



Acta de la Vigésima Segunda Sesión Ordinaria. Ayuntamiento de Santa Catarina, Gto.

En la ciudad de Santa Catarina, Estado de Guanajuato, siendo las 16:00 hrs. (cuatro de la tarde con cero minutos) del día 15 (quince) de agosto de 2025 (dos mil veinticinco), se reunieron en las instalaciones que ocupa el salón de cabildos, ubicado en Palacio Municipal s/n, Zona Centro, Santa Catarina, Guanajuato, los integrantes del Ayuntamiento de Santa Catarina, a efecto llevar a cabo la Vigésima Segunda Sesión Ordinaria bajo el siguiente:

ORDEN DEL DIA

- I.- Pase de lista y en su caso declaración de quorum legal.
II.- Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
III.- Lectura y en su caso aprobación del acta de la vigésima primera sesión ordinaria.
IV.- Informe de la correspondencia.
V.- Informe de actividades de los titulares de área (primer bloque).
VI.- Comparecencia del Ing. Oscar Jesús Medina Marmolejo, Director de Obras Públcas Municipales para presentar y en su caso solicitar aprobación de la Construcción de Sistema de Agua Entubada en el Municipio de Santa Catarina, Gto. en la localidad Santa Catarina.
VII.- Comparecencia del Ing. Oscar Jesús Medina Marmolejo, Director de Obras Públcas Municipales para presentar y en su caso solicitar aprobación de Suficiencia Presupuestal para la Obra Construcción de Pavimentación en el Municipio de Santa Catarina, Gto. en la Localidad de Santa Catarina en la Calle Morelos.
VIII.- Asuntos generales.
IX.- Clausura de la sesión.

I.- PASE DE LISTA Y EN SU CASO DECLARACIÓN DE QUORUM LEGAL.

Como primer punto del orden del día, en uso de la voz, el Lic. Carlos Alfredo Rubio López, Secretario de Ayuntamiento, realiza el pase de lista correspondiente, estando presentes los siguientes integrantes del Ayuntamiento:

- C. Rogelio Moya Cabrera, Presidente Municipal.
Profa. María Nicolasa López Hernández, Síndica Municipal.
C. Sergio García Tinajero, Regidor.
C. Aurora Olvera Martínez, Regidora.
C. Espiridión Ramos Sierra, Regidor.
C. Paula Casas Blanco, Regidora.
C. Petra Barrera Barrera, Regidora.
Lic. Edgar Hernández Villa, Regidor.

Handwritten signatures and initials on the right margin, including 'By MA', 'Rafael', and 'Pase'.





## V.- INFORME DE ACTIVIDADES DE LOS TITULARES DE ÁREA (PRIMER BLOQUE).

En uso de la voz el Secretario de Ayuntamiento Lic. Carlos Alfredo Rubio López informa al Pleno del Cabildo que se encuentran presentes algunos titulares de área para dar a conocer al Ayuntamiento los informes de actividades realizadas así como la situación que guardan los asuntos de sus respectivas áreas 283 segundo párrafo atendiendo a lo dispuesto por el artículo 283 segundo párrafo de la Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato.

A) Participa en esta sesión la Ing. Verónica Vázquez Vázquez, Directora de Planeación, para poner en conocimiento del pleno del Ayuntamiento las actividades realizadas por su área, destacando las siguientes:

- Se llevó a cabo la convocatoria, instalación y primer sesión del Consejo de Planeación Municipal COPLADEM.
- Se realizó una mesa de trabajo con integrantes del COPLADEM y Directores de las áreas de la Administración Municipal para revisar los planes de trabajo.
- Con la participación de los integrantes del Ayuntamiento se realizaron mesas de trabajo en las diferentes Delegaciones a fin de escuchar directamente las necesidades de la ciudadanía y con ello fortalecer el Programa de Gobierno.
- Se elaboró y publicó en el Periodico Oficial de Gobierno del Estado el Plan de Gobierno 2024 - 2027.
- Se efectuaron mesas de trabajo con el Ayuntamiento en donde cada titular de área presentó el Plan de Trabajo de su área.
- Se trabaja en coordinación con el personal de INEGI para la actualización de datos estadísticos del Municipio de Santa Catarina, Gto.
- Se está esta realizando la glosa del Informe de Gobierno.
- Se da seguimiento al programa MAS, Mejora Regulatoria, IPLANEG y dictamen de congruencia.

B) En uso de la voz el LTF Adán Martínez Castillo, Director de Deportes presenta al pleno del Cabildo las actividades realizadas por su área durante el periodo del mes de octubre de 2024 al mes de julio de 2025 destacando lo siguiente:

- Se realizaron torneos de basquet bol varonil y femenino; futbol soccer varonil; futbol rápido femenino, varonil, infantil y juvenil; voleibol mixto;
- Se llevaron a cabo exhibiciones de voleibol infantil y juvenil,
- Se efectuó la clase masiva de Zumba y Ejercicio Aeróbico con instructoras de Santa Catarina, Victoria, San José de Iturbide y San Luis de la Paz, Gto.
- Se realizó un juego amistoso de beisbol en el marco de la Feria Santa Catarina 2024.

*Verónica Vázquez*  
*RASE*  
*AD*  
*5*  
*AD*  
*5*  
*AD*



- Se iniciaron entrenamientos de taekwondo, basquet bol y fut bol.
- Se realizó el apoyo a los organizadores del Marathon Prof. Gaudencio López Hernández.
- Se llevaron a cabo eventos deportivos en las comunidades con motivo de las festividades patronales entre ellos atletismo, futbol, basquet bol y ciclismo.
- Se visitaron diferentes instituciones educativas de nivel básico, medio y medio superior para activación física y entrenamientos.

C) En uso de la voz la C. Laura Monserrat Blas Cabrera, Coordinadora de Ecología y Medio Ambiente presenta el informe de actividades de lo que destaca lo siguiente:

- Actualización del Reglamento de la Coordinación de Ecología y Medio Ambiente, mismo que se encuentra en revisión, análisis y trámite correspondiente, tras atender observaciones realizadas en su contenido.
- Se respondieron 25 solicitudes ciudadanas para poda y tala de árboles, 85 solicitudes atendidas a dictámenes en impacto ambiental, cumpliendo con los lineamientos y análisis técnicos requeridos, se recibieron 7 quejas y denuncias ciudadanas por temas ambientales.
- Se ha dado respuesta en tiempo y forma a la plataforma SEVAT, así como a los requerimientos de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal, en los rubros ambientales.
- En el mes de enero 2025, se realizó una reforestación preventiva con 28 árboles de mezquite. Se ha realizado el monitoreo para mejora el proceso de composta,
- implementando estrategias más óptimas y sustentables para su aprovechamiento local.
- Se encuentra en proceso la gestión de un camión recolector de residuos orgánicos, como parte de la estrategia integral para el manejo de RSU (Residuos Sólidos Urbanos).
- Participación activa en 9 campañas de esterilización implementadas por la Secretaría de Salud (SSA), en la actividad "Dueño Responsable".
- Se llevaron a cabo 2 campañas virtuales de concientización enfocadas en la flora y fauna local, promoviendo la conservación y el respeto por la biodiversidad del municipio, además de 2 campañas virtuales centradas en los polinizadores, su función ecológica y su importancia en el equilibrio ambiental. Se dio mantenimiento a los jardines polinizadores, incluyendo la restauración de jardineras, como espacios de conservación y educación ambiental.
- Se organizó una campaña de limpieza en zona centro el día 2 de julio 2025, con la participación de alumnos de nivel preescolar, promoviendo la separación responsable de residuos sólidos urbanos.
- Se gestionaron recursos para reforestación con especies nativas llevando a cabo una jornada de reforestación en localidades del municipio con la plantación de 1,000 árboles de especies como: Mezquite (*Prosopis spp.*),



Pino Greggii (*Pinus greggii*) y Pata de Vaca (*Bauhinia variegata*) en 12 espacios públicos, con la participación activa de 72 personas voluntarias.

- Se realizó la actividad de descacharrización en 2 espacios públicos, los cuales fueron, Paredes, Cabecera Plazuela de Santa Rosa, con la participación activa de 42 personas voluntarias. Es CESSA y la coordinación de ecología y medio ambiente.

D) En uso de la voz la C. Leticia Martínez González, Coordinadora de Atención a la Juventud presenta al pleno del Ayuntamiento el informe de actividades realizadas en su área destacando lo siguiente:

- Se llevó a cabo la 1er convivencia juvenil, la creación del grupo Jóvenes X Santa y las reuniones de planeación de actividades.
- Se tuvo participación en las iniciativas "Abriguemos Guanajuato", "Juguetón 2024" y la jornada de recolección de basura y reforestación.
- Se realizaron actividades emocionales y culturales como el día del abrazo, conciencia con memoria y un viaje recreativo al parque Guanajuato Bicentenario y al Pípila.
- Se llevaron a cabo pláticas de prevención de adicciones además de un encuentro deportivo juvenil, el festejo del día del estudiante, la jornada recreativa en la Esc. Prim. Benito Juárez y el Domingo en Familia.
- Se realizó la gestión del Proyecto "Casa Joven" y la entrega simbólica de las "Becas Nuevo Comienzo 2025", entre otras.

E) Continuando con las participaciones de los titulares de área, el Lic. Gerson Hernández Alvarado, Director de la Casa de la Cultura, presenta el informe de actividades de su área, siendo el siguiente:

- Se impartieron talleres de guitarra, baile moderno, banda de viento, pintura, danza folclórica, ballet, guitarra, entre otros.
- Se promovió la cultura y preservación de tradiciones con diversas actividades en el marco del Día de Muertos.
- Se llevó a cabo el programa cultural de la Feria Santa Catarina 2024 con la participación de grupos artísticos del municipio y foraneos.
- Se participó con la semana cultural en honor a la Virgen de Guadalupe.
- Se realizó el carnaval y primer encuentro de Cartoneros en el Municipio.
- Se llevó a cabo el concurso "La Cocina del Noreste" en San José del Chilar.
- Se realizaron las festividades de las Localidades como una forma de preservar el patrimonio cultural del municipio.
- Se han implementado diversas actividades para difusión artística dentro y fuera del municipio con la participación de talentos locales.

F) En uso de la voz el Ing. Gerardo Martínez Martínez, Director de Desarrollo Rural presenta al Ayuntamiento el informe de actividades del área que dirige siendo lo más relevante lo que a continuación se enlista:

*M.A.*

*N. Juvenio*

*TRASE*

*[Signature]*

*5*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



- Se llevaron a cabo talleres para ganaderos y agricultores de los que se destaca “Estrategias para enfrentar la sequía y orñacticas de campo”, “Nutrición de frutales Perennifolios”, “Injertación de Nogal” y “Técnicas de barrido” con la participación de 146 beneficiarios.
- Se brindaron 17 asesorías técnicas a 7 productores en el manejo de suelo, eficiencia productiva y la selección eficiente de semillas.
- Se distribuyeron 60 toneladas de alimento UN-3 al 14% y 300 pacas de forrajebeneficiando a 200 productores como respuesta al fortalecimiento de la productividad y seguridad alimentaria.
- Junto a productores se rehabilitaron, construyeron y desazolvaron bordos de agua en distintas comunidades aunmentando la captación de agua pluvial beneficiando a 60 productores.
- Se construyó la presa en la localidad de El Chapín para la captación y aprovechamiento del agua.
- Con el programa Familia Productiva, se apoyó con la entrega de molinos de nixtamal, módulos para tortillería, cisternas, módulos avícolas y paquetes de aves de doble propósito beneficiando 83 familias.
- Desde lo local se apoyó con 400 pacas de forraje a 133 productores ganaderos y 3 molinos de nixtamal a igual número de familias rurales.
- En colaboración intermunicipal se recibieron 15.5 toneladas de fertilizante beneficiando 51 productores agrícolas.
- Las acciones que se ejecutaron reflejan el esfuerzo conjunto como gobierno, productores y sociedad. Se consolida un modelo de gestión rural que prioriza la equidad, la sostenibilidad y el desarrollo técnico, reafirmando el compromiso con el bienestar de cada comunidad santacatarinense.

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

**VI.- COMPARECENCIA DEL ING. OSCAR JESÚS MEDINA MARMOLEJO, DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES PARA PRESENTAR Y EN SU CASO SOLICITAR APROBACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GTO. EN LA LOCALIDAD SANTA CATARINA.**

En uso de la voz el Ing. Oscar Jesús Medina Marmolejo, Director de Obras Públicas Municipales informa al pleno del Cabildo que de acuerdo a la normatividad aplicable de debe destinar el 30% del recurso para obras de agua y drenaje. Para cumplir con la normatividad aplicable se elaboró un proyecto de obra Construcción de Sistema de Agua Entubada en el Municipio de Santa Catarina, Gto. en la localidad Santa Catarina mismo que será validado de manera integral por la SAMA, el cual al ejecutarse se ajustará al presupuesto destinado.



No habiendo mas comentarios al respecto, el C. Rogelio Moya Cabrera, Presidente Municipal pone a consideración del Pleno del Ayuntamiento la propuesta presentada, el mismo que emite el siguiente

**ACUERDO**

Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes del H. Ayuntamiento 2024 – 2027 de Santa Catarina, Gto. la propuesta presentada por el Ing. Oscar Jesús Medina Marmolejo, Director de Obras Públicas Municipales, misma que asciende a la cantidad de \$ 4,091,664.00 (Cuatro millones noventa y un mil seiscientos sesenta y cuatro pesos 00/100 MN)

NOMBRE DE LA OBRA O ACCIÓN	LOCALIDAD	PROPUESTA DE OBRAS 2025		
		INVERSIÓN PROPUESTA		
		TOTAL	ESTATAL	MUNICIPAL
CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE AGUA ENTUBADA EN EL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GTO., EN LA LOCALIDAD DE SANTA CATARINA	SANTA CATARINA	\$ 4,091,664.00	\$ 0.00	\$ 4,091,664.00

**VII.- COMPARECENCIA DEL ING. OSCAR JESÚS MEDINA MARMOLEJO, DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES PARA PRESENTAR Y EN SU CASO SOLICITAR APROBACIÓN DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA LA OBRA CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GTO. EN LA LOCALIDAD DE SANTA CATARINA EN LA CALLE MORELOS.**

Comparece el Ing. Oscar Jesús Medina Marmolejo ante el pleno del cabildo para presentar al mismo la solicitud de solvencia presupuestal para la obra Ampliación a Construcción de Pavimentación en el Municipio de Santa Catarina, Gto., en la localidad de Santa Catarina, en la Calle Morelos.

SOLVENCIA PRESUPUESTAL PARA OBRA:		
NOMBRE DE LA OBRA O ACCIÓN	LOCALIDAD	MONTO SOLICITADO
AMPLIACIÓN A CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SANTA CATARINA, GTO., EN LA LOCALIDAD DE SANTA CATARINA, EN LA CALLE MORELOS.	SANTA CATARINA	\$ 436,001.16

No habiendo mas comentarios al respecto, el C. Rogelio Moya Cabrera, Presidente Municipal pone a consideración del Pleno del Ayuntamiento la propuesta presentada, el mismo que emite el siguiente

**ACUERDO**

Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes del H. Ayuntamiento 2024 – 2027 de Santa Catarina, Gto. la propuesta presentada por el Ing. Oscar Jesús Medina Marmolejo, Director de Obras Públicas Municipales, respecto a la solvencia presupuestal para la obra Ampliación a Construcción de

*[Handwritten signatures and notes on the right margin]*



Pavimentación en el Municipio de Santa Catarina, Gto., en la localidad de Santa Catarina, en la Calle Morelos por la cantidad de \$ 436,001.16 (Cuatrocientos treinta y seis mil un pesos 16/100 MN).

## VII.- ASUNTOS GENERALES.

- A) En uso de la voz el Lic. Edgar Hernández Villa, Regidor Presidente de la Comisión de Seguridad Pública y Tránsito presenta el dictamen de la 8ª Sesión Ordinaria de la Comisión que preside.

El Regidor Lic. Edgar Hernández Villa da lectura al mismo del cual se desprende entre otras el Plan Operativo para las Fiestas Patrias del Municipio de Santa Catarina. De dicha sesión de Comisión se propone lo siguiente:

- El Encargado de Despacho de la Coordinación de Protección Civil presenta el Plan Operativo de actividades dentro del marco de las Fiestas Patrias 2025 con la propuesta de acuartelamiento durante los días 14, 15 y 16 de septiembre para atender las festividades de manera oportuna.
- Se solicita el apoyo del personal de Fiscalización para que acompañe en la revisión de instalaciones de gas Lp en caso de que algún comerciante haga caso omiso a las recomendaciones.
- Se solicita la coordinación con la Dirección de Deportes para que los participantes del Fuego Simbólico presenten certificado médico para evitar algún incidente.
- El Encargado de Despacho de la Dirección de Seguridad Pública C. Conrado Lorenzo Chávez Albas presenta el Protocolo de Actuación Policial Guía para una Labor Policial Profesional y Respetuosa el cual abunda en la importancia que tiene este protocolo ya que es una herramienta que será útil en la labor policial del día a día, siendo la base para que cada elemento de Seguridad actúe con base a la ley y con respeto irrestricto a los derechos humanos, siendo la base de un trabajo profesional sobre todo respetuosos de los derechos humanos y de la legalidad haciendo de su conocimiento que para su entrada en vigor solo será necesario que pase por la aprobación del pleno del Honorable Ayuntamiento.
- El Encargado de Despacho de la Dirección de Seguridad Pública C. Conrado Lorenzo Chávez Albas presenta los proyectos operativos a realizarse dentro del marco de las festividades de las Fiestas Patrias 2025 proponiendo un acuartelamiento de los elementos de la Dirección de Seguridad Pública y Tránsito durante tres días (14, 15 y 16 de septiembre) o bien atender las festividades con la operatividad ordinaria.
- Respecto a la visita de elementos de la 16ª Zona Militar con el objetivo de realizar la revista de armamento tanto física como mecánica, satisfactoriamente da cuenta que fue aprobada sin observación alguna.

*Edgar Hernández Villa*  
*RASE 5*  
*[Handwritten initials]*





- El C. Conrado Lorenzo Chávez Albas informa que se tuvo la visita de personal de la Contraloría Municipal para realizar la auditoria en la cual la Dirección puso a la vista lo requerido cumpliendo a cabalidad en espera de las observaciones que puedan ser remitidas.

En seguimiento a lo expuesto, el Lic. Edgar Hernández Villa, Regidor Presidente de la Comisión de Seguridad Pública y Tránsito propone los siguientes acuerdos:

- Autorizar plan operativo de Fiestas Patrias 2025 de la Coordinación de Protección Civil del Municipio de Santa Catarina, Gto. autorizando el acuartelamiento de los elemento de la corporación durante los días 14, 15 y 16 de septiembre de 2025.
- Autorizar a la Coordinación de Protección Civil del Municipio de Santa Catarina, Gto. respecto a solicitar valoración y certificación del estado de salud de los corredores que hacen llegar el Fuego Simbólico de la Ciudad de Dolores Hidalgo C. I. N. a nuestro Municipio solicitando al Director de Deportes que sea quien lo solicite a los atletas interesados en dicha participación con el objetivo de garantizar la seguridad en dicha actividad y deslindar de responsabilidad al municipio.
- Autorizar a la titular del área de Fiscalización para que en coordinación con Protección Civil y Seguridad Pública se atienda el ambulante en el marco de las Fiestas Patrias 2025, además de verificar el cumplimiento de las recomendaciones realizadas por amnas corporaciones.
- Se autorice por parte del Ayuntamiento el Protocolo de Actuación Policial Guia para una Labor Policial Profesional y Respetuosa para su entrada en vigencia.
- Autorizar acuartelamiento de los elementos de la Dirección de Seguridad Pública y Tránsito así como los elementos de Protección Civil durante tres días (14, 15 y 16 de septiembre) con motivo de las Fiestas Patrias así como el Primer Concurso de Huapango Estilo Hidalguense y el Quinto Festival del Pulque y el Huapango.
- Se realice el pago correspondiente a la gratificación por acuartelamiento por la cantidad de \$ 750.00 (setecientos cincuenta pesos 00/100 mn) por dia por cada elemento, tanto de la Dirección de Seguridad Pública y Vialidad como de Protección Civil.

### ACUERDO

Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes del Ayuntamiento Constitucional de Santa Catarina, Gto. los acuerdos tomados en la 8ª sesión de la Comisión de Seguridad Pública y Tránsito del Ayuntamiento presentados por el Lic. Edgar Hernández Villa en calidad de Presidente de la misma.

*Handwritten notes and signatures on the right margin:*  
- Top: A large blue checkmark.  
- Middle: A signature in blue ink.  
- Below: The word "Firma" written vertically in blue ink.  
- Below: The number "BASE 5" written vertically in blue ink.  
- Bottom: A signature in blue ink.

*Handwritten blue checkmark at the bottom right.*



B) En uso de la voz el Lic. Edgar Hernández Villa, Regidor Presidente de la Comisión de Seguridad Pública y Tránsito informa al pleno del cabildo que derivado de lo acontecido en los últimos días en materia de seguridad, el Presidente Municipal C. Rogelio Moya Cabrera, autorizó llevar a cabo una sesión de Comisión de Seguridad con la participación de la ciudadanía convocando también a los medios de comunicación.

Pide que se haga equipo, la Seguridad Pública está en manos del Municipio y en ningún momento ha sido rebasada ni ha estado en riesgo. La Seguridad Pública también es responsabilidad de la Ciudadanía y a ellos les corresponde la denuncia, invitando a la población para que denuncie las faltas administrativas o posibles delitos.

Agrega el C. Rogelio Moya Cabrera, Presidente Municipal que se tuvo la participación en la Sesión de Comisión para atender el tema de Seguridad Pública, pide que se haga el llamado al 911 para ser atendidos y reitera el compromiso del Ayuntamiento con mantener el orden y la seguridad de nuestro Municipio.

C) En uso de la voz el Lic. Edgar Hernández Villa, Regidor Presidente de la Comisión de Seguridad Pública y Tránsito presenta al pleno del Cabildo el Protocolo de Actuación Policial de los Cuerpos de Seguridad Pública del Municipio de Santa Catarina, Gto.

No habiendo más comentarios al respecto, el C. Rogelio Moya Cabrera, Presidente Municipal pone a consideración del Pleno del Ayuntamiento la propuesta presentada, el mismo que emite el siguiente

### ACUERDO

Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes del H. Ayuntamiento 2024 – 2027 de Santa Catarina, Gto. el Protocolo de Actuación Policial de los Cuerpos de Seguridad Pública del Municipio de Santa Catarina, Gto.

D) En uso de la voz la Ing. María Edith Vázquez Arvizu informa que en relación al asunto turnado a la Comisión de Servicios Municipales y Obra Pública por parte del C. Estandislao Casas Martínez pone a disposición una fracción de su propiedad para ampliar el camino a Corral Falso, para lo cual solicita al Cabildo autorización para dar trámite, verificar y dar seguimiento al ofrecimiento. Continúa su participación para solicitar seguimiento y respuesta a las solicitudes de uniformes deportivos que no se ha resuelto y por otro lado la petición de apoyo económicos para gastos médicos del Sr. Julio Hernández Rubio.

E) En uso de la voz la C. Petra Barrera Barrera solicita apoyo para restablecer la energía eléctrica en comunidades como La Peña Colorada

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



además de la solicitud de apoyo económico para una cirugía ingresada por la Sra. Cristina Nieto que no se le ha dado respuesta a lo que se informa por parte del C. Rogelio Moya Cabrera, Presidente Municipal que el expediente se recibió incompleto por lo que se pidió complementarlo y se revisará la petición.

**X.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.**

Una vez agotados los puntos considerados en la orden del día y no habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la presente sesión, siendo las 19:15 horas (siete de la tarde con quince minutos) del día 15 (quince) de agosto de 2025 (dos mil veinticinco), firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.

C. Rogelio Moya Cabrera.  
Presidente Municipal.

Profa. María Nicolasa López Hernández.  
Síndica Municipal.

C. Sergio García Tinajero.  
Regidor.

C. Aurora Olvera Martínez.  
Regidora.

C. Espiridión Ramos Sierra.  
Regidor.

C. Paula Casas Blanco.  
Regidora.

C. Petra Barrera Barrera.  
Regidora.

Lic. Edgar Hernández Villa.  
Regidor.

Ing. María Edith Vázquez Arvizu.  
Regidora.

C. Irma Dorantes Cabrera.  
Regidora.

Lic. Carlos Alfredo Rubio López  
Secretario del Ayuntamiento