530,750.00	\$ 40,229.00	\$ 570,979.00
C					DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES	\$ 740,229.00	\$ -	\$ 740,229.00
P					MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE OBRA PUBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	\$ 740,229.00	\$ -	\$ 740,229.00
A					CAPÍTULO 6000	\$ 740,229.00	\$ -	\$ 740,229.00
2510222	31111-1302	K1006	6161		Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	\$ 740,229.00	\$ -	\$ 740,229.00
C					DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y VIALIDAD MUNICIPAL	\$ 500,000.00	\$ 1,096,284.66	\$ 1,596,284.66
P					PREVENCION DEL DELITO Y ATENCION DE EMERGENCIAS	\$ 500,000.00	\$ 1,096,284.66	\$ 1,596,284.66
A					CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	\$ 500,000.00	\$ 1,096,284.66	\$ 1,596,284.66
2510222	31111-S401	E1027	1131		Sueldos Base	\$ 500,000.00	\$ 670,581.27	\$ 1,170,581.27
2510222	31111-S401	E1027	2711		Vestuario y uniformes	\$ -	\$ 385,680.28	\$ 385,680.28
2510222	31111-S401	E1027	3371		Servicios de protección y seguridad	\$ -	\$ 40,023.11	\$ 40,023.11

2DA. MODIFICACIÓN Y CIERRE DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020  
MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GTO.  
FONDO FEDERAL

2DA. MODIFICACIÓN AL PRONÓSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GUANAJUATO.

FONDO 2520122

FONDO	ÁREA FUNCIONAL	CENTRO GESTOR	PROGRAMA	POSRE	CUENTA		PRESUPUESTO 2022
						CONVENIO CON BENEFICIARIOS	\$ 200,000.00
C						DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	\$ 200,000.00
P						FORTALECIMIENTO TRANS GENERO	\$ 200,000.00
A						CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 14,000.00
2520122	2.6.8	31111-G101	E1030	2111	512102111	Materiales y útiles de oficina	\$ 10,000.00
2520122	2.6.8	31111-G101	E1030	2121	512102121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$ 4,000.00
A						CAPÍTULO 3000 GASTOS GENERALES	\$ 154,000.00
2520122	2.6.8	31111-G101	E1030	3341	513303341	Servicios de capacitación	\$ 154,000.00
A						CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.	\$ 32,000.00
2520122	2.6.8	31111-G101	E1030	5151	124135151	Computadoras y equipo periférico	\$ 32,000.00

## 2DA. MODIFICACIÓN AL PRONÓSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GUANAJUATO.

## FONDO 2610122

FONDO	CENTRO GESTOR	PROGRAMA	POSRE		2DA MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL
				CONVENIOS ESTATALES	\$ 11,600,953.44
C				DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL	\$ 793,600.00
P				IMPULSO AL DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	\$ 793,600.00
A				CAPÍTULO 4000 AGROPECUARIA	\$ 793,600.00
2610122	31111-P403	E1013	4411	GRACDAE - Pacas de Rastrojo de Maíz	\$ 360,000.00
2610122	31111-P403	E1013	4411	GRACDAE - Limón Persa	\$ 12,800.00
2610122	31111-P403	E1013	4411	GRACDAE - Nopal Forrajero	\$ 21,000.00
2610122	31111-P403	E1013	4411	GRACDAE - Activos Productivos	\$ 400,000.00
C				OFICIALIA MAYOR	\$ 1,060,066.00
P				SERVICIO PUBLICO EFICAZ Y EFICIENTE	\$ 1,060,066.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 1,060,066.00
2610122	31111-G110	EQ004	5411	Adquisición de Ambulancia	\$ 1,060,066.00
C				DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES	\$ 8,331,056.27
P				MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE OBRA PUBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	\$ 8,331,056.27
A				CAPÍTULO 6000 INVERSIÓN PÚBLICA	\$ 8,331,056.27
2610122	31111-I302	K1006	6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada (Constr Gradas Vestidores y Baños)	\$ 620,561.43
2610122	31111-I302	K1006	6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada (Constr Techado Ortega)	\$ 800,000.00
2610122	31111-I302	K1006	6151	Construcción de vías de comunicación (Constr Pav Loma de la Araña)	\$ 3,400,436.40
2610122	31111-I302	K1007	6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada (Vivienda)	\$ 3,510,058.44
C				DIRECCION DE CASA DE CULTURA	\$ 238,600.00
P				FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO CULTURAL MUNICIPAL	\$ 238,600.00
A				CAPÍTULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 238,600.00
2610122	31111-I305	E1023	4411	GRACDAE - Festividades Comunitarias y Eventos Culturales Cabecera Municipal y Comunidades	\$ 238,600.00
C				DIRECCIÓN DE DEPORTES	\$ 210,000.00
P				FORTALECIMIENTO AL DEPORTE Y CULTURA FISICA	\$ 210,000.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 210,000.00
2610122	31111-I306	E1024	5221	Aparatos deportivos	\$ 210,000.00
C				COORDINACION DE JUVENTUD	\$ 100,000.00
P				FOMENTO AL DESARROLLO DE LA JUVENTUD MUNICIPAL	\$ 100,000.00
A				CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	\$ 100,000.00
2610122	31111-I308	E1009	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$ 100,000.00
C				COORDINACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	\$ 867,631.17
P				EQ008 - MAXIMIZACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PUBLICOS BÁSICOS	\$ 867,631.17
A				CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$ 867,631.17
2610122	31111-I304	EQ008	3261	Arrendamiento de maquinaria y equipo	\$ 867,631.17

2DA. MODIFICACIÓN Y CIERRE DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020  
 MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GTO.  
 APORTACIONES DE BENEFICIARIOS

2DA. MODIFICACIÓN AL PRONÓSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL MUNICIPIO  
 DE SANTA CATARINA, GUANAJUATO.

FONDO 1700922

FONDO	ÁREA FUNCIONAL	CENTRO GESTOR	PROGRAMA	POSRE	CUENTA		2DA MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL
						CONVENIO CON BENEFICIARIOS	\$ 967,442.05
C						DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL	\$ 967,442.05
P						IMPULSO AL DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	\$ 967,442.05
A						CAPÍTULO 4000 AGROPECUARIA	\$ 967,442.05
1700922	3.2.1	31111-P403	E1013	4411	524104411	GRACDAE - Fertilizante	\$ 120,642.05
1700922	3.2.1	31111-P403	E1013	4411	524104411	GRACDAE - Pacas de Rastrojo de Maíz	\$ 280,000.00
1700922	3.2.1	31111-P403	E1013	4411	524104411	GRACDAE - Limón Persa	\$ 10,800.00
1700922	3.2.1	31111-P403	E1013	4411	524104411	GRACDAE - Nopal Forrajero	\$ 18,000.00
1700922	3.2.1	31111-P403	E1013	4411	524104411	GRACDAE - Bordería	\$ 338,000.00
1700922	3.2.1	31111-P403	E1013	4411	524104411	GRACDAE - Activos Productivos	\$ 200,000.00

2DA. MODIFICACIÓN AL PRONÓSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GUANAJUATO.

FONDO	CENTRO GESTOR	POSP RE	CONCEPTO	1RA. MODIFICACION AL PRONOSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022	AUMENTO	DISMINUCIÓN	2DA. MODIFICACION AL PRONOSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022
C			REMANENTES 2021	\$ 3,174,072.05	\$ 9,835,470.83	\$ 3,036,338.14	\$ 5,820,204.74
C			DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	\$ 471,038.14	\$ 3,600,000.00	\$ 571,038.14	\$ 3,500,000.00
P			GOBIERNO EFICIENTE: ATENCIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN DE CALIDAD	\$ 265,000.00	\$ -	\$ 265,000.00	\$ -
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 120,000.00	\$ -	\$ 120,000.00	\$ -
1500521	31111-G101	2111	Materiales y útiles de oficina	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -
1500521	31111-G101	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$ 25,000.00	\$ -	\$ 25,000.00	\$ -
1500521	31111-G101	2711	Vestuario y uniformes	\$ 80,000.00	\$ -	\$ 80,000.00	\$ -
A			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$ 100,000.00	\$ -	\$ 100,000.00	\$ -
1500521	31111-G101	3751	Víáticos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$ 20,000.00	\$ -	\$ 20,000.00	\$ -
1500521	31111-G101	3821	Gastos de orden social y cultural	\$ 80,000.00	\$ -	\$ 80,000.00	\$ -
A			CAPÍTULO 6000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 45,000.00	\$ -	\$ 45,000.00	\$ -
1500521	31111-G101	5111	Muebles de oficina y estantería	\$ 25,000.00	\$ -	\$ 25,000.00	\$ -
1500521	31111-G101	5161	Computadoras y equipo periférico	\$ 20,000.00	\$ -	\$ 20,000.00	\$ -
P			FORTALECIMIENTO SOCIAL: APOYOS Y SUBSIDIOS A PERSONAS E INSTITUCIONES	\$ 126,038.14	\$ -	\$ 126,038.14	\$ -
A			CAPÍTULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 126,038.14	\$ -	\$ 126,038.14	\$ -
1500521	31111-G101	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -
1500521	31111-G101	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$ 90,000.00	\$ -	\$ 90,000.00	\$ -
1500521	31111-G101	4431	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	\$ 21,038.14	\$ -	\$ 21,038.14	\$ -
P			FOMENTO A LA CULTURA, TRADICIÓN Y FESTIVIDADES MUNICIPALES	\$ 80,000.00	\$ 3,600,000.00	\$ 180,000.00	\$ 3,500,000.00
A			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$ 80,000.00	\$ 3,600,000.00	\$ 180,000.00	\$ 3,500,000.00
1500521	31111-G101	3821	GCSC - Festividades Municipales Varías	\$ 80,000.00	\$ -	\$ 80,000.00	\$ -
1500521	31111-G101	3921	GCSC - Festejos Cabecera Municipal (Feria Santa Catarina)	\$ -	\$ 3,600,000.00	\$ 100,000.00	\$ 3,500,000.00
C			SINDICATURA	\$ 20,000.00	\$ -	\$ 20,000.00	\$ -
P			GOBIERNO RESPONSABLE: GESTIÓN Y ATENCIÓN DE ASUNTOS MUNICIPALES	\$ 20,000.00	\$ -	\$ 20,000.00	\$ -
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 20,000.00	\$ -	\$ 20,000.00	\$ -
1500521	31111-G102	2111	Materiales y útiles de oficina	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -
1500521	31111-G102	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$ 5,000.00	\$ -	\$ 5,000.00	\$ -
C			DESPACHO DE REGIDORES	\$ 8,000.00	\$ -	\$ 8,000.00	\$ -
P			LEGISLACIÓN RESPONSABLE PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL	\$ 8,000.00	\$ -	\$ 8,000.00	\$ -
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 5,000.00	\$ -	\$ 5,000.00	\$ -
1500521	31111-G103	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$ 5,000.00	\$ -	\$ 5,000.00	\$ -
A			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$ 3,000.00	\$ -	\$ 3,000.00	\$ -
1500521	31111-G103	3751	Víáticos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$ 3,000.00	\$ -	\$ 3,000.00	\$ -
C			SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	\$ 45,000.00	\$ 150,000.00	\$ 45,000.00	\$ 150,000.00
P			GOBIERNO EFICIENTE: ATENCIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN DE CALIDAD	\$ 30,000.00	\$ 150,000.00	\$ 30,000.00	\$ 150,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 30,000.00	\$ -	\$ 30,000.00	\$ -
1500521	31111-G104	2111	Materiales y útiles de oficina	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -
1500521	31111-G104	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$ 10,000.00	\$ -	\$ 10,000.00	\$ -
1500521	31111-G104	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$ 5,000.00	\$ -	\$ 5,000.00	\$ -
A			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$ -	\$ 150,000.00	\$ -	\$ 150,000.00
1500521	31111-G104	3821	Gastos de orden social y cultural	\$ -	\$ 150,000.00	\$ -	\$ 150,000.00
P			ACTUALIZACIÓN Y ORDENAMIENTO DEL ARCHIVO MUNICIPAL	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -
1500521	31111-G104	2111	Materiales y útiles de oficina	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -
C			COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	\$ 15,000.00	\$ 200,000.00	\$ 15,000.00	\$ 200,000.00
P			VINCULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE GOBIERNO	\$ 15,000.00	\$ 200,000.00	\$ 15,000.00	\$ 200,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 15,000.00	\$ 200,000.00	\$ 15,000.00	\$ 200,000.00
1500521	31111-G105	2111	Materiales y útiles de oficina	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -
1500521	31111-G105	8531	Otros convenios	\$ -	\$ 200,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
C			COORDINACIÓN DE UMAMP	\$ 57,400.00	\$ -	\$ 57,400.00	\$ -
P			FORTALECIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	\$ 57,400.00	\$ -	\$ 57,400.00	\$ -
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 23,400.00	\$ -	\$ 23,400.00	\$ -
1500521	31111-G106	2111	Materiales y útiles de oficina	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -
1500521	31111-G106	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$ 4,200.00	\$ -	\$ 4,200.00	\$ -
1500521	31111-G106	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$ 4,200.00	\$ -	\$ 4,200.00	\$ -
A			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$ 9,000.00	\$ -	\$ 9,000.00	\$ -
1500521	31111-G106	3341	Servicios de capacitación	\$ 5,000.00	\$ -	\$ 5,000.00	\$ -
1500521	31111-G106	3751	Víáticos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$ 4,000.00	\$ -	\$ 4,000.00	\$ -
A			CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 25,000.00	\$ -	\$ 25,000.00	\$ -
1500521	31111-G106	5161	Computadoras y equipo periférico	\$ 25,000.00	\$ -	\$ 25,000.00	\$ -
C			COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -
P			DIFUSIÓN EFECTIVA DE LAS ACCIONES DE GOBIERNO	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -
1500521	31111-G107	2111	Materiales y útiles de oficina	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -
C			TESORERÍA MUNICIPAL	\$ 45,000.00	\$ 150,000.00	\$ 45,000.00	\$ 150,000.00
P			GOBIERNO EFICIENTE: FINANZAS SANAS Y ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	\$ 45,000.00	\$ 150,000.00	\$ 45,000.00	\$ 150,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 45,000.00	\$ 150,000.00	\$ 45,000.00	\$ 150,000.00
1500521	31111-G108	2111	Materiales y útiles de oficina	\$ 15,000.00	\$ -	\$ 15,000.00	\$ -

1500521	31111-G108	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	30,000.00	\$	30,000.00	\$	-
1500521	31111-G108	3341	Servicios de capacitación	\$	-	\$	100,000.00	\$	100,000.00
1500521	31111-G108	3411	Servicios financieros y bancarios	\$	-	\$	50,000.00	\$	50,000.00
C			CONTRALORÍA MUNICIPAL	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
P			HONESTIDAD Y COMPROMISO: FISCALIZACIÓN PREVENTIVA	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
1500521	31111-G108	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
C			OFICIALIA MAYOR	\$	545,000.00	\$	2,000,000.00	\$	545,000.00
P			SERVICIO PÚBLICO EFICAZ Y EFICIENTE	\$	545,000.00	\$	2,000,000.00	\$	545,000.00
A			CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES	\$	-	\$	2,000,000.00	\$	-
1500521	31111-G110	1211	Honorarios	\$	-	\$	2,000,000.00	\$	-
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	145,000.00	\$	-	\$	145,000.00
1500521	31111-G110	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
1500521	31111-G110	2161	Material de limpieza	\$	50,000.00	\$	-	\$	50,000.00
1500521	31111-G110	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	80,000.00	\$	-	\$	80,000.00
A			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	400,000.00	\$	-	\$	400,000.00
1500521	31111-G110	3521	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración	\$	200,000.00	\$	-	\$	200,000.00
1500521	31111-G110	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	150,000.00	\$	-	\$	150,000.00
1500521	31111-G110	3751	Viajes nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	50,000.00	\$	-	\$	50,000.00
C			DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES	\$	609,733.91	\$	2,256,049.83	\$	15,000.00
P			MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE OBRA PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	\$	609,733.91	\$	2,256,049.83	\$	15,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	15,000.00	\$	158,887.54	\$	15,000.00
1500521	31111-I302	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
1500521	31111-I302	2471	Estructuras y manufacturas	\$	-	\$	158,887.54	\$	158,887.54
A			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	-	\$	365,465.42	\$	-
1500521	31111-I302	3261	Arrendamiento de maquinaria y equipo	\$	-	\$	365,465.42	\$	-
A			CAPÍTULO 6000 INVERSIÓN PÚBLICA	\$	594,733.91	\$	1,731,666.87	\$	-
1500521	31111-I302	6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	\$	594,733.91	\$	1,130,976.90	\$	1,725,710.81
1500521	31111-I302	6221	Edificación no habitacional	\$	-	\$	390,719.97	\$	390,719.97
1500521	31111-I302	6311	Estudios e investigaciones	\$	-	\$	210,000.00	\$	210,000.00
C			DIRECCIÓN DE CATASTRO, DESARROLLO URBANO	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
P			CATASTRO EFICIENTE	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
1500521	31111-I303	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
C			COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	\$	100,000.00	\$	-	\$	100,000.00
P			SERVICIOS DE BACHEO Y MANTENIMIENTOS GENERALES	\$	100,000.00	\$	-	\$	100,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	100,000.00	\$	-	\$	100,000.00
1500521	31111-I304	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	100,000.00	\$	-	\$	100,000.00
C			DIRECCIÓN DE CASA DE CULTURA	\$	55,000.00	\$	300,000.00	\$	55,000.00
P			FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO CULTURAL MUNICIPAL	\$	55,000.00	\$	300,000.00	\$	55,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	55,000.00	\$	100,000.00	\$	55,000.00
1500521	31111-I305	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500521	31111-I305	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	30,000.00	\$	-	\$	30,000.00
1500521	31111-I305	2461	Materiales complementarios (Acondicionamiento de GALERIA CIRO RODRIGUEZ)	\$	-	\$	100,000.00	\$	100,000.00
1500521	31111-I305	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
A			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	-	\$	200,000.00	\$	-
1500521	31111-I305	3821	GRACDÆ - Eventos Culturales Feria Santa Catarina	\$	-	\$	200,000.00	\$	200,000.00
C			DIRECCIÓN DE DEPORTES	\$	30,000.00	\$	142,521.00	\$	30,000.00
P			FORTALECIMIENTO AL DEPORTE Y CULTURA FÍSICA	\$	30,000.00	\$	142,521.00	\$	30,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	30,000.00	\$	-	\$	30,000.00
1500521	31111-I306	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500521	31111-I306	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00
1500521	31111-I306	2731	Artículos deportivos	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
A			CAPÍTULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	-	\$	35,000.00	\$	-
1500521	31111-I306	3821	GOSC - Marathon 25 de Noviembre	\$	-	\$	35,000.00	\$	-
A			CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	-	\$	107,521.00	\$	-
1500521	31111-I306	5221	Aparatos deportivos	\$	-	\$	107,521.00	\$	-
C			COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN	\$	185,000.00	\$	-	\$	185,000.00
P			EQ069 - EDUCACIÓN AL ALCANCE DE TODOS	\$	185,000.00	\$	-	\$	185,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	90,000.00	\$	-	\$	90,000.00
1500521	31111-I307	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00
1500521	31111-I307	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	3,000.00	\$	-	\$	3,000.00
1500521	31111-I307	2141	Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones	\$	50,000.00	\$	-	\$	50,000.00
1500521	31111-I307	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	7,000.00	\$	-	\$	7,000.00
1500521	31111-I307	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	25,000.00	\$	-	\$	25,000.00
A			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	65,000.00	\$	-	\$	65,000.00
1500521	31111-I307	3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración	\$	3,000.00	\$	-	\$	3,000.00
1500521	31111-I307	3511	Conservación y mantenimiento de inmuebles	\$	45,000.00	\$	-	\$	45,000.00
1500521	31111-I307	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500521	31111-I307	3751	Viajes nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	7,000.00	\$	-	\$	7,000.00
A			CAPÍTULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	30,000.00	\$	-	\$	30,000.00
1500521	31111-I307	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de apoyo estudiantil	\$	30,000.00	\$	-	\$	30,000.00
C			DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	\$	15,000.00	\$	111,900.00	\$	15,000.00
P			GESTIÓN PARA DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL	\$	15,000.00	\$	111,900.00	\$	15,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00
1500521	31111-P402	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00
1500521	31111-P402	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00
A			CAPÍTULO 4000 ACTIVIDADES CULTURALES	\$	-	\$	111,900.00	\$	-
1500521	31111-P402	4411	GRACDÆ - Trabajamos Juntos	\$	-	\$	111,900.00	\$	-

C			DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL	\$	25,000.00	\$	-	\$	25,000.00	\$	-
P			IMPULSO AL DESARROLLO RURAL MUNICIPAL	\$	25,000.00	\$	-	\$	25,000.00	\$	-
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	25,000.00	\$	-	\$	25,000.00	\$	-
1500521	31111-P403	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00	\$	-
1500521	31111-P403	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00	\$	-
1500521	31111-P403	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00	\$	-
C			DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO	\$	87,400.00	\$	670,000.00	\$	587,400.00	\$	170,000.00
P			FORTALECIMIENTO AL DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL	\$	87,400.00	\$	670,000.00	\$	587,400.00	\$	170,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	70,000.00	\$	-	\$	70,000.00	\$	-
1500521	31111-P404	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00	\$	-
1500521	31111-P404	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00	\$	-
1500521	31111-P404	2141	Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00	\$	-
1500521	31111-P404	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00	\$	-
1500521	31111-P404	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	30,000.00	\$	-	\$	30,000.00	\$	-
A			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	17,400.00	\$	-	\$	17,400.00	\$	-
1500521	31111-P404	3151	Servicio telefonía celular	\$	2,400.00	\$	-	\$	2,400.00	\$	-
1600521	31111-P404	3751	Válidos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00	\$	-
A			CAPÍTULO 4000 ACTIVIDADES CULTURALES	\$	-	\$	670,000.00	\$	500,000.00	\$	170,000.00
1500521	31111-P404	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$	-	\$	170,000.00	\$	-	\$	170,000.00
1500521	31111-P404	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$	-	\$	500,000.00	\$	500,000.00	\$	-
C			DIRECCION DE MIGRANTES	\$	15,000.00	\$	95,000.00	\$	15,000.00	\$	95,000.00
P			FORTALECIMIENTO AL DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL	\$	15,000.00	\$	95,000.00	\$	15,000.00	\$	95,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	15,000.00	\$	-	\$	15,000.00	\$	-
1500521	31111-P405	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00	\$	-
1500521	31111-P405	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00	\$	-
A			CAPÍTULO 4000 ACTIVIDADES CULTURALES	\$	-	\$	95,000.00	\$	-	\$	95,000.00
1500521	31111-P405	4411	Evento del día del migrante (diciembre)	\$	-	\$	25,000.00	\$	-	\$	25,000.00
1500521	31111-P405	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$	-	\$	70,000.00	\$	-	\$	70,000.00
C			DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y VIALIDAD MUNICIPAL	\$	665,500.00	\$	10,000.00	\$	525,500.00	\$	150,000.00
P			E1027 - PREVENCIÓN DEL DELITO Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	\$	665,500.00	\$	10,000.00	\$	525,500.00	\$	150,000.00
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	346,500.00	\$	10,000.00	\$	356,500.00	\$	-
1500521	31111-S401	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00	\$	-
1500521	31111-S401	2161	Material de limpieza	\$	6,500.00	\$	-	\$	6,500.00	\$	-
1500521	31111-S401	2212	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$	15,000.00	\$	10,000.00	\$	25,000.00	\$	-
1500521	31111-S401	2491	Materiales diversos	\$	20,000.00	\$	-	\$	20,000.00	\$	-
1500521	31111-S401	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	200,000.00	\$	-	\$	200,000.00	\$	-
1500521	31111-S401	2711	Vestuario y uniformes	\$	100,000.00	\$	-	\$	100,000.00	\$	-
A			CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$	75,000.00	\$	-	\$	75,000.00	\$	-
1500521	31111-S401	3991	Otros Servicios Generales	\$	40,000.00	\$	-	\$	40,000.00	\$	-
1500521	31111-S401	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	\$	30,000.00	\$	-	\$	30,000.00	\$	-
1500521	31111-S401	3751	Válidos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales	\$	5,000.00	\$	-	\$	5,000.00	\$	-
A			CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	244,000.00	\$	-	\$	94,000.00	\$	150,000.00
1500521	31111-S401	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	29,000.00	\$	-	\$	29,000.00	\$	-
1500521	31111-S401	5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	\$	35,000.00	\$	-	\$	35,000.00	\$	-
1500521	31111-S401	5491	Otros equipos de transporte	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00	\$	-
1500521	31111-S401	5661	Accesorios de iluminación	\$	170,000.00	\$	-	\$	20,000.00	\$	150,000.00
C			COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL	\$	90,000.00	\$	-	\$	90,000.00	\$	-
P			ATENCIÓN EFECTIVA DE EMERGENCIAS Y PREVENCIÓN DE SITUACIONES DE RIESGO	\$	90,000.00	\$	-	\$	90,000.00	\$	-
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	90,000.00	\$	-	\$	90,000.00	\$	-
1500521	31111-S402	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00	\$	-
1500521	31111-S402	2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	\$	80,000.00	\$	-	\$	80,000.00	\$	-
C			COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA	\$	45,000.00	\$	-	\$	45,000.00	\$	-
P			FOMENTO A LA CULTURA DEL MEDIO AMBIENTE	\$	45,000.00	\$	-	\$	45,000.00	\$	-
A			CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00	\$	-
1500521	31111-E101	2111	Materiales y útiles de oficina	\$	10,000.00	\$	-	\$	10,000.00	\$	-
A			CAPÍTULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$	35,000.00	\$	-	\$	35,000.00	\$	-
1500521	31111-E101	4411	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	\$	35,000.00	\$	-	\$	35,000.00	\$	-

2DA. MODIFICACIÓN AL PRONÓSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GUANAJUATO.

REMANENTE GASTO CORRIENTE 2016

FONDO	CENTRO GESTOR	PROGAMA	POSPR E	CONCEPTO	PRESUPUESTO 2022	AUMENTO	DISMINUCIÓN	2DA. MODIFICACION AL PRONOSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022
FONDO 1500518					\$ 1,026,000.00	\$ 464,715.01	\$ 508,574.99	\$ 965,040.02
C				DESPECHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	\$ 24,000.00	\$ 23,885.00	\$ -	\$ 44,885.00
P				GOBIERNO EFICIENTE: ATENCIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN DE CALIDAD	\$ 24,000.00	\$ 23,885.00	\$ -	\$ 44,885.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 24,000.00	\$ 23,885.00	\$ -	\$ 44,885.00
1500518	31111-G101	E1001	5151	Computadoras y equipo periférico	\$ 24,000.00	\$ 500.00		\$ 24,500.00
1500518	31111-G101	E1001	5111	Muebles de oficina y estantería	\$ -	\$ 20,385.00		\$ 20,385.00
C				SINDICATURA	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 24,000.00	\$ -
P				GOBIERNO RESPONSABLE: GESTIÓN Y ATENCIÓN DE ASUNTOS MUNICIPALES	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 24,000.00	\$ -
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 24,000.00	\$ -
1500518	31111-G102	E1004	5151	Computadoras y equipo periférico	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 24,000.00	\$ -
C				SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	\$ 30,000.00	\$ -	\$ 30,000.00	\$ -
P				GOBIERNO EFICIENTE: ATENCIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN DE CALIDAD	\$ 30,000.00	\$ -	\$ 30,000.00	\$ -
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 30,000.00	\$ -	\$ 30,000.00	\$ -
1500518	31111-G104	E1001	5111	Muebles de oficina y estantería	\$ 6,000.00	\$ -	\$ 6,000.00	\$ -
1500518	31111-G104	E1001	5151	Computadoras y equipo periférico	\$ 24,000.00	\$ -	\$ 24,000.00	\$ -
C				DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	\$ 35,000.00	\$ -	\$ 30,750.00	\$ 4,250.00
P				VINCULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE GOBIERNO	\$ 35,000.00	\$ -	\$ 30,750.00	\$ 4,250.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 35,000.00	\$ -	\$ 30,750.00	\$ 4,250.00
1500518	31111-G105	E1007	5111	Muebles de oficina y estantería	\$ 10,000.00	\$ -	\$ 5,750.00	\$ 4,250.00
1500518	31111-G105	E1007	5151	Computadoras y equipo periférico	\$ 25,000.00	\$ -	\$ 25,000.00	\$ -
C				COORDINACIÓN DE UMAIP	\$ 16,000.00	\$ 18,500.00	\$ 10,000.00	\$ 24,500.00
P				FORTALECIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	\$ 16,000.00	\$ 18,500.00	\$ 10,000.00	\$ 24,500.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 16,000.00	\$ 18,500.00	\$ 10,000.00	\$ 24,500.00
1500518	31111-G105	E1008	5111	Muebles de oficina y estantería	\$ 10,000.00	\$ -	\$ 10,000.00	\$ -
1500518	31111-G105	E1008	5151	Computadoras y equipo periférico	\$ 6,000.00	\$ 18,500.00	\$ -	\$ 24,500.00
C				COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	\$ 7,000.00	\$ -	\$ 7,000.00	\$ -
P				DIFUSIÓN EFECTIVA DE LAS ACCIONES DE GOBIERNO	\$ 7,000.00	\$ -	\$ 7,000.00	\$ -
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 7,000.00	\$ -	\$ 7,000.00	\$ -
1500518	31111-G107	E1009	5111	Muebles de oficina y estantería	\$ 5,000.00	\$ -	\$ 5,000.00	\$ -
1500518	31111-G107	E1009	5151	Computadoras y equipo periférico	\$ 2,000.00	\$ -	\$ 2,000.00	\$ -
C				TESORERÍA MUNICIPAL	\$ 199,000.00	\$ 92,034.99	\$ 30,934.99	\$ 260,100.00
P				GOBIERNO EFICIENTE: FINANZAS SANAS Y ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	\$ 199,000.00	\$ 92,034.99	\$ 30,934.99	\$ 260,100.00
A				CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$ -	\$ 10,000.00	\$ -	\$ 10,000.00
1500518	31111-G108	EQ002	3411	Servicios financieros y bancarios	\$ -	\$ 10,000.00	\$ -	\$ 10,000.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 199,000.00	\$ 82,034.99	\$ 30,934.99	\$ 250,100.00
1500518	31111-G108	EQ002	5111	Muebles de oficina y estantería	\$ 15,000.00	\$ 55,934.99	\$ 25,934.99	\$ 45,000.00
1500518	31111-G108	EQ002	5151	Computadoras y equipo periférico	\$ 184,000.00	\$ 26,100.00	\$ 5,000.00	\$ 205,100.00
C				CONTRALORÍA MUNICIPAL	\$ 29,000.00	\$ 21,600.00	\$ -	\$ 50,600.00
P				HONESTIDAD Y COMPROMISO: FISCALIZACIÓN PREVENTIVA	\$ 29,000.00	\$ 21,600.00	\$ -	\$ 50,600.00
A				CAPÍTULO 6000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 29,000.00	\$ 21,600.00	\$ -	\$ 50,600.00
1500518	31111-G109	EQ003	5151	Computadoras y equipo periférico	\$ 29,000.00	\$ 21,600.00		\$ 50,600.00
C				OFICIALÍA MAYOR	\$ 282,000.00	\$ 200,000.00	\$ 105,120.00	\$ 356,880.00
P				SERVICIO PÚBLICO EFICAZ Y EFICIENTE	\$ 282,000.00	\$ 200,000.00	\$ 105,120.00	\$ 356,880.00
A				CAPÍTULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 200,000.00	\$ -	\$ 52,620.00	\$ 147,480.00
1500518	31111-G110	EQ004	2991	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$ 200,000.00	\$ -	\$ 52,520.00	\$ 147,480.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 82,000.00	\$ 200,000.00	\$ 52,600.00	\$ 206,400.00
1500518	31111-G110	EQ004	5111	Muebles de oficina y estantería	\$ 6,000.00	\$ -	\$ 3,200.00	\$ 2,800.00
1500518	31111-G110	EQ004	5151	Computadoras y equipo periférico	\$ 50,000.00	\$ -	\$ 49,400.00	\$ 6,600.00
1500518	31111-G110	EQ004	5411	Vehículos y equipo terrestre	\$ -	\$ 200,000.00	\$ -	\$ 200,000.00
C				DESARROLLO URBANO	\$ 34,000.00	\$ 7,100.02	\$ 7,200.00	\$ 33,900.02
P				FORTALECIMIENTO AL DESARROLLO URBANO	\$ 34,000.00	\$ 7,100.02	\$ 7,200.00	\$ 33,900.02
A				CAPÍTULO 8000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 34,000.00	\$ 7,100.02	\$ 7,200.00	\$ 33,900.02
1500518	31111-G111	E1016	5111	Muebles de oficina y estantería	\$ 10,000.00	\$ -	\$ 7,200.00	\$ 2,800.00
1500518	31111-G111	E1016	5151	Computadoras y equipo periférico	\$ 24,000.00	\$ 7,100.02		\$ 31,100.02
C				DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES	\$ 30,000.00	\$ 98,500.00	\$ 6,000.00	\$ 122,500.00
P				MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE OBRA PÚBLICA Y PROGRAMAS SOCIALES	\$ 30,000.00	\$ 98,500.00	\$ 6,000.00	\$ 122,500.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 30,000.00	\$ 98,500.00	\$ 6,000.00	\$ 122,500.00
1500518	31111-1302	EQ005	5111	Muebles de oficina y estantería	\$ 6,000.00	\$ -	\$ 6,000.00	\$ -
1500518	31111-1302	EQ006	5151	Computadoras y equipo periférico	\$ 24,000.00	\$ 98,500.00		\$ 122,500.00
A				CAPÍTULO 6000 INVERSIÓN PÚBLICA	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1500518	31111-1302	K1006	6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
C				DIRECCIÓN DE CATASTRO	\$ 25,000.00	\$ 500.00	\$ 1,000.00	\$ 24,500.00
P				CATASTRO EFICIENTE	\$ 25,000.00	\$ 500.00	\$ 1,000.00	\$ 24,500.00
A				CAPÍTULO 8000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 25,000.00	\$ 500.00	\$ 1,000.00	\$ 24,500.00
1500518	31111-1303	E1016	5111	Muebles de oficina y estantería	\$ 1,000.00	\$ -	\$ 1,000.00	\$ -
1500518	31111-1303	E1016	5151	Computadoras y equipo periférico	\$ 24,000.00	\$ 500.00		\$ 24,500.00
C				COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	\$ 41,000.00	\$ -	\$ 38,200.00	\$ 2,800.00
P				EQ008 - MAXIMIZACIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS	\$ 41,000.00	\$ -	\$ 38,200.00	\$ 2,800.00
A				CAPÍTULO 8000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 41,000.00	\$ -	\$ 38,200.00	\$ 2,800.00

1500518	31111-I304	EQ008	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	10,000.00		\$	7,200.00	\$	2,800.00
1500518	31111-I304	EQ008	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	31,000.00		\$	31,000.00	\$	-
C				DIRECCIÓN DE CASA DE CULTURA	\$	41,000.00	\$	-	33,800.00	\$	7,100.00
P				FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO CULTURAL MUNICIPAL	\$	41,000.00	\$	-	33,800.00	\$	7,100.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	41,000.00	\$	-	33,800.00	\$	7,100.00
1500518	31111-I305	E1023	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	10,000.00		\$	2,900.00	\$	7,100.00
1500518	31111-I305	E1023	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	31,000.00		\$	31,000.00	\$	-
C				DIRECCIÓN DE DEPORTES	\$	34,000.00	\$	-	34,000.00	\$	-
P				FORTALECIMIENTO AL DEPORTE Y CULTURA FÍSICA	\$	34,000.00	\$	-	34,000.00	\$	-
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	34,000.00	\$	-	34,000.00	\$	-
1500518	31111-I306	E1024	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	10,000.00		\$	10,000.00	\$	-
1500518	31111-I306	E1024	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	24,000.00		\$	24,000.00	\$	-
C				COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN	\$	28,000.00	\$	3,995.00	25,280.00	\$	6,795.00
P				EQ009 - EDUCACIÓN AL ALCANCE DE TODOS	\$	28,000.00	\$	3,995.00	25,280.00	\$	6,795.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	28,000.00	\$	3,995.00	25,280.00	\$	6,795.00
1500518	31111-I307	EQ009	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	4,000.00		\$	1,200.00	\$	6,795.00
1500518	31111-I307	EQ009	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	24,000.00		\$	24,000.00	\$	-
C				COORDINACIÓN DE LA JUVENTUD	\$	8,000.00	\$	-	8,000.00	\$	-
P				FOMENTO AL DESARROLLO DE LA JUVENTUD MUNICIPAL	\$	8,000.00	\$	-	8,000.00	\$	-
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	8,000.00	\$	-	8,000.00	\$	-
1500518	31111-I308	E1009	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	8,000.00	\$	-	8,000.00	\$	-
C				DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	\$	17,000.00	\$	-	14,200.00	\$	2,800.00
P				GESTIÓN PARA DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL	\$	17,000.00	\$	-	14,200.00	\$	2,800.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	17,000.00	\$	-	14,200.00	\$	2,800.00
1500518	31111-P402	EQ005	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	10,000.00		\$	7,200.00	\$	2,800.00
1500518	31111-P402	EQ005	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	7,000.00		\$	7,000.00	\$	-
C				DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL	\$	17,000.00	\$	-	3,805.00	\$	13,395.00
P				GESTIÓN PARA DESARROLLO RURAL	\$	17,000.00	\$	-	3,805.00	\$	13,395.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	17,000.00	\$	-	3,805.00	\$	13,395.00
1500518	31111-P403	EQ005	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	10,000.00		\$	3,205.00	\$	6,795.00
1500518	31111-P403	EQ005	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	7,000.00		\$	400.00	\$	6,600.00
C				DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO	\$	34,000.00	\$	-	27,285.00	\$	6,795.00
P				GESTIÓN PARA DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL	\$	34,000.00	\$	-	27,285.00	\$	6,795.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	34,000.00	\$	-	27,285.00	\$	6,795.00
1500518	31111-P404	E1014	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	10,000.00		\$	3,205.00	\$	6,795.00
1500518	31111-P404	E1014	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	24,000.00		\$	24,000.00	\$	-
C				DIRECCIÓN DE MIGRANTES	\$	28,000.00	\$	-	28,000.00	\$	-
P				GESTIÓN PARA DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL	\$	28,000.00	\$	-	28,000.00	\$	-
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	28,000.00	\$	-	28,000.00	\$	-
1500518	31111-P405	E1014	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	4,000.00		\$	4,000.00	\$	-
1500518	31111-P405	E1014	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	24,000.00		\$	24,000.00	\$	-
C				DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIALIDAD MUNICIPAL	\$	15,000.00	\$	1,800.00	7,200.00	\$	9,400.00
P				E1027 - PREVENCIÓN DEL DELITO Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	\$	15,000.00	\$	1,800.00	7,200.00	\$	9,400.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	15,000.00	\$	1,800.00	7,200.00	\$	9,400.00
1500518	31111-S401	E1027	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	10,000.00		\$	7,200.00	\$	2,800.00
1500518	31111-S401	E1027	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	5,000.00	\$	1,800.00		\$	6,800.00
C				COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL	\$	17,000.00	\$	-	10,880.00	\$	6,920.00
P				ATENCIÓN EFECTIVA DE EMERGENCIAS Y PREVENCIÓN DE SITUACIONES DE RIESGO	\$	17,000.00	\$	-	10,880.00	\$	6,920.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	17,000.00	\$	-	10,880.00	\$	6,920.00
1500518	31111-S402	E1028	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	10,000.00		\$	3,080.00	\$	6,920.00
1500518	31111-S402	E1028	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	7,000.00		\$	7,000.00	\$	-
C				COORDINACIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE	\$	34,000.00	\$	-	27,080.00	\$	6,920.00
P				FOMENTO A LA CULTURA DEL MEDIO AMBIENTE	\$	34,000.00	\$	-	27,080.00	\$	6,920.00
A				CAPÍTULO 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$	34,000.00	\$	-	27,080.00	\$	6,920.00
1500518	31111-E101	E2020	5111	Muebles de oficina y estantería	\$	10,000.00		\$	3,080.00	\$	6,920.00
1500518	31111-E101	E2020	5151	Computadoras y equipo periférico	\$	24,000.00		\$	24,000.00	\$	-

2DA. MODIFICACIÓN AL PRONÓSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GUANAJUATO.

FONDO 2610121

FONDO	ÁREA FUNCIONAL	CENTRO GESTOR	PROGRAMA	POSPORE		2DA MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL
					REMANENTE CONVENIOS ESTATALES	\$ 5,831.00
C					DIRECCIÓN DE CASA DE CULTURA	\$ 5,831.00
P					FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO CULTURAL MUNICIPAL	\$ 5,831.00
A					CAPITULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 5,831.00
2610121	2.4.2	31111-I305	E1023	4411	GRACDAE - Festividades Comunitarias y Eventos Culturales Cabecera Municipal y Comunidades	\$ 5,831.00

## 2DA. MODIFICACIÓN AL PRONÓSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GUANAJUATO.

## FONDO 2510221

FONDO	ÁREA FUNCIONAL	CENTRO GESTOR	PROGRAMA	POSPORE		2DA MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL
					REMANENTE CONVENIOS ESTATALES	\$ 22,750.00
C					DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y VIALIDAD MUNICIPAL	\$ 22,750.00
P					E1027 - PREVENCION DEL DELITO Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS	\$ 22,750.00
A					CAPÍTULO 3000 SERVICIOS GENERALES	\$ 22,750.00
2510221	1.7.1	31111-S401	E1027	3371	Servicios de protección y seguridad	\$ 22,750.00

2DA MODIFICACION AL PRONÓSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GUANAJUATO.

CRI	MUNICIPIO DE SANTA CATARINA	1RA. MODIFICACION AL PRONOSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022	AUMENTO	DISMINUCIÓN	2DA. MODIFICACION AL PRONOSTICO DE INGRESOS Y PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2022
	INICIATIVA DE LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022				
	TOTAL				
<b>1</b>	<b>impuestos</b>	<b>\$72,839,187.97</b>	<b>\$ 25,536,884.69</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$98,376,052.56</b>
<b>1100</b>	<b>Impuestos sobre los ingresos</b>	<b>\$1,576,546.63</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$1,576,546.63</b>
1101	Impuesto sobre juegos y apuestas permitidas	\$535.61			\$535.61
1102	Impuesto sobre diversiones y espectáculos públicos	\$1,000.00			\$1,000.00
1103	Impuesto sobre rifas, sorteos, loterías y concursos	\$535.61			\$535.61
<b>1200</b>	<b>Impuestos sobre el patrimonio</b>	<b>\$1,490,288.04</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$1,490,288.04</b>
1201	Impuesto predial	\$1,487,002.05			\$1,487,002.05
1202	Impuesto sobre división y lotificación de inmuebles	\$23,285.99			\$23,285.99
<b>1300</b>	<b>Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones</b>	<b>\$16,727.37</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$16,727.37</b>
1301	Explotación de mármoles, canteras, pizarras, basaltos, cal, entre otras	\$914.94			\$914.94
1302	Impuesto sobre adquisición de bienes inmuebles	\$14,276.82			\$14,276.82
1303	Impuesto de fraccionamientos	\$535.61			\$535.61
<b>1400</b>	<b>Impuestos al comercio exterior</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>1500</b>	<b>Impuestos sobre nóminas y asimilables</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>1600</b>	<b>Impuestos ecológicos</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>1700</b>	<b>Accesorios de impuestos</b>	<b>\$68,460.00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$68,460.00</b>
1701	Recargos	\$63,960.00			\$63,960.00
1702	Multas	\$4,600.00			\$4,600.00
1703	Gastos de ejecución	\$0.00			\$0.00
<b>1800</b>	<b>Otros impuestos</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>1900</b>	<b>Impuestos no comprendidos en la ley de ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>2</b>	<b>Cuotas y aportaciones de seguridad social</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>3</b>	<b>Contribuciones de mejoras</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>4</b>	<b>Derechos</b>	<b>\$2,860,746.38</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$2,860,746.38</b>
<b>4100</b>	<b>Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público</b>	<b>\$195,803.00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$195,803.00</b>
4101	Ocupación, uso y aprovechamiento de los bienes de dominio público del municipio	\$13,390.00			\$13,390.00
4102	Explotación, uso de bienes muebles o inmuebles propiedad del municipio	\$182,413.00			\$182,413.00
4103	Comercio ambulante	\$0.00			\$0.00
<b>4300</b>	<b>Derechos por prestación de servicios</b>	<b>\$2,668,547.08</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$2,668,547.08</b>
4301	Por servicios de limpieza	\$551.68			\$551.68
4302	Por servicios de panteones	\$92,700.00			\$92,700.00
4303	Por servicios de rastro	\$0.00			\$0.00
4304	Por servicios de seguridad pública	\$1,000.00			\$1,000.00
4305	Por servicios de transporte público	\$0.00			\$0.00
4306	Por servicios de tránsito y vialidad	\$1,000.00			\$1,000.00
4307	Por servicios de estacionamiento	\$535.61			\$535.61
4308	Por servicios de salud	\$0.00			\$0.00
4309	Por servicios de protección civil	\$1,071.23			\$1,071.23
4310	Por servicios de obra pública y desarrollo urbano	\$9,753.00			\$9,753.00
4311	Por servicios catastrales y prácticas de avalúos	\$10,400.31			\$10,400.31
4312	Por servicios en materia de fraccionamientos y condominios	\$535.61			\$535.61
4313	Por la expedición de licencias o permisos para el establecimiento de anuncios	\$174.50			\$174.50
4314	Constancias de factibilidad para el funcionamiento de establecimientos	\$0.00			\$0.00
4315	Por servicios en materia ambiental	\$0.00			\$0.00
4316	Por la expedición de documentos, tales como: constancias, certificados, certificaciones, cartas, entre otros.	\$24,542.93			\$24,542.93
4317	Por pago de concesión, traspaso, cambios de giros en los mercados públicos municipales	\$0.00			\$0.00
4318	Por servicios de alumbrado público	\$32,280.85			\$32,280.85
4319	Por servicio de agua potable (servicio centralizado)	\$2,482,690.17			\$2,482,690.17
4320	Por servicios de cultura (casas de cultura)	\$1,311.19			\$1,311.19
4321	Por servicios de asistencia social	\$0.00			\$0.00
4322	Por servicios de juventud y deporte	\$0.00			\$0.00
4323	Por Servicios que presta departamento/patronato de la Feria	\$0.00			\$0.00
<b>4400</b>	<b>Otros Derechos</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>4500</b>	<b>Accesorios de Derechos</b>	<b>\$6,396.30</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$6,396.30</b>
4501	Recargos	\$6,396.30			\$6,396.30
4502	Gasto de ejecución	\$0.00			\$0.00
<b>4900</b>	<b>Derechos no comprendidos en la ley de ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$0.00</b>
4901	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	\$0.00			\$0.00
4902	Derechos por la prestación de servicios	\$0.00			\$0.00
<b>5</b>	<b>Productos</b>	<b>\$38,600.12</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$38,600.12</b>
<b>5100</b>	<b>Productos</b>	<b>\$38,600.12</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$38,600.12</b>
5101	Capitales y valores	\$535.61			\$535.61
5102	Uso y arrendamiento de bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio con particulares	\$0.00			\$0.00
5103	Formas valoradas	\$2,129.01			\$2,129.01
5104	Por servicios de trámite con Dependencias Federales	\$0.00			\$0.00
5105	Por servicios en materia de acceso a la información pública	\$551.68			\$551.68
5106	Enajenación de bienes muebles	\$5,516.82			\$5,516.82
5107	Enajenación de bienes inmuebles	\$0.00			\$0.00
5109	Otros productos	\$29,867.00			\$29,867.00
<b>5900</b>	<b>Productos no comprendidos en la ley de ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>6</b>	<b>Aprovechamientos</b>	<b>\$159,680.84</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$159,680.84</b>
<b>6100</b>	<b>Aprovechamientos</b>	<b>\$159,680.84</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$159,680.84</b>
6101	Bases para licitación y movimientos padrones municipales	\$0.00			\$0.00
6102	Por arrastre y pensión de vehículos infraccionados	\$0.00			\$0.00
6103	Donativos	\$0.00			\$0.00

6104	Indemnizaciones	\$0.00			\$0.00
6105	Sanciones	\$0.00			\$0.00
6106	Multas	\$149,817.74			\$149,817.74
6107	Otros aprovechamientos	\$9,663.10			\$9,663.10
6108	Reintegros	\$0.00			\$0.00
<b>6200</b>	<b>Aprovechamientos patrimoniales</b>	<b>\$0.00</b>			<b>\$0.00</b>
<b>6300</b>	<b>Accesorios de aprovechamientos</b>	<b>\$0.00</b>	\$	\$	<b>\$0.00</b>
6301	Recargos	\$0.00			\$0.00
6302	Gastos de ejecución	\$0.00			\$0.00
<b>6900</b>	<b>Aprovechamientos no comprendidos en la ley de ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago</b>	<b>\$0.00</b>			<b>\$0.00</b>
<b>7</b>	<b>Ingresos por venta de bienes, prestación de servicios y otros ingresos</b>	<b>\$0.00</b>			<b>\$0.00</b>
<b>8</b>	<b>Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones</b>	<b>\$68,203,684.00</b>	\$	\$	<b>\$82,906,652.83</b>
<b>8100</b>	<b>Participaciones</b>	<b>\$50,675,155.00</b>	\$	\$	<b>\$52,609,828.34</b>
8101	Fondo general de participaciones	\$18,468,689.00	\$	\$	\$20,403,362.34
8102	Fondo de fomento municipal	\$28,436,653.00	\$	\$	\$28,436,653.00
8103	Fondo de fiscalización y recaudación	\$306,088.00			\$306,088.00
8104	Impuesto especial sobre producción y servicios	\$1,537,972.00			\$1,537,972.00
8105	IEPS Gasolinas y diésel	\$109,665.00			\$109,665.00
8106	Fondo del impuesto sobre la renta	\$1,816,088.00			\$1,816,088.00
<b>8200</b>	<b>Aportaciones</b>	<b>\$16,889,675.00</b>	\$	\$	<b>\$16,889,675.00</b>
8201	Fondo para la infraestructura social municipal (FAISM)	\$12,618,696.00			\$12,618,696.00
8202	Fondo de aportaciones para el fortalecimiento de los municipios (FORTAMUN)	\$4,270,979.00			\$4,270,979.00
<b>8300</b>	<b>Convenios</b>	<b>\$0.00</b>	\$	\$	<b>\$12,768,395.49</b>
8301	Convenios con la federación	\$0.00	\$	\$	\$200,000.00
8302	Intereses de convenios con la federación	\$0.00			\$0.00
8303	Convenios con gobierno del Estado	\$0.00	\$	\$	\$11,600,953.44
8304	Intereses de convenios con gobierno del estado	\$0.00			\$0.00
8305	Convenios con municipios	\$0.00			\$0.00
8306	Intereses de convenios con municipios	\$0.00			\$0.00
8307	Convenios con paramunicipales	\$0.00			\$0.00
8308	Intereses de convenios con paramunicipales	\$0.00			\$0.00
8309	Convenios con beneficiarios	\$0.00	\$	\$	\$967,442.05
8310	Intereses de convenios con beneficiarios	\$0.00			\$0.00
<b>8400</b>	<b>Incentivos derivados de la colaboración fiscal</b>	<b>\$638,754.00</b>	\$	\$	<b>\$638,754.00</b>
8401	Tenencia o uso de vehículos	\$0.00			\$0.00
8402	Fondo de compensación ISAN	\$55,188.00			\$55,188.00
8403	Impuesto sobre automóviles nuevos	\$255,812.00			\$255,812.00
8404	ISR por la enajenación de bienes inmuebles (Art. 126 LISR)	\$195,212.00			\$195,212.00
8405	Alcoholes	\$0.00			\$0.00
8406	Impuesto a la Venta Final de Bebidas Alcohólicas	\$172,542.00			\$172,542.00
8407	Convenios de colaboración en materia de administración del régimen de incorporación fiscal	\$0.00			\$0.00
8408	Multas No fiscales	\$0.00			\$0.00
8409	IEPS Gasolinas y diésel	\$0.00			\$0.00
8410	Impuesto por Servicio de Hospedaje	\$0.00			\$0.00
<b>8500</b>	<b>Fondos distintos de aportaciones</b>	<b>\$0.00</b>	\$	\$	<b>\$0.00</b>
8501	Fondo para entidades federativas y municipios productores de hidrocarburos	\$0.00			\$0.00
8502	Fondo para el desarrollo regional sustentable de estados y municipios mineros	\$0.00			\$0.00
<b>9</b>	<b>Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones</b>	<b>\$0.00</b>			<b>\$0.00</b>
<b>0</b>	<b>Ingresos Derivados de Financiamientos</b>	<b>\$0.00</b>	\$	\$	<b>\$10,833,825.76</b>
080902	Aplicación de Remanente Participaciones 2021	\$0.00	\$	\$	\$9,820,204.74
080818	Aplicación de Remanente Participaciones 2018	\$0.00	\$	\$	\$985,040.02
080402	Aplicación de Remanente Estatal 2021	\$0.00	\$	\$	\$5,831.00
080202	Aplicación de Remanente Fondo II 2021	\$0.00	\$	\$	\$22,750.00

Por lo tanto, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 77 fracción VI y 240 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

Dado en el Salón de Cabildos del Palacio Municipal de Santa Catarina, Guanajuato, a los 30 días del mes de septiembre del año 2022 dos mil veintidos.



El Presidente Municipal

Lic. Sonia García Toscano

ADMINISTRACIÓN 2021-2024



El Secretario del H. Ayuntamiento

Lic. Sergio Hernández Villa

**TRIBUNAL UNITARIO AGRARIO - DÉCIMO PRIMER DISTRITO  
GUANAJUATO, GTO.****E D I C T O**

A **FRANCISCO, ARNULFO y GRACIELA, de apellidos BARAJAS SEGURA, causahabientes del extinto RAFAEL BARAJAS MOJICA.** Por desconocerse su domicilio, por este deberá publicarse por dos veces en el término de diez días en el diario de mayor circulación del municipio que nos ocupa, en el Periódico Oficial del Estado, en los tableros de la Presidencia Municipal correspondiente y en los estrados de este Tribunal, publicación que deberá realizarse por lo menos con quince días hábiles de anticipación a la fecha de la audiencia, **se les emplaza al juicio relativo al expediente 925/2019, promovido por SANJUANA GUERRERO AGUIRRE** del poblado "PURÍSIMA DEL RINCÓN", municipio de **PURÍSIMA DEL RINCÓN**, estado de Guanajuato, quien promueve **la acción reivindicatoria respecto de la entrega física y material de la parcela número 43 Z-1 P 3/5 con sus frutos y accesiones;** previniéndosele que deberá manifestarse en la audiencia que tendrá lugar a las **DIEZ HORAS DEL DÍA VEINTISÉIS DE ENERO DEL DOS MIL VEINTITRÉS**, en este Tribunal Unitario Agrario, Distrito 11, ubicado en Juventino Rosas, kilómetro 5.6, colonia Burócrata, de esta ciudad (Boulevard Eusebio Guerrero, entre los negocios GARO Y DAGSA); apercibidos que de no comparecer se continuará sin su presencia y perderá derecho a ofrecer pruebas. Artículos 173, 178, 180 y 185 de la Ley Agraria.

Guanajuato, Guanajuato, 4 de noviembre de 2022.

**EL SECRETARIO DE ACUERDOS**

**TRIBUNAL UNITARIO AGRARIO  
DISTRITO 11**

**LIC. FRANCISCO EMILIO RODRÍGUEZ PÉREZ**

# EDICTO

A **FRANCISCO, ARNULFO y GRACIELA, de apellidos BARAJAS SEGURA, causahabientes del extinto RAFAEL BARAJAS MOJICA.** Por desconocerse su domicilio, por este deberá publicarse por dos veces en el término de diez días en el diario de mayor circulación del municipio que nos ocupa, en el Periódico Oficial del Estado, en los tableros de la Presidencia Municipal correspondiente y en los estrados de este Tribunal, publicación que deberá realizarse por lo menos con quince días hábiles de anticipación a la fecha de la audiencia, **se les emplaza al juicio relativo al expediente 926/2019, promovido por SANJUANA GUERRERO AGUIRRE** del poblado "**PURÍSIMA DEL RINCÓN**", municipio de **PURÍSIMA DEL RINCÓN**, estado de Guanajuato, quien promueve **la acción reivindicatoria respecto de la entrega física y material de la parcela número 44 Z-1 P 3/5 con sus frutos y accesiones;** previniéndosele que deberá manifestarse en la audiencia que tendrá lugar a las **DIEZ HORAS CON TREINTA MINUTOS DEL DÍA VEINTISÉIS DE ENERO DEL DOS MIL VEINTITRÉS**, en este Tribunal Unitario Agrario, Distrito 11, ubicado en Juventino Rosas, kilómetro 5.6, colonia Burócrata, de esta ciudad (Boulevard Euquerio Guerrero, entre los negocios GARO Y DAGSA); apercibidos que de no comparecer se continuará sin su presencia y perderá derecho a ofrecer pruebas. Artículos 173, 178, 180 y 185 de la Ley Agraria.

Guanajuato, Guanajuato, 4 de noviembre de 2022.

**EL SECRETARIO DE ACUERDOS**

**TRIBUNAL UNITARIO AGRARIO**  
**LIC. FRANCISCO EMILIO RODRIGUEZ PEREZ**  
**DISTRITO 11**

## AVISO

Se les hace saber a todos los usuarios que ya contamos con el Reglamento del Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato, el cual pueden consultar en el siguiente enlace.

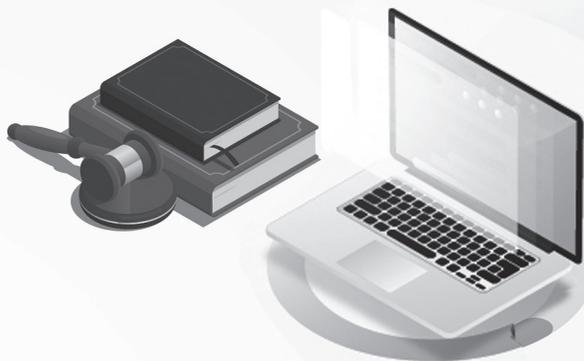
[http://periodico.guanajuato.gob.mx/downloadfile?dir=anio\\_2022&file=PO\\_11\\_2da\\_Parte\\_20220117.pdf](http://periodico.guanajuato.gob.mx/downloadfile?dir=anio_2022&file=PO_11_2da_Parte_20220117.pdf)

o en el código QR



**Atentamente:  
La Dirección**

# Simplificamos el trámite de emisión y publicación de Edictos y Avisos Judiciales



Ahora todo es **de manera electrónica, sin necesidad de acudir a las oficinas** del Periódico Oficial de Gobierno del Estado

## Con esto



**Se evitarán traslados**



**Se ahorrarán tiempos de trámite e insumos de impresión**



**Se facilitará el acceso al servicio**

*Recuerda que hemos simplificado el trámite para la publicación de edictos.*

**El proceso debes hacerlo de manera electrónica**



**GTO**  
Grandeza de México

Secretaría  
de Gobierno

**Poder Judicial**  
ESTADO DE GUANAJUATO



**PERIÓDICO OFICIAL**  
**DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE**  
*Guanajuato*



## *Directorio*

**Publicaciones:** Lunes a Viernes  
**Oficinas:** Carr. Guanajuato a Juventino Rosas km. 10  
**Código Postal:** 36259  
**Teléfonos:** (473) 733 1254  
 733 3003  
 734 5580

**Correos Electrónicos:** [periodico@guanajuato.gob.mx](mailto:periodico@guanajuato.gob.mx)

**Director:** Lic. Sergio Antonio Ruiz Méndez  
[sruizmen@guanajuato.gob.mx](mailto:sruizmen@guanajuato.gob.mx)

**Jefe de Edición:** José Flores González  
[jfloresg@guanajuato.gob.mx](mailto:jfloresg@guanajuato.gob.mx)

### TARIFAS:

Suscripción Anual	Enero - Diciembre	\$ 1,610.00
Suscripción Semestral	Enero - Junio / Julio - Agosto	802.00
Ejemplar del día o atrasado		26.00
Publicación por palabra o cantidad		2.00

Los pagos deben hacerse en el banco de su preferencia, así como en tiendas de autoservicio y farmacias de mayor prestigio, autorizadas en la línea de captura de recepción de pagos de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración.

**Mtra. Libia Dennise García Muñoz Ledo**  
 Secretaria de Gobierno